

„A Szombathelyi Evangélikus Egyházközség Szeretetszolgálatáért” Alapítvány

Alapító Okirata

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az alapítvány alapító okiratát az alábbiak szerint foglalja egységes szerkezetbe.

I.

Az alapítvány adatai

1. Az alapító:

Szombathelyi Evangélikus Egyházközség
(9700 Szombathely, Körmen di utca 2., képviseli: Steindl-Papp Judit lelkész és Lovass Tibor egyházközségi felügyelő)

2. Az alapítvány neve:

„A Szombathelyi Evangélikus Egyházközség Szeretetszolgálatáért” Alapítvány

2/a. Az alapítvány rövidített neve: „Evangélikus Szeretetszolgálatért Alapítvány”

3. Székhelye: 9700 Szombathely, Körmen di utca 2.

4. Az alapítvány célja, hogy: a gyülekezetben és az ahhoz kapcsolódó intézményekben folytatandó szeretetszolgálatot, önkéntes munkát, diakóniai feladatok ellátását segítse és támogassa a következők szerint:

- a) részt vesz a Szombathelyi Evangélikus Egyházközség által létrehozandó és a létrehozás után bővítésre szoruló Idősek Szeretetotthona beruházásának és üzemeltetésének megvalósításában. Ezzel olyan közfeladatot lát el, amely állami és önkormányzati feladat.
- b) támogatja a Szombathelyi Evangélikus Egyházközség és annak területén működő intézmények munkáját, szociális, oktatási és diakóniai tevékenységét, önkéntességet és ezzel közhasznú feladatokat lát el, továbbá ezen intézmények céljainak megvalósulása érdekében hozzájárul ezen intézmények infrastrukturális fejlesztéséhez és ezzel szolgáltatásaiból bárki részesedhet.

5. Az alapítvány tevékenysége: Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. Az alapítvány a tevékenységét belföldön és külföldön egyaránt végezheti. Az alapítvány céljai elérése érdekében oktatási, képzési tevékenységet végez.

6. Az alapítvány időtartama:

Az alapító az alapítványt határozatlan időre hozza létre.

§ DR. KOVESDI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kövesdi Zoltán ügyvéd
9700 Szombathely, Gősin Gyula u. 22.
Adószám: 18892994-2-10
KASZ/36064060

7. Az alapítvány jellege:

Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

8. Az alapítvány működési területe:

Az alapító az alapítvány működési területét nem korlátozza.

II.

Az alapítvány gazdálkodása

1. Az alapítványi vagyon forrásai:

- az alapító által az alapítvány céljára rendelt vagyon,
- az alapítványt támogató magánszemélyek és jogi személyek felajánlásai, befizetései, díjtalan munkavégzése,
- az alapítvány céljára rendelt eszközök,
- céltámogatások,
- alapítványi tőke hozadéka.

a) Az alapítvány céljára rendelt induló vagyon 500.000.- Ft, azaz ötszázezer forint, amelyet az alapító az okirat aláírásával egyidejűleg az OTP Kereskedelmi Bank Szombathelyi Fiókjánál a csatolt igazolás szerint elkülönített bankszámlán elhelyezett.

b) A csatlakozó, illetve céltámogató a felajánlott pénzüsszeget az alapítvány számlájára fizeti be, a nem pénzbeli hozzájárulást az alapítvány rendelkezésére bocsátja.

c) Amennyiben a csatlakozás meghatározott cél elérése érdekében külön feltételek mellett történik, céltámogatásnak minősül. A céltámogatás elfogadásáról a kezelő szerv dönt. Az elfogadott céltámogatást a meghatározott célra kell fordítani. A céltámogatás felhasználására és kezelésére az alapítvány és a támogatást nyújtó megállapodást köthet.

2. Az alapítvány vagyonának felhasználása:

Az alapítvány vagyona felett az alapító okirat III. fejezetében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a kuratórium rendelkezik, az alábbiak figyelembevételével:

- a) Az alapítvány céljainak megvalósítására az induló vagyon négyötöde (400.000.- Ft), az alapítvány (induló vagyon) hozadéka, (kamatbevétel, stb.) és az alapítványhoz csatlakozók által felajánlott hozzájárulások, illetőleg adományok használhatók fel.
- b) Az alapítvány pénzeszközeit bankszámlán, devizáját devizaszámlán kezeli.
- c) Az alapítvány viseli a működésével kapcsolatos költségeket és kiadásokat.
- d) Az alapítvány gazdálkodása során elért eredmény nem osztható fel, kizárólag ezen létesítő okiratban meghatározott tevékenységekre és az alapítványi célok megvalósítására fordítható.
- e) Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

- a) Az alapítvány céljainak megvalósítására az induló vagyon négyötöde (400.000.- Ft), az alaptőke (induló vagyon) hozadéka, (kamatbevétel, stb.) és az alapítványhoz csatlakozók által felajánlott hozzájárulások, illetőleg adományok használhatók fel.
- b) Az alapítvány pénzeszközeit bankszámlán, devizáját devizaszámlán kezeli.
- c) Az alapítvány viseli a működésével kapcsolatos költségeket és kiadásokat.
- d) Az alapítvány gazdálkodása során elért eredmény nem osztható fel, kizárólag ezen létesítő okiratban meghatározott tevékenységekre és az alapítványi célok megvalósítására fordítható.
- e) Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

III.

Az alapítvány szervezete

1. A kuratórium

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet legfelsőbb - ügydöntő, ügyvezető és képviselő - szerve a kuratórium.

A kuratórium öt tagból áll. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre. A kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

A kuratórium tagjai:

Név:	Lakcím:	Tisztség:
Hutflesz Mihály	Páli, Vasút utca 4.	Elnök
Dr. Baráth Attila	Szombathely, Engels utca 65.	Tag
A mindenkori egyházközségi felügyelő, ez idő szerint:		
Lovass Tibor	Szombathely, Bertalanffy u. 32	Tag
A mindenkori lelkész, ez idő szerint:		
Steindl-Papp Judit	Szombathely, Akacs Mihály utca 54.	Tag
Kováts Viktor	Szombathely, Kárpáti K. utca 84.	Tag

A kuratórium tagjainál összeférhetetlenség nem áll fenn.

A kuratóriumi határozat határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- b) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- c) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- d) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
- e) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

2. A kuratóriumi tagság időtartama és megszűnése:

A meghatározatlan időre szóló kuratóriumi tagság megszűnik:

- lemondás,
 - elhalálozás,
 - a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással,
 - a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
 - az alapítvány megszűnése
- következtében.

3. A kuratórium működése:

A Kuratóriumot szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

Kötelező a kuratórium összehívása, ha azt két kuratóriumi tag írásban kéri a tárgyalandó téma megjelölésével.

Dr. KÖVESDI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kövesdi Zoltán ügyvéd
9700 Szombathely, Bélin Gyula u. 22.
Adószám: 18892994-2-18
KASZ: 36064065

A kuratórium akkor határozatképes, ha a tagok közül legalább 3 fő jelen van.

A kuratórium döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel, legalább három azonos szavazattal hozza.

A kuratórium elnökének távollétében az ülés levezető elnökét a kuratóriumi tagok közül - a napirendi pontok tárgyalásának megkezdése előtt - maguk választják.

4. A kuratórium hatásköre:

- a) kezeli az alapítvány vagyonát, dönt annak felhasználásáról,
- b) dönt a csatlakozás elfogadásáról,
- c) beszámol - legalább évente egy alkalommal - az alapító, a csatlakozók és az egyházközség tagjai előtt az alapítványi célok megvalósításáról, az alapítvány vagyoni helyzetéről, a vagyon hovafordításáról,
- d) megbízza a könyvviteli és egyéb adminisztrációs feladatokat ellátó személyt és azt ellenőrzi,
- e) meghatározza saját működési rendjét,
- f) együttműködik a felügyelő bizottsággal és az alapítvány céljai révén érdekelt társ-szervekkel.

5. A kuratórium elnökének feladatai:

- a) képviseli az alapítványt,
- b) összehívja és vezeti a kuratórium ülését,
- c) dönt a kuratóriumi ülések között minden olyan kérdésben, amelyek nincsenek a kuratórium hatáskörébe utalva,
- d) gondoskodik a kuratórium határozatainak végrehajtásáról,
- e) gyakorolja a VII. rész 3. pontja szerint az aláírási jogot.

IV.

A kuratórium döntéseinek nyilvántartása, közlése és nyilvánossága

- a) A kuratórium döntéseiről (határozatairól) olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható:
 - a kuratórium döntésének
 - időpontja és hatálya,
 - a döntés tartalma,
 - a döntést támogatók és ellenzők számaránya.
- b) A kuratórium döntéseit a kuratórium elnöke az érintettekkel a meghozataltól számított 15 napon belül írásban közli. Minden más érdeklődő azokat az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán a meghozatalukat követő 30 napra való kifüggesztés folytán ismerheti meg.
- c) Az alapítvány - mint közhasznú szervezet - működésével kapcsolatos iratok és beszámolók a megjelölt ügyfélfogadási időben az alapítvány hivatali helyiségében (9700 Szombathely, Körmenyi utca 2.) tekinthetők meg.

V.

Az alapítvány működésének és közhasznú tevékenységének egyéb feltételei

§ DR. KÖVESDI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kövesdi Zoltán ügyvéd
9700 Szombathely, Géczi Gyula u. 22.
Adószám: 18892994-2-18
KASZ: 36064060

1. Az alapítvány közhasznú tevékenységének körei:

Az alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) a) bekezdése alapján az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. §, 88. §, 89. §, 90., 91., 92., 92/A., 92/B., 92/C. §-a szerint szociális feladatok ellátása, segítése,
- a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 12. §-a szerinti ellátás biztosítása
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. §, 75. §, 76. §, 83. §-a szerinti feladatok elősegítése
- a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 93. §-ában foglalt tevékenységek előmozdítása.

2. Az alapítvány, mint közhasznú szervezet éves beszámolóját a kuratórium hagyja jóvá. Ezzel egyidejűleg a hatályos jogszabályok szerint közhasznúsági jelentést készít. Ezt a jóváhagyástól számított 30 napra a IV. rész b) pontjának második mondatában foglaltak szerint közzéteszi.

A közhasznú jelentésbe bárki betekinthez és saját költségén másolatot készíthet.

Az alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, beszámolóját, szolgáltatása igénybevételének módját a helyi vagy országos sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

VI.

A felügyelő bizottság

Az alapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére az alapító négy tagú - a kuratórium tagjaitól független - felügyelő bizottságot hoz létre.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő bizottság tagjai:

Szabolcs Károly
Szombathely, Mártírok tere 6/A.
a felügyelő bizottság elnöke

Fritz Olivér
Szombathely, Király utca 14.
a felügyelő bizottság tagja

Fekete Árpádné
Szombathely, Bakó József utca 18. fszt. 1.
a felügyelő bizottság tagja

Pappné Pongor Erzsébet
Szombathely, Akacs Mihály utca 54.
a felügyelő bizottság tagja

A felügyelő bizottság a kuratóriumtól jelentést, az alapítvány munkatársaitól pedig felvilágosítást kérhet, az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

§ DR. KÖVESDI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kövesdi Zoltán ügyvéd
9780 Szombathely, Géfin Gyula u.
Alföldi: 18892994-2-18
KASZ: 36064060

A kuratórium ülésein tanácskozási joggal a felügyelő bizottság tagjai részt vehetnek. A felügyelő bizottság köteles tájékoztatni a kuratóriumot és annak összehívását kezdeményezni, ha az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása a kuratórium döntését teszi szükségessé, vagy a kuratórium bármely tagja felelősségét megalapozó tény merült fel.

A vezető szervtől elkülönült felügyelő bizottságot - mint közhasznú szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző szervezet - az alapító ezen alapító okiratban írt létszámmal hozza létre.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait az alapító kéri fel.

A felügyelő bizottság működését annak elnöke irányítja az alábbiak szerint:

- az ülés napja előtt 8 nappal, írásbeli meghívóval, a napirend közlésével összehívja a felügyelő bizottság üléseit,
- javaslatot tesz a felügyelő bizottság ülésének napirendjére, munkaprogramjára, ellenőrzéseinek számára és témakörére,
- megszervezi a felügyelő bizottság ellenőrzéseit és vizsgálatait,
- rendszeres kapcsolatot tart a kuratórium képviselőivel és tagjaival,
- gondoskodik arról, hogy a felügyelő bizottság állásfoglalásait, határozatait - meghozataluk után 8 napon belül az érintettek megismerjék és végrehajtását folyamatba tegyék.

A felügyelő bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. A bizottság határozatait egyszerű szavazattöbbséggel, legalább 3 azonos szavazattal hozza.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

VII.

Vegyes rendelkezések

1. Kapcsolat az alapítóval:

A kuratórium üléseire az elnök rendszeresen meghívja az alapító Szombathelyi Evangélikus Egyházközség képviselőjét és a felügyelő bizottság tagjait.

2. Az alapítvány felügyelete és ellenőrzése:

Az alapítvány felügyeletét és ellenőrzését a hatályos jogszabályok szerinti állami szervek, törvényességi felügyeletét az ügyészség látja el.

3. Aláírási jog:

A kuratórium képviselőjében az aláírási jog a kuratórium elnökét illeti.

A kuratóriumi döntésekkel (határozatokkal) kapcsolatos intézkedések, az alapítvány vagyonát, pénzügyeit érintő, különösen az alapítvány bankszámlájáról való pénzfelvételre irányuló intézkedések érvényesen kizárólag két kuratóriumi tag együttes aláírásával és a körbélyegző lenyomat alkalmazásával történhet.

4. Az alapítvány megszűnése:

Az alapítvány megszűnésére a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

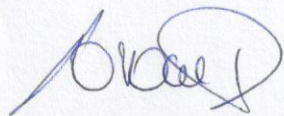
5. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

6. Az alapítvány alapító okiratát az Egyházközség presbitériuma 1998. április 15-i ülésén, az 1. számú módosítást 2000. április 30-i ülésén, a 2. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot 2009. március 12-i ülésén, a 3. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot 2014. május 29-i ülésén, a 4. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot 2017. december 15-i ülésén, az 5. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot 2018. december 11-i ülésén, a 6. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot 2020. október 07-i ülésén fogadta el.

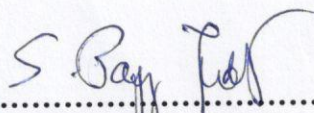
7. Jelen alapító okirat a Szombathelyi Törvényszék nyilvántartásba vételt elrendelő végzésével válik hatályossá.

Alulírott alapítói képviselők igazoljuk, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosított rendelkezések az okiratban dőlt szedéssel szerepelnek.

Szombathely, 2023.01.17.

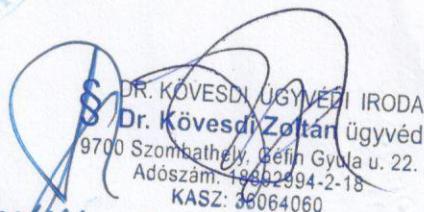


Lovass Tibor
Egyházközségi felügyelő



Steindl-Papp Judit
Lelkész

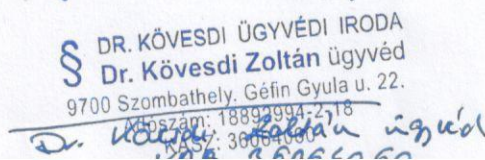
Jelen okiratot szerkesztem és ellenjegyzem
Szombathelyen, Szombathely, 2023.01.17.napján
Dr. Kövesdi Zoltán ügyvéd (KASZ: 36064060)



DR. KÖVESDI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kövesdi Zoltán ügyvéd
9700 Szombathely, Géfin Gyula u. 22.
Adószám: 18899994-2-18
KASZ: 36064060

Az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások alapján annak hatályos tartalmának.

Szombathely, 2023. 01. 17



DR. KÖVESDI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kövesdi Zoltán ügyvéd
9700 Szombathely, Géfin Gyula u. 22.
Adószám: 18899994-2-18
KASZ: 36064060