

ARS-DENT Kft.  
9330 Kapuvár, Dr.Lumniczer S.u.10  
Tel: 96/240-128  
E-mail: [hormik@gmail.com](mailto:hormik@gmail.com)

Egészségügyi dokumentáció vezetési rendje az ARS-DENT KFT-nél

**0.1. Rendelőhelyek:**

9330 Kapuvár, Dr.Lumniczer S.u.10

**0.2. Tevékenység kezdete:**

- Az Ars-Dent Kft. 2011.08.01 óta folytat fogorvosi tevékenységet Kapuvári II.számú vegyes fogászati körzetben vállalkozásként.
- Az előírt személy és tárgyi feltételekkel rendelkezik.

**0.3. Tevékenységi kör:**

- Tanácsadás és szűrés
- A beteg vizsgálata, kezelése, gyógykezelése, fogászati állapotának ellenőrzése
- Szakorvosi vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása
- Egészségnevelésben és az egészségügyi felvilágosításban való részvétel
- Életkorhoz kötött szűrővizsgálatok elvégzése és az egyes célzott szűrővizsgálatokban való részvétel

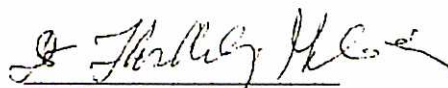
**0.4. Dokumentáció, adatkezelés:**

- Adatok felvétele: azonosításhoz alkalmas adatok név, születési idő, lakcím, TAJ szám, napló szám. A beteg ezen adatainak rögzítése papíralapú és elektronikus adathordozón egyaránt megtörténik.
- A fogorvosi Kft. gondoskodik arról, hogy kiküszöbölje annak lehetőségét, hogy a papíralapú és digitáisan rögzített adatokhoz illetéktelen személyek hozzáférjenek és bármilyen célra az adatokat felhasználják vagy azokat utólag meghamisítsák.
- rögzítés alá kerülnek az elvégzett szűrővizsgálatok.
- A betegdokumentációért felelős személy könnyen azonosítható.

**0.5. Adatok tárolása, védelme:**

- A számítógépek mindegyik rendelőben jelszóval védettek.
- A számítógépen végzett munka minden munkanap végén mentésre kerül.
- Papíralapú dokumentáció zárható szekrényben tároljuk.
- A rendelő ajtaja rendelési és takarítási időn túl zárva.
- A kézzel írott betegkartonok és naplók 5 évig megőrzésre kerülnek, melyeket a szintén biztonsági zárral ellátott kartonszekrényekben őrzünk a rendelőn belül.

Kapuvár, 2012. 08. 13



Dr. Keszthelyi Melánia  
ARS-DENT Kft.

