

**Megyei hatókörű városi könyvtárak beszámolója
2020****Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár****1. Rövid összefoglaló****a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)**

Sikerességünket nagymértékben befolyásolta a pandémiás helyzet. A könyvtárat rosszul érintette a zárva tartás. Ennek ellenére nem veszítettük el olvasóinkat, a velük való kapcsolatot. A virtuális térbe helyeztük át szolgáltatásaink nagy részét. Folyamatosan tájékoztattunk az adott időszakban érvényes könyvtárhasználati feltételekről és lehetőségekről, hogy dokumentumainkhoz, távolról elérhető szolgáltatásainkhoz hozzáférjenek. A március-június közötti időszakban kölcsönzésre nem volt lehetőség, így a könyvkölcsönzések száma nem érte el az előző évit. A személyes használat csökkent, nőtt a távhasználatok, a böngészések, csökkent a hosszabbítások száma. Kiegészítettük online szolgáltatásainkat tematikus könyvajánlókkal, folyóirat-cikk ajánlókkal, több tartalom került a honlapra és a közösségi oldalra. Folyamatos volt az új könyvek beszerzése, ajánlása. Júniusban elindult a „**Könyvtár a küszöbön**” szolgáltatás, személyes látogatás és helyben használat júliustól – november közepéig volt lehetséges. Ezzel együtt nőtt a távhasználat, az online felületek látogatottsága.

b. tárgyévi innovációk, innovatív lépések.

Könyvtár a küszöbön: olvasók kiszolgálása a könyvtár belső tereinek igénybevétele nélkül. Előre egyeztetett olvasói kérések alapján könyvcsomagok összekészítése, a bejáratnál történő átadása. **Foglalás:** A TextLib új modulja segítségével az OPAC-on keresztül az olvasók foglalást tehetnek a könyvtárban lévő könyvekre. **Online rendezvények:** online előadások, szavalóversenyek, programajánlók, helyismereti és egyéb vetélkedők, kvízek. **Folyóirat kölcsönzés:** a kölcsönözhető dokumentumok köre bővült. **Zöld könyvtári innováció:** ÖKO-sarok kialakítása, faültetés. **Európai Hulladékcsökkentési hét, online családi kézműves műhely. A kis herceg c. hangoskönyv létrehozása. Könyvtárból jöttem... - beszélgetős est podcast.**

c. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények.

Negatívum, hogy a helyben használókat hosszú ideig nem tudtuk kiszolgálni (folyóirat olvasók, internethasználók, kutatók). A kölcsönzésekre rossz hatással volt a 3 hónap teljes zárás. Csak két és fél hónapig volt lehetőségünk iskolai csoportok fogadására, közösségi - kulturális rendezvényeket csak korlátozott mértékben szervezhettünk.

Pozitív hatás: Az olvasókkal való kapcsolattartás az online térbe helyeződött, és a rendezvényeken kívül a WEB 2.0 platformokon próbáltuk elérni az olvasókat, számos kezdeményezést, új szolgáltatást tudtunk megvalósítani. Kialakítottuk az otthoni munkavégzés feltételrendszerét is.

2. Stratégiai célok végrehajtása

- a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A minőségi munkához szükséges munkakörnyezet fejlesztése során megkezdtük a központi épületben a mélyraktár felújítását; folytattuk a világosítás korszerűsítést a munkahelyeken; megújítottuk a feldolgozó csoport irodai bútorzatát.

A humán erőforrás fejlesztése: 24 munkatársunk vett részt a külső és belső képzéseken, on-line módon illetve intézményünkben, illetve számosan a KI online szakmai napjain és konferenciáin.

Új szolgáltatás: bevezettük a foglalást, a TEXTLIB adatbázis mobil applikációját, fejlesztettük a folyóirat-kölcsönzés rendszerét. Kidolgoztuk a „Könyvtár a küszöbön” szolgáltatást a zárva tartási időszakokra és számos online programot valósítottunk meg a közösségi oldalak segítségével.

Szorosabbá tettük a kapcsolatunkat partnereinkkel.

- b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Pályázattal elnyertük a Minősített Könyvtár és a Családbarát Munkahely címet. Pályázati forrást nyertünk a védekezési költségekre, a Tarkaforgó módszertani kiadvány, 6 megyetörténeti jelentőségű kiadvány megjelenítésére, az Országos Könyvtári Napok megyei szintű megszervezésére, faültetésre, előadásra a *zöld program* keretében.

3. Szervezet

- a. kompetenciafejlesztés (32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján)

2 fő vett részt segédkönyvtáros képzésben, 3 fő a Könyvtári Intézet (KI) továbbképzéseiben, valamint 5 fő a KI által kihelyezett képzésen. Belső képzést szerveztünk 14 fővel az online marketing módszereiről. Részt vettünk a KI online szakmai napjain és konferenciáin, alkalmanként 12-15 fővel. Létszámunk nem változott, az év során 6 új munkatársat foglalkoztattunk, számukra mentori programot dolgoztunk ki. A dolgozók átsorolását az EMMI 39/2020 (X.30.) rend. alapján elvégeztük.

4. Infrastruktúra

- a. fizikai terek állapotának változása

A járványügyi intézkedések nyomán biztonsági-egészségügyi protokollt vezettünk be, az olvasószolgálati kölcsönző tájékoztató, asztalokat, a ruhatárakat *plexi fallal* védjük, *UV-fertőtlenítő eszközöket*, valamint, *érintésnélküli fertőtlenítő állomásokat* helyeztünk ki. A *Könyvtár a küszöbön szolgáltatás* keretében *átvételi PONT-okat* alakítottunk ki, a szolgáltatáshoz csengőt helyeztünk el a bejárat részekén. A visszahozott könyveket karanténba helyeztük, külön raktárban a biztonságos tároláshoz. Világítás korszerűsítést végeztünk a munkahelyeken. A központi épület mélyraktárának felújítása megkezdődött, szellőző berendezés került beépítésre.

- b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Minden egységünkben ingyenes wifi kapcsolattal biztosítjuk a saját eszközön való internet hozzáférést. *Internet boxot* alakítottunk ki, 4 számítógéppel, nyomtatóval. Helyismereti gyűjteményünkben lapskenner, mikrofilmolvasó, kutatógép segíti a munkát. Fogytékkal élő olvasóink számára biztosítjuk a felolvasó/nagyító gépet, indukciós hurkot. Weblapunk

vakbarát/akadálymentesített verziót is használ. Asztali számítógépparkunkat 4 új géppel és nagyobb teljesítményű színes nyomtatóval bővítettük.

c. egyéb infrastruktúra

17db WEB 2.0 platformot és több e-mail címet kezelünk. A webtartalom frissülésével folyamatosan tájékoztattuk olvasóinkat az aktuális szolgáltatásainkról. Mikrohullámú internetkapcsolat fejlesztést hajtottunk végre a partnereink számára. Adattároló (NAS) cserét végeztünk a korszerűbb adattárolás biztosítása érdekében. Az olvasói igények biztosítására, a TextLib integrált könyvtári rendszerhez kiegészítő modulokat vásároltunk.

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A helybeni szolgáltatások szünetelésekor valamennyi szolgáltatási helyszínünkön a kölcsönzési állományok korszerűsítését hajtottuk végre. Ennek során 10 343 db dokumentumot vontunk ki az állományból. 7574 db új dokumentummal gazdagodott gyűjteményünk: 5289-et vásároltunk, 2285-öt ajándékba kaptunk. Az ODR program keretében 101 db dokumentumot tudtunk vásárolni. Az ajándékból 680 db a Márai programból, 600 db az NKA program révén érkezett. A dokumentumok többsége könyv, az AV dokumentumok aránya mindössze 6 %. - irántuk egyre csökken a használók érdeklődése és csökken az új megjelenések száma is. A megyeszékhelyen megszűnt korábbi Pedagógiai Szolgálat könyvtárát intézményünk vette át – ennek hasznosításával foglalkoztunk az év során. Az OPKM számára, valamint egy általuk menedzselte új nagyváradi pedagógiai gyűjtemény számára válogattunk hiánypótló dokumentumokat. Helyismereti jellegű kiadványokat hasznosíthattunk gyűjteményünk számára, lecserélhettük elhasználadott példányainkat.

b. gyűjteményfeltárás

A feldolgozás során a könyvek esetében a szállító, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. letölthető rekordjai kerültek be az adatbázisunkba, recenziókkal is segítve a használók számára a választást. A leírásokat saját gyakorlatunkhoz igazítottuk és 4843 analitikus tétellel egészítettük ki. RFID biztonsági jellel 3488 db dokumentumot láttunk el. A MATARKA adatbázisába összesen 659 tétel került rögzítésre, a Pannon Tükör és a Hévíz folyóirat tartalomjegyzékei alapján. Kollégáink a KSZR munkatársak által közvetlenül ellátott falvak - 83 település - részére rendelt dokumentumokat is feldolgozták, az év során összesen 8756 db-ot.

c. állományvédelem

Kötészetünk a járványos helyzet alatt is folyamatosan működött, 2582 dokumentum kötését készítette el, tagkönyvtárainknak és a megyei hálózatnak. Ebben könyvjavítás, folyóiratok bekötése (83 kötet), saját készítésű kiadványok (Olvasó Lurkó, Zalai könyvtári levelező) kötése, születésnap kiadványok készítése (62 példány) egyaránt szerepel. A műhelyben a vetélkedőkhöz kisebb ajándéktárgyakat is készítettünk (370 db). Restaurátorunk nyugdíjba vonult, pótolni nem tudtuk, ebben az évben nem folytattunk restaurálási tevékenységet. Múzeumi besorolású állományunk száma is változatlan maradt, állományvédelmi gépeink száma is.

d. digitalizálás

Állományvédelmi szempontból digitalizáltunk 373 képeslapot; üzemi lapokat (Zalai Építők, Zala Volán Hírmondó, Zalai Mezőgép, Gazdaság, Zala Erdő, Becsehelyi MTSZ Híradó,

Állami Gazdaság Híradó, Becsehelyi MGTSZ Híradó) 78 évfolyam; Polgári Leányiskola értesítő (több néven) 13 évfolyam; 3 db könyvet; olvasói kérésre 1516 oldalt.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Két és fél hónap állt rendelkezésünkre az év elején ahhoz, hogy diákokat, látogatókat fogadjunk rendezvényekre, csoportos foglalkozásokra, július- és november közepe között pedig korlátozottan fogadhattunk látogatókat. A Janikovszky Éva kiállításához kollégáink több foglalkozást kidolgoztak. Lehetőség volt könyvtárhasználati órák keretében a csoportos kölcsönzésre. A Tappancs, Kutyasuli, Örömkör családi részvétellel megvalósuló fejlesztőfoglalkozások népszerűek voltak. A zárás utáni időszakokban kerestük az on-line lehetőségeket, vetélkedőket, szavaló, mesemondó versenyeket szerveztünk, amelyek a gyermek és felnőtt használók körében sikeresek voltak.

b. helyben elérhető szolgáltatások

A helyben olvasásra, az adatbázisok és a számítógép, illetve internet, vagy az olvasótermi dokumentumok használatára, az év nagy részében nem volt lehetőség. Az irodai szolgáltatások igénybevételére a zárás alatt és a küszöb-szolgáltatások idején is lehetőség volt. Az igény nagyobb volt rá, mint korábban, mivel az olvasók nem jutottak hozzá a forrásokhoz. Az irodalomkutatás az előző évekhez hasonlóan alakult, biztosítottuk továbbra is ez a lehetőséget.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A távolról elérhető szolgáltatások köre bővült a **TextLib Foglалás moduljával**, hamar kedvelté vált az olvasók körében. A könyvtár tereiben az év nagy részében nem volt lehetőség a személyes könyvkiválasztásra, ezért a **Könyvfoglaló Űrlap** segítette a kérések megfogalmazását és a könyvtárba való eljuttatását. Az űrlap a honlapon megtalálható, a beérkezett kéréseket folyamatosan nyomon követjük, és összekészítjük az igény szerinti csomagokat. Több olvasó is jelezte, hogy számukra nem egyszerű a katalógusban való böngészéssel válogatni, ezért több felületen (honlap, blogok) is könyvajánlókkel segítjük a választást.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

A könyvtár az év egy részében zárva tartott, amikor pedig rendezvényeket lehetett szervezni, akkor figyelni kellett a távolságtartásra, nem lehetett kihasználni a rendelkezésre álló teret. Emiatt kevesebb rendezvénnyel és kevesebb résztvevővel számolhattunk. Hat kiállítás megrendezésére volt lehetőségünk, melyet egyéni érdeklődők és családok mellett főleg az iskolai programokra érkező diákok látogattak. Ezeket összesen 1354 fő tekintette meg. 25 családi rendezvényünk volt, 864 résztvevővel. Az online térbe helyezett rendezvények nagy sikert arattak. Előnyei: a könyvtár rendezvénytermének befogadóképessége nem korlátozza a nézőszámot, illetve azok is meg tudják nézni a videókat, akik a rendezvény időpontjában nem tudnak jelen lenni (egy ismeretterjesztő előadást több, mint 900 fő tudott megtekinteni). Az online programajánlók, helyismereti és egyéb vetélkedők, kvízek mind sok érdeklődőt vonzottak. Összességében helyi és on-line módon 348 programot tudtunk szervezni.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Próbáltuk a lehető legtöbb információval és tartalommal ellátni olvasóinkat. Az aktuális könyvtárhasználatra vonatkozó információk mellett könyv- és online programajánlók, vetélkedők, kvízzel, kulturális érdekességekkel. 2020-ban a honlapon összesen 166 311, a WEB 2.0 felületeken 520 513 ezer megtekintést értünk el a különböző bejegyzéseinkkel. Ez többszöröse a korábbi éveknél.

A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	166 311
--	----------------

Ezen belül:

Deák + Kert irodalmi portál	24 439
-----------------------------	--------

A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (megtekintés)	520 513
--	----------------

Ezen belül:

OPAC használat	246 015
----------------	---------

f. területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban)

A területi ellátásban a szolgáltatások változatos formában valósultak meg. A kistételepülések számára a KSZR szolgáltatást biztosítottuk, a települési nyilvános könyvtárak számára szaktanácsadást, módszertani, köteteseti és digitalizálási segítséget nyújtottunk és bevontuk őket a megyei rendezvényszervezésbe (Internet Fiesta, OKN, pályázatok, vetélkedők). Segítettük a Minősített Könyvtár cím pályázatra felkészülést, a munkajogi változások, a járványügyi intézkedések megoldását.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

Összesen hét felmérést végeztünk használóink körében, 751 fővel. Ennek során megszólítottuk a pedagógusokat, külső partnereinket: civil szervezeteket, iskolákat, kistételepülési önkormányzatokat. A járványos helyzet miatt egy-egy témában viszonylag kevesebb - de értékelhető - visszajelzést kaptunk, mint korábban. Az eredményeket a benyújtott pályázati dokumentumban is megjelenítettük.

b. önértékelés

A Minősített Könyvtár pályázat előkészítéseként két alkalommal tartottunk önértékelést a KMÉR szempontjai szerint, mintegy 18 munkatársunk bevonásával. Ennek során számos javaslat érkezett a könyvtár dolgozói részéről a további fejlődéshez.

c. települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. CXL tv. 66. §. j) pontja alapján)

A Minősített Könyvtár cím pályázat előkészítése során a Városi Könyvtár Lenti felkészülését támogattuk információ megosztással, szakmai anyagok véleményezésével, értékelési szempontok közös értelmezésével. Munkatársaik részt vettek a KI által Zalaegerszegré, könyvtárunkba kihelyezett „Konfliktuskezelés hatékony tárgyalási technikákkal” című továbbképző tanfolyamon.

A tervezett megyei szakmai nap nem tudott megvalósulni a járványos helyzet miatt, de a KI online konferenciáin mindkét szervezet bővíthette ismereteit.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Két tudományos kutatást végeztünk: Béres Katalin történeti munkáinak bibliográfiáját állítottuk össze, és az 1848-as zalai 47. honvédszászlóalj történetét kutattuk. Megjelentettük a Zalai Könyvtári Levelező két, az Olvasó Lurkó tíz számát. Kiadtuk a Zalaegerszeg az első világháborúban c. könyvet (Zalaegerszegi Füzetek 17.) és öt további történeti kiadvány szerkesztését, nyomdai előkészítését szerveztük meg, együttműködve az MNL Zala Megyei Levéltárral és Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzatával.

9. Partnerségi együttműködések

könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Az elmúlt évben 285 együttműködési megállapodásunk volt, ebben civil partnerek, oktatási intézmények, vállalkozások is részt vettek. 246 települési önkormányzat mellett a Magyar Irodalomtörténeti Társaság Zala Megyei Szervezete, a Pannon Tükör, a Pusztaszentlászlói Óvoda, a ZalaPláza, a Sportszolgáltató Kft. és a Sulizsák program vált újabb partnerünké. A közoktatásban szoros kapcsolatot ápoltunk a zalaegerszegi és megyei oktatási intézményekkel. A tudományos, helytörténeti tevékenységben az MNL Zala Megyei Levéltára, a Göcseji Múzeum és Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala volt a legfőbb partnerünk. Együttműködtünk a Magyar Könyvtárosok Egyesületével az új szolgáltatási lehetőségek kialakításában. Egy önkéntest foglalkoztattunk.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Könyvtárunk a járványügyi helyzet ellenére számos online és papíralapú megjelenést tudhat magának (196 alkalom). A helyi sajtóval jó együttműködésünk van, a rendezvényekről, programokról, kiadványokról rendszeresen beszámolnak. Rendszeresen a tv és rádiós interjúk, az országos média is érdeklődik eredményeink iránt (Magyar Rádió, Rádió 1, MTV 5).

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Könyvtári szolgáltatásainkat szórólappal, a közösségi oldalainkon tájékoztatókkal népszerűsítettük. Munkatársainkkal feldolgoztuk a Kis herceg című regényt. Szolgáltatásainkat olvasóink érdekében szélesítettük (megtörtént kölcsönözhető dokumentum szám, hosszabbított határidő, távoli elérés, Textlib App); a *Magyarország útja Trianonhoz* konferencia, a *Minősített Könyvtár* cím, *Családbarát Munkahely* bronz fokozat, *Európai Hulladékcsökkentési hét*, *Ültess fát*, *Olvass alatta könyvet* programjai növelték elismertségünket.

11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló

a. a megyei kötelespéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatok

Kötelespéldány: 26 könyv érkezett a megyéből, jellemző az ajándékozás, tiszteletpéldány. Számos településről érkezik helyi időszaki kiadvány. A művek feltárára, rögzítésre kerültek. A honlapon elérhető katalógusunk és a megyei közös keresőfelület.

b. a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatok

A megyében 12 nyilvános települési könyvtár (megyei, 8 városi, 3 községi) és 246 könyvtári információs és közösségi hely működik - a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 175 534 300

Ft állami támogatásból szerveztük, igénybe véve a városi könyvtárak közreműködését. A Fejér György Városi Könyvtár 41, a Halis István Városi Könyvtár 46, a Városi Könyvtár Lenti 50, a Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár 26 települést lát el, könyvtárunk közvetlenül 83-at. Koordináltuk a nyilvános könyvtári hálózat statisztikai adatgyűjtését, megyei adatgyűjtési központként 288 könyvtár, fiókkönyvtár adatait véglegesítettük.

Megegyi pályázatokkal népszerűsítettük a könyvtári szolgáltatásokat (*Fel a Netre, öregem!* online, *Nógrádi Gábor* irodalmi vetélkedő; *Gyere a könyvtárba!* plakátkészítő pályázat). A könyvtárakkal összehangoltan szerveztük az Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok (OKN) programsorozatát. Az OKN programjaira megyei pályázatot nyújtottunk be, megszerveztük, lebonyolítottuk, finanszíroztuk a rendezvényeket (48 település 53 intézményében 140-nél több program zajlott). Folytattuk a KönyvtárMozi programot. A járványügyi helyzet következtében a könyvtári rendezvények száma jelentősen visszaesett. Működtetjük a ZALATÁR levelező listát. Honlapunkat - *Zala megyei könyvtári portál* - és közösségi oldalunkat folyamatosan aktualizáltuk. Kiadványaink is az együttműködést segítik elő, honlapunkon elérhetők. A *Zalai könyvtári levelező*-ben a megye könyvtárosai publikálnak. A *KSZR Hírlevél* évente kétszer jelenik meg. A jogszabályi változásokról, képzésekről, programokról, tervekről tájékoztatjuk a kistéleplési vezetőket, a könyvtárosokat. Az *Olvasó Lurkó* a gyermekolvasók számára nyújt tartalmas kikapcsolódást. A könyvtári programok fényképeivel illusztrált *naptárakat* készítettünk a megyében működő könyvtárunknak.

c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő, 2020-ban nyújtott szolgáltatások

Eljuttattuk a megye könyvtáraiba a beiratkozási és munkanaplókat, űrlapokat a munka dokumentációjához, valamint a települési nyilvános könyvtárakhoz az egységes beszámoló és munkaterv sablonokat, kitöltési segédlettel. A beszámolókról készült elemzést a honlapunkon hozzáférhetővé tettük. A tanulságokat szakmai előadás keretében beszéltük meg. Felhívtuk a figyelmet a megjelenő pályázatokra, segítséget nyújtottunk a pályázatok készítésében (NKA, DJP). A városok eszközfejlesztési pályázatahoz szakértői véleményt, 21 kistéleplésnek a „Magyar Falu” programban benyújtott pályázatukhoz nyilatkozatot adtunk ki. A jogi háttér, saját gyakorlatunk megismertetésével segítettük a közalkalmazotti létből a Munka Törvénykönyve alá történő átmenetet, a járványügyi helyzetben a települési könyvtárak működését, szolgáltatásainak szervezését.

Éves kötészeti terv alapján végeztük a megyei könyvtárhálózat könyveinek, periodikáinak kötését, javítását.

d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzése

Két szakmai műhelynapot szerveztünk a települési nyilvános könyvtárak számára. Segítettük a könyvtárhasználókat az egész életen át tartó tanulás során a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, gyakorlati jellegű kezdő és haladó számítógép- és internethasználo tanfolyamokat tartottunk. Alapfokú könyvtárosi tanfolyamokat szerveztünk a kistéleplési könyvtárosoknak (4 helyszín, 5 csoport). A Textlib integrált könyvtári rendszer használatának elsajátítására csoportokat szerveztünk, illetve kollégáink a helyszíntre kiteleplve oktatták a könyvtárosokat. *Kreatív könyvtárosok* címmel két alkalommal rendeztünk foglalkozást kézművesség témakörben.

e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációja, az ennek keretében megtett javaslatok

A települési könyvtárak infrastrukturális fejlesztése, a könyvtárépületek felújítása, a teljes bútorcseré pályázati forrásból lehetséges. A nyilvános könyvtárak épületeinek állapota a megyében jónak mondható, a könyvtári bútorzat cseréje a kisvárosokban és a községekben kívánatos lenne. Az NKA eszközfejlesztési pályázatokkal támogatja a könyvtárakat. A KSZR szolgáltatóhelyek bútorzatának cseréjét, a tervezést, a pályázat elkészítését segítjük. Lovászi 3 130 465, Tornyiszentmiklós 1 223 145 Ft-ot nyert felújításra. 21 szolgáltatóhelyen volt jelentős vagy teljes bútorzat beruházás KSZR forrásból, de mind a 246 településünkre került bútorzat, technikai eszköz. A nyilvános könyvtárak közül Zalalövő és Zalaszentgrót pályázatához a szakértői véleményeket elkészítettük.

- f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatok

Folytattuk a helyismereti dokumentumok, képeslapok, üzemi lapok, iskolai értesítők digitalizálását és adatbázisokban való közzétételét.

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról

- a. milyen új szolgáltatások jelentek meg a megváltozott pandémiás helyzetben a könyvtárhasználók kiszolgálására? (felsorolás)

„Könyvtár a küszöbön” szolgáltatás; TEXTLib távoli hozzáférés fejlesztése; vetélkedők, szavalóversenyek, előadások on-line szervezése; hangoskönyvek készítése; podcast beszélgetések

- b. részt vett-e valamilyen formában a könyvtár a koronavírus elleni helyi védekezésben?

Munkatársaink jelentkeztek a védőeszközök csomagolására. Információkat közvetítettünk a könyvtárhasználók és a partner intézmények számára a veszélyhelyzettel kapcsolatban. Szolgáltatási környezetünkben összetett védekezési formát alakítottunk ki: plexifalakat állítottunk, fertőtlenítő eszközöket szereztünk be (ózungenerátorok, mobil fertőtlenítők, maszkok), könyvkarantént létesítettünk.

- c. milyen segítséget nyújtott a megyei könyvtár a veszélyhelyzet és a járványügyi készültség alatt megye területén működő települési könyvtárak számára?

A járványügyi helyzet alatt sok váratlan, megoldandó probléma merült a jogszabályok alkalmazásában. Megyei hatókörű városi könyvtárként segítettük a megyében működő könyvtárakat az új típusú szolgáltatások – házhozszállítás, „Könyvtár a küszöbön” szolgáltatás megszervezésében, tájékoztattunk a legújabb jogszabályok megjelenéséről. Fontos szerepünk volt a MKE szolgáltatási ajánlásának elkészítésében a könyvtárak újranyitásához. Saját szabályzataink megismertetésével, gyakorlati tanácsadással segítettük a települési könyvtárakat. Közvetítettük az államtitkári tájékoztatón elhangzott közérdekű információkat. On-line vetélkedőket, pályázatokat, versmondó versenyeket szerveztünk a könyvtárak közreműködésével.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.


Kiss Gábor
igazgató