

Megyei hatókörű városi könyvtárak munkaterve 2022

Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

1. Rövid összefoglaló

a. várható trendek (használati mutatók alapján)

Társadalmi szerepvállalásunkban kapcsolódunk a város *kulturális és zöldítési stratégiájához, programjaihoz*; pályázati, szponzorációs lehetőségekkel, fenntartói segítséggel, szemléletformáló megoldásokkal, szolgáltatásokkal a város meghatározó kulturális intézményévé szeretnénk válni. Tovább növekszik a látogatóink száma mind a személyes, mind az online térben; regisztrált használóink megtartására törekszünk, kiemelt célcsoport a fiatalok, a számukra kínált szolgáltatások eredménye hosszabb távon válik láthatóvá. Olvasáskultúra fejlesztéseket, használói szolgáltatásbővítést tervezünk. A járványügyi helyzetben a *Könyvtár a küszöbön!* szolgáltatást is működtetjük, ameddig szükséges. Digitális fejlesztéseinkkel a *távoli elérést, az online térben szervezett programokat is* támogatjuk. A korábbinál kisebb mértékben tudjuk növelni az új dokumentumok számát a jelentős áremelkedés miatt.

b. tárgyévi innovációk, innovatív lépések

A családok számára kézműves programokat, *diafilmvetítést, papírszínházi hétvégeket, ÖKO-sarkokban* előadásokat, gyermekfoglalkozásokat, zöldkönyvtári online akciókat tervezünk. Tervezzük a *Harry Potter olvasótábort, Makerspace Műhely, Hangtér olvasói klubtér kialakítását*: zenei részlegünket szeretnénk olvasói használatba adni. *Kialakítjuk az online beiratkozási feltételeket. Könyvtárismertető videót, a 70 éves megyei könyvtárat és megyei könyvtári ellátást bemutató filmet készítettünk. A Papírszínház-maraton újabb verzióját készítjük el. A Költészet Napján Versóra: ismert városi szereplők olvassák kedvenc verseiket. Megfelelő feltételek mellett bevezetjük a Laptapír online folyóiratolvasó szolgáltatást. Ismeretterjesztő előadásokat szervezünk életvezetési témakörben.*

c. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Pozitívum: Kialakítottuk és használjuk az otthoni munkavégzés feltételrendszerét. Az olvasókkal való kapcsolattartás lehetőségei kiszélesedtek, számos kezdeményezést, új szolgáltatást tudunk megvalósítani, a helyi és on-line rendezvényeken kívül a WEB 2.0 platformokon érjük el olvasóinkat.

Negatívum: a könyvtárhasználókat a járványügyi korlátokkal tudjuk kiszolgálni (folyóirat olvasók, internethasználók, kutatók, gyermekcsoportok), közösségi-kulturális rendezvényeket korlátozott módon szervezhetünk. A költségvetési szigor miatt a felújításokat nem a szükségletek szerint tudjuk tervezni.



2. Stratégiai célok végrehajtása

- a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Folytatjuk a *szolgáltatási és munkakörnyezet* fejlesztését: további világításkorszerűsítést és klimatizálást, a közösségi és olvasói terek megújítását.

Humán erőforrás fejlesztés: mentori programot folytatunk az új munkatársak számára. Fejlesztjük az előmeneteli rendszert a jól teljesítő dolgozók elismerése, megtartása érdekében. Támogatjuk a továbbképzési törekvéseket.

A *szervezetfejlesztés és a tudásátadás* érdekében műhelytevékenységet, munkacsoportokat működtetünk. Bevonjuk *partnereinket* a stratégiai tervezésbe.

- b. a pályázati tevékenység támogatja-e a stratégiai célok teljesülését

Pályázatot nyertünk az infrastruktúra fejlesztésre, adatbázis egyesítésre, munkakörülményeink javítására. Pályázunk az OKN megszervezésére, gyermekprogramjaink, tudományos tevékenységünk támogatására.

3. Szervezet

- a. kompetenciafejlesztés (32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján)

1 fő mesterképzésben egyetemi tanulmányokat folytat. A Könyvtári Intézet tanfolyamai közül kértük a Coaching szemlélettel a könyvtárban című kihelyezett képzést, amelyen a megye más könyvtáraiban dolgozókkal együtt 5 fő tudna részt venni. Érdeklődés mutatkozik még a gyermekkönyvtári jellegű továbbképzések, az olvasásnépszerűsítés új módszerei iránt. Tervezünk még belső képzéseket és tudásátadó alkalmakat is.

4. Infrastruktúra

- a. fizikai terek állapotának változása

Könyvtárunk *korábban elnyerte a Családbarát Hely - Szolgáltató hely/Munkahely bronz fokozatú* címét. A következő *fokozatra pályázunk: a feltételekhez folytatjuk a közösségi és munkahelyi körülmények javítását (klimatizáció, világításkorszerűsítés, festés, padlófelújítás, szociális helyiség felújítása)*. Szeretnénk zenei klubövezetet létrehozni. Mélyraktárunk szigetelése, az új főbejárat kialakítása a Deák tér felújításával együtt valósulhat meg.

- b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Helyismereti szolgáltatás, könyvtári - irodai szolgáltatások: tárhely bővítése a digitalizált állományok részére, új helyismereti honlap, nagy teljesítményű nyomtató. *Rendezvényterem:* az asztali gépek kapacitását bővítjük. *Szolgáltatásaink népszerűsítésére, tájékoztatásra tablet tartó állványokat* helyezünk ki a könyvtári terekbe. A *beiratkozás digitalizálásához* érintőképernyős touch padok vásárlása szükséges. Tervezzük az RFID kapu korszerűsítését, könyvbedobó láda kihelyezését.

- c. egyéb infrastruktúra



Tervezzük a bejárati lépcsősor javítását, *szolgálati bejárati* ajtó cseréjét, *elektronikus beléptető rendszer* kiépítését. Megújítjuk mindegyik könyvtárunkban a *biztonsági kamerarendszert*. *Non stop könyvvisszavételi konténereket helyezünk üzembe*. *Makerspace Műhelyt* alakítunk ki.

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés, gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményünket a Gyűjtőköri Szabályzatban megfogalmazottak szerint alakítjuk. Gyűjtjük az olvasói igényeket, arányos és a használói szempontoknak leginkább megfelelő gyűjtemény kialakítására törekszünk. Feladatunk a mindenkor Zala megye területére vonatkozó helyismereti információk és dokumentumok gyűjtése. A megyére kiterjedően gyűjtjük a kötelespéldányokat, a nemzetiséghez tartozó lakosok könyvtári ellátását segítő kiadványokat vásárolunk. Az ODR támogatás mellett számítunk az Érdekeltség-növelő támogatásra. Közbeszerzés nélkül hamarabb tudjuk elkezdni a gyarapítást; a rekordok letöltése miatt a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. lesz a fő szállítónk, egyedi szerződés alapján. A pénzügyi keretek 10%-át tervezzük más forrásból felhasználni. Összesen 6900 db új könyvvvel gyarapítjuk állományunkat, ennek 10%-a várhatóan ajándékból származik majd. Törekszünk a gyermekkönyvek és helyismereti dokumentumok számának növelésére. A folyóiratok előfizetése négy szolgáltatási hely számára összehangoltan történik; a folyóirat kölcsönzés rendszerének egységesítése után a forgalom élénkül. Az AV dokumentumok közül 180 db vásárlását látjuk megvalósíthatónak. A DVD állomány gyarapodása egyre kisebb mértékű (csökkenő érdeklődés, kevesebb új megjelenés). Folytatjuk az elhasználdott könyvpéldányok állományból való kivonását, a raktárak rendezését. Összesen 8000 db dokumentum törlését tervezzük. A könyveken kívül a CD-ROM állományrész átvizsgálását végezzük el, tartalmi és formai avulás szempontjából egyaránt. Várhatóan 250 db dokumentumot tudunk kivonni ilyen címen az állományunkból. A tervszerű állománygyarapítás során törölt dokumentumokat főlőpéldány-jegyzékeken ajánljuk fel más könyvtáraknak, vagy kiárusítjuk.

b. gyűjteményfeltárás

A feldolgozás során a könyvek esetében a szállító, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. letölthető rekordjai kerülnek be az adatbázisunkba, recenziókkal is segítve a használók számára a választást. A leírásokat saját gyakorlatunkhoz igazítjuk és analitikus tételekkel egészítjük ki. Folytatjuk a Keresztury gyűjtemény részletes feltárását, a MATARKA adatbázisában a Pannon Tükör, a Hévíz és a Zalai Könyvtári Levelező tartalomjegyzékeit rögzítjük. Kollégáink a KSZR munkatársak által közvetlenül ellátott települések részére szerzeményezett dokumentumokat is feldolgozzák. Részleges állományellenőrzésre kerül sor az adatbázis egyesítés miatt az Apáczai Csere János Tagkönyvtárban és a Gábel József Könyvtárban.

c. állományvédelem

Kötészetünk teljes létszámmal működik, 2600 dokumentum kötését tervezzük tagkönyvtárainknak és a megyei hálózatnak. Ebben folyóiratok bekötése, könyvjavítás, saját kiadványok (Olvasó Lurkó, Zalai Könyvtári Levelező) kötése, születésnap kiadványok



készítése szerepel. A programokhoz készítünk kisebb ajándéktárgyakat is. Korlátozott mértékben folytatunk restaurálási tevékenységet. Múzeumi besorolású állományunkat felülvizsgáljuk és javaslatot teszünk újabb művek bevonására.

d. digitalizálás

Befejezzük az üzemi lapok digitalizálását, a képeslapok rögzítését. Tervezzük plakátok és muzeális, helyismereti könyvek digitalizálását. A Göcseji Múzeum részére egyedi digitalizálási munkákat végzünk.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) tervezett szolgáltatások.

Az olvasás megszerettetése óvodás korban, illetve alsó tagozatban kezdődik, ennek támogatására szeretnénk továbbra is csoportos formában biztosítani a könyvtárlátogatást, kölcsönzést a városi és kistélepi óvodások, iskolások számára. Tanév eleji programajánló kiadványunkban részletesen, korosztályok és foglalkozástípusok szerint ajánlunk tematikus programokat a könyvtárba látogató szervezett csoportoknak. Igény szerint továbbra is várjuk a könyvtárat megismerni vágyó diákságot *library guide* programjainkra; rendelkezésre állunk könyvtárhasználati órák, csoportos kölcsönzések, csoportoknak tartandó foglalkozások megtartására (papír-színház vagy mesetablet bevonásával; verses-zenés foglalkozások, író-olvasó találkozók).

Az olvasásra ösztönző programok - *Könyvbarát-kör, Könyvbarát klub, Lájk olvasó klub* - mellett továbbra is szerepet kapnak a fejlesztő tevékenységek. Havi rendszerességgel megszervezzük a *Tappancs Barkács-műhely, Napraforgó-műhely, Örömkör, Baba-mama klub* rendezvényeket. Folytatjuk a *Megmutatom magam!* galéria kiállításait. A lelki egyensúly megtartását szolgálják a *Belső béke* és a *Hangtál* klubok foglalkozásai. A látássérültek számára vetélkedőt, más fogyatékkal élők számára könyvtári foglalkozásokat szervezünk. Ismét elindítjuk az internet használói képzéseket, a rendszeres internet használók számára a *Guglizz rá!*, a *Fel a netre öregem!*, a *ZE Gerésző* vetélkedőket.

Fontos, hogy minél szélesebb körben tartsuk a kapcsolatot a gyermekolvasókkal, ezért szerkesztik gyermekkönyvtárosaink az évente 10 számmal jelentkező *Olvasó Lurkót*, ami a honlapon is olvasható, nyomtatott formában pedig a gyermekkönyvtárból kölcsönzött dokumentumok mellé kerül. Munkatársaink a közösségi oldalakon könyvajánlókat készítenek, játékokat szerveznek.

Gyermekkönyvtárosaink a kapcsolattartás érdekében kezelik, új tartalmakkal látják el a gyermekkönyvtári honlapokat, blogot, facebook-oldalt. Alkalmanként megújuló, ötletes, kézzel készített ajándékokat mellékelünk a kikölcsönzött gyermekkönyvekhez, ezzel is ösztönözve az olvasókat, hogy újra és újra felkeressék a könyvtárat.

Januárban megrendezzük a *Keresztury szavalógálát* középiskolásoknak. Februárban *Télidőben Tematikus Nap - versmondó és rajzpályázat* gyermekeknek. Tavasszal



megszervezzük a *József Attila Megyei Versmondó Versenyt* (a területi elődöntő lebonyolítása a JAVTK, a megyei döntő a Deák könyvtár feladata), megtartjuk az *Olvasó Manó* és az *Irodalmi Kalandozások* olvasásnépszerűsítő irodalmi vetélkedő eredményhirdetését. A *Könyvtárosok világnapja* alkalmából könyvtári nyílt napot szervezünk iskolai csoportoknak. Nyáron kerül sor a *helyismereti olvasótáborok*, a *Harry Potter olvasótábor* és a *Net-tábor* megszervezésére. Ősszel megszervezzük a *Népmese napját*, az *Ady Endre szavalóversenyt* és a *Mesemondó versenyt*. *Zalai Gyermekkönyvhetek*: november 22 - december 4. Rendszeresen jelentkezik a *Könyvtárból jöttem...* podcast beszélgetés.

b. helyben elérhető szolgáltatások

Helyben olvasásra, az adatbázisok és a számítógép, illetve internet, vagy az olvasótermi dokumentumok használatára, az irodai szolgáltatások igénybevétele a járványügyi szabályok betartásával lesz lehetőség. Az irodalomkutatást továbbra is biztosítjuk, amíg szükséges, helyben és on-line módon. Megvizsgáljuk a *Laptapír* online folyóirat olvasó szolgáltatás bevezetésének lehetőségét.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A távolról elérhető szolgáltatások közül a *TextLib Foglалás modul* kedvelté vált az olvasók körében. Akinek nincs lehetősége a személyes könyvkiválasztásra, annak a *Könyvfoglaló Űrlap* segíti a kérések megfogalmazását, a könyvtárba való eljuttatását. Az űrlap a honlapon megtalálható, a beérkezett kéréseket folyamatosan nyomon követjük, és összekészítjük az igény szerinti csomagokat; több felületen (blogok, honlap) könyvajánlókkal segítjük a választást. Népszerűsítjük a TextLib applikáció használatát. Megteremtjük az *on-line beiratkozás* feltételeit. A honlapokon távolról is elérhető a **Hírlevélre** való feliratkozás lehetősége.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Február 18-án megemlékezés *Tamási Áron* íróról a *Magyar Széppróza Napján*. Márciusban kerül sor az *Internet Fiesta* rendezvényeire. Folytatjuk a gyermekkönyvtárosok, iskolai könyvtárosok, pedagógusok számára elérhető, nagy népszerűségnek örvendő *Zalai Gyermekkönyvtáros Műhely tavaszi és őszi továbbképzéseit*. *Költészet Napja*: a József Attila Megyei Versmondó Verseny 30. évfordulója. Találkozó Nyáry Krisztiánnal. *Versóra* városi versmondó program. Májusban *Közösségek Hete* programjai. *Ünnepi Könyvhét*: szeretnénk meghívni *Fiala Borcsa*, *Ugron Zsolna* írókat és bemutatni a Deák+kert portál közreműködésével *Szálinger Balázs* költőt. Megrendezzük *Krízsis András* kiállítását. Nyáron a Deák teraszon és a Strandkönyvtárban várjuk az olvasni vágyó, kreatív érdeklődésű olvasókat. Szeptemberben a Magyar Irodalomtörténeti Társaság Zala Megyei Tagozata közreműködésével konferenciát rendezünk *Tamási Áron* emlékére. Az *Országos Könyvtári Napok* keretében október 3-19. között pályázati forrásból (NKA) szeretnénk kulturális-irodalmi, felnőtt és gyermek programokat megvalósítani: vendégünk lesz *Szabados Ágnes* író, kézműves és zenés programok megvalósítását is tervezzük. Októberben kerül sor a megyei könyvtár és a megyei könyvtári ellátás létrejötté 70. évfordulójára szervezett ünnepségre. Folytatjuk a *Pannon Tükör lapszám és kötetbemutatókat*, más könyvbemutatókat és a *Zalaegerszegi Lokálpatrióta klub* rendezvényeit. Továbbra is folytatjuk az idősebb korosztály



számára a *Netclubot*, *Internetclubot*. A családok részére havi rendszerességgel *Társasjáték klubot* szervezünk.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

A felnőtt könyvtár YouTube videó csatornáját modernizáljuk. Megújítjuk az Instagram felületünket. Elindítjuk a Könyvtári Ifjúsági Csoport közreműködésével a **tiktok** oldalt. Továbbra is lehetővé tesszük a középiskolások részére **az online iskolai közösségyszolgálat** teljesítését. Tervezzük a felnőtt lakosság részére az e-learning felület létrehozását, amely a honlapon lesz elérhető, ahol különböző képzéseket ajánlunk.

f. területi ellátás (bővebben a 11. pontban)

A települési nyilvános könyvtárak számára szaktanácsadást, módszertani, munkaügyi, kötetzeti, digitalizálási segítséget nyújtunk, bevonjuk őket a megyei rendezvényszervezésbe (Internet Fiesta, OKN, pályázatok, vetélkedők). Segítjük a Minősített Könyvtár cím pályázatra felkészülést, a munkajogi változások, a járványügyi intézkedések megoldását. A kistélepülések számára a KSZR szolgáltatást biztosítjuk, ajánlót készítünk kulturális programjaik tervezéséhez.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

Elvégezzük a fenntartói elégedettség felmérését, a KSZR-ben részt vevő kistélepülések lakóinak a szolgáltatással kapcsolatos elégedettségi vizsgálatát, valamint a fiatalok kulturálódási szokásainak feltárását. A személyes részvétellel megvalósuló rendezvények eredményességét minden alkalommal mérjük. a résztvevők körében, illetve megkérdezzük külső partnereinket az együttműködés minőségének javítása céljából.

b. önértékelés

A kommunikációs stratégiához SWOT analízist készítünk, amelynek során feltárjuk erősségeinket és a fejlesztendő területeket a belső és a külső kommunikáció terén egyaránt.

c. települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Amennyiben lesz jelentkező, segítjük a megyei települési nyilvános könyvtárak felkészülését a Minősített Könyvtári címre. A szomszéd megyék felkészülését, benchmarking tevékenységét segítjük, igényeik alapján.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Tudományos kutatás: a Nevezetes zalaiak adatbázis névsorának bővítését folytatjuk. Elkészítünk 25 életrajzot az *Egerszegi életrajzok* c. kötet számára. A Szombathelyi Egyházmegye megbízásából elkészítjük Salomvár és Teskánd plébániáinak történetét.

Kiadványok: Zalai Könyvtári Levelező (2); Olvasó Lurkó (10)



9. Partnerségi együttműködések

- a. könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A közgyűjteményi előadásokon, konferenciákon részt veszünk partnerként és együttműködő intézményként (*MKE Vándorgyűlés, tudományos, várostörténeti konferenciák*). Civil partnereinkkel, szervezetekkel a közös programok megvalósítását támogatjuk (*Lokálpatrióta Klub, Bársonytalp Zalai Cicamentő Egyesület, Magyar Irodalomtörténeti Társaság Zala Megyei Tagozata, Magyar Vöröskereszt, Zalaegerszegi Női Szalon, Zalai Kutyasuli*). A vállalkozói szférában kialakított kapcsolatainkat is erősítjük (*Zalaegerszegi Sportszolg Kft. (strand könyvtár); In-Management Kft. (Könyvjelző sziget- Zala Pláza); Sulizsák Kft.*) és további partnereket keresünk.

10. PR/marketing/kommunikáció

- a. könyvtár megjelenése médiumokban

Könyvtárunk *a helyi médiával* (városi televízió, és helyi sajtó, rádió) szoros együttműködésben és az *országos megkeresések* útján tájékoztatja olvasóit, a város és a megye lakosságát könyvtári programjairól. Ezt a közös munkát az idei évben is folytatni szeretnék. Törekszünk arra, hogy az olvasói- könyvtár látogatási szokásokat, információs közösségi tájékoztatási felületeket figyelve a *modern reklámfelületeken* is megjelenhessünk.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció) Könyvtári szolgáltatásainkról *információs füzet* készült, ezt szeretnénk kihelyezni. Tervezzük egy újabb imázsfilm készítését könyvtárunkról és a 70 éves megyei könyvtári ellátásról. Szolgáltatásaink népszerűsítésére, a tájékoztatás növelésére *tablet tartó állványokat* helyezünk ki a könyvtári terekbe, amelyeken az olvasóink a véleményüket elmondhatják, a szolgáltatásainkról tájékozódhatnak. Folytatjuk a Mediaworks sajtóorgánumai számára a könyvajánló készítését. Részt veszünk Zalaegerszeg 775. éves évfordulójának ünnepi eseményeiben, a városi kiadványok készítésében.

11. A megyei hatókörű városi könyvtár Zala megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatai

- a. a megyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatok

Kötelezpéldány: felhívjuk a figyelmet a kötelezpéldány szolgáltatásra, mert még mindig jellemző az ajándékozás, tiszteletpéldány. Számos településről érkezik helyi időszaki kiadvány. A művek feltárára, rögzítésre kerülnek. A honlapon elérhető a katalógusunk és a megyei közös keresőfelület.

- b. a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatok

A megyében 12 nyilvános települési könyvtár (megyei, 8 városi, 3 községi) és 246 könyvtári információs és közösségi hely működik - a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert 175 476 000 Ft állami támogatásból szervezzük, igénybe véve 4 városi könyvtár közreműködését.



A Fejér György Városi Könyvtár 41, a Halis István Városi Könyvtár 46, a Városi Könyvtár Lenti 50, a Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár 26 települést lát el, könyvtárunk közvetlenül 83-at. Koordináljuk a nyilvános könyvtári hálózat statisztikai adatgyűjtését, megyei adatgyűjtési központként 287 könyvtár, fiókkönyvtár adatait véglegesítjük.

Megyei pályázatokkal népszerűsítjük a könyvtári szolgáltatásokat (*Fel a Netre, öregem!* online, *Berg Judit* irodalmi vetélkedő). A könyvtárakkal összehangoltan szervezzük az Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok (OKN) programsorozatát. Az OKN programjaira pályázatot nyújtunk be. Szélesítjük a KönyvtárMozi szolgáltatást nyújtó könyvtárak körét, területi szakmai napokat szervezünk ebben a témában. Kollégánk részt vesz egy országos szerkesztésű KönyvtárMozi módszertani kiadvány elkészítésében. Működtetjük a ZALATÁR levelező listát. Honlapunk (Zala Megyei Könyvtári Portál) és közösségi oldalunk tartalmait folyamatosan frissítjük. Kiadványaink az együttműködést segítik elő, honlapunkon elérhetők. A *Zalai Könyvtári Levelező*-ben a megye könyvtárosai publikálnak. A *KSZR Hírlevél* évente kétszer jelenik meg. Az *Olvasó Lurkó* a gyermekolvasók számára nyújt tartalmas kikapcsolódást. A könyvtári programok fényképeivel illusztrált *naptárakat* készítettünk a megyében működő könyvtáraknak. Promóciós anyagokkal népszerűsítjük a könyvtári szolgáltatásokat (toll, kulcstartó, papírtáska, notesz, mappa, kulacs). A jogszabályi változásokról, képzésekről, programokról, tervekről tájékoztatjuk a kistépülési vezetőket, könyvtárosokat.

c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatások

Beiratkozási és munkanaplókat, úrlapokat, táblázatokat készítünk az adminisztrációs feladatokhoz; a települési nyilvános könyvtárakhoz eljuttatjuk az egységes beszámoló és munkaterv sablonokat, kitöltési segédlettel. A beszámolókról készült elemzés a honlapunkon hozzáférhetővé válik. A tanulságokat szakmai előadás keretében beszéljük meg. Felhívjuk a figyelmet a megjelenő pályázatokra, segítséget nyújtunk a pályázatok készítésében (NKA, DJP). Szakértői véleményekkel, szaktanácsadással segítjük a könyvtárakat, a fenntartó önkormányzatokat a döntéshozatalban. Éves kötéshozatal alapján végezzük a megyei könyvtárhálózat könyveinek, periodikáinak kötését, javítását.

d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzése

2022-ben két szakmai műhelynapot szervezünk a települési nyilvános könyvtárak számára, kettőt a KSZR könyvtárosaink számára. A kollégák bevonásával folytatjuk az információs műveltség elsajátítására szolgáló, gyakorlati jellegű kezdő-haladó számítógép- és internethasználat tanfolyamokat. Tavasszal alapfokú könyvtárosi tanfolyamokat szervezünk a kistépülési könyvtárosoknak (4 helyszín, 4 csoport). A TextLib integrált könyvtári rendszer használatának elsajátítására csoportokat szervezünk, illetve kollégáink a helyszínen kitelepülve oktatják a könyvtárosokat. A nagy sikerre való tekintettel folytatjuk a 2020-ban elkezdett *Kreatív könyvtárosok* kézműves tudásmegosztó programunkat.



- e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról

Az NKA eszközfejlesztési pályázatra tanácsokkal, ötletekkel segítjük a felújításban a könyvtárakat, az önkormányzatokat. A regionális könyvtári együttműködés keretében fejlesztésre, bútorzatcserére terjesztettük fel Zalalövő város könyvtárát. Aktív közreműködésünkkel valósul meg a KSZR szolgáltatóhelyek bútorzatának tervezése, cseréje. A működési körülményeket új, kiegészítő bútorok (polcok, asztalok, ülőbútorok), és IKT eszközök, irodaszerek, játékok vásárlásával segítjük.

- f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatok

Folytatjuk a helyismereti dokumentumok, képeslapok, üzemi lapok, iskolai értesítők digitalizálását és adatbázisokban való közzétételét.

12. A koronavírus-járvány okozta változások

- a. a pandémia hatására kialakított új szolgáltatások milyen mértékben befolyásolták a szolgáltatási környezetet és ezek milyen módon lesznek fenntarthatóak a 2022-es évben?

A szolgáltatások és a kapcsolattartás jórészt az on-line térbe kerültek át, megváltozott a kapcsolat az olvasókkal. A *Könyvtár a küszöbön* szolgáltatásunk a kölcsönzések lebonyolítását, a távhasználati lehetőségek, kompetenciák fejlesztését támogatja; az olvasók megszokták és használják a távoli ügyintézés. A teljes nyitás mellett megmarad az előrendelés lehetősége, ami gyorsítja az ügyintézés. Az online módon rendezett programok során új használói kört sikerült elérnünk, működtetjük a hírlevél küldést, a közvetítési technikát.

- b. hogyan befolyásolja a világijárvány az intézmény meglévő stratégiáját, illetve a középtávú stratégiai tervezést?

A költségvetési megszorítások, személyi változások negatívan érintik fejlesztési terveinket, egy részüket halasztani kell. A távhozzáférési lehetőségek bővülése segíti a továbbképzést, a kompetenciák fejlesztését. Segítjük a megyében működő települési könyvtárakat az új típusú szolgáltatások megszervezésében, tájékoztatunk a legújabb jogszabályok megjelenéséről. Vetélkedőket, pályázatokat, versmondó versenyeket szervezünk a könyvtárak közreműködésével.

Zalaegerszeg, 2022. február 24.



Kiss Gábor
igazgató



Humánigazgatási Bizottság 18/2022. (II.28.) határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Humánigazgatási Bizottsága egyhangúlag – 11 igen szavazattal – jóváhagyja a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi munkájáról szóló szakmai beszámolóját, 2022. évi munkatervét és stratégiai tervét. A bizottság felkéri elnökét, hogy a döntésről értesítse az intézmény vezetőjét.

Határidő: 2022. február 28.

Felelős: Makovecz Tamás a Humánigazgatási Bizottság elnöke

