

Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft.

*Foglalkozási
rehabilitációs szakmai program*

2013-2015.

I. A FOGLALKOZTATÓ ALAPADATAI

I.1. A foglalkoztató neve:

Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft

I.2. A foglalkoztató székhelye:

9330 Kapuvár, Kossuth u. 12.

I.3. A foglalkoztató telephelye:

9330 Kapuvár, Kossuth u. 12.

1.4. A foglalkoztató elérhetőségei

- a) telefon: 96/595-192
- b) honlap: www.kez-mu.hu
- c) e-mail cím: kez-mu@kez-mu
- 5) A foglalkoztató vezető képviselője:

Horváth Judit ügyvezető

6) A foglalkoztató működési területe:

Kapuvár és környéke

7.) Gazdasági forma:

Közhasznú szervezet

A Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft. feladatainak ellátására vonatkozó tervét az alábbi foglalkozási rehabilitációs szakmai programban rögzíti.

Bevezetés

Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft a Kapuvári és környéki a a megváltozott munkaképességű személyek ellátása keretében jogviszonyban álló ellátottak részére rehabilitációs foglalkoztatást szervez.

A rehabilitációs foglalkoztatás az egyéni rehabilitációs tervben foglaltak szerint, az munkavállaló meglévő képességeire építve, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelően biztosítható

A célunk a munkavállalók munkavégzéshez szükséges fizikai és mentális készségeinek fejlesztése, az önálló munkavégző képesség kialakítása, helyreállítása, rehabilitációs foglalkoztatás, ill.-munkapróba, a kihelyezés keretei között.

A rehabilitációs foglalkoztatás az munkavállalók számára a munkavégzés lehetőségét biztosítja, a munkapróba a nyílt munkaerő-piaci munkavégzésre készít fel.

Az eredményességét mozdítja elő a rehabilitációs mentori és tanácsadói szolgáltatás és segítő szolgáltatások biztosítása.

I. Résztvevők száma, jellemzői

A rehabilitációs foglalkoztatás keretében azok a megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztathatók, akikre vonatkozóan a területileg illetékes rehabilitációs szervvel egyéni foglalkoztatási megállapodás megkötésre került, ill. a foglalkozás egészségügyi vizsgálaton alkalmasnak bizonyultak.

Jelenleg éves átlagban 55 fővel köthető, az NRSZH –val kötött keretszerződés alapján egyéni megállapodás.

2014-ben tervezett létszám keret: 55 fő

2015-ben tervezett létszám keret: 45 fő

II.A rehabilitációs foglalkoztatás

A Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft. feladatainak ellátására vonatkozó tervét az alábbi foglalkozási rehabilitációs szakmai programban rögzíti.

II.1. A rehabilitációs foglalkoztatás célja:

A térségben élő megváltozott munkaképességű személyek egészségi állapotának, fogyatékoságának megfelelő, valamint a meglévő képességeikkel elérhető legmagasabb szintű foglalkoztatás biztosítása.

A rehabilitációs foglalkoztatás fő célja:

a megváltozott munkaképességű munkavállalók

- a) tudásának szinten tartása
- b) képességeinek fejlesztése
- c) mentális fejlődésük segítése
- d) az aktív életvitel elősegítése
- e) anyagi biztonságuk megteremtése

A Foglalkoztató rehabilitációs foglalkoztatást a megváltozott munkaképességű munkavállalók tranzit vagy tartós foglalkoztatásával valósítja meg.

II.2. A rehabilitációs foglalkoztatás feladatai:

- a) *a személyes rehabilitációs tervben megfogalmazottaknak megfelelő munkakör biztosítása*

2013-ban a térségben élő megváltozott munkaképességűek helyzetének feltérképezése

Önkormányzati tulajdonú társaságként a munkaadó törekszik arra, hogy folyamatosan feltérképezze a térségben élő megváltozott munkaképességű személyek összetételét.

Ennek érdekében saját nyilvántartást vezet a Kft. a hozzáforduló, őt megkereső, illetve az együttműködő partnerek által küldött megváltozott munkaképességű személyekről, az ő beleegyezésükkel.

2014-ben az elkészített adatbázis figyelemmel kísérése, frissítése, új belépőkkel kapcsolat kialakítása.

2014-ben az elkészített adatbázis figyelemmel kísérése, frissítése új belépőkkel kapcsolat kialakítása.

b) *a nyílt munkaerőpiacon való elhelyezkedésük segítése,*

2013-ban - kapcsolat felvétel a környékbeli nyílt munkaerő piaci munkáltatókkal.

- Munkapróba lehetőségeinek kiépítése a munkáltatókkal.

2014-ben a 2013-ban kiépített kapcsolatok segítségével a munkapróba megkezdése .

- folyamatos tapasztalatcsere munkáltatókkal

2015-ben az előző év munkapróbájának tapasztalatai, lehetőség szerint kihelyezés, ill. elhelyezkedés biztosítása.

- Folyamatos tapasztalatcsere munkáltatókkal

- Tapasztalatok értékelése

- Kihelyezett dolgozók nyomon követése.

c) *segítő szolgáltatások biztosítása* (szociális, egészségügyi ,életviteli, munkaügyi tanácsadás

2013-2015. években a segítőszolgáltatások folyamatos monitoringozása, újak felkutatása.

d) *képzési lehetőségek felkutatása és a részvétel elősegítése.*

2013-ban a képzési lehetőségek felkutatása

2014-ben saját képzés szervezése, - faipari alapképzés szervezése

2015-ben saját vagy pályázati képzések felkutatása, a nyílt munkaerő piaci igényeknek megfelelően.

III. A rehabilitációs foglalkoztatás formái, szakmai tartalma, módja

A munkavállalók munkakészségének, valamint testi és szellemi képességeinek munkavégzéssel történő megőrzése, illetve fejlesztése.

A munkához való jog biztosítása a munkavállalónak, akkor is, ha a képességei szerint a továbblépésre nincsenek meg az adottságai, feltételei. /Tartós foglalkoztatás/

Munkakörök kiválasztása során törekszünk a foglalkoztatott személyeknek olyan tevékenységet kiválasztani melyekkel a megmaradt képességeiket a lehető legjobban tudják hasznosítani munkavégzésükben.

A munkához szükséges fizikai és mentális készségek kialakítása, fejlesztése és állandósítása egyszerű munkafolyamatokon keresztül történik.

A rehabilitációs foglalkoztatás munkaviszony keretében történik. A munkaszerződés elemeit a Munka törvénykönyve szabályozza.

A rehabilitációs foglalkoztatottak körében **nincs** munkaidő keretes foglalkoztatás.

A Foglalkoztató a megváltozott munkaképességű munkavállalókat egészségi állapotuknak és a Munka Törvénykönyvében meghatározottaknak megfelelően részmunkaidőben - napi 4 illetve nap 6 órában alkalmazza.

A munkarend: 8-12 óra és 10-14 óra, ill. 8-14 óra és 10-16 óra, ezáltal lehetővé téve, hogy a munkavállalók eltérő igényeit is figyelembe tudjuk venni.

Napi 15 perc pihenőidőt biztosítunk minden dolgozónak, melyet saját igénye szerint használ fel. Ezt az időt be kell dolgozni.

A munkakör megválasztásánál figyelembe vesszük a munkavállaló testi és szellemi képességeit, és speciális szükségleteinek megfelelően biztosítja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

A rehabilitációs foglalkoztatás keretében történő foglalkoztatás munkakörei :

- recepciós adminisztrátor
- gépjárművezető,
- szereldei dolgozók
- varrodai dolgozók
- faipari gépmunkás
- faipari dolgozó
- faipari szereldei munkás,
- segítő személy
- termelés vezető asszisztens
- karbantartó

A Foglalkoztató gyakorlati tevékenységei

A foglalkoztatási rehabilitációs munkavégzés keretében elsősorban azon megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását biztosítjuk, akik a megfelelő komplex minősítéssel rendelkeznek.

E keretek között célunk a Foglalkoztató által végzett és a későbbiekben ismertetett tevékenységek bemutatása, elsajátíttatása. Ezen felül a munkavégzéshez szükséges munkaügyi előírások megismertetése, különös tekintettel a munkavédelemre, munkabiztonságra.

A Foglalkoztatónál lévő munkaügyi szabályzat a munkarendről, a munkaközi szünetekről, a munkafeladatok elvégzéséről a munkavégzés keretében kerül megismertetésre, amely egyfajta munkára szocializálás az ezt igénylők számára.

A jelen anyag mellékletét képezik azon ismeretek, amelyekkel a rehabilitációs foglalkoztatás keretében törekszünk megismertetni munkavállalóinkat.

Tapasztalatink alapján ezen ismeret sok esetben nem csak a rehabilitációs foglalkoztatásban való részvételhez elegendő, hanem hozzásegíthetik a nyílt-munkaerőpiacon való elhelyezkedéshez is dolgozóinkat.

A rehabilitációs foglalkoztatás keretében munkavállalóink, tényleges termelő tevékenységben vesznek részt. Célunk, hogy az egyes munkafolyamatokat úgy bontsuk, hogy azok egyszerűbb illetve bonyolultabb tevékenységekből épüljenek fel.

Kft-nk termelési tevékenysége három főcsoportra bontható, az egyes termelési tevékenységfajtákat pedig Társasági szerződésünk is rögzíti.

Szereldei műhely:

E tevékenység keretében főként magas élőmunka igényű tevékenységeket végzünk. Pl. elektrotechnikai termék összeszerelés, csomagolások, . egységcsomag összeállítások stb.

Az itt végezhető tevékenységek mindegyike ülő munka, semmiféle szakértelmet nem igényel, könnyen betanulható, elsajátítható.

Varrodai műhely:

Varrodai műhelyünk működtetése során kettős célt fogalmaztunk meg:

- Viszonylag kevesebb szakmai ismeretet igénylő munkafolyamatok végzését bér munka keretében
- Saját termékgyártást

A ruhaipar közismert nehézségei miatt vissza kellett szorítani saját termékgyártásunkat, pontosabban specializálni azt olyan termékek előállítására, amelyek még a piacon eladhatóak: pl. munkaruha.

Itt jó minőségre, kis szériás munkákra szakosodva is csak néhány embernek tudunk e tevékenység végzésével munkát biztosítani.

A termeléshez szükséges munkafolyamatokat dolgozóink nagy része nálunk sajátította el közösségi munkavégzés keretében, a komplex szakmai ismeretek igénylő folyamatokat /szabás / pedig nem megváltozott munkaképességű személy végzi.

Bérmunkavégzés keretében egyszerűbb varrási folyamatokat végzünk, amely azonban minőségi elvárásokat tartalmaz.

Varrodánk korszerűen gépesített.

E részlegünkben kizárólag női munkaerőt tudunk alkalmazni.

Ülő munkalehetőséget biztosít, kizáró ok lehet a gerinc és látási probléma, valamint kézsérülés, kézmozgatás egyéb problémái.

Faipari termelés

Több részből, több helyiségből álló részleg. Itt nagyrészt bér munkavégzés folyik, termelésünk töredéke csupán a saját termék előállítás, amely kerti kiegészítők, kerítés elemek gyártását jelenti.

Bér munkavégzés keretében faház elemeket készítünk.

Bár a faipar veszélyes üzem, természetesen itt is differenciált munkakörök szerepelnek.

2014-2015. években szeretnénk bővíteni foglalkoztási lehetőségeinket, hogy ne csak betanított munkák, hanem képzésekre épülő munka-körök is kialakításra kerüljenek.

IV. Segítő szolgáltatások köre, valamint azok igénybevételének módja és rendje

A Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft. nemcsak saját dolgozói, hanem Kapuvár város és környékén élő megváltozott munkaképességű dolgozói részére biztosítja a segítő szolgáltatásokról való információnyújtást az alábbiak szerint:

A Foglalkoztató a megváltozott munkaképességű munkavállalók képességeivel elérhető legmagasabb szintű foglalkoztatás megvalósítása érdekében biztosítja a segítő szolgáltatások igénybevételének lehetőségét a munkaerő-piaci szolgáltatások és egyéb életvitelt segítő humánszolgáltatások keretében.

1./ Amennyiben a munkavállaló képességének, személyiségének és a munkaerő-piaci helyzetnek megfelelő foglalkoztatás megvalósítása akadályokba ütközik, a gátló körülmények feltárásához, megszüntetéséhez a munkáltató arra illetékes munkatársa javaslatot tesz a munkaerő-piaci szolgáltatások igénybevételére, melyet a *Munkaügyi Központtal* kötött megállapodás alapján tesz lehetővé.

Kapcsolattartó a Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ Kapuvári Kirendeltség részéről:

Munkaerőpiaci információ nyújtás, Rehabilitációs tanácsadás: *Brányi Dóra*

Munkatanácsadás, pályatanácsadás: *Módosné Fúzi Mária*

2./ A humánszolgáltatások keretén belül a Munkáltató a megváltozott munkaképességű munkavállalók részére az életvezetéssel kapcsolatos problémáik megoldása érdekében felajánlja a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal és a Magyar Vöröskereszttel kötött együttműködés alapján az általuk nyújtható szolgáltatások igénybevételének lehetőségét, pl. támogató szolgálat, ingyenes jogsegély szolgálat, adományok, gyógyászati segédeszközök, stb.

Kapcsolattartó:

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kapuvári Szervezete részéről:

Támogató Szolgálat által nyújtható szolgáltatások: *Bendi-Varga Erika*

Magyar Vöröskereszt Kapuvár Területi Szervezete részéről: *Takácsné Szakács Ilona*

3./ A Nyitott-Kapu-Vár TSZSZK az Általános segítő szolgáltatás keretében igényelhető szociális segélyekről és szociális támogatásokról az arra rászorulóknak információt nyújt, amennyiben szükséges nyomtatványokat biztosít, illetve igény szerint azok kitöltésében közreműködik, valamint tájékoztatja a munkavállalókat a kérelmek benyújtásának helyéről és módjáról. Közösségi pszichiátria ellátás keretében segíti az önellátó képesség javítását, segítő beszélgetések legolytatását, szabadidő eltöltést, stresszkezelés, pszichológiai tanácsadás, stb. nyújt segítséget.

Kapcsolattartó a Nyitott Kapu-vár TSZSZK részéről : *Gulyásné Garab Mária*

Segítő szolgáltatások igénybevételének módja és rendje

A munkáltató tájékoztatás biztosít: 2 faliújságon kifüggesztésre kerül, illetve tájékoztatást kap minden dolgozó.

A segítő szolgáltatás igénybevétele történhet munkavállalóink, illetve a foglalkoztató kezdeményezésére, a munkavállaló számára a segítő szolgáltatás felajánlásával.

A segítő szolgáltatások igénybe vétele önkéntes, munkavállalóink meghatározhatják, hogy a számukra felajánlott szolgáltatások közül melyikre tartanak igényt.

A rehabilitációs mentor/tanácsadó külön kérésre képviseli az érdeklődőt a segítő szolgáltatások igénybevételekor.

2014-2015 évben szeretnénk a segítő szolgáltatásokkal kötött megállapodásokat fenntartani, újabbakat bevonni, és személyiség fejlesztő tréningeket biztosítani munkavállalóink részére.

V. Munkahelyi körülmények javítása

A Foglalkoztató a munkakörülmények javítása érdekében a munkavállalók egészségkárosodását, illetve fogyatékoságát figyelembe vevő akadálymentes közlekedést biztosítja, az épített környezet, technikai megoldások a munkavállalók igényeinek megfelelnek.

2013-ban kialakításra kerül:

Mozgássérültek részére:

- akadálymentes parkoló,
- akadálymentes iroda,
- akadálymentes műhely,
- akadálymentesített gépjármű beszerzés.

Látássérültek számára:

- Braille írásos információs táblák felhelyezése

Hallássérültek:

- 2 db indukciós hurok beszerzése

Munkáltató a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeit minden esetben megteremti.

A munkaeszközöket, berendezéseket, tárgyi környezetet a megváltozott munkaképességű munkavállalók egészségi állapotának és fogyatékoságának megfelelően a foglalkoztatáshoz alakítja.

2013-ban a megváltozott munkaképességű dolgozók munkahelyének műszaki és esztétikai komfortosítása történik: műhelyek bővítésével, /nyílászárók, fal- és aljzat cserék/.

A komfortérzet javítására hőszigetelést szeretnénk a műhelyekben.

Jelenleg raktározási problémákkal küzdünk, és ez a foglalkoztatásnak is korlátot szab. Tárolási és mozgatósi eszközök beszerzése is szükséges.

2014-2015. évben műhelybővítést és a vizesblokk korszerűsítését tervezzük.

Ergonómiailag megfelelőbb székek és asztalok beszerzését is szeretnénk megvalósítani az elkövetkező években.

VI. A foglalkozási rehabilitáció eredményességének elősegítése

1. Személyes rehabilitációs terv

A foglalkozási rehabilitáció eredményességének elősegítése érdekében a Foglalkoztató valamennyi, a rehabilitációban érdekelt munkavállaló esetében feltárja az egyén meglévő képességeit és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó körülményeket, amelyeket *személyes rehabilitációs tervben* rögzít.

A tervet az OOSZI, ORSZI, NRSZH személyre szóló rehabilitációs javaslata alapján készíti el. Amennyiben a szakvélemény rehabilitációs javaslatot nem tartalmaz, a rehabilitációs tanácsadó a munkavállaló és a foglalkoztatás valamennyi körülményeinek figyelembevételével, valamint a foglalkozás-egészségügyi szakorvosnak az egészségügyi alkalmasságra vonatkozó szakvéleményét mérlegelve tesz javaslatot a terv tartalmára.

A tervet minden tartós foglalkoztatás keretében foglalkoztatott megváltozott munkaképességű munkavállalóval elkészíti, a munkaszerződés megkötésétől számított egy hónapon belül.

A személyes rehabilitációs tervet évente legalább egy alkalommal értékeli, és szükség esetén módosítja.

A Foglalkoztató a foglalkozási rehabilitáció szervezéséhez, a feladatok teljesítésének összehangolásához kapcsolódó tevékenység ellátásához *rehabilitációs mentort és tanácsadót* alkalmaz.

2. Munkakörök

A Foglalkoztató a betanított és segédmunka végzésének lehetősége mellett a képesítéshez, illetőleg képzettséghez kötött munkakörök betöltését is igyekszik lehetővé tenni.

3. Munkavédelem

A jogszabály előírásai szerint, rendszeres időközönként Tűz- és balesetvédelmi oktatást tartunk a dolgozók részére.

Évente 1 alkalommal a Vöröskereszt elsősegélynyújtó oktatást és gyakorlatot tart a dolgozók részére.

3. Képzés

Az eredményes rehabilitációhoz szükséges képzési lehetőségeket elsősorban saját keretein belül biztosítja, valamint az érintett munkavállalók részére törekszik további képzési lehetőségek feltárására, illetve ezek pénzügyi fedezetének megteremtésére. /Pályázati lehetőségek kiaknázása./

4. Közösségi fejlesztés

A rehabilitációs foglalkoztatás kezdete óta kiemelt figyelmet fordítunk a foglalkoztatás közösségteremtő szerepére. Ennek elősegítése érdekében tervezzük, hogy szervezünk évente 1-2 alkalommal közös kirándulásokat, ünnepséget, melyek megítélésünk szerint szintén a rehabilitációs célok megvalósulását, illetve a közösség fejlesztését segíthetik elő.

2014-2015 években fenti feladatok végzését, valamint munkapróbát és kihelyezést tűztünk ki célul.

VII. A megváltozott munkaképességű munkavállalók jogai és érdekei védelmével összefüggő tervezett intézkedések

A munkáltató a tevékenysége során tiszteletben tartja az emberi, állampolgári és személyiségi jogokat, továbbá tevékenységét a reá irányadó szakmai, etikai szabályok szerint végzi.

A Foglalkoztató a munkavállalók érdekében *Esélyegyenlőségi tervet* készít, amelyet mindenki köteles betartani.

Munkáltató biztosítja az érdekvédelmi szervezet létrehozásának lehetőségét.

A megváltozott munkaképességű munkavállalók részére biztosítja az állapotuk javításához, az állapotromlásuk megelőzéséhez szükséges rendszeres és hatékony egészségügyi ellátás igénybevételét.

A munkavállalót megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az igénybevételi eljárás során különös gondot fordít a munkáltató arra, hogy a munkavállaló adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

A fogyatékos személyek jogainak érvényesülése érdekében az intézménynek biztosítania kell az akadálymentes környezetet.

A munkavállaló a munkavégzéssel kapcsolatban, írásban panasszal élhet, melyet az intézményvezető 30 napon belül köteles kivizsgálni és annak eredményéről a panasztevőt írásban értesíteni.

2014-2015-ben a fentiek a jogszabályoknak megfelelően átdolgozásra kerülnek, ill. az Esélyegyenlőségi tervet két évente felül kell vizsgálni .

VIII. A foglalkozás rehabilitációs szakmai program értékelés

A szakmai program teljesítését évente értékelni kell, az alábbi szempontok szerint:

1. Térség megváltozott munkaképességű személyeinek helyzete
2. Információ nyújtás lehetősége, kiterjesztése
3. Rehabilitációs foglalkoztatás fejlesztése tranzit és tartós foglalkoztatottak igénye szerint
4. Munkapróba és kihelyezés fejlesztése eredményessége
5. A munkarend vizsgálata
6. Segítő szolgáltatások igénybevételének értékelése
7. Munkahelyi körülmények értékelése

A szakmai programot és annak értékelését – a rehabilitációs tanácsadó aláírását követően – a munkáltató vezető tisztségviselője hagyja jóvá.

IX. A személyes rehabilitációs tervek készítésére vonatkozó eljárás bemutatása

A rehabilitációs mentor a rehabilitációs tanácsadó iránymutatásával személyes rehabilitációs tervet készít minden megváltozott munkaképességű munkavállalóval, a számukra biztosítható legmagasabb szintű foglalkoztatás elérése érdekében – egyéni igényeikhez igazodva, a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

1./ *A rehabilitációs mentor a rehabilitációs tanácsadó iránymutatásával* a terv elkészítése előtt az alábbi eljárást folytatja le:

- egyéni, személyes beszélgetés alapján feltárja a dolgozó meglévő képzettségeit, képezéseit illetve képességeit és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó szociális és egészségügyi körülményeit.
- kiértékeli az OOSZI-ORSZI-NRSZH szakvéleményét, az illetékes rehabilitációs szerv komplex minősítését.
- A terv készítésekor figyelembe veszi a foglalkozás-egészségügyi szakorvosnak a dolgozó munka alkalmassági vizsgálatra vonatkozó szakvéleményét.
- A terv elkészítése előtt kikéri a segítő személy és a termelésben dolgozók véleményét.
- szükség esetén további információgyűjtés /családtagok, kezelő orvos, stb./

2./ Fenti eljárás után kerül sor a terv elkészítésére a jogszabályoknak megfelelő tartalommal:

- A tervben többek között rögzíti a munkavállaló egyéni munkavégző képességeinek jellemzőit, az általa folytatható tevékenységeket, munkaköröket, az igénybe vehető, életminőségüket is javító segítő szolgáltatásokat, melyekről tájékoztatja a munkavállalókat.

3./ A rehabilitációs tanácsadó folyamatosan követi az egyéni rehabilitációs tervekben meghatározott feladatok megvalósulását.

Kudarccal esetén indítványozza az okok feltárását, szükség és igény szerint módosítja a tervet, vagy intézkedést, segítséget kér az ügyvezetőtől a kialakult személyi vagy tárgyi problémák megoldásához.

4./ A személyes rehabilitációs tervet - a komplex minősítés alapján, a rehabilitációs foglalkoztatás irányának meghatározása érdekében –a megváltozott munkaképességű munkavállaló munkába lépését, illetve próbaidő esetén a próbaidő leteltét követő 30 napon belül kell elkészíteni.

5./ A személyes rehabilitációs tervet legalább évente egy alkalommal a rehabilitációs mentor ,tanácsadó értékeli és amennyiben szükséges módosítja.

6./ Az egyéni rehabilitációs terv a munkavállalóval közösen legalább évente egy alkalommal – lehetőleg a megadott időpontban – felül vizsgálatra kerül.

IX. Segítő személy

Abban az esetben, ha a megváltozott munkaképességű munkavállalóink egészségkárosodása, fogyatékossága indokolja, segítő személy közreműködését biztosítjuk a munkába járáshoz, illetőleg a munkavégzéshez. /Anyagmozgatás, rakodás, feladat értelmezés/

A segítő személy közreműködését minden munkavállaló kérheti, illetve az ügyvezető vagy a rehabilitációs tanácsadó javasolhatja közreműködését.

2013-ban 2 fő segítő személy foglalkoztatásra kerül sor.

Kapuvár, 2013. április 18.

Összeállította:

/Takácsné Szakács Ilona/
rehabilitációs tanácsadó

Záradék:

Ezen szakmai program a kelteztől számított 3 évig érvényes, felülvizsgálatát évente kötelező elvégezni.

Jóváhagyta:

/Horváth Judit/
ügyvezető

