

Kapuvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

14/2007. (IV. 27.) rendelete

A PÉNZBEN ÉS TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK HELYI SZABÁLYAIRÓL

Kapuvár város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10. §, 25. § (3) b) pontja, 26. §, 32. § (1) b) pontja, 32. § (3), 37/B. § (2), 37/D. § (5), 38. § (1), (9), 43/B. § (1), (3), 45. § (1), (2), 46. § (1), 47. § (1), (2) és (5), 50. § (3), 58/B. § (2), 62. § (2), 86. § (1), 92. § (1), (2), 115. § (3), bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet dőlt betűs szövegrésze az Szt. szövegét jelzi:

I. fejezet

Általános rendelkezések

A rendelet célja és hatálya

1.§

- (1) E rendelet célja, hogy Kapuvár városban az egyének és családok szociális biztonságának megteremtése, megőrzése és működőképességének elősegítése érdekében meghatározza az önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.
- (2)¹ A rendelet hatálya kiterjed Kapuvár város közigazgatási területén élő:
- a.) magyar állampolgárokra,
 - b.) bevándoroltakra és letelepedettekre,
 - c.) hontalanokra,
 - d.) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre.
- e.)² A rendelet 1. számú melléklete térítési díjra vonatkozó rendelkezése kiterjed ellátási típusonként a Szociális és Gyermejjóléti Szolgálati Társulásban résztvevő önkormányzatokra.
- (3) *A rendelet hatálya a (2) bekezdés rendelkezésein túl az 1993. évi III. törvény 7.§ (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyar Köztársaság területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.*

¹ Az 1. §. (2)(3)(4) bekezdését módosította az 5/2008.(II.15.) rendelet, mely 2008. március 1-jén lép hatályba.

² Az 1. §. (2) bekezdését e) ponttal egészítette ki a 10/2012.(III.27.) rendelet, mely a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Ezen túl a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (továbbiakban: Szmvt.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmvt.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik,

- (4) *a 32/B. § (1) bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásairól szóló 1408/71/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosult körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmvt.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik.*

(1993. évi III. tv. 3.§ (1) (2) (3) bek.)

- (5) Az e rendeletben meghatározott önkormányzati szociális feladat és hatásköröket:
- Kapuvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület),
 - Kapuvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi és Oktatási bizottsága (továbbiakban: bizottság),
 - polgármester,
 - jegyző gyakorolja.

II. fejezet

Pénzbeli ellátások

„Aktív korúak ellátása”

2.§³

(1) A Szt. 37/B. § (1) bekezdés b.)-c.) pontja alapján a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a támogatás folyósításának feltételeként köteles a Nyitott KAPU-VÁR⁴ Térségi Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő Szolgálatával együttműködni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti együttműködési kötelezettség azt jelenti, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő személy köteles:

³ A 2. §.-t megváltoztatta 8/2009.(III.27.) rendelet, mely 2009. április 1-jén lép hatályba.

⁴ Az intézmény elnevezését módosította a 14/2010.(VI.30.) rendelet, mely 2010. július 1-jén lép hatályba.

- a) a Családsegítő Szolgálatnál megjelenni a támogatást megállapító határozatban megjelölt időben,
 - b) a személyi adataiban, szociális helyzetében és családi körülményeiben bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni,
 - c) a Családsegítő Szolgálattal való folyamatos együttműködés keretében a kijelölt családgondozó által megadott időpontokban, de legalább kéthavonta megjelenni a szolgálatnál.
- (3) A Családsegítő Szolgálat a segélyezett személy részére szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó, beilleszkedési programokat szervez, és az együttműködésre kötelezettel a programokban való részvételről megállapodást köt.
- (4) A beilleszkedést segítő program típusai:
- a./ Kapcsolattartás a Családsegítő Szolgálat családgondozójával, egyéni családsegítés, a megfelelő ellátások személyre szabott igénybevételére ösztönzés
 - b./ Életmódot formáló foglalkozásokon, tanácsadásokon való részvétel
 - c./ Egészségügyi, szociális és mentális állapot javítást célzó foglalkozások, tanácsadás
 - d./ Csoportos készségfejlesztő tréningek
- (5) Az együttműködés megszűnésének esetei:
- a./ a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban megadott határidőn belül nem keresi fel a Családsegítő Szolgálatot és nem kezdeményezi nyilvántartásba vételét
 - b./ az együttműködés során a megadott időpontokban nem jelenik a a Családsegítő Szolgálat családgondozójánál
 - c./ nem működik együtt a beilleszkedési program tartalmi elemeinek megvalósításában
- (6) Az együttműködési kötelezettség megszegését a Családsegítő Szolgálat 5 munkanapon belül írásban jelzi a jegyzőnek.
- (7)⁵ Az az aktív korúak ellátását kérelmező személy – az Szt. 37. §-ban foglaltak szerinti kivétellel –, aki az Szt. szerint bérpótló juttatásra válik jogosulttá, a jogosultság további feltételeként köteles az Szt. 35. § (2) bekezdésében meghatározott lakókörnyezet-rendezettség biztosítására az alábbi kötelezettségeket teljesíteni:
- ❖ az általa lakott lakás vagy ház rendbetételére, tisztántartására, ennek keretében a napi életvitelhez tartozó higiénés körülmények biztosítására;
 - ❖ a lakáshoz vagy családi házhoz közvetlenül tartozó ingatlanrész (bejárat, udvar, előkert, kizárólagos használatú telekrész) takarítása;
 - ❖ időjárásnak, évszaknak megfelelő munka elvégzésére (síktalanítás, hóeltakarítás, lombgyűjtés, háztartási hulladék összegyűjtése, kaszálás).

⁵ A 2. §. (7) bekezdésének szövegét megváltoztatta a 6/2011.(II.28.) rendelet, mely 2011. március 1. napjától lép hatályba, de rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

- (8)⁶ A lakókörnyezeti rendezettségét biztosító feltételek teljesítése érdekében – az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésére – a Nyitott KAPU-VÁR Térségi Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő Szolgálat a kérelmet elbíráló hatóság megkeresésére környezettanulmány alapján javaslatot tesz.

⁷A megállapított feltételek betartását a Hivatal a *foglalkoztatást helyettesítő támogatás* időszaka alatt alkalomszerűen, de legalább negyedévente a helyszínen ellenőrzi.

Lakásfenntartási támogatás

3.§⁸⁹

Hatályát veszttette

Ápolási díj

4.§

- (1) Ápolási díjat állapít a bizottság meg annak a nagykorú, aktív ápolást végző, hozzátartozó részére is, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozása miatt szünteti meg:
- a.) munkaviszonyát, vagy
 - b.) rendszeres munkavégzéssel járó kereső-tevékenységét, vagy
 - c.) a részére nem az Szt. alapján folyósított rendszeres pénzellátását, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori minimumának 150 %-át, egyedülálló esetén 200 %-át nem haladja meg, illetve az ő vagy az ápoló családjában nincs olyan ápolásra alkalmas személy, aki rendszeres pénzellátásban részesül, vagy munkaideje – az otthon végezhető munka kivételével- nem haladja meg a napi négy órát.
- (2) A bizottság annak a nagykorú, aktív korú hozzátartozónak is megállapíthatja az ápolási díjat, aki az (1) bek. a)-c) pontokban foglalt feltételeknek nem felel meg, de az ápoló
- a.) családban él és az egy főre számított havi családi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg
 - b.) egyedül élő esetén pedig annak 200%-át nem haladja meg, feltéve, hogy az ő, vagy az ápoló családjában nincs olyan ápolásra alkalmas személy, aki rendszeres pénzellátásban részesül, vagy munkaideje – az otthon végezhető munka kivételével – nem haladja meg a napi négy órát.

⁶ A 2. §-t (8) bekezdéssel egészítette ki a 6/2011.(II.28.) rendelet, mely 2011. március 1. napjától lép hatályba, de rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

⁷ A 2. §. (8) utolsó mondatát megváltoztatta a 20/2011.(VIII.30.) rendelet, mely 2011. szeptember 1. napjától lép hatályba.

⁸ A R. 3. §-át megváltoztatta a 23/2011.(X.27.) rendelet, mely a kihirdetést követő napon lép hatályba.

⁹ A R. 3. §-át hatályon kívül helyezte a 3/2012.(I.31.)rendelet, mely a kihirdetést követő napon lép hatályba.

- (3) A bizottság által az Szt. 43/B. §-a alapján megállapított ápolási díj összege havonta az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.
- (4) Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon nem gondoskodik az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényeinek kielégítéséről, az esetleges veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzéséről.
- (5) ¹⁰A Nyitott KAPU-VÁR Térségi Szociális Szolgáltató Központ Gondozási Központja az ápolási díj megállapításáról jogerős határozattal értesül. Az ápolási kötelezettség teljesítését a házi segítségnyújtó szolgálat rendszeresen, de legalább negyedévenként ellenőrzi és a helyszínen tapasztalt teljesítés elmulasztást a szolgálat soron kívül küldi meg a döntést hozó bizottság részére.
- (6) Az ápolási díjra a kérelmező a benyújtás napjától jogosult.
- (7) Ápolásra különösen az a személy alkalmatlan, aki egészségi állapota /tartós betegsége, rokkantsága, fogyatékosága/, vagy munkahelyi időbeosztása, munkavégzésének jellege miatt a hozzátartozó gondozását, ápolását nem végzi, vagy képtelen ellátni.

Átmeneti segély

5.§

- (1) A polgármester átmeneti segélyben részesíti azokat a személyeket, akik létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerültek, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdenek, illetve alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak. A segély megállapítása és a soron kívüli kifizetés engedélyezése a polgármester hatáskörébe tartozik.
- (1) Az átmeneti segély formái:
 - a) eseti segély
 - b) jövedelem kiegészítő támogatás, havi rendszerességgel
- (3) Átmeneti segélyre jogosult az
 - a.) akiknek a családjukban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
 - b.) egyedül élő esetén 180 %-át.
- (4) Az átmeneti segély mértéke esetenként nem lehet kevesebb 1.000 Ft-nál és nem haladhatja meg a 20.000 Ft-ot, kivéve a R. 14.§ (5) bekezdésben meghatározott különös méltánylást igénylő esetet. A segély éves összege, és a különös méltánylást igénylő esetben a segély összege nem haladhatja meg az 50.000 Ft-ot.

¹⁰ A 4. §.(5) bekezdését megváltoztatta a 6/2011. (II.28.) rendelet, mely 2011. március 1. napjától lép hatályba, de rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Temetési segély

6.§

- (1) Temetési segély állapítható meg annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. Temetési segélyre jogosult az, akinek a családjában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetében 180 %-át nem haladja meg.
- (2) A támogatás feltétele, hogy az elhunyt eltemettetéséről a temettető saját költségén gondoskodik, mert az elhunyt után nem maradt olyan ingó illetve ingatlan vagyon, amiből a temetés költségei fedezhetők.
- (2) A temetési segély mértéke:
- | | |
|---|--|
| ha a temettető családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének | A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek |
| - 130%-a alatt van | 20 %-a |
| - 180%-a alatt van | 13 %-a |
- (4) Különös méltánylást igénylő esetekben a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének teljes összegét is elérheti, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek, vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.
- (5) A kérelmeket a halálesetet követő 15 napon belül lehet benyújtani.
- (6) A temetési segély iránti kérelem elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.
- (7) A helyben szokásos legolcsóbb temetés mértékét évente a polgármester határozza meg, a temetkezési szolgáltatók előzetes adatközlése alapján.

III. fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

Köztemetés

7.§

- (1) A polgármester – a halálesetről való tudomásszerzést követő 30 napon belül – gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről, ha nincs, vagy nem lehetséges fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.
- (2) A köztemetést a helyben szokásos legolcsóbb temetés formájában kell rendezni, melynek költségét a lehetőségek figyelembevételével meg kell téríttetni és költségeit hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél be kell jelenteni, vagy az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kell kötelezni.

- (3)¹¹ A megtérítési kötelezettség alól a polgármester mentesítheti azt az eltemettetésre köteles személyt, akinek a temetés időpontjában és a hagyatéki eljárás jogerős befejezése után sem éri el a vagyonának értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 szorosát.

Méltányossági közgyógyellátás

8. §

- (1) Méltányossági közgyógyellátásra jogosultságot állapít meg a jegyző annak a személynek, akinek szociális rászorultság szempontjából:
- a családban figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét,
 - egyedül élő esetében figyelembe vehető jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének két és félszeresét
- nem haladja meg, továbbá a havi rendszeres gyógyító ellátásának a MEP által elismert mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15 %-át meghaladja.
- (2) A kérelmező a közgyógyellátás igénybevételéhez a formanyomtatvány kitöltésével egyidejűleg köteles mellékelni a háziorvos igazolását (zárt borítékban).

Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság

9.§¹²

Hatályon kívül

10. §¹³

Járulékfizetés alapjának igazolása

Egyéb pénzbeli ellátás (települési szilárd hulladék szállítás költségeihez hozzájárulás)

- (1) Kérelemre – a Polgármesteri Hivatal Humán Iroda Igazgatási Osztálya javaslatára - mentességet állapít meg a polgármester annak a házas(lakás) ingatlanán egyedül élő, hulladékgyűjtő edénnyel rendelkező 70 év feletti tulajdonosnak, vagy használónak akkor ha, a nyugdíja nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át

¹¹ A 7. §.-t (3) bekezdéssel egészítette ki az 5/2008.(II.15.) rendelet, mely 2008. március 1-jén lép hatályba.

¹² A 9. §-t hatályon kívül helyezte az 5/2008.(II.15.) rendelet, mely 2008. március 1-jén lép hatályba.

¹³ A 10. §. szövegét megváltoztatta az 5/2008.(II.15.) rendelet, mely 2008. március 1-jén lép hatályba.

(2) Kérelemre – a Polgármesteri Hivatal Humán Iroda Igazgatási Osztálya javaslatára - 50%-os díjfizetési kedvezmény illeti meg azokat a 70 éven felüli házaspárokat, akik hulladékgyűjtő edénnyel rendelkeznek, a házas (lakás) ingatlan kizárólagos használói vagy tulajdonosai és az 1 főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át

(3) A kedvezményt a 70. életév betöltésének bejelentését követő hónap 1.napjától lehet megállapítani.

(4) A támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától az adott naptári évre állapítható meg, a 60 literes gyűjtőedény nagyságra. A megállapított támogatás összegét az önkormányzat negyedévente a szolgáltatónak közvetlenül utalja.

(5) A jogosultsági feltételeket az önkormányzat a Családsegítő Szolgálat útján szűrőpróbaszerűen ellenőrzi.

Egyéb ellátások

11.§

- (1) ¹⁴Az önkormányzat utazási (pénzbeli) támogatást biztosít a menetrend szerinti helyi közforgalmú közlekedésben az önkormányzat árrendeletében rendszeresített kedvezményes bérlet igénybevételére a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007.(VI.25.) Korm. rendelet 10.§-ban meghatározott jogosultak számára.
- (2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben nevesített jogosultakon túl támogatást biztosít a teljes-árú bérlet árának erejéig azon kérelmezők részére, ahol a kérelmező családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg.
- (3) A támogatás formanyomtatványon igényelhető, amihez csatolni kell a megvásárolt bérletjegy igazoló szelvényét.
- (4) A támogatás odaítéléséről a polgármester dönt.

VI. fejezet

Szociális szolgáltatások

12.§ ¹⁵

¹⁴ A 11. §. (1) bekezdését megváltoztatta a 3/2012.(I.31.) rendelet, mely a kihirdetést követő napon lép hatályba.

¹⁵ A 12. §. szövegét megváltoztatta a 11/2011.(III.29.) rendelet, mely 2011. április 1. napjától lép hatályba.

(1) Az önkormányzat a Nyitott Kapu-Vár Térségi Szociális Szolgáltató Intézmény keretében az alábbi szolgáltatásokat biztosítja:

- * étkeztetés
- * házi segítségnyújtás
- * jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- * közösségi ellátások
- * családsegítés
- * idősek nappali ellátása
- * fogyatékos személyek nappali ellátása

(2) Az önkormányzat az Szt. 91.§ c.) pontja szerinti ellátási szerződés megkötésével biztosítja

- * a támogató szolgáltatást.

(3) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételére irányuló kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell írásban benyújtani. A Szt. 59/A §-ának (1) bekezdése szerinti szolgáltatások esetében a szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelni kell a 9/1999. (XI.24.) SZCSM „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről” szóló rendelet szerint meghatározott iratokat, illetve azok másolatait. A kérelemről az intézményvezető 15 napon belül dönt.

(4) Az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét az intézményvezető írásban értesíti döntéséről és az igényelt szolgáltatástól függően írásban megállapodást köt.

A megállapodás tartalmazza a Szt. 94/C. §. (3) bekezdésben foglaltakat, valamint a személyi térítési díj alapját szolgáló rendelkezéseket.

(5) Az intézményvezető a fenntartó döntésének megfelelően térítésmentesen biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, családsegítést és a közösségi ellátásokat.

(6) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezető döntését vitatja, az arról szóló értesítés a kézhezvételtől számított 8 napon belül - intézményi társulási megállapodás alapján - a fenntartói jogokat gyakorló Kapuvár Város Önkormányzatához fordulhat. Az ügyben a polgármester dönt.

(7) Az ellátást meg kell szüntetni, és erről az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét értesíteni kell:

- * az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére;
- * az ellátást igénylő 3 hónapnál hosszabb tartalmú indokolatlan távolmaradása esetén;
- * a személyi térítési díj fizetésének negyedévet meghaladó elmaradása miatt;
- * az igénybe vett ellátás jogosultsági feltételei már nem állnak fenn.

(8) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díját e rendelet 1.számú melléklete tartalmazza.

(9) A képviselő-testület az intézményi térítési díjakat évente egy alkalommal- április 1-jéig - állapítja meg, és a 2. számú melléklet szerint dönt az éves költségvetést figyelembe véve a személyi térítési díjakhoz adható kedvezmény mértékéről.

(10) A személyi térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díjat a felülvizsgálatot követő hónap első napjától kell alkalmazni

(11) Az intézményvezető a személyi térítési díj fizetését csökkentheti annak, aki időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, vagy elengedheti, ha a kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik, illetve havi jövedelme nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 80 %-át.

(12) Az intézményvezető a kérelmezőt külön eljárás nélkül köteles étkeztetésben részesíteni, ha ennek hiánya, illetve a késelem a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyeztetheti. Az ellátás időtartama a 30 napot nem haladhatja meg.

13. §

Kapuvár Város Önkormányzata SZOCIÁLPOLITITAI KERESZTAL-t
(továbbiakban: Kerekasztal) hoz létre.

(1) A Kerekasztal résztvevői, tagjai: ¹⁶

- az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke, aki egyben a Kerekasztal elnöke
- Kapuvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének egészségügyi tanácsnoka
- a Lumniczer Sándor Kórház-Rendelőintézet igazgató-főorvosa
- a Nyitott KAPU-VÁR Térségi Szociális Szolgáltató Központ igazgatója
- a MMSZ Kistérségi Támogató Szolgálat vezetője
- Szent Anna Plébánia plébánosa
- Mozgáskorlátozottak Egyesületének csoportvezetője
- Roma Kisebbségi Önkormányzat elnöke
- Munkaügyi Központ Kapuvári Kirendeltségének vezetője
- Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
- Magyar Vöröskereszt Győr-Moson-Sopron Megyei területi titkára
- Kapuvár Lakosainak Egészségéért Közalapítvány kuratórium elnöke
- Nagycsaládos Egyesület elnöke

(2) A Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, melyek nyilvánosak. Működési szabályait ügyrendben határozza meg. Az adminisztratív teendőket a Polgármesteri Hivatal Humán Iroda Igazgatási Osztály látja el.

¹⁶ A 13. §. (1) bekezdését módosította a 14/2010.(VI.30.) rendelet, mely 2010. július 1-jén lép hatályba.

- (3) Kerekasztal üléseit az elnök hívja össze, mely akkor határozat képes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.
- (4) A kerekasztal véleményének, javaslatának, állásfoglalásának elfogadásához egyszerű többség szükséges.
- (5) A Kerekasztal feladatai:
 - a) Véleményezi:
 - a Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiót, módosítását és végrehajtásáról rendelkező előterjesztéseket,
 - az önkormányzat által fenntartott szociális és gyermekvédelmi intézmények szakmai beszámolóit
 - az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi területet érintő hosszú távú programjait, koncepcióit
 - b) Javaslatot tehet:
 - feladatát érintően a Képviselő-testület és az Egészségügyi és Oktatási Bizottság napirendjére.
 - c) Dönt:
 - saját ügyrendjének elfogadásáról
 - munkatervének, tárgyalt napirendjeinek összeállításáról

V. fejezet

Vegyes rendelkezések

14.§

- (1) A szociális törvényben és e rendeletben szabályozott támogatás iránti kérelmeket – a 13. §-ban foglaltak kivételével – a Polgármesteri Hivatal Humán Iroda Igazgatási Osztályához kell benyújtani az erre rendszeresített formanyomtatványokon, igazolásokkal (vagyon- és jövedelemigazolásokkal) együtt.
- (2)¹⁷ A jogosultság megállapításakor az Szt. 10.§. (2)-(5). bekezdése szerint megállapított jövedelmet kell figyelembe venni.
- (3) A szociális támogatásokra vonatkozó formanyomtatványokat – a 13. §-ban foglaltak kivételével - a rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.
- (4) Amennyiben a támogatás folyósításának rendjét jogszabály eltérően nem szabályozza az átmeneti segélyt, támogatást (R. 6.§, 7.§.) a polgármesteri hivatal gazdasági iroda pénzügyi osztály legkésőbb a határozat végrehajthatóvá válásának napját követő 5 napon belül utalja, illetve fizeti ki. Az azonnali végrehajthatóság, illetve egyéb indokolt esetben (különösen, ha a jogosult életét, testi épségét a késedelmes utalás veszélyeztetné) a segély, illetve támogatás végrehajthatóvá váláskor a házipénztárból is kifizethető.
- (5) E rendeletben felsorolt szociális ellátások közül a különös méltánylást igénylő esetekben - súlyos, tartós betegség, félévet meghaladó tartós munkanélküliség, elemi kár, előre nem

¹⁷ A 14. §. (2) bekezdés szövegét megváltoztatta az 5/2008.(II.15.) rendelet, mely 2008. március 1-jén lép hatályba.

tervezhető rendkívüli szociális körülmény - átmeneti segélynél az esetek számától, a segély mértékétől, az egy főre számított havi családi jövedelemhatártól, temetési segélynél pedig a segély mértékétől el lehet térni.

- (6) A szociális hatáskört gyakorló szervek a pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításánál a jövedelem- és vagyoni helyzetre vonatkozó nyilatkozatok jogszerűségét szűrőpróba-szerűen környezettanulmány során ellenőrzik, és bevonják a Családsegítő Szolgálatot is.
- (7) Ha a szociális hatáskört gyakorló hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a (1) bekezdésben foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában lévő vagyona fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.
- (8) Hajléktalan személyes szociális ellátását elsősorban természetben nyújtott ellátással (pl. étkezés, ruházat) kell biztosítani a családsegítő szolgálat bevonásával.
- (9)¹⁸ A szociális ellátást jogtalanul és rosszhiszeműen felvevő személy akkor kötelezhető az ellátás összegének megtérítésére, ha az ellátás megállapításakor és folyósításakor szándékosan félrevezette és megtévesztette az eljáró szervet. Ha a kötelezett személy, illetve a családban az 1 főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át a polgármester a visszafizetést kérelemre – a Polgármesteri Hivatal Humán Iroda Igazgatási Osztálya javaslatára - elengedheti vagy részletfizetést engedélyezhet.
Ha a megtérítésre kötelezett személy, illetve a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíjminimum 200%-át meghaladja, abban az esetben a polgármester, kérelemre – a Polgármesteri Hivatal Humán Iroda Igazgatási Osztálya javaslatára - maximum 12 havi részletfizetést engedélyezhet.

Záró rendelkezések

15.§

- (1) Ez a rendelet 2007 május 1-jén lép hatályba, de rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 33/2004. (VI.29.) számú rendelet, valamint az azt módosító 43/2004. (XI.30.), 54/2004. (XII.21.), 7/2005. (II.15.), 13/2005. (IV.26.), 15/2005. (VI.28.), 25/2005. (IX.29.), 31/2005. (XI.29.), 6/2006. (II.17.), 16/2006. (VI.27.), 19/2006. (VIII.30.), 31/2006. (XII.19.), 2/2007. (I.30.), 8/2007. (II.27.) számú rendeletek.

Kapuvár, 2007. április 17.

Hámori György
polgármester

Borsodi Tamás
címzetes főjegyző

¹⁸ A 14. §.-t (9) bekezdéssel egészítette ki az 5/2008.(II.15.) rendelet, mely 2008. március 1-jén lép hatályba.

KIHIRDETÉSI ZÁRADÉK

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént.

Kapuvár, 2007. április 27.

Borsodi Tamás
címetes főjegyző

**Az egységes szerkezetbe foglalás időpontja:
2012. március**

1. számú melléklet¹⁹

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai	
ÉTKEZTETÉS	
Ebéd (saját elvitellel)	331,00 Ft/adag
Étkezés házhoz szállítása	78,40 Ft/ alkalom
HÁZI SEGÍTSÉG NYÚJTÁS	160,00 Ft/ óra
NAPPALI ELLÁTÁS	
Idősek klubja egyszeri étkezéssel	630,00 Ft/ nap
Klubszolgáltatás (étkezés nélkül)	50,00 Ft/ nap
Fogyatékos személyek nappali ellátása háromszori étkezéssel	630,00 Ft/ nap
Fogyatékos személyek nappali ellátása étkezés biztosítása nélkül	50,00 Ft/ nap

Az intézményi térítési díjak összege ÁFA-t nem tartalmaz.

¹⁹ Az 1. számú mellékletet módosította a 31/2011. (XII.16.) rendelet, mely 2012. január 1-jén lép hatályba.

Kedvezmények személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások személyi térítési díjaihoz

Ellátás megnevezése	A gondozást igénybe vevő jövedelme	Intézményi térítési díj Ft-ban, ellátási napra	Személyi térítési díjhoz önkormányzati támogatás %-ban meghatározva
Étkeztetés saját elvitellel	21.375 Ft alatt	370	100
	21.375-28.500	370	60
	28.501-44.500	370	30
	44.501-60.500	370	20
	60.501-85.500	370	10
	85.501-	370	0
Étkeztetés igénybevétel helyére szállítással	21.375 Ft alatt	480	100
	21.375-28.500	480	60
	28.501-44.500	480	30
	44.501-60.500	480	20
	60.501-85.500	480	10
	85.501-	480	0
Idősek klubja egyszeri étkezéssel	21.375 Ft alatt	800	100
	21.375-28.500	800	82
	28.501-45.000	800	75
	45.001-60.000	800	67
	60.001-72.000	800	53
	72.001-92.000	800	39
	92.001-	800	31
Idősek klubja nappali ellátás étkezés biztosítása nélkül		50	100
Fogyatékos személyek nappali ellátása háromszori étkezéssel *		800	*

²⁰ A 2. számú mellékletet módosította a 13/2011.(IV.29.) rendelet, mely 2011. május 1. napjától lép hatályba.

Fogyatékos személyek nappali ellátása étkezés biztosítási nélkül *		50	0
Házi segítségnyújtás		150,-Ft/ gondozási óra	0

** A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.*

Kérelem a rendszeres szociális segély megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri):

A folyószámlát vezető pénzintézet neve:

2. A kérelmező családi állapota:

egyedülálló

házastársával/élettársával él együtt

3. A kérelmező

fogyatékosági támogatásban részesül

fogyatékosági támogatásban nem részesül

4. A házastárs/élettárs személyi adatai:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

5. A kérelmező házastársa/élettársa

fogyatékosági támogatásban részesül

fogyatékosági támogatásban nem részesül

6. A kérelmezővel együtt élő, eltartott gyermekeinek száma összesen fő

Név	Születési hely, év, hó, nap	16. évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése	Megjegyzés*

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását.

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

III. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

A rendszeres szociális segély megállapításának jogcíme:

egészségkárosodott

Csatolásra került (a megfelelő aláhúzendő):

- az Országos Orvosszakértői Intézet orvosi bizottságának szakvéleménye,
- Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Igazgatóságának igazolása.

Amennyiben a hivatal általi beszerzését kéri, akkor a fogyatékosági támogatást vagy a vakok személyi járadékát folyósító szerv neve és címe:

.....
.....

nem foglalkoztatott

Csatolásra került (a megfelelő aláhúzendő):

- a regionális munkaügyi központnak, illetőleg kirendeltségének igazolása

Amennyiben a hivatal általi beszerzését kéri, akkor annak a munkaügyi központnak (kirendeltségnek) a neve és címe, amely a munkanélküli járadékot, álláskeresési járadékot, álláskeresési segélyt, vállalkozói járadékot folyósította, vagy amellyel a kérelem benyújtása előtt együttműködött

.....

- az együttműködésre kijelölt szerv igazolása a megelőző együttműködés teljesítéséről

Amennyiben a hivatal általi beszerzését kéri, akkor annak a szervnek a neve és címe, amellyel a kérelem benyújtása előtt együttműködött

- a korábban folyósított szociális ellátások megszüntetéséről szóló határozat, vagy a folyósító szerv igazolása

Amennyiben a hivatal általi beszerzését kéri, akkor az ellátást megszüntető szerv neve és címe

.....

- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okirat másolata, illetve okirat hiányában az alapfokú vagy annál alacsonyabb végzettségről szóló nyilatkozat

támogatott álláskereső

Csatolásra került:

- a regionális munkaügyi központnak, illetőleg kirendeltségének igazolása

Amennyiben a hivatal általi beszerzését kéri, akkor annak a munkaügyi központnak, (kirendeltségnek) a neve és címe, amely az álláskeresési járadékot vagy álláskeresési segélyt folyósítja.

.....

Kérem az alábbi iratok hivatal általi beszerzését:

1.
2.
3.
4.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- kérelmező:

életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),

- házastárs/élettárs:

életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),

- amennyiben nem foglalkoztatottként kérem a segély megállapítását, akkor

= keresőtevékenységet nem folytatok,

= közoktatási, illetve felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat nem végzek,

= vállalom a beilleszkedést segítő programban való részvételt,

- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (3) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

A 2004. évi CXL. tv. 29. § (9) bek.-re hivatkozva kérek / nem kérek tájékoztatást az ügyintézés menetéről.

Dátum:

.....
kérelmező

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,
- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,
- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek. A tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

II. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvényben jövedelemként meghatározott, belföldről vagy külföldről származó vagyoni érték (bevétel), függetlenül attól, hogy adómentesnek vagy adókötelesnek minősül, ideértve a bármely ország jogszabálya alapján folyósított nyugdíjat. Jövedelemnek minősül az a bevétel is, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, az elismert költség kiszámítása során a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 20 százalékaival.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelmek között sem kell feltüntetni: a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultnak járó pénzbeli támogatás, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás mellett folyósított pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, valamint a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, továbbá a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap,
- nem rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. *Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem:* különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. *Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:* itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. *Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem:* alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel.

4. *Táppénz, gyermekgondozási támogatások:* táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5. *Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:* öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.

6. *Önkormányzat és munkaiügyi szervek által folyósított ellátások:* különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. *Egyéb jövedelem:* például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

Egészségkárosodott az a személy, aki

- a) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, vagy*
- b) vakok személyi járadékában részesül, vagy*
- c) fogyatékosági támogatásban részesül.*

A kérelemhez

- az *a)* pontban meghatározott esetben mellékelni kell az Országos Orvosszakértői Intézet orvosi bizottságának a munkaképesség legalább 67%-os mértékű csökkenéséről készült szakvéleményét

- a *b)* és *c)* pontokban meghatározott esetekben

= vagy mellékelni kell a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Igazgatóságának igazolását arról, hogy a vak személy vakok személyi járadékában, a súlyosan fogyatékos személy pedig

fogyatékosági támogatásban részesül,

= vagy meg kell adni a folyósító szerv nevét és címét, valamint ki kell tölteni az igazolás hivatal általi beszerzésére vonatkozó kérelmet.

Nem foglalkoztatott az a személy:

a) akinek a munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, vállalkozói járadék (a továbbiakban együtt: álláskeresési támogatás) folyósítási időtartama lejárt, és álláskeresést ösztönző juttatásban, illetve képzési támogatásként keresetpótló juttatásban nem részesül, vagy

b) akinek az álláskeresési támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási időtartam lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az álláskeresési támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy

c) aki a rendszeres szociális segély iránti kérelem benyújtását megelőző két évben a regionális munkaügyi központtal, illetőleg annak kirendeltségével (a továbbiakban: munkaügyi központ), vagy a lakó-, tartózkodási hely szerint illetékes települési önkormányzat által kijelölt szervvel (a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv) legalább egy év időtartamban együttműködött, vagy

d) akinek az ápolási díj, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, a rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj, az ideiglenes özvegyi nyugdíj, továbbá az árvaellátás megszűnése miatt az özvegyi nyugdíj folyósítását megszüntették, és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően a munkaügyi központtal, illetve annak kirendeltségével, vagy az együttműködésre kijelölt szervvel legalább három hónapig együttműködött,

e) akinek a rendszeres szociális segély folyósítása a munkaképesség-csökkenés mértékének változása miatt szűnt meg,

f) aki a rendszeres szociális segély megállapítását megelőzően folyósított jövedelempótló támogatás, illetve rendszeres szociális segély korábbi folyósításának időtartama alatt a munkaügyi központtal, illetőleg az önkormányzattal együttműködött, feltéve, hogy a rendszeres szociális segély megállapítását a kérelmező a segély megszüntetésétől számított harminchat hónapon belül kérte.

A kérelemhez vagy mellékelni kell az alábbi igazolások valamelyikét, vagy meg kell adni azon szerv nevét és címét, ahonnan az irat beszerezhető. Ez utóbbi esetben az igazolás hivatal általi beszerzésére vonatkozó kérelem kitöltése is szükséges!

- *Az a) pontban meghatározott esetben:* a munkaügyi központnak (kirendeltségének) az igazolása a munkanélküli járadék, az álláskeresési járadék, álláskeresési segély folyósítás időtartamának lejártáról, valamint arról, hogy a nem foglalkoztatott személy álláskeresést ösztönző juttatásban nem részesül.

- *A b) pontban meghatározott esetben:* a munkaügyi központ (kirendeltség) igazolása arról, hogy az álláskeresési támogatásra való jogosultsága nem áll fenn, továbbá a munkaviszonyban töltött azon napjainak számáról, amelyeket az álláskeresési támogatás megállapításánál figyelembe kell venni.

- *A c), d) pontokban meghatározott esetben:* a munkaügyi központ (kirendeltség) vagy az együttműködésre kijelölt szerv igazolása a megelőző együttműködés teljesítéséről.

- *A d), e), f) pontokban meghatározott esetben:* a korábban folyósított szociális ellátások megszüntetéséről szóló határozat, vagy a folyósító szerv igazolása, ha a korábbi ellátásokat nem a kérelmező jelenlegi lakcíme szerint illetékes települési önkormányzat folyósította.

Minden esetben csatolni kell az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okirat másolatát, illetve az alapfokú vagy annál alacsonyabb végzettség esetében okirat hiányában az erről szóló nyilatkozatot.

Támogatott álláskereső az a személy, aki álláskeresési támogatásban, illetőleg álláskeresést ösztönző juttatásban részesül.

A kérelemhez

- vagy csatolni kell a munkaügyi központ (kirendeltség) igazolását arról, hogy a kérelmező álláskeresési támogatásban részesül,

- vagy meg kell adni azon munkaügyi központ (kirendeltség) nevét és címét, amely az ellátást folyósítja, valamint ki kell tölteni az igazolás hivatal általi beszerzésére vonatkozó kérelmet.

A kérelmet a kérelmezőn túlmenően a házastársának (élettársának) és a nagykorú gyermekeknek is alá kell írniuk. Ha az ellátást kérő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

A kérelmet a Polgármesteri Hivatal Humán Irodájának Igazgatási Osztályához (9330 Kapuvár, Fő tér 1. I. em. 5. ajtó) lehet benyújtani.

KÉRELEM

Lakásfenntartási támogatás igényléséhez

I. A kérelmező adatai:

Név: _____

Leánykori név: _____

Támogatási cím:

- Bejelentett lakóhely:

- Tartózkodási hely.:

Anyja neve: _____

Születési helye: _____

Születési ideje: _____

Telefon: _____

Családi állapota: _____

TAJ száma: _____

A lakásban élő háztartások száma: _____

Állampolgársága*: magyar vagy Magyarországon élő bevándorolt, letelepedett,
hontalan, vagy _____Munkahelye: _____ jövedelme:
_____ Ft/hóA fenti lakcímen lévő lakásban a kérelmező alábbi jogcímen lakik:*a) tulajdonos b) tulajdonos hozzátartozója c) bérlő d) albérlő e)
társbérlő**II. A háztartásban élők adatai:**Az igénylővel egy háztartásban élő, (bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező) személyek adatai:

Számuk: _____ fő /Az igénylő kivételével/

Név:	Születési	Közeli hozzátartozók
Havi nettó jövedelem	év,hó,nap	(házastárs, élettárs,
gyerekek) (csp. nyugdíj, árvaellátás)		
1, _____	_____	_____
_____	_____	_____

2,	-----	-----	-----

3,	-----	-----	-----

4,	-----	-----	-----

5,	-----	-----	-----

A kérelmező háztartásában a havi nettó összjövedelem:
 ----- Ft.

A fűtés módja: -----
 ----- m²

A lakás nagysága:

Működik-e a kérelmező lakásában előrefizetős (kártyás!) gáz vagy áramfogyasztást mérő készülék: igen nem*

*a megfelelő rész aláhúzendó

Gyermekeit egyedülállóként nevelő szülő? (gyám, nevelőszülő, hivatásos nevelőszülő)
igen nem*

Háztartásában részesül valaki magasabb összegű családi pótlékban vagy
fogyatékosági támogatásban?

igen nem*

Lakásfenntartási támogatás igényelhető az alábbiakra: /aláhúzással jelölve/

Lakbér, albérleti díj, lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részlet, távhő-
szolgáltatási díj, közös költség, csatornahasználati díj, szemétszállítás költség,
villanyáram, víz és gázfogyasztás, tüzelőanyag.

Tudomásul veszem, hogy a Szoc.tv. 39. § (1) bek. értelmében a lakásfenntartási
támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a
lakásban élő személyek és háztartások számától.

**A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a háztartásában élő
személyek havi nettó jövedelme:**

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (Élettársa)	Gyermekei			Más személy
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoz- tatásból származó jövedelem.						
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
Táppénz, gyermekgondozási támogatások GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások, munkanélküli járadék,						
Egyéb jövedelem						
Összes jövedelem						

--	--	--	--	--	--	--

Egy főre jutó havi jövedelem: _____ **Ft**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben szereplő adatok és az általam becsatolt igazolások, nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
A kérelemben szereplő adatoknak a lakásfenntartási támogatással kapcsolatos információs rendszerben történő felhasználásához hozzájárulok.

Kapuvár, 2011. _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

*a megfelelő rész aláhúzendó

TÁJÉKOZTATÓ

A lakásfenntartási támogatás feltételeit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 38. §-a tartalmazza.

A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

A lakásfenntartási támogatást **elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában**, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

Normatív lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, **akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem** nem haladja meg **az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át** (jelenleg **71.250,- Ft**), és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. /Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával./

A kérelemhez csatolni kell:

- az Ön, valamint a háztartásában élő személyek **a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről** szóló igazolásokat.

(A havi rendszerességgel járó jövedelmet igazolni lehet munkáltató által kiállított jövedelemigazolással, nyugdíj, ill. nyugdíjszerű ellátás esetén a NYUFI által megküldött tárgyévét megelőző évről szóló adóigazolással és egy a beadást megelőző hónapról szóló nyugdíjszelvénnel vagy folyószámla kivonattal. A családi pótlék, árvaellátás, gyermektartásdíj, GYES, GYED, GYET folyósítását igazoló szelvénnel.

A vállalkozásból származó jövedelmet lezárt adóév vonatkozásában az NAV által kiállított igazolással, a lezáratlan időszakot a könyvelő által kiállított igazolással. Egyéb nem rendszeres keresőtevékenységből származó jövedelmet nyilatkozattal kell igazolni.)

- A nem havi rendszerességgel szerzett, ill. vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló igazolásokat.

- A 18. életévét betöltött, de 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeke iskolalátogatási igazolását és jövedelemnyilatkozatát.

- Magasabb összegű családi pótlék illetve fogyatékosági támogatás esetén az igazoló szelvényt,

- A lakás nagyságát (**m²**-ét) hitelt érdemlő módon igazoló iratot (adásvételi szerződés, tulajdoni lap, lakásbiztosítás stb.),

- **A fogyasztói számat tartalmazó utolsó havi számlát(kat)**, - lakásbérleti szerződést, pénzügyeti

szerződést - amelyre a támogatást kéri,

- Vagyonynyilatkozatot a közös háztartásban élőkéről.

Azon személyek esetében, **akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakásfenntartási támogatást** vagy annak meghatározott részét természetben, a készülék működtetését tehetővé tévő formában **kell nyújtani.**

- 4 -

1. számú melléklet a 63/2006. (III.27.) Korm. rendelethez

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

.....
.....

Születési **neve:**

.....
.....

Anyja **neve:**

.....
.....

Születési **hely,** **év,** **hó,** **nap:**

.....
.

Lakóhely:

.....
.....

Tartózkodási **hely:**

.....
.....

Társadalombiztosítási **Azonosító** **Jele:**

.....

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe:..... város/község út/utca..... **hsz. alapterülete:**
..... m², **tulajdoni hányad:**, **a szerzés ideje:** év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): **címe:**
..... város/község út/utca **hsz.**
alapterülete: m², **tulajdoni hányad:**, **a szerzés ideje:**
..... év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): **megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):** **címe:**
város/község..... út/utca **hsz. alapterülete:** m²,
tulajdoni hányad:, **a szerzés ideje:** év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): **megnevezése:** **címe:**
..... város/község út/utca
hsz. alapterülete: m², **tulajdoni hányad:**, **a szerzés ideje:**
..... év

Becsült forgalmi érték:* Ft

- 5 -

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték: Ft**

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

*** Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.**

**** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.**

KÉRELEM az ápolási díj megállapítására

3. sz. függelék

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Adóazonosító jele:

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri):

A folyószámlát vezető pénzintézet neve:

2. Jogszabályi feltételekre vonatkozó adatok

a) Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

- súlyosan fogyatékos
- fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos
- 18 éven aluli tartósan beteg
- 18. életévét betöltött tartósan beteg

Ha a fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személyre való tekintettel kérem a magasabb összegű ápolási díj megállapítását, egyben tudomásul veszem az ezzel kapcsolatos vizsgálat elvégzésének szükségességét.

b) Kijelentem, hogy

- keresőtevékenységet:
 - nem folytatok
 - napi 4 órában folytatok
 - otthonomban folytatok
- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok
- rendszeres pénzellátásban
 - részesülök és annak havi összege:
 - nem részesülök
- az ápolási tevékenységet:

a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen

az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

c) Az ápolat személy:

közoktatási intézmény tanulója,

óvodai nevelésben részesül,

nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

felsőoktatási intézmény hallgatója.

II. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Ha az ápolat személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

A törvényes képviselő lakcíme:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben a fokozott ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék. (Ezt csak akkor kell jelezni, ha az ápolat személy súlyosan fogyatékos és fokozott ápolást igényel.)

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

A 2004. évi CXL. tv. 29. § (9) bekezdésére hivatkozva kérek / nem kérek tájékoztatást az ügyintézés menetéről.

Dátum:

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy törvényes képviselője aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 42. § (1) bekezdése értelmében nem jogosult ápolási díjra a hozzátartozó ha:

- keresőtevékenységet folytat és munkaideje - az otthon történő munkavégzés kivételével - a napi 4 órát meghaladja,
- szakiskola, középiskola, illetve felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója,
- rendszeres pénzellátásban részesül és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét, ide nem értve azt a táppénzt, amelyet az ápolási díj folyósításának időtartama alatt végzett keresőtevékenységből adódó biztosítási jogviszony alapján - keresőképtelenné válás esetén - folyósítanak, továbbá azt a saját jogú nyugdíjat, amelyet az ápolási díjban részesülő személy az Szt. 42. § (4) bekezdése alapján kap.

Rendszeres pénzellátásnak minősül: a táppénz, a terhességi-gyermekágyi segély, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a rokkantsági nyugdíj, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Ft. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a munkanélküliek jövedelem pótló támogatása, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, valamint a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendelet alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás.

Fokozott ápolást igényel az a súlyosan fogyatékos személy, aki mások segítsége nélkül önállóan nem képes:

- a) étkezni, vagy
- b) tisztálkodni, vagy
- c) öltözködni, vagy
- d) illemhelyet használni, vagy
- e) lakáson belül - segédeszköz igénybevételével sem - közlekedni,

feltéve, hogy esetében az a)-e) pontokban foglaltak közül legalább három egyidejűleg fennáll.

A kérelem 2. c) pontját abban az esetben kell kitölteni, ha az ápolat személy közoktatási intézmény tanulója, óvodai nevelésben részesül, nappali szociális intézményi ellátásban részesül vagy felsőoktatási intézmény hallgatója. Az erről szóló igazolást a kérelemhez csatolni kell.

A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a házi orvos igazolását.

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához
(Az ápolat személy háziiorvosa tölti ki.)

Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

Súlyosan fogyatékos

súlyos fogyatékoságának jellege:

látássérült

hallássérült

értelmi sérült

mozgássérült, vagy

Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére

az Országos Orvosszakértői Intézet fokú Orvosi Bizottságának számú
szakvéleménye, vagy a megyei gyermek szakfőorvos
számú igazolása, vagy fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény
..... szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott
keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság
számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és
tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

.....

háziiorvos aláírása
munkahelyének címe
P. H.

Tájékoztató

a háziorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek

a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,

b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,

c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),

d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.

2. Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

Igazolás az ápolási díj megállapításához

Igazolom, hogy

.....(név)

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

.....

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

„A” közoktatási intézmény tanulója,

„B” óvodai nevelésben részesül,

„C” nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

„D” felsőoktatási intézmény hallgatója.

Az intézmény megnevezése:

.....

Az „A” pontban foglalt esetben az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát

megaladja nem haladja meg.

A „B”-„C” pontban foglalt esetben az intézmény igénybevételének, illetőleg a „D” pont szerinti esetben az intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát

megaladja nem haladja meg.

Az „A”-„D” pontban foglalt intézmény igénybevétele az ápolást végző személy rendszeres közreműködését

szükségessé teszi nem teszi szükségessé.

Dátum:

P. H.

.....
intézményvezető

K É R E L E M
átmeneti segélyhez

Alulírottleánykori név:
(szül.hely:..... év hónap,
anyám neve:
kérem részemre az átmeneti segély megállapítását.

Számlaszámom: Tel.:

Havi rendszeres jövedelemem:Ft.

Kijelentem, hogy velem 2010. évben életvitelszerűen közös háztartásban az alábbi hozzátartozóim élnek:

Családtag neve	születési év	munkahely, iskola megnevezése	havi jövedelme Ft-ban
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

A közös háztartásban élők egy főre jutó jövedelme a csatolt kereseti igazolások alapján:

-----Ft/hó

Felelősségem tudatában nyilatkozom az alábbiakról:*

Nekem és közös háztartásban élő hozzátartozóim:

- adóköteles gépjármű (haszonjármű) tulajdonnal rendelkeznek: igen – nem

típusa:..... rendszáma:.....kora:év

- *üdülőingatlannal, egynél több házas-ingatlannal, beépítetlen lakótelekkel, üdülőtelekkel rendelkeznek: igen – nem*

- lakás, üdülőhasznosításból jövedelem származik: igen – nem

Kérelem (létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, tartós létfenntartási gondok - különös méltánylást érdemlő esetek) **indokolása:**

.....
.....
.....
.....

Tudomásul veszem, hogy az adatok valóságát a Hivatal környezettanulmány alapján ellenőrzi.

A 2004. évi CXL. tv. 29. § (9) bekezdésre hivatkozva kérek / nem kérek tájékoztatást az eljárás megindításáról.

Kapuvár, 2010. hó nap.

kérelmező aláírása

* a nyilatkozatra vonatkozó részt kérjük aláhúzni !

TÁJÉKOZTATÓ

az
ÁTMENETI SEGÉLY MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK FELTÉTELEIRŐL

AZ ALAPOSAN MEGINDOKOLT KÉRELMET, AZ E CÉLRA RENDSZERESÍTETT NYOMTATVÁNY PONTOS ÉS ÉRTELEMSZERŰ KITÖLTÉSÉVEL LEHET BENYÚJTANI.

A kérelemhez csatolni kell az átmeneti segélyt kérő és a vele közös háztartásban élő családtagjai jövedelem igazolásait.

Nyugdíjas esetén: az 1 hónapnál nem régebbi nyugdíjszelvényt, bankszámla, folyószámla kivonatát

Rendszeres pénzellátásban részesülők esetén, kereső tevékenységet folytató személy esetén: havi rendszerességgel járó, a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolást.

Vállalkozók, gazdálkodók esetén: a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről szóló adóigazolást, amelyet az APEH-től kell beszerezni.

Álláskereső személy esetén: jövedelemnyilatkozatot.

A családi pótlék, az árvaellátás is jövedelemnek számít, így az arról szóló igazolást is csatolni kell!

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 14/2007.(IV.27.) rendelet 5. §-a értelmében **átmeneti segélyre jogosult:**

a./ az a családban élő, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át (jelenleg 37.050,- Ft),

b./ egyedül élő esetében 180 %-át (jelenleg 51.300,- Ft).

**A SZOCIÁLIS HATÁSKÖRT GYAKORLÓ SZERV A PÉNZBENI ELLÁTÁS
MEGÁLLAPÍTÁSÁNÁL A JÖVEDELEM – ÉS VAGYONI HELYZETRE VONATKOZÓ
NYILATKOZATOK JOGSZERŰSÉGÉT SZÚRÓPRÓBASZERŰEN
KÖRNYEZETTANULMÁNY SORÁN ELLENŐRZI ÉS BEVONJA A CSALÁDSEGÍTŐ
SZOLGÁLATOT IS.**

K É R E L E M
temetési segélyhez

Alulírott _____ Kapuvár, _____ u. _____ sz.
(szül.h.: _____ év _____ hó _____ nap,
an.: _____, leánykori név: _____)

**ALATTI LAKOS KÉREM RÉSZEMRE TEMETÉSI SEGÉLY MEGÁLLAPÍTÁSÁT AZON
JOGCÍMEN,**

*** A MEGHALT SZEMÉLY ELTEMETTETÉSÉRŐL GONDOSKODTAM ANNAK
ELLENÉRE, HOGY ARRA NEM VOLTAM KÖTELES**

*** TARTÁSRA KÖTELES HOZZÁTARTOZÓKÉNT A MEGHALT SZEMÉLY
ELTEMETTETÉSÉRŐL GONDOSKODTAM, DE A TEMETÉSI KÖLTSÉGEK
VISELÉSE A SAJÁT, ILLETVE CSALÁDOM LÉTFENNTARTÁSÁT VESZÉLYEZTETI
*A MEGFELELŐ RÉSZ ALÁHÚZÁSÁVAL**

havi rendszeres jövedelmem: _____ Ft.

Kijelentem, hogy velem 2010. évben életvitelszerűen közös háztartásban az
alábbi hozzátartozóim élnek:

családtagok megnevezése	szül.év.hó.nap	munkahelye	havi jöv.

Családban az 1 főre jutó jövedelem a csatolt kereseti igazolások alapján:
_____ Ft/fő.

Haláleset helye: _____ anyakönyvi folyószáma: _____

Az elhunyt neve: _____ szül. helye: _____

szül. ideje: _____ a haláleset időpontja: _____

Az _____ elhunyt _____ utolsó _____ állandó
lakcíme: _____

Nyilatkozat: Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem,
- hogy az elhunyt után nem maradt olyan ingó-, és ingatlan vagyon
amiből a temetés költségei fedezhetők.
- az elhunyt nem részesült hadigondozotti pénzellátásban

A 2004. évi CXL. tv. 29. § (9) bek.-re hivatkozva kérek / nem kérek tájékoztatást
az eljárás megindításáról.

Kapuvár, 2009. _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelemhez:

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 14/2007.(IV.27.) rendelet 6.§-a értelmében a kérelmet a halálesetet követő 15 napon belül lehet a Polgármesteri Hivatal Humán Irodájának Igazgatási Osztályához benyújtani, csatolni kell a kereseti-jövedelem igazolásokat, mely a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelmét igazolja.

Temetési segélyre jogosult az, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-a (jelenleg 37.050,- Ft), egyedül élő esetében 180 %-a (jelenleg 51.300,-Ft) alatt van.

Be kell mutatni a halotti anyakönyvi kivonatot, valamint csatolni kell az eredeti temetési számlát.

Kérelem
a közgyógyellátás megállapítására

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési hely, év, hó, nap:

.....

Lakóhely:

.....

Tartózkodási hely:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

.....

II. A jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

A közgyógyellátás megállapítását az alábbiakra tekintettel kérem (A megfelelő pontot kérjük bekarikázni!):

a) az alábbi ellátások valamelyikében részesülök:

(Kérjük X-szel jelölje be, hogy melyik ellátásban részesül.)

- egészségkárosodásra tekintettel nyújtott rendszeres szociális segély
- hadigondozotti pénzellátás
- nemzeti gondozotti pénzellátás
- központi szociális segély
- rokkantsági járadék
- I. vagy II. csoportú rokkantsági vagy baleseti rokkantsági nyugellátás
- magasabb összegű családi pótlék (vagy a kérelmezőre tekintettel folyósítják)

Csatolásra került (a megfelelő aláhúzendő):

- a nyugdíjfolyósító szerv igazolása vagy határozata a

hadigondozotti pénzellátás

nemzeti gondozotti ellátás

központi szociális segély

rokkantsági járadék

rokkantsági/baleseti rokkantsági nyugdíj

folyósításáról

- a családtámogatási kifizetőhely igazolása vagy határozata a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról.

Amennyiben az irat hivatal általi beszerzését kéri, akkor a megjelölt ellátást folyósító szerv

neve és címe, az ellátás folyósítási száma:

b) bentlakásos gyermek- és ifjúságvédelmi intézményben lakó, átmeneti gondozott, átmeneti vagy tartós nevelésbe vett kiskorú személynek csatolásra került: az intézményi elhelyezést vagy nevelésbe vételt igazoló irat.

Amennyiben az irat hivatal általi beszerzését kéri, akkor a gondozásba/nevelésbe vételt

elrendelő gyámhivatal neve, címe:

c) jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségre tekintettel (Ez esetben ki kell tölteni a III. pontban szereplő családtagokra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelemnyilatkozatot.)

III. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

a) A kérelmező családi körülménye:

egyedülálló

nem egyedül élő

b) A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma: fő.

Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, év, hónap, nap	Megjegyzés*

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,

- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását.

c) Jövedelmi adatok

A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

IV. Nyilatkozatok

a) A II/a) pont szerinti jogosultság esetén nyilatkozom arról, hogy krónikus betegségre tekintettel

kérem

nem kérem

egyéni gyógyszerkeret megállapítását. (Kérjük X-szel jelölje be a megfelelő választ.)

b) A közgyógyellátási igazolvány átvételére vonatkozó nyilatkozat:

A közgyógyellátás igazolvány kézbesítését postai úton: címre kérem.

A közgyógyellátási igazolványt területi egészségbiztosítási pénztárnál személyesen veszem át.

(Kérjük X-szel jelölje be a megfelelő választ.)

c) Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (A megfelelő rész aláhúzandó.),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (3) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, továbbá a közgyógyellátási nyilvántartásban szereplő adatoknak a közgyógyellátás információs rendszerében történő felhasználásához.

A 2004. évi CXL. tv. 29. § (9) bekezdésre hivatkozva kérek / nem kérek tájékoztatást az ügyintézés menetéről.

Dátum:

.....

kérelmező aláírása

.....

kérelmező házastársának/élettársának aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

Jövedelmi adatok:

Abban az esetben, ha a kérelmező a közgyógyellátást jövedelmi helyzetére és magas gyógyszerköltségére tekintettel kéri, a jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs;
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - = húszévesnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - = huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - = huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - = korhatárra való tekintet nélkül tartósan beteg, illetve testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos.

A tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

Lakcím: az a lakó- vagy tartózkodási hely, ahol az érintett személy életvitelszerűen lakik.

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvényben jövedelemként meghatározott, belföldről vagy külföldről származó vagyoni érték (bevétel), függetlenül attól, hogy adómentesnek vagy adókötelesnek minősül, ideértve a bármely ország jogszabálya alapján folyósított nyugdíjat. Jövedelemnek minősül az a bevétel is, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, az elismert költség kiszámítása során a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 20 százalékaival.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelmek között sem kell feltüntetni: a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsoökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultnak járó pénzbeli támogatás, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás mellett folyósított pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, valamint - a személyes gondoskodásért

fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével - a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, továbbá a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap,
- nem rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. *Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem:* különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. *Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:* itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. *Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem:* alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel.

4. *Táppénz, gyermekgondozási támogatások:* táppénz, terhességi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5. *Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:* öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociálisjáradék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.

6. *Önkormányzat és munkaiügyi szervek által folyósított ellátások:* különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. *Egyéb jövedelem:* például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

A kérelmet a Polgármesteri Hivatal Humán Irodájának Igazgatási Osztályához (9330 Kapuvár, Fő tér 1. I. em. 5. ajtó) lehet benyújtani.

HOZZÁJÁRULÁSI K É R E L E M
települési szilárd hulladék szállítás költségeihez

Alulírott

leánykori név:

(szül.hely:....., idő:.....év hónap,
 anyám neve:))

Kapuvár,u. sz. (.....em.....ajtó)
 alatti lakos

kérem részemre - egyéb pénzbeli ellátásként - települési szilárd hulladék szállítás költségeihez
 hozzájárulás megállapítását.

Havi rendszeres jövedelmem:Ft. nyugdíj (Egyéb jövedelem.....Ft).

Közös háztartásban élő házastárs jövedelme:Ft. nyugdíj
 (Egyéb jövedelem.....Ft)

Kijelentem, hogy velem 2010. évben életvitelszerűen közös háztartásban az alábbi hozzátartozóim
 élnek:

Név, családi kapcsolat (születési idő).....

.....

A közös háztartásban élők egy főre jutó jövedelme a csatolt (nyugdíj szelvény) kereseti igazolások
 alapján:

_____ Ft/hó

Felelősségem tudatában nyilatkozom az alábbiakról:*

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásakor a 70. életévet betöltöttem és tudomásul veszem,
 hogy a támogatás 60 literes gyűjtőedényre szól.

Kijelentem, hogy a hulladékszállítási szolgáltatást rendszeresen igénybe veszem, 60 literes /
 100 literes gyűjtőedénnyel rendelkezem.*

Tudomásul veszem, hogy az adatok valódiságát a Hivatal környezettanulmány alapján ellenőrzi.

A 2004. évi CXL. tv. 29. § (9) bekezdésre hivatkozva kérek / nem kérek* tájékoztatást az eljárás
 megindításáról.

Kapuvár, 2010. hó nap.

kérelmező aláírása

* a nyilatkozatra vonatkozó részt kérjük aláhúzni !

Társasházi közös képviselő neve, címe:.....

²¹ A 7. számú függelékét megváltoztatta az 5/2008.(II.15.) rendelet, mely 2008. március 1-
 jén lép hatályba.

TÁJÉKOZTATÓ

települési szilárd hulladék szállítás költségeihez hozzájárulási kérelem feltételeiről

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 14/2007.(IV.27.) rendelet 10§-a értelmében **támogatásra jogosult:**

a./ családban élők ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át (jelenleg 71.250,- Ft),

b./ egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (jelenleg 85.500,- Ft).