

A ZALA VÁRMEGYEI KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁS MUNKATERVE 2023



**Deák Ferenc
Megyei és Városi Könyvtár
Zalaegerszeg, 2023**

dfmvk
DEÁK FERENC MEGYEI
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR



MUNKATERV

A DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN VÉGZETT MUNKÁJÁHOZ

2023.

AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE: ZALAEGERSZEG

AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK NEVE: KISS GÁBOR

Készítette:

Dóráné Mészáros Anikó
csoportvezető

2023. március 30.

Tartalom¹

1. Helyzetkép	3
1.1. Zala vármegye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban.....	3
1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve	5
2. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott szolgáltatások	8
2.1. Állománymenedzsment.....	9
2.1.1. Gyűjteményfejlesztés.....	9
2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása.....	9
2.2. Dokumentumszolgáltatás.....	10
2.3. Információs szolgáltatás.....	11
2.4. Közösségi szolgáltatások.....	12
2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossgal élők számára.....	14
2.6. Szakmai képzés, továbbképzés.....	14
2.7. Eszközbeszerzés.....	15
2.8. A megyei könyvtár által a kistérségi megállapodásban vállalt további szolgáltatás.....	17
3. Szolgáltató könyvtár	17
4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása.....	18
5. A kommunikáció dokumentálása	19

¹ A tartalomjegyzék a dokumentum szöveges részének véglegesítése után frissítendő!

Helyzetkép

1.1. Zala vármegye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár (továbbiakban megyei könyvtár) állami feladatként teljesíti a Zala vármegye területére vonatkozó szolgáltatásait.

A jellemzően kistelepüléses Zalában összesen 258 település található, köztük 10 város és 248 község. A 10 város közül ötnek a lakosságszáma nem éri el az 5000 főt. A vármegyében nincs ellátatlan település.

A Zala vármegyei könyvtári hálózat		
A könyvtár típusa	Város	Község
Nyilvános könyvtár	9	3
Könyvtári információs és közösségi hely	1	245
Összesen	10	248

Nyilvános városi könyvtárat működtetnek Hévíz, Keszthely, Lenti, Letenye, Nagykanizsa, Zalakaros, Zalaszentgrót, Zalalövő városok. A megyeszékhelyen, Zalaegerszegen működik a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 3 intézményegységgel és 5 fiókkönyvtárral.

A községek közül 3 település (Balatongyörök, Gyenesdiás és Vonyarcvashegy) működtet önállóan könyvtárat, **246 település** veszi igénybe a KSZR szolgáltatást. (2013-14-ben 236, 2015-ben 241, 2016-2018-ig 245 települést láttunk el.)

Az önálló intézményi működést választó nyilvános könyvtárak számára a megyei könyvtár szolgáltatásai: szaktanácsadó tevékenység, módszertani gondozás, statisztikai adatszolgáltatás, helyismereti és közhasznú információszolgáltatás, rendezvények, szakmai továbbképzések szervezése, kiadványok készítése (e feladatokat másutt részletezzük). Különböző szakmódszertani kérdésekben, állományalakítási, feldolgozási problémák megoldásában, állományellenőrzésekben, kivonásokban segítjük a vármegye könyvtárainak munkáját. Segítjük a szakértői és a szakfelügyeleti vizsgálatok lebonyolítását. A városi könyvtárakkal közösen figyelemmel kísérjük a vizsgálatok intézkedési tervében megfogalmazott feladatok megvalósulását.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer az 1997. évi CXL. törvény 64. § alapján szabályozott széles szakmai kisugárzó tevékenység: folyamatos együttműködést, rendszeres szolgáltatás-szervezést, helyszíni látogatásokat, tanácsadást, értékelést, valamint gyakorlati segítségnyújtást jelent. A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár küldetése, hogy az esélyegyenlőségen alapuló nyilvános könyvtári szolgáltatásaival biztosítsa a rendszer tagjai számára a szabad, korlátozás nélküli hozzáférést a dokumentumokhoz és az információhoz. E küldetésünket minőségi szolgáltatásokkal, dokumentum állományunkkal, technikai felszereltségünkkel, szakmailag jól felkészült szakemberekkel valósítjuk meg. Könyvtárunk a kulturális alapellátás egyik meghatározó, komplex szolgáltatásokat nyújtó intézménye. Szolgáltatásainkkal lehetőséget biztosítunk a településeken a kulturális közösségfejlesztéshez.

Alapszolgáltatásaink: a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a településeken lévő állomány (KSZR-es és települési saját) gondozása; a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása; a helyismereti és közhasznú

információk szolgáltatása; a könyvtárosok és a használók képzése; szakmai tanácsadás; kulturális és közösségi programok szervezése; bútor és technikai eszközök beszerzése.

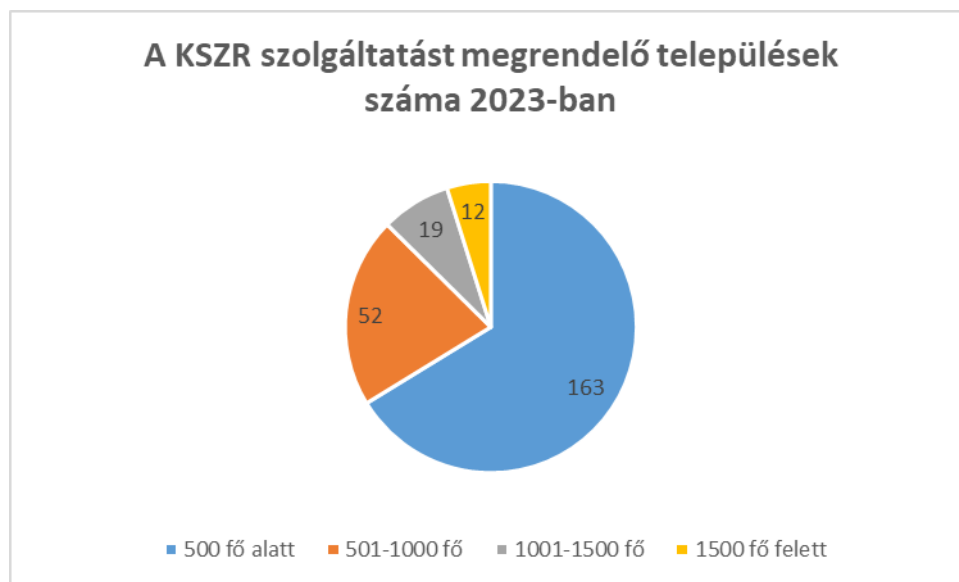
Mindezt úgy valósítjuk meg, hogy a szolgáltatás biztosításába a megyei könyvtár bevonja a városi könyvtárakat is. A 2013-ban megkötött, határozatlan időre szóló megállapodás alapján Keszthely, Lenti, Letenye és Nagykanizsa városi könyvtárai folyamatosan ellátják a közvetlen szolgáltatói feladatokat az alábbi táblázat szerint.

Kistelepülési ellátás együttműködve a városi könyvtárakkal

Ellátó könyvtár	Ellátott települések száma
Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár	83
Városi Könyvtár Lenti	50
Halis István Városi Könyvtár (Nagykanizsa)	46
Fejér György Városi Könyvtár (Keszthely)	41
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár (Letenye)	26

Zala vármegyében a szolgáltatást megrendelő **246 település közül** a legtöbb kistelepülés. Lakosságszám szerinti arányukat az alábbi diagram mutatja.

500 fő alatti a települések 66,2 %-a (163 település); 501-1000 fő közötti lakosságszámú a települések 21,1%-a (52 település); az 1001-1500 fő közötti települések száma 7,7%-ot tesz ki (19 település); 1501-5000 fő közötti lakosságszámú 12 település (4,8%).



Az alábbi táblázat részletesen tartalmazza a KSZR szolgáltatást igénylő települések számának változását a kezdetektől (2013) a jelen állapotig.

Könyvtárak		Könyvtárak száma (db) 2013	Könyvtárak száma (db) 2023	Lakosságszám összesen 2023
Könyvtárellátási szolgáltató helyek	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0 - 500 lakosú településen	154	163	36180
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	0
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501 - 1000 lakosú településen	55	52	37164
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	0
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	19	19	22002
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0		0
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	8	12	23341
	Összesen	236	246	118687
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján		0	1	792
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		27	29	35618
ebből megkötött megállapodások száma		0	0	0

Továbbra is megvalósítás előtt áll a települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó 29 szolgáltató hely esetében a 3 oldalú (helyi önkormányzat, tankerületi központok, DFMVK közötti) megállapodások megkötése.

1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2023-ban a 246 településsel kötött megállapodás alapján az alábbi támogatásban részesült:

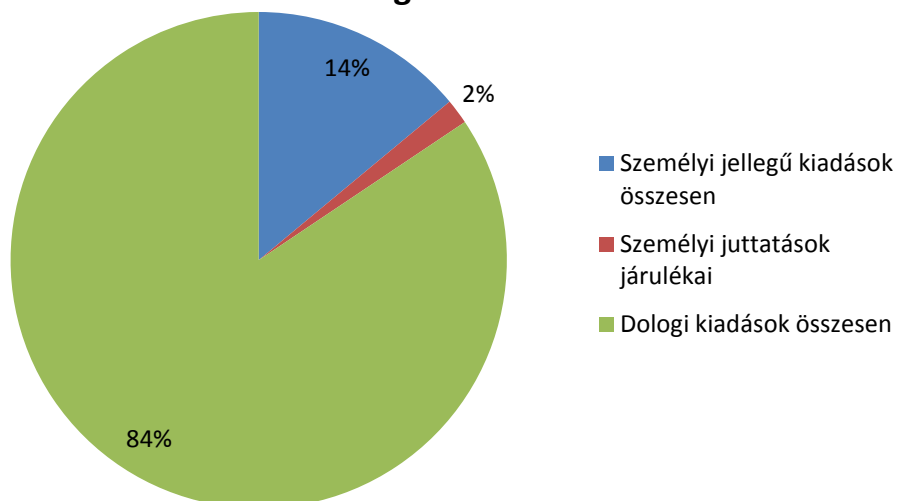
Megnevezés	Települések száma	Lakosság	Fajlagos összeg	Támogatás
500 fő alatt	163	36180	668 300 Ft	108 932 900 Ft
501-1000 fő	52	37164	668 300 Ft	34 751 600 Ft
1001-1500 fő	19	22002	1 060 760 Ft	20 154 440 Ft
1501-5000 fő	12	23341	1 002 460 Ft	12 029 520 Ft
Összesen	246	118687		175 868 460 Ft

A KSZR szolgáltatáshoz biztosított központi támogatást az intézmény kizárólag a szolgáltatások teljesítéséhez kapcsolódó kiadásokra fordítja. A szolgáltatás bevételeit és kiadásait külön alszámlán kezeljük. Év elején elkészítettük a költségvetési előirányzatot a támogatás felhasználásáról.

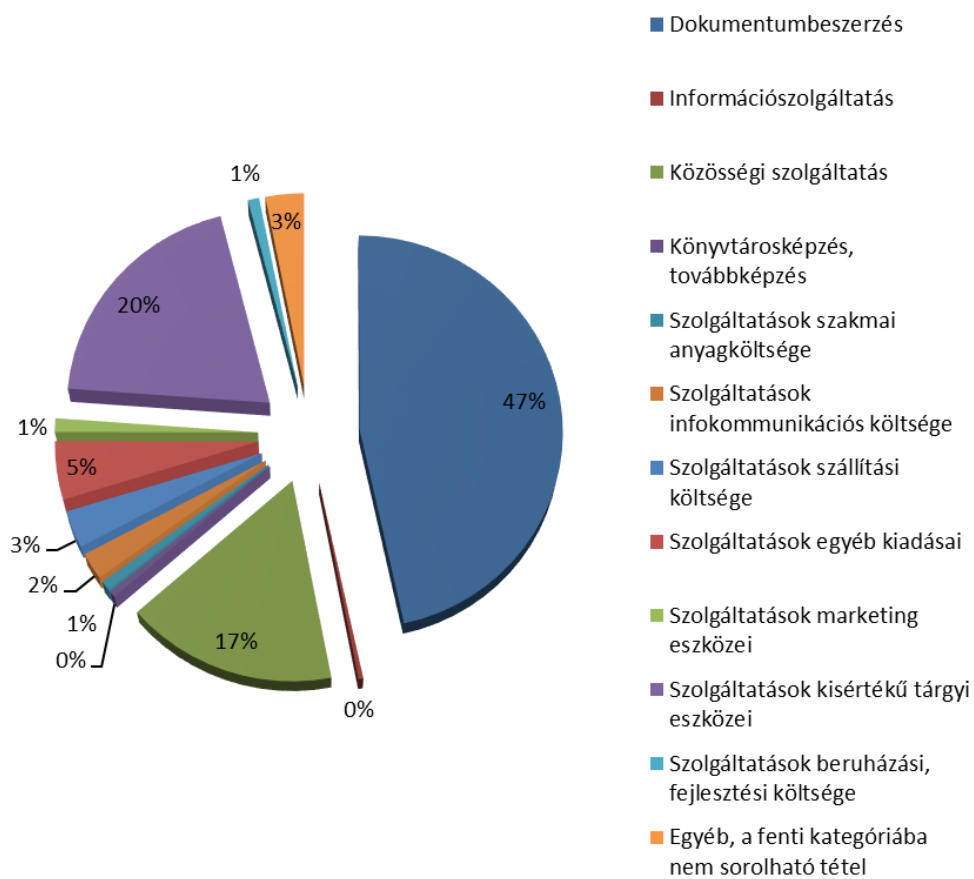
Az alábbi táblázatban részletezzük a költségvetési támogatás felhasználási tervét:

Zala megye Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2023. évi költségvetési támogatásának felhasználási terve			
		kiadások	összesen %
Személyi jellegű kiadások összesen			24 572 000 Ft 13,97%
	Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra	18 022 000 Ft	
	Közösségi programok előadójának, oktatójának és közreműködőinek megbízási díjai	6 550 000 Ft	
Személyi juttatások járulékai összesen			2 874 924 Ft 1,63%
	Személyi juttatások járulékai	2 874 924 Ft	
Dologi kiadások összesen			148 421 536 Ft 84,39%
Dokumentumszolgáltatás			
	Dokumentumbeszerzés összesen		69 142 600 Ft 39,31%
	Könyv	53 200 000 Ft	
	Folyóirat, napilap	15 734 000 Ft	
	Nem hagyományos dokumentumok	208 600 Ft	
	Könyvtárközi kölcsönzés - egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése (postaköltség,		
Információs szolgáltatás			550 000 Ft 0,31%
	Adattárak, adatbázisok szolgáltatás díja (pl. EBSCO),	550 000 Ft	
Közösségi szolgáltatás			24 660 975 Ft 14,02%
	Digitális írástudás fejlesztés, információs műveltség elsajátításának, használatképzés, tanulási	600 000 Ft	
	Olvasásfejlesztő, ismeretterjesztő, a könyvtár szolgáltatásait népszerűsítő programok, kulturális,	24 060 975 Ft	
Könyvtárosképzés, továbbképzés			810 000 Ft 0,46%
	Könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai napok költségei (tanfolyamok	810 000 Ft	
Szolgáltatások szakmai anyagköltsége			1 225 000 Ft 0,70%
	Szakmai nyomtatványok, vonalkód, könyvtámasz, címkék, filmulux, olvasójegy stb.	775 000 Ft	
	Kültéri és beltéri táblák, feliratok, képkeretek, betű- és szakjelzet készlet stb.	450 000 Ft	
Szolgáltatások infokommunikációs költsége			3 300 000 Ft 1,88%
	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	700 000 Ft	
	Adatátviteli célú távközlési díjak	1 150 000 Ft	
	Szoftverüzemeltetés, licenc díj, portálszolgáltatás díja	1 450 000 Ft	
Szolgáltatások szállítási költsége			4 550 000 Ft 2,59%
	Gépkocsi/könyvtárbusz üzemeltetés kiadásai (hajtó- és kenőanyag, biztosítás, szerviz)	3 800 000 Ft	
	Egyéb szállítási költség, csoportos utazás költsége	750 000 Ft	
	Postaköltség (egyéb postai küldemény)		
Szolgáltatások egyéb kiadásai			7 132 100 Ft 4,06%
	Pénzügyi szolgáltatás, bankköltség, közbeszerzés költsége	3 972 100 Ft	
	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülre - szolgáltatás vásárlása	3 160 000 Ft	
Szolgáltatások marketing eszközei			1 658 800 Ft 0,94%
	Szolgáltatást népszerűsítő, tájékoztató kiadványok, programmeghívók, hirdetés, reklámköltségek	1 658 800 Ft	
Szolgáltatások kisértékű tárgyi eszközei			29 431 345 Ft 16,73%
	Fejlesztő játékok, eszközök	29 431 345 Ft	
Szolgáltatások beruházási, fejlesztési költsége			1 347 000 Ft 0,77%
	Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftverek	127 000 Ft	
	Szállító jármű vásárlása		
	Szoftver- és adatbázisfejlesztés	1 220 000 Ft	
	Egyéb		
Egyéb, a fenti kategóriákba nem sorolható tétel			4 613 716 Ft 2,62%
	Iroda és raktár bérleti díj	4 613 716 Ft	
			
		175 868 460 Ft	
Támogatás összesen			175 868 460 Ft

Tervezett támogatásfelhasználás 2023



KSZR DOLOGI KIADÁSOK 2023-ban



2023-ban a KSZR szolgáltatás finanszírozásra Zala vármegyében összesen **175 868 460,- Ft** áll rendelkezésre. A keretösszeg **15,6%-át** (27 446 924 Ft) **személyi költségekre és járulékaikra**, a többit dologi kiadásokra kívánjuk fordítani. A dologi kiadások **46,5%-át** (69 142 600,- Ft) **dokumentumbeszerzésre, 20%-át** (29 431 345,- Ft) **kis értékű eszközök beszerzésére, 17%-át** (24 660 975,- Ft) **közösségi szolgáltatásokra** tervezzük elkölteni. A többi költség tervezett keretösszege csak néhány százalék, ahogy a fenti ábrán és a táblázatban is látható.

A könyvek beszerzésére a Könyvtárellátó Nonprofit Zrt.-vel szerződést kötöttünk egy meghatározott összeg elköltésére, így 37% kedvezményt kapunk a vásárlásainkra.

2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások

A kistépülések számára nyújtott szolgáltatásokat a településekkel kötött megállapodásban rögzítettük. A szolgáltatások köre megegyezik a 39/2013 (V.31.) EMMI rendelet 4.§-ban rögzített szolgáltatásokkal.

A megyei könyvtár 2023-ban **246 település** számára végzi az alábbi könyvtárellátó feladatokat:

- Az egységes költséghatékony dokumentum- és információs szolgáltatás megszervezése; a könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása, ennek keretében a beszerzett újdonságok nyilvántartásba vétele, elektronikus katalógusban való közzététele az interneten, állományellenőrzés elvégzése, szükség szerint kivonás az állományból;
- A könyvtári szolgáltatások korszerű és széles körű választékának és minőségének biztosítása;
- A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátítása, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése, könyvtárhasználat ismertetése;
- Tájékoztatás az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről, az országos lelőhely-nyilvántartás működéséről;
- Könyvtárközi kölcsönzés keretében az egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése, közvetítése;
- Az oktatásban, képzésben részt vevők információellátásának segítése, tájékoztatás a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségéről;
- A szolgáltatóhelyre vonatkozó adatok és információk közzététele a megyei könyvtár portálján, illetve a település honlapján;
- A településre és a vármegyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása;
- Tájékoztatás a könyvtári rendszerben elérhető adatbázisokról;
- Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása, a fogyatékkal élők számára;
- A lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok, kiállítások szervezése;
- Az olvasáskultúra fejlesztését támogató programok szervezése, az olvasás, a tanulás, a közösségi élet támogatása, a civil önszerveződések segítése;
- A szolgáltató hely bevonása az országos és térségi szakmai programokba;
- A könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése;
- Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről;
- Szakmai tanácsadás;
- Statisztikai adatszolgáltatás;
- Könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges informatikai eszközök, kis értékű tárgyi eszközök, szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok beszerzése;

- Az egységes, költséghatékony dokumentum- és információs szolgáltatás megszervezése;
- Teljes körű, szakszerű és pontos, számítógépes nyilvántartás, statisztikai adatgyűjtés és az adatok elemzése;
- A könyvtári szolgáltatások korszerű és széles körű választékának és minőségének biztosítása;
- A használói elégedettség rendszeres mérése;
- A szolgáltatások színvonalas, rendszeres népszerűsítése, a lakosság sokoldalú tájékoztatása.

2.1. Állománymenedzsment

2.1.1. Gyűjteményfejlesztés

Célunk, hogy a települési szolgáltató helyeken korszerű és széleskörű választékot biztosítsunk a helyi olvasóközönség számára. A sikerkönyvek körében inkább a sokszínűsége, a sokfélesége törekszünk, azokat aztán gyakran cseréljük a települések között. Az egyedi igények kielégítésére a könyvtárközi kölcsönzés és a szolgáltatóhelyek közötti kölcsönzés a gyakorlat.

Az **állami támogatás 40%-át** (a dologi költségek 47%-át) **kívánjuk 2023-ban új dokumentum beszerzésére fordítani** (69 142 600 Ft). Ebből 53 200 000 Ft-ot könyvre, 15 734 000 Ft-ot időszaki kiadványra, 208 600 Ft-ot nem hagyományos dokumentumra, illetve hangoskönyvre.

A tavalyihoz hasonló összeget terveztünk a könyvek és az időszaki kiadványok beszerzésére, számukat azonban csökkentjük. Sajnos nagyon jelentős áremelkedések voltak az utóbbi időben, főleg az újságoknál. A nem hagyományos dokumentum iránti igény visszaesett, így tovább csökkentettük annak keretösszegét.

Mivel a vármegyében a megyei könyvtár mellett a városi könyvtárak is részt vesznek a feladatellátásban, a gyűjteményfejlesztés nagy szervezőmunkát igényel. A megyei könyvtár áll megrendelői kapcsolatban a dokumentumok (könyvek, folyóiratok, és egyéb dokumentumok) szállítóival. A folyóiratok kivételével a rendeléseket a közvetlen szolgáltatást végző könyvtár indítja. A beszerzett dokumentumok a szolgáltatást végző könyvtárhoz érkeznek, a számla kiegyenlítője a megyei könyvtár, az előzetesen meghatározott keret mértékéig.

A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a megyei könyvtár honlapján, ahol elérhető a szolgáltató városi könyvtárak online katalógusa: <http://dfmk.dfmvk.hu/katalogus>

A folyóiratokat 1 évre rendeljük meg és fizetjük ki. A szállítási cím a település könyvtára, így gyorsan hozzájutnak az olvasók.

2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

A beszerzett dokumentumok állományba vétele, feldolgozása a TextLib integrált rendszerben történik. A megyei könyvtár mellett a szolgáltatásban résztvevő városi könyvtárak is ezt az integrált rendszert használják. Így a dokumentumok egyedi leltári nyilvántartása, illetve a településekre való kiszállítások rögzítése a szolgáltatást végző könyvtár integrált rendszerében történik, elkülönítve a saját, nyilvános könyvtári állományától. A megyei könyvtár honlapján együtt elérhető valamennyi szolgáltatásba bekapcsolódó városi könyvtár online katalógusa, így válik egy helyen elérhetővé és visszakereshetővé a megyei KSZR teljes állománya: <http://katalogus.dfmk.hu/kszr/>

A csoportos nyilvántartást Google Drive táblázatban tartjuk nyilván, amelyhez hozzáférnek a megyei könyvtár mellett a településeket közvetlenül ellátó városi könyvtárak is.

Az új beszerzésű dokumentumok feldolgozását és szerelését követően a szolgáltatást végző könyvtár átadja az ellátott szolgáltatóhelynek, és erről elektronikus nyilvántartást vezet a Textlib integrált rendszerben.

Az egységesség érdekében KSZR tulajdonbélyegzőt és színcsíkot használunk. A leltározás az integrált rendszerben a központi könyvtári állománytól elkülönítve történik.

Az új beszerzéseket a szolgáltató könyvtár évente 5-6 alkalommal kiszállítja a szolgáltató helyre, igény szerint cseréli azokat, gondoskodik a letétek lelőhelyének frissítéséről, adminisztrációjáról. Ezen kívül a szolgáltató könyvtár gondozza a kistélepülések helyben lévő állományát is.

2023-ban is folytatjuk a kistélepüléseken az alábbi feladatokat (ehhez éves ütemtervet készítünk).

- A teljes állomány elektronikus nyilvántartásának elkészítése
- Az elavult, megrongálódott dokumentumok selejtezése
- A teljes állomány vonalkódosítása
- A teljes állomány raktári jelzetezése
- Rendszeres állományellenőrzés
- A raktári rend kialakítása, megőrzése
- A korábbi papír alapú leltári nyilvántartások kezelése

Zalában a KSZR szolgáltatóhelyek helyben lévő dokumentumainak száma **2022 év végén 678 240 db** dokumentum. Az állománykorszerűsítésnek köszönhetően 29 ezerrel kevesebb, mint a tavalyi évben. A kistépülési állományok **elektronikus feltártsága 100%-os**. Folyamatosan végezzük az ajándék könyvek leltározását is az elektronikus katalógusba.

2023-ban is kiemelt feladatnak tekintjük a könyvtári állományok ellenőrzését, a szükséges selejtezések elvégzését. **Állományellenőrzést 73 településen** tervezünk, összesen **200 124 db** dokumentum tételes ellenőrzésére kerül sor.

Ezen kívül a könyvtáros személyének változása esetén kerül sor tételes állományellenőrzésre. Az átlagosan 200 ezer dokumentum minden évben változatlan, tervezett mennyiség, hiszen a fenntartó kötelez minket a folyamatos tevékenységre. Az állományellenőrzések elektronikus formában zajlanak a vonalkódok leolvasásával és együtt járnak a szükséges állománykivonások, állományrendezések elvégzésével. Mintegy 17 000 kötet állományának kivonását tervezzük a korszerűsítés jegyében.

2.2. Dokumentumszolgáltatás

A kistépülési ellátásban a dokumentumszolgáltatás az alábbiak szerint történik:

- a szolgáltatóhely gyűjteményében őrzött dokumentumok hozzáférhetővé tétele, online elérhetőségének biztosítása,
- más könyvtárak gyűjteményében őrzött információhordozók hozzáféréseinek biztosítása.

A szolgáltatóhelyek gyűjteményébe tartozó dokumentumok: könyvek, időszaki kiadványok (magazinok, folyóiratok), hangzó dokumentumok (CD), képi dokumentumok (DVD), és elektronikus dokumentumok (CD ROM, DVD ROM).

A dokumentumok állományadatai alapján községi, mozgókönyvtári és KSZR állományok találhatóak a településen. Kettős funkciójú (iskolai és községi) könyvtárakban iskolai állományok is találhatóak.

A szolgáltató könyvtárban nyilvántartásba vett dokumentumok az online katalógusban visszakereshetők: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR forrásból tervezett **2023. évi beszerzés alapján átlagosan 100 db új dokumentum** kerülhet a kistelepülésekre. A vásárolt új könyveken kívül cserékkel növeljük még a kiszállított dokumentumok számát. Így az EMMI ajánlás szerint az 1000 lakos alatti településekre minimum 150; 1001 lakos feletti településekre minimum 200 db dokumentumot tervezünk kiszállítani. A kiszállításokat folyamatosan nyilvántartjuk. A települések szolgáltató helyein az igények figyelembevételével korosztályonként legalább 5-6 féle magazin, folyóirat hozzáférését is biztosítjuk. 2023-ban 150 féle lapot 1500 példányban tervezünk előfizetni.

Segítjük a kistelepülési könyvtári és információs helyek helyismereti tevékenységét, a dokumentumok gyűjtését, tárolását, elérhetővé tételét. Többek között biztosítani kell, hogy a település helyi kiadványai, helyi információs anyagai elérhetők legyenek a helyi könyvtárban.

A szolgáltatást végző könyvtár igény szerint biztosítja az Országos Dokumentumellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásait, könyvtárközi kölcsönzés útján teljesíti a használók dokumentum kéréseit, ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a kért könyvtári dokumentum. Nagy hangsúlyt fektetünk e szolgáltatás népszerűsítésére. Figyelemfelkeltő szórólapokkal is felhívjuk a lakosság figyelmét e szolgáltatásra.

2023-ban az előző évek tapasztalatait figyelembe véve közel 30 könyvtárközi küldést tervezünk, a kérésre történő szolgáltatóhelyek közötti kölcsönzés 3000 db.

2.3. Információs szolgáltatás

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár feladata, hogy hozzáférhetővé tegye a teljes állományát, biztosítsa az információhoz és a tudáshoz való szabad hozzáférést.

Folyamatosan fejlesztjük az intézményi honlapot, amelynek része a Zala Megyei Könyvtári Portál (<http://kszr.dfmvk.hu/>), ahol többek között a KSZR-rel kapcsolatos információk is elérhetők.

A Zala Megyei Könyvtári Portálon információkat biztosítunk a kistelepülések számára nyújtott könyvtári szolgáltatásokról, felhívjuk a figyelmet az új és az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokra, továbbá a fogyatékossgal élőket és a nemzetiséghez tartozókat érintő információkra. Közzétesszük a vármegye települési könyvtáraitra vonatkozó adatokat és információkat. Felhívjuk a figyelmet az aktuális hírekre, eseményekre, a kistelepüléseken szervezett kulturális és közösségi programokra, továbbképzésekre.

Letölthető dokumentumokkal is segítjük a kollégák munkáját. A megyei könyvtár valamennyi megyei feladatával kapcsolatos információt egy helyen tesszük elérhetővé.

Az oldalt munkatársaink folyamatosan szerkesztik. A KSZR szolgáltató feladatait ellátó városi könyvtárak is hozzáférést kaptak a szerkesztéshez, így az ellátásukba tartozó kistelepüléseken szervezett kulturális és közösségi programokról közvetlenül tudnak információkat közzétenni. Mindemellett a kistelepülési ellátásba bekapcsolódó városi könyvtárak saját weblapjukon is szolgáltatnak információkat szolgáltatásaikról.

A megyei könyvtár honlapján az elérhető adatbázisok mellett online katalógusunk 24 órában áll az érdeklődők rendelkezésére. Könyvtárunk széles körű helyismereti, ügyintézési és egyéb információt szolgáltat, támogatja a tudományos kutatást, vagy az egyéni tanulást, tájékoztat a könyvtári rendszerben elérhető adatbázisokról, továbbá felhívja a figyelmet a települések szolgáltató helyeinek fejlesztését segítő pályázati lehetőségekre. Természetesen a közösségi oldalon is aktívak vagyunk. KSZR Facebook-oldal, könyvtáros Facebook-csoportok segítik a gyors tájékoztatást.

Adatbázisok:

A DFMVK adatbázisai közül többek között elérhető a Nevezetes Zalaiak, a 2017-ben digitalizált zalai folyóiratok, a Zala Vármegyei folyóirat lelőhely adatbázis, bibliográfiai adatbázisok (Nádas Péter, Keresztury Dezső, Zalaegerszeg, Zalai Hírlap), a Zala vármegye települései képekben és a Keszthelyi Életrajzi Lexikon: <http://dfmk.dfmvk.hu/elektronikus-konyvtar/adatbazisok> 2018-ban megújult a Zalai Tudástár adatbázis (<http://adatbazisok.dfmk.hu/adatbazis>). elérhető többek között a megyei könyvtár digitalizált könyvei és folyóiratai, a Nevezetes Zalaiak, a Zala vármegyei folyóirat adatbázis, a Zala vármegye települései képekben.

A könyvtári dokumentumokról való információszolgáltatás terén elsődleges szempontnak tekintjük a lelőhely nyilvántartást. Az interneten elérhető webes katalógusban (<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>) a szolgáltató helyek teljes könyvtári állományát visszakereshetővé tesszük, biztosítva az országos könyvtári rendszerről szóló információkat.

A kistelepülési ellátásba bekapcsolódó városi könyvtárak szintén rendelkeznek saját honlappal, amely elsősorban a térségük lakosságának információs ellátását szolgálja.

Nagy jelentősége van egyes településeken a számítógépes infrastruktúra fejlesztésének, hiszen korszerűbbé és gyorsabbá teszi az ott élők számára az információkeresést. Ezért fontos, hogy a szolgáltató helyek munkatársai elsajátítsák a katalógus és adatbázis használatot, az információkeresést. Felkészültek legyenek a tájékoztatás alapjairól, hogy segíteni tudják a helyiek internetes információkeresését. 2023-ban is folytatjuk a kistelepülési könyvtárak informatikai eszközfejlesztését és a helyi munkatársak képzését, felkészültségének javítását.

Folytatnunk kell azt a törekvésünket is, hogy a kistelepülések honlapján is tegyék elérhetővé a helyi könyvtárra vonatkozó információkat, valamint intézményünk szolgáltatásait.

Fontosnak tartjuk azt is, hogy az ellátott települések lakossága körében népszerűsítsük a szolgáltatásokat, ismerjék meg és használják ki azt a lehetőséget, hogy hozzáférhetnek helyben, utazgatás nélkül a minőségi könyvtári szolgáltatásokhoz.

2.4. Közösségi szolgáltatások

A megyei könyvtár kiemelt feladata a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, közművelődési programok, képzések, kiállítások szervezése. A járványos évek korlátozásai után még nagyobb igény jelentkezik erre a népszerű szolgáltatásra. Az előző évek hagyományait követve gyakorlati jellegű kezdő és haladó 20 órás számítógép és internet használati tanfolyamokat tartunk a települések igényei szerint. A településen szervezett programokon lehetőséget biztosítunk a kortárs írók megismerésére, az olvasás népszerűsítésére, és a helyi művészeti csoportok bemutatkozására is. A tervek szerint Tóth Péter Lóránd versmondó, Vig Balázs gyerekíró is a vendégeink lesznek. A kisebbeket bábszínházzal, filmvetítéssel, kézműves foglalkozással csábítjuk a könyvtárba.

Év elején programajánlót készítünk, amelyet eljuttatunk a településekre és a honlapunkon is elérhetővé tesszük. Az ajánló nem teljes körű, de segítséget nyújt a programszervezéshez az új előadók összegyűjtésével, tevékenységük leírásával. A kistelepülések elsősorban ebből választanak rendezvényt, de lehetőséget biztosítunk egyedi igények megvalósítására is. A programok megtervezésekor figyelembe vesszük a különböző életkorú és érdeklődésű felhasználókat.

A településen szervezett programok mellett vármegyei pályázatokat hirdetünk gyerekek és felnőttek számára. 2023-ban is több felhívást hirdetünk meg különböző korosztályok számára.

„Mesébe költözünk” címmel irodalmi vetélkedőt hirdetünk. Az idősebbeknek *Fel a netre, öregem!* címmel online vetélkedőt szervezünk, a résztvevőknek minden hónapban változatos feladatlapokkal, kvízkérdésekkel kell megbirkóznuk a digitális világban.

Sikeres volt, így tovább folytatódik a könyvtári szolgáltatóhelyeken a KönyvtárMozi programsorozat. Segítjük a filmek kiválasztását, előadókat hívunk a vetítések utáni beszélgetésekhez. Szakmai napokat szervezünk a megismertetéséhez.

Másik fő feladatunk az olvasáskultúra fejlesztését támogató programok biztosítása, de támogatjuk a tanulást, a digitális írástudás fejlesztését is. Elősegítjük, hogy a kistelepülések csatlakozzanak a vármegyei (vagy országos) olvasásnépszerűsítő programokhoz. Programokat szervezünk az Internet Fiesta, az Ünnepi Könyvhét, a Gyermekkönyvhetek, a Közösségek Hete, a Népmese Napja, az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatain is.

A KSZR szolgáltatás keretében **2023-ban 700 program lebonyolítását tervezzük 30000 fő** részvételével. Ezeken túl számos program szerveződése várható elsősorban a „helyiek”, a helyi könyvtáros és az önkormányzatok szervezésében.

A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében tervezzük megvalósítani 2023-ban	KSZR állami támogatásból és saját forrásból		Európai Unió és hazai támogatásból	
	tervezett programok száma	résztevők száma összesen (fő)	tervezett programok száma	résztevők száma összesen (fő)
Vetélkedők, versenyek	10	400		
Könyvtárbemutató	35	350		
Tanítási óra iskolai csoportoknak	2	50		
Könyvtári óra iskolai csoportoknak	45	1500		
Játékos tevékenység, kézműves foglalkozás	205	7500		
Tanfolyam, tréning	10	70		
Előadás, konferencia	50	2000		
Kiállítás	2	900		
Könyvbemutató	30	1700		
Műsoros, szórakoztató rendezvény	180	12800		
Hangverseny	0	0		
Filmvetítés	109	1800		
Használóképzés	1	15		
Digitális kompetenciafejlesztés	2	15		
Egyéb	19	900		
Összesen	700	30000		
A programok, melyek egyéb szervezésben, egyéb forrásból valósulnak meg a szolgáltató helyen (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb)	tervezett programok száma	résztevők száma összesen (fő)		
Rendezvények száma	800	23000		
-Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény	10	200		
Mind összesen	1510	53200		

Év elején meghatároztuk a keretösszegeket, a rendezvényköltségek elszámolásának módját, az alátámasztó dokumentumokat, amelyhez iratmintát adtunk közre a szervezőknek.

A programokat a közvetlen ellátást végző könyvtár szervezi (a megyei könyvtár és a 4 városi könyvtár), ezért fontos, hogy a rendezvényekről pontos nyilvántartást készítsünk. Ezt a megosztott Google Drive táblázat vezetésével biztosítjuk. Ez utóbbit indokolja az is, hogy a könyvtár

gazdálkodását kulturális KKGESZ végzi, így a pénzügyi nyilvántartással kapcsolatos iratok csak náluk találhatók meg.

A rendezvényeket a honlapon (<http://kszr.dfmvk.hu/esemenyek>) az Eseménynaptárban is rögzítjük, fotódokumentációt készítünk, mérjük a látogatottságukat is.

A KSZR szolgáltatásnak Facebook oldala is van, ahol szintén népszerűsítjük a kistételek programjait (<https://www.facebook.com/ZalaMegyeiKSZR?ref=hl>).

2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára

Könyvtárunk kiemelten foglalkozik a hátrányos helyzetű olvasókkal, a munkanélküliekkel, a gyermekekkel, a nőkkel, az időskorúakkal, a romákkal (kisebbség-nemzetiség) és a konkrét fogyatékkal élőkkel.

A kistételek könyvtárak a megyei könyvtárhoz hasonlóan helyben több lehetőséget alkalmaznak. A társadalom periferiájára szorultaknak, a szegénységben élőknek helyet biztosítanak a tanúláshoz, a művelődéshez, a számítógép használatához, mert ők azok, akiknek otthon nincs módjuk erre. Törekszünk arra, hogy a kistételek lakossága - köztük a fogyatékkal élő emberek - számára adott legyen az esélyegyenlőség a társadalmi élet minden színterén, így hozzájussanak a számukra szükséges információkhoz.

Az ellátott települések közül 126 helyen (51%) megoldott az akadálymentesítés, amely az épület felújításoknak köszönhetően valósul meg.

A kistételekben élő, speciális ellátást igénylő rétegek könyvtárhasználói használói igényeit az alábbi módon segítjük:

- Az intézményi honlapnak van akadálymentesített verziója a gyengén látók számára.
- A dokumentum beszerzés során törekszünk hangoskönyvek és öregbetűs könyvek beszerzésére is. Ezek a dokumentumok az online katalógusban visszakereshetők.
- Az idősök és a fogyatékkal élők kölcsönzési igényét a településeken több helyen házhozszállítással oldják meg.

Továbbra is törekszünk arra, hogy a kistételek lakossága - köztük a fogyatékkal élő emberek - számára adott legyen az esélyegyenlőség a társadalmi élet minden színterén, így hozzájussanak a számukra szükséges információkhoz.

2.6. Szakmai képzés, továbbképzés

A KSZR szolgáltatás keretében a helyi személyzet képzésére, illetve továbbképzésére nagy hangsúlyt fektetünk. Továbbképzéseink célja minden esetben az, hogy hasznosítható, érvényes és gyakorlati tudást adjunk a kollégáknak. Könyvtárunk az alábbi lehetőségeket kínálja a települési könyvtárosoknak:

- szakmai napok, műhelynapok, workshopok szervezése
- személyes konzultáció a helyszíni látogatások alkalmával
- alapfokú könyvtárosi tanfolyamok indítása
- Textlib integrált könyvtári rendszer betanítása
- írásos tájékoztatók készítése

A tavasz folyamán KSZR műhelynapot szervezünk a szolgáltatásban részt vevő városi könyvtárak munkatársai részvételével. Tapasztalatcserére, könyvtárlátogatásra invitáljuk őket a kistételek

könyvtárakba. Reméljük, hogy sokat ötletelünk, illetve hogy a felmerülő kérdésekre, problémákra megoldást találunk. Őszi szakmai napunkon bemutatjuk a kistélepülési könyvtári ellátás legújabb tendenciáit a beszámolók alapján, átadjuk az Olvasóinkért díjat, ismertetjük a különböző kérdőívek, igényfelmérések eredményeit.

Folytatjuk a 2020-ban elindított Kreatív könyvtáros elnevezésű programsorozatot, ahol könyvtáros tanít könyvtárost, egyfajta kézműves tudásátadás zajlik.

Alapfokú könyvtáros képzést indítunk az év folyamán 4 helyszínen (Zalaegerszeg, Keszthely, Nagykanizsa, Lenti), mivel nagy a fluktuáció a szolgáltatóhelyeken, gyakran változik a könyvtáros személye. Ezek 20 órás képzések, amelyeket a Deák Ferenc megyei és Városi Könyvtárban, illetve a szolgáltató városi könyvtárakban bonyolítunk le, az ott dolgozó könyvtáros kollégák tanítanak, adják át tudásukat.

Vármegyei műhelynapokat szervezünk a nyilvános könyvtárak számára januárban és júniusban.

A szolgáltató könyvtár munkatársainak a helyszíni látogatások lehetőséget nyújtanak a szakmai munka segítésére, személyes konzultációkra: megtanítják a könyvtárosokat az adminisztrációs feladatok pontos elvégzésére, a könyvtári raktári rend kialakítására és megtartására, az alapvető olvasószolgálati munkafolyamatok elvégzésére. Évente minimum 5 alkalommal minden szolgáltatóhelyen sor kerül személyes látogatásra, de az évi 8 kiszállás sem ritka.

Az olvasószolgálati munka és különösen az elektronikus kölcsönzés elindítása a településeken szükségessé teszi, hogy az integrált rendszer használatát valamennyi községi könyvtáros megtanulja. Minden évben szervezünk továbbképzéseket és személyes konzultációkat a Textlib integrált rendszer betanítására. Ennek részeként megismerhetik a gépi nyilvántartást, keresést, a kölcsönzés lépéseit és a vonalkódolvasó használatát.

Továbbra is megjelentetjük nyomtatott és elektronikus formában a Zalai Könyvtári Levelező című vármegyei szakmai időszaki kiadványt. A lapban olvashatók tanulmányok, bemutatunk jó gyakorlatokat, megmutatjuk a könyvtárakban folyó műhelymunkát, tudósítunk fontos eseményekről. Megjelentetjük továbbá a KSZR Hírlevelet, amelyet e-mailben küldünk ki, de honlapunkon is elérhetőek a számok.

A szolgáltató helyeken a helyi könyvtárosok 95%-ának megfelel a végzettsége a 39/2013 EMMI rendelet 5.§ (1) g) pontja előírásoknak. A fennmaradó 5% esetében szorgalmazzuk, hogy e könyvtárosok szerezzék meg az előírt végzettséget.

2.7. Eszközbeszerzés

A szolgáltatások minőségi fejlesztésében nagy szerepe van a folyamatos eszközfejlesztésnek. Meghatározó fontosságú a könyvtárak belsőépítészeti megjelenése, amelynek legfontosabb elemei az egységes könyvtári bútorzat, színben is összehangolt kiegészítőkkel. Ezen kívül a könyvtári szolgáltatóhelyeknek rendelkezniük kell az elektronikusan, illetve interneten elérhető információk használatához, a könyvtár működtetéséhez, a nyilvántartások vezetéséhez szükséges informatikai eszközökkel.

Az eszközfejlesztés tervezésekor figyelembe vesszük a KSZR Ajánlásban foglaltakat. Év elején minden települési önkormányzattal egyeztetjük, hogy az adott évben milyen fejlesztésre kerül sor.

A tervezéskor prioritásként jelöljük meg a bútorzat megújítását, valamint az IKT eszközök közül a számítógép, nyomtató vagy multifunkciós eszköz beszerzését, amelyek a szolgáltatás alapeszközei. Fontos továbbá a könyvtári programokon használható projektor, vetítővászon, hangosító eszközök, CD/DVD lejátszók, televízió, fényképezőgép beszerzése is. Igény esetén irodaszereket, kézműves alapanyagokat is biztosítunk. A kis értékű eszközbeszerzés mellett fejlesztő játékokat, társasjátékokat is beszerzünk a települések számára.

Az eszközbeszerzés nagy részét az első félévben bonyolítjuk le. 22 település számára tervezzük bútorok vásárlását, ebből a teljes bútorzat cseréjét valósítjuk meg 6 településen.

Asztali számítógépet 2 település számára tervezünk vásárolni, hordozható számítógépet 7 település igényelt. Az asztali gépek vásárlására egyre kevesebb igény érkezik a mobil eszközök otthoni használatának elterjedése miatt. További igények: 5 db projektor, 7 vetítővászon, 10 nyomtató, 5 fényképezőgép, 4 televízió, 5 hangosítás, laminálógépek. Csökkenő tendencia mutatkozik meg a kért eszközök számában, sokan irodaszereket és tonereket igényelnek csak.

A beszerzett eszközöket eszközléltárban tartjuk nyilván a megyei könyvtárban, vonalkóddal látjuk el, és átvételi elismervénnyel adjuk át a kistépüléseknek.

Az alábbi táblázat számszerűsítve tartalmazza a 2023. évre tervezett eszközbeszerzést.

Beszerzett eszköz megnevezése	A szolgáltató helyeken már meglévő eszközök száma összesen	2023-ban beszerzendő eszközök darabszáma az állami támogatás felhasználásával	2023-ban beszerzendő eszközök darabszáma egyéb forrásból
Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei			
Fejlesztő játékok, eszközök		369	
Kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak		141	
Számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök részletezve:			
asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)	107	0	
asztali számítógép+monitor használók számára	477	2	
hordozható számítógép (könyvtáros)	159	7	
hordozható számítógép (használók számára)	40	0	
vonalkódolvasó	71	10	
projektor	132	5	
nyomtató	207	5	
szkenner	18	0	
multifunkciós eszköz (nyomtató, szkenner)	168	5	
digitális fényképező/kamera	233	5	
vetítővászon	139	7	
CD/DVD lejátszó	61	0	
televízió	129	4	
hangosítás	222	5	
Egyéb	1779	35	
Szolgáltatások beruházása, fejlesztése			
Számítástechnikai és elektronikai nagy értékű eszközök részletezve:			
asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)	43		
asztali számítógép+monitor használók számára	100		
hordozható számítógép (könyvtáros)	22		
hordozható számítógép (használók számára)	4		
szerver	2		
projektor	2		
nyomtató/multifunkciós eszköz	6		
számítástechnikai szoftver	89		

fénymásológép	4		
szállító jármű vásárlása	2		
szoftver- és adatbázisfejlesztés	2		

2.8. A megyei könyvtár által a kistéleplési megállapodásban vállalt további szolgáltatás

2023-ban vállalt további feladatok:

- Biztosítjuk a szolgáltató helyek használati adatainak rögzítéséhez szükséges könyvtári ügyviteli nyomtatványokat (munkanapló, beiratkozási napló, folyóirat nyilvántartó kardex lap).
- Szükség szerint gondoskodunk a kihelyezett dokumentumok köttetéséről.
- A Megyei Könyvtár a 2022-ben nyújtott szolgáltatásokról május 31-ig szakmai beszámolót készít a kistéleplési önkormányzatok számára.
- Segítjük a településeket a szolgáltatóhelyek fejlesztését célzó pályázatok elkészítésében. Kérésre szakvéleményt készítünk.

3. Szolgáltató könyvtár

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a vármegye legnagyobb könyvtára. Az intézmény jogelődjét, a zalaegerszegi körzeti könyvtárat 1950-ben hozták létre, és 1952-től működik megyei könyvtárként. Az 1967-ben emelt épülete a város központjában, a Deák tér nyugati oldalán áll. 1992-95 között az épületet felújították és átalakították, hogy harmonikusan illeszkedjen a történelmi környezetbe. A rekonstrukciónak köszönhetően minden szolgáltatás egy helyen, az épület falai között vehető igénybe. 2013-tól az intézményt összevonták a József Attila Városi Könyvtárral, amely a landorhegyi városrészben található. 2015 végén új intézményegységgel bővült az intézményünk: az Apáczai Csere János Tagkönyvtárral. Ezen kívül könyvtárunk 5 fiókkönyvtárat is működtet a város peremkerületeiben. Mindemellett megállapodás alapján kistéleplési szolgáltatásokat nyújt a megye 246 települése számára. Az intézmény a két tagkönyvtárral együtt 2600 m²-en 342 831 dokumentummal áll a használók rendelkezésére. A könyvtárnak 5787 regisztrált használója volt 2022-ben, az aktív használók száma 5104. Az intézményben 54 munkatárs dolgozott, köztük 47 szakalkalmazott.

Raktározási lehetőség csak az épületekhez kapcsolódóan van. Az épületek közül különösen a korábbi megyei könyvtári szorul fejlesztésre. A kommunikációs kapcsolat ki van építve mindkét helyen, a DFMMVK –ban található az NIIFP zalaegerszegi HBONE központja. A kistéleplési munkavégzéshez egy személygépkocsi áll rendelkezésre.

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a KSZR feladatokat 4 városi könyvtárral együttműködve látja el. Közvetlenül 83 település ellátását végzi, amelyek közt egy városi könyvtár is van.

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban rendelkezésre állnak a kistéleplési ellátáshoz szükséges alábbi feltételek:

- épület
- informatikai technika, technológia
- szállító kapacitás
- gyűjtemény
- gyűjtemény feldolgozottság
- létszám

A KSZR szolgáltatásokat az intézmény egésze biztosítja: a napi, közvetlen ellátó tevékenységet a megyei könyvtárellátási csoport végzi (5 könyvtáros, egy adminisztratív dolgozó, egy gépkocsivezető); a gyűjteményszervezési munkát az egyik igazgatóhelyettes irányítja csoportja tevékenységén keresztül, a megyei és KSZR feladatokat az igazgató felügyeli. A települési ellátási tevékenységben – a feladatok nagy száma miatt - külön megbízással a felnőtt- és gyermek olvasószolgálat munkatársai is részt vesznek, a köteteseti, javítási, restaurálási munkákat a köteteseti műhely végzi. A gazdálkodási feladatokat a KKGSZ végzi, a könyvtárban csak titkárság működik. A könyvtár IKT eszközökkel el van látva: a DFMVK épületében van a számítóközpont, a szervergépek. Az általános informatikai háttér jó állapotú: a munkaállomások száma meghaladja a 100-at, melynek 80%-a megfelelő technikai paraméterű, de 6 évnél idősebb. A szerverek vegyes képet mutatnak: 20 év körüli géptől kezdve a néhány évesig minden megtalálható köztük, új szerver vásárlása szükséges. Az internet kapcsolat stabil, 1Gbps++ sebességű, backup vonalat is tartalmaz. Az intézményi eszközök és a bejövő kapcsolat között etherchannel (cisco terminológia) kapcsolat van, mely növeli a rendszer biztonságát és sebességét. A szerverterem működését klímaberendezés biztosítja.

A szolgáltató könyvtár (DFMVK) *épülete* fejlesztésre szorul, elsősorban az akadálymentesítés és a fűtőkorszerűsítés terén. A rendezvények és továbbképzések kapacitásának bővítésére 2018-ban felújításra került sor az EFOP-4.1.8-16-2017-00046 pályázat keretében.

A személyi állomány elégséges, de semmiképpen sem csökkenthető – a szolgáltató kapacitást belső átszervezéssel, rugalmas munkaszervezéssel növeljük. Az új szolgáltatásokra képzések szervezésével készítjük fel munkatársainkat.

4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása

A KSZR szolgáltatás alapfeladata a kulturális alapellátás biztosítása. Könyvtárunk egyik legfontosabb célja, hogy lehetővé tegyük a vármegyében élők számára, hogy hozzáférjenek intézményünk közvetlen vagy közvetett szolgáltatásai által minden olyan információhoz, szellemi alkotáshoz, amely a tudást, a szellemi élményt eredményezi, és a munkában, a közéletben, az élethosszig tartó tanulásban, a mindennapi élet színterein hasznos segítséget biztosít.

A jogszabálynak megfelelően vármegyei feladatokat ellátó könyvtárként támogatjuk a vármegye könyvtárainak magas szakmai színvonalú munkáját, hogy megfelelő kínálatú és minőségű könyvtári szolgáltatások álljanak a lakosság rendelkezésére. Könyvtárunk szeretne jó példát mutatni a vármegye könyvtárai számára. A Minősített Könyvtár címre 2020-ban adtuk be sikeres pályázatunkat. A pályázatra való intenzív felkészülés 3 évig tartott. A pályázati anyag és a benne tükröződő fejlesztések munkatársaink többségének közreműködésével valósultak meg.

A minőségirányítási folyamat folytatódik. Munkacsoportok alakultak, amelyek további munkatársak bevonásával segítik a szolgáltatások célzott fejlesztését és eredményeink megismertetését. A címet 2025-ig használhatják a könyvtárak, azután újra kell pályázni.

A KSZR ajánlás tartalmazza az alapvető minőségi elvárásokat, azaz hogyan biztosíthatók a korszerű könyvtári szolgáltatások: milyen legyen az épület, a berendezés, a nyitvatartás, a gyűjtemény, milyen személyi és tárgyi feltételei vannak a szolgáltatásnak. Igyekszünk ennek figyelembevételével végezni a munkánkat.

A MIT tagjai között 2 fő a kistépülési könyvtárellátási csoport munkatársa. A különböző munkacsoportokban a könyvtárellátási részleg munkatársai is vállalnak feladatot. pl.: Zöldkönyvtári munkacsoport, Teljesítményértékelési munkacsoport.

Elégedettségfelmérést végzünk az év folyamán a vármegye ksZR szolgáltatóhelyein a helyi könyvtárosok körében. A felmérést 2018-ban egyszer már elvégeztük, most megismételjük és összehasonlítjuk az eredményeket.

A KSZR szolgáltatás egy egységes rendszerben tervszerűen történik. Tevékenységeinket dokumentáljuk, amelynek formái többek között a honlapunkon elhelyezett hírek, eseménynaptár,

fotógaléria. A dokumentumok kiszállítását, az eszközbeszerzéseket, a könyvtári programokat, a felhasznált költségeket táblázatokban tartjuk nyilván.

Az iratanyagot (megállapodásokat, az igényfelméréseket, a beszámolókat, munkaterveket, levelezéseket, feljegyzéseket stb.) elkülönítetten kezeljük.

Az alapvető munkafolyamatokat szolgáltatási előírás alapján végezzük, azokat évente felülvizsgáljuk, szükség esetén módosításokat iktatunk közbe.

Korrekt viszonyt ápolunk partnereinkkel, így a kistelepülések önkormányzataival, a szolgáltatóhelyek könyvtárosaival, a településeken működő iskolákkal, óvodákkal, civil szervezetekkel, a szolgáltatásba bekapcsolódó városi könyvtárakkal, beszállítóinkkal és a programok előadóival, szereplőivel.

5. A kommunikáció dokumentálása

Továbbra is fontos a KSZR szolgáltatás bemutatása, népszerűsítése, széles körű tájékoztatás.

Célcsoportok:

- Helyi lakosság
- Önkormányzatok
- Kulturális intézmények
- Oktatási intézmények
- Civil szervezetek

A szolgáltatás népszerűsítés eszközei:

- Egységes arculati elemek használata
- Tájékoztató feliratok, plakátok, szórólapok, egyéb kiadványok
- Média megjelenés (rádió, TV, nyomtatott sajtó)
- Honlap folyamatos frissítése
- Közösségi oldalakon való aktivitás

A kistelepüléseken megrendezésre kerülő programok népszerűsítése egyrészt honlapunk Eseménynaptárában történik, másrészt a településen plakátokat helyezünk el. A jelentősebb programok esetén a sajtót is értesítjük. A megyei napilap (Zalai Hírlap) mellett a térségi havilapokban jelentetünk meg cikkeket, illetve fizetett hirdetéseket.

A KSZR Hírlevélben és a Zalai Könyvtári Levelezőben beszámolunk a kistelepülési szolgáltatóhelyek eszközfejlesztéséről, a közművelődési és közösségi programokról.

Zalaegerszeg, 2023. március 30.

