

# KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2016. ÉVI

## MUNKATERVE

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a Képviselő-testület munkatervében rögzíti üléseinek számát, időpontját és tervezett napirendjét.

Meghatározza azt is, hogy a munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni a képviselőktől, a társadalmi szervezetektől, az önkormányzati intézmények vezetőitől és a közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetőitől.

A kötelezően megtárgyalandó napirendi pontok és a beérkezett javaslatok alapján került összeállításra a képviselő-testület 2016. évi munkaterve, amely az önkormányzatra háruló feladatok közül azokat tartalmazza, amelyeket a képviselők és más javaslattevők a leglényegesebbnek és legfontosabbnak ítélnék meg.

A munkatervet rugalmasan kell kezelni, a tervezett időpontok és a napirendek sem mindig tarthatók, illetve számos olyan témát is napirendre kell majd tűzni, amelyet jelenleg tervezni nem lehetett.

<b>A képviselő-testületi ülések helye:</b>	<b>városháza nagyterme</b>
<b>Az ülések kezdési időpontja:</b>	<b>15.00 óra</b>
<b>Az ülések tervezett időpontja:</b>	<b>A hónap utolsó hétfője</b>

# A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK TERVEZETT IDŐPONTJAI

ÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET NAPIRENDJÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSÉVEL  
KAPCSOLATBAN BETARTANDÓ HATÁRIDŐK

<b>Az ülés időpontja</b>	<b>Az előterjesztések leadásának határideje</b> [képviselői javaslatok leadásának határideje]	<b>A meghívó postázásának Időpontja</b>
<b>január 25.</b>	január 14.	<b>január 15.</b>
<b>február 15.</b>	február 4.	<b>február 5.</b>
<b>március 31.</b>	március 17.	<b>március 18.</b>
<b>április 25.</b>	április 14.	<b>április 15.</b>
<b>május 30.</b>	május 19.	<b>május 20.</b>
<b>június 27.</b>	június 16.	<b>június 17.</b>
<b>augusztus 29.</b>	augusztus 18.	<b>augusztus 19.</b>
<b>szeptember 26.</b>	szeptember 15.	<b>szeptember 16.</b>
<b>október 31.</b>	október 20.	<b>október 21.</b>
<b>november 28.</b>	november 17.	<b>november 18.</b>
<b>december 19.</b>	december 8.	<b>december 9.</b>

# Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve

**JANUÁR \_\_ 25.**

## **Tájékoztató az önkormányzati bizottságok munkatervéről**

Előadók: a bizottsági elnökök

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Önkormányzat Bizottságai  
Bizottságokat segítő hivatali dolgozók

Az előterjesztés elkészítéséért felelősek:

Bizottsági elnökök

## **Beszámoló az önkormányzat által nyújtott támogatások felhasználásáról**

Előadók: a civil szervezetek vezetői

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Civil szervezetek vezetőit.

## **Beszámoló a Kapuvári Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről**

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Jegyző  
Polgármesteri Hivatal irodái  
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Jegyző

## **Kapuvár Városi Önkormányzat és a Kapuvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Titkársági Osztály  
Gazdasági Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője  
Gazdasági Iroda vezetője

## **Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok felülvizsgált ügyrendjeinek jóváhagyása**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés készítéséért felelősek: gazdasági társaságok ügyvezetői és felügyelő bizottsági elnökei

**FEBRUÁR \_\_\_\_ 15.**

## **Beszámoló a Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2015. évben végzett tevékenységéről, különös tekintettel a 2015. évben befejezett környezetvédelmi beruházásról**

Előadó: Sopron térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Sopron térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás elnöke

## **Vidanet Kft. beszámolója tevékenységéről**

Előadó: a Vidanet Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Vidanet Kft. ügyvezetőjét

## **Magyar Telekom Nyrt. beszámolója tevékenységéről**

Előadó: a Magyar Telekom Nyrt. ügyvezetőjét

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Magyar Telekom Nyrt. ügyvezetőjét

## **Kapuvár Városi Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása**

### **Környezetvédelmi Alap meghatározása**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Polgármester  
Alpolgármesterek  
Jegyző  
Aljegyző  
Polgármesteri Hivatal Irodái  
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Gazdasági Iroda vezetője

**MÁRCIUS \_\_ 31.**

## **A Kapuvári Rendőrkapitányság Vezetőjének beszámolója a város közrendjének és közbiztonságának helyzetéről**

Előadó: Kiss Zoltán városi rendőrkapitány

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Városi Rendőrkapitányság vezetőjét.

## **Beszámoló a „Jószív” Temetkezési Kft. 2015. temetőüzemeltetéssel kapcsolatos tevékenységéről a Kapuvári Szent Kereszt Köztemetőben. A temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Dr. Ladocsy Géza ügyvezető-igazgató

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda Városfejlesztési Osztálya  
Gazdasági Bizottság  
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Gazdasági Iroda vezetője

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Jószív Kft. ügyvezető igazgatóját.

## **Kapuvár Városi Önkormányzat Gazdasági Programjának időarányos végrehajtásának értékelése**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Polgármester  
Alpolgármesterek  
Jegyző  
Aljegyző  
Polgármesteri Hivatal Irodái

Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

## **A pénzben és természetben nyújtott szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása (intézményi díjak felülvizsgálata)**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Igazgatási Osztálya  
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

**ÁPRILIS \_\_ 25.**

## **A Magyar Közút Nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóságának tájékoztatója a kezelésében levő utak fenntartási munkáiról, a várható fejlesztésekről**

Előadó: Magyar Közút nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei igazgatóságának vezetője.

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Magyar Közút nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei igazgatóságának Vezetőjét.

## **Beszámoló a Kapuvár-Sopron-Fertődi Kistérségi Támogató Szolgálat 2015. évi tevékenységéről**

Előadó: Kalmár-Szakács Katalin szolgálatvezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Kapuvár-Sopron-Fertőd Kistérségi Támogató Szolgálat vezetőjét.

## **Beszámoló a Kapuvári Térségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálati Társulás 2015. évi tevékenységéről**

Előadó: Hámori György társulás elnöke

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda  
Humán Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője  
Humán Iroda vezetője

## **Beszámoló a Kapuvár-Beled Kistérség Többcélú Társulás 2015. évi tevékenységéről**

Előadó: Hámori György társulás elnöke

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda  
Humán Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Gazdasági Iroda vezetője  
Humán Iroda vezetője

## **Beszámoló Nyitott Kapu-Vár Térségi Szociális Szolgáltató Központ tevékenységéről, a társulási megállapodás alapján végzett munkáról.**

Előadó: Garabné Gulyás Mária igazgató

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek  
Aljegyző  
Humán Bizottság  
Nyitott Kapu-Vár Térségi Szociális Szolgáltató Központ

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Garabné Gulyás Mária igazgató

## **Beszámoló a Király-tó Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről, a feladat ellátási szerződés alapján végzett munkáról**

Előadó: Boros Imréné intézményvezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Király-tó Óvoda és Bölcsőde vezetőjét

## **Beszámoló Kapuvár Városi Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról Beszámoló a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról Beszámoló a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:  
Gazdasági Iroda  
Önkormányzat Bizottságai  
Belső ellenőrzést végző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Gazdasági Iroda vezetője

<b>MÁJUS __ 30.</b>
---------------------

## **Beszámoló a Kapuvári Hőszolgáltató Kft. 2015. évben végzett tevékenységéről, a végzett karbantartásról, felújításról**

### **A Kapuvári Hőszolgáltató Kft. 2015. évi beszámolója az előző évi munkájáról**

### **Kapuvári Hőszolgáltató Kft. 2015. évi pénzügyi beszámolójának elfogadása**

### **Kapuvári Hőszolgáltató Kft. 2016. évi üzleti tervének meghatározása**

Előadó: Pászli Tibor ügyvezető igazgató

Az előterjesztés készítéséért felelős: a Kapuvári Hőszolgáltató Kft. ügyvezető-igazgatója.

### **A KAPUKOM Kft. 2015. évi beszámolója az előző évi munkájáról**

### **A KAPUKOM Kft. 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadása**

### **A KAPUKOM Kft. 2016. évi üzleti tervének meghatározása**

Előadó: Németh László ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: a Kapukom Kft. ügyvezető igazgatója.

## **Beszámoló a Kapuvári Kéz-Mű Nonprofit Közhasznú Kft. 2015. évi tevékenységéről**

### **Kapuvári Kéz-Mű Nonprofit Közhasznú Kft. 2015. évi pénzügyi beszámolójának elfogadása**

#### **2016. évi Üzleti terv elfogadása**

#### **Közhasznúsági jelentés elfogadása**

Előadó: Horváth Judit igazgató

Az előterjesztés készítéséért felelős: a Kapuvári Kéz-Mű Szociális Foglalkoztató Kft. ügyvezetője

## **Kapuvár Lakosainak Egészségéért Közalapítvány, valamint a „Közbiztonságunkért” Közrend, Közbiztonság és Bűnmegelőzési Közalapítvány beszámolója az elmúlt évi tevékenységről.**

Előadók: Közalapítványok Kuratóriumi elnökei

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Közalapítványok Kuratóriumi elnökeit.

## **Az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságokban az önkormányzat által delegált felügyelő bizottsági tagok, igazgatótanácsi tagok, kuratóriumi tagok beszámolója**

Előadók: felügyelő bizottsági tagok, igazgatótanácsi tagok, kuratóriumi tagok

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik:

Gazdasági Bizottság

Az Önkormányzat által delegált Igazgatósági és Felügyelő Bizottsági tagok

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük az Önkormányzat által delegáltakat.

## **Kapuvár Város Önkormányzat átfogó értékelése a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

Előadó: Hámosi György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Igazgatási Osztálya

Humán Bizottság

Nyitott Kapu-Vár Térségi Szociális Szolgáltató Központ

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

**JÚNIUS \_\_ 27.**

## **A Kapuvári Flóra Termálfürdő beszámolója működésükről, várható fejlesztéseikről**

**Előadó: Kapuvári Flóra Termálfürdő vezetője**

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük s Flóra Termálfürdő vezetőjét

## **Kapuvár Városi Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása**

Előadó: Hámosi György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda  
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

## JÚLIUS ÜLÉSSZÜNET

**AUGUSZTUS \_\_ 29.**

### **Tájékoztató a Kapuvári SE. szervezetéről, gazdasági és eredményességi helyzetéről**

Előadó: dr. Benedek Zoltán KSE elnök

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a KSE elnökét

### **Tájékoztató a Rábaköz Kapuvár Polgárőr Egyesület megalakulásáról, valamint a 2016. évi terveiről**

Előadó: Molnár László elnök

### **Beszámoló Kapuvár Városi Önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda  
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Rábaköz Kapuvár Polgárőr Egyesület elnökét

**SZEPTEMBER \_\_ 26.**

### **Tájékoztató az Északnyugat-Magyarországi Közlekedési Központ Zrt. tevékenységéről**

Előadó: ÉNYKK vezetője

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük az ÉNYKK vezetőjét

### **Provertha Zrt. beszámolója tevékenységéről, a 2015. évben végzett fejlesztéséről**

Előadó: Provertha Zrt. vezetője

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük: a Provertha Zrt. vezetőjét

### **Kapuvár Városi Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda  
Gazdasági Bizottság  
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Gazdasági Iroda vezetője

## **Beszámoló a vagyongazdálkodásról, a vagyongazdálkodási terv végrehajtásáról, a vagyონrendelet felülvizsgálata**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:  
Gazdasági Iroda  
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Gazdasági Iroda vezetője

**OKTÓBER\_\_31.**

## **Beszámoló a Pannon-Víz Zrt. Kapuvári Üzemműkörsége 2015. évben végzett tevékenységéről és tervezett beruházásairól, a rekonstrukciós munkálatairól**

Előadó: Molnár Rita üzemműkörség vezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Pannon Víz Zrt. Kapuvári Üzemműkörségének vezetőjét

## **A városban végzett út, híd és járda fejlesztések, valamint közlekedésbiztonsági beruházások értékelése**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:  
Gazdasági Iroda Városfejlesztési Osztálya  
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Gazdasági Iroda vezetője

**NOVEMBER\_\_28.**

Az első két napirend **közmeghallgatás** keretében kerül megtárgyalásra

## **Sereg Kapu Kft. beszámolója a helyi közlekedéssel kapcsolatos szerződéses feladatok teljesítéséről**

Előadó: Sereg Kapu Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Sereg kapu Kft. ügyvezetőjét

## **Beszámoló a Kapuvári Értéktár Bizottság működéséről**

Előadó: a bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:  
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
Henyé Zsuzsanna igazgató

## **Beszámoló Kapuvár Városi Önkormányzat 2016. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda  
Gazdasági Bizottság  
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

## **Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról**

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek

Adóigazgatási Osztály  
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős

Adóigazgatási Osztály vezetője

## **Kapuvár Városi Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda  
Gazdasági Bizottság  
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

## **Helyi adórendeletek felülvizsgálata, módosítása**

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Adóigazgatási Osztály  
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Polgármesteri Hivatal jegyzője

## **Szociális szolgáltatástervezési koncepció felülvizsgálata, aktualizálása**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Igazgatási Osztálya  
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

**DECEMBER \_\_\_\_ 19.**

## **Beszámoló az önkormányzat tulajdonában levő gazdasági társaságok által, az önkormányzat megbízásából végzett közszolgáltatási és egyéb feladatok ellátásáról**

Előadó: Németh László ügyvezető, Pászli Tibor ügyvezető

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: a KAPUKOM kft. és a Kapuvári Hőszolgáltató Kft. ügyvezetőjét

## **Köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Jegyző

Aljegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Jegyző

## **Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének megtárgyalása**

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Polgármester

Alpolgármesterek

Jegyző

Aljegyző

Polgármesteri Hivatal Irodái

Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

## **2017. évi ellenőrzési terv jóváhagyása**

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Belső ellenőrzést végző

Jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Jegyző

## **Helyi díjmegállapító rendeletek felülvizsgálata, módosítása**

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Jegyző

## **Beszámoló a Bizottságok 2016. évi munkájáról, az átruházott jogkörben hozott intézkedésekről**

Előadók: bizottsági elnökök

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük: a bizottsági elnököket

KAPUVÁR, 2015. december 20.

**HÁMORI GYÖRGY**  
polgármester

**BORSODI TAMÁS**  
címetes főjegyző

**Döntést, jóváhagyást igénylő ügyek:  
Aktualitásuknak megfelelően kerülnek a  
képviselő-testületi ülés napirendjére**

- Az anyakönyvi szolgáltatások díjához önkormányzati hozzájárulás megállapítása
- Alapító okirat módosítások
- Közbeszerzési terv jóváhagyása (várhatóan: április)
- Közbeszerzések indítása
- Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata
- Bursa Hungarica ösztöndíj-pályázat 2016. évi fordulójához csatlakozás
- Sedes Sapientiae önkormányzati ösztöndíjpályázat pályázati feltételeinek módosítása, a pályázat meghirdetése
- Lakásügyek
- Önkormányzati szociális bérlakások bérleti szerződésének felülvizsgálata

**Bizottsági megtárgyalásra ajánljuk**

- Idősek otthona létesítése
- Régi angiológiai rendelő és épület hasznosítása
- Szociális Program időarányos végrehajtása
- Munkahelyteremtés helyzete
- Intézmények bérszintje, városi munkahelyek
- Oxytrans Kft. beszámolója az orvosi ügyelet ellátásáról

**...../2015. (.....) ÖKT. HATÁROZAT:**

Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. évi munkatervét elfogadja. Egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy szükség esetén a munkatervben meghatározott napirendi pontokat és a képviselő-testületi ülések időpontját aktualitásuknak megfelelően módosítsa.

Felelős: Hámori György polgármester  
Határidő: folyamatos