

B E S Z Á M O L Ó

a Kapuvár Térségi Általános Iskola
Előkészítő Szakiskola és
Pedagógiai Szakszolgálat

2007-2008-as tanévi munkájáról



Kapuvár, 2008. június 17.

Összeállította: Harmath Lajos
igazgató

1. Alapadatok

1.1. Statisztika

- *Tanulói létszám: 782 fő (1. sz. melléklet)*
- *Bejáró tanulók száma: 146 fő (2. sz. melléklet)*
Iskolabusszal jár: **57 fő**
- *Végzettek, (továbbtanulók) száma: 95 (94)fő*

<i>Középiskola</i>	<i>Pátzay</i>		<i>Széchenyi</i>		<i>Összes</i>
	<i>8.a</i>	<i>8.b</i>	<i>8.c</i>	<i>8.d</i>	
<i>Gimnázium</i>	8	9	7	3	27
<i>Szakközép</i>	18	11	13	12	54
<i>Szakiskola</i>	5	4	2	2	13
<i>Nem tanul</i>		1			1
<i>Összes:</i>	31	25	22	17	95

- *Iskolába járás alól felmentett: 8 fő*
- *Osztályok, tanulócsoportok, tagozatok száma:*

Tagozat csak a Pátzayban működött ebben a tanévben a nyelvoktatás területén. Angol és német tagozatot működtettünk 3.-8. osztályokban 1-1 csoporttal, összesen 12 tagozatos csoportot, valamint 10 nem tagozatos német csoportot 4.-8. osztályig

Engedélyezett tanulócsoportjaink a tanévben:

- | | |
|--|---|
| 1./ Pátzay Pál Általános Iskola telephely: | 16 tanulócsoport
7 napközis csoport |
| 2./ Széchenyi István Általános Iskola telephely: | 12 tanulócsoport
1 összevont osztály (Himod)
4 speciális tan. csoport
1 korai fejl. csoport
1 fejlesztő felk. csoport
6 napközis csoport
1 napközis csoport (Himod)
1 speciális napközis csoport |
| 3./ Babót tagiskola: | 1 tanulócsoport
1 napközis csoport |
| 4./ Szárföld tagiskola: | 1 tanulócsoport
1 napközis csoport |
| 5./ Veszvény tagiskola: | 1 tanulócsoport
1 napközis csoport |

- *Osztályok tanulói létszáma:* Az év folyamán alig változott, csak a be- illetve elköltöző tanulóink miatt volt némi ingadozás. (1. sz. melléklet)
- *Egyéb, tanórán kívüli foglalkozások:* (3. sz. melléklet)
- *Hátrányos és veszélyeztetett tanulók száma:*

A 1993.évi LXXIX. közoktatásról szóló törvény 121.§-a tartalmazza az értelmező rendelkezéseket:

A 14. pont szerint: **hátrányos helyzetű gyermek**, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította; e csoporton belül **halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek**, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint - óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetében a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen; halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek;

11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről 6. §:

A nevelési-oktatási intézmények közreműködnek a gyermekek, tanulók **veszélyeztetettségének** megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködnek a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal. Ha a nevelési-oktatási intézmény a gyermekeket, tanulókat **veszélyeztető okokat** pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, segítséget kér a gyermekjóléti szolgálattól. **Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős segíti** az iskola pedagógusainak gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját.

Sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók száma (diszlexia és egyéb részképesség zavarok is):		92
ebből	Integráltan	37
	gyógypedagógiai tagozaton	55
HH / HHH tanulók száma:		62/42.
Más település(ek)ről bejáró általános iskolás tanulók száma:		146
ebből	HH / HHH	12/n.a.

- *Mulasztott napok száma: 8248 (Átlag: 10,5 nap/fő)*
Ebből igazolt: 7109
Igazolatlan: 1139 (A magas értéket a speciális tagozatra és az előkészítő szakiskolába járók hiányzásai okozták!)
20 napnál többet mulasztók száma: 28

1.2. Tárgyi feltételek

- *Tantermek, tornaterem, valamint egyéb termek és mellékhelyiségek állapota*
Nagy szükség van a városi intézményegységeinkben a felújításra!

Tantermeink nagy részében – Gartát és a Pátzay földszintjét, ebédlőjét és minigalériáját leszámítva nagy szükség van a felújításra. A beadott felújítási pályázat sikere elengedhetetlen a további szakszerű működésnek! Községeink közül csak Veszvényben van tornacsarnok. Babóton egy termet alakítottak át tornaszobává.

Tantermeink világosak, nagyok, de ha 30 fölé emeljük az osztályok létszámát a városi intézményekben, akkor igen szűkek lesznek. Most 5 15-20 fős csoport befogadására alkalmas termet nem tudunk majd teljesen kihasználni a magas létszámok miatt, mert nem lesz sok lehetőségünk a csoportbontásra.

Mellékhelyiségeink felett eljárt az idő. A tisztító meszeléseken kívül csak minimális karbantartásra futotta erőnkéből. A felújításkor ezeknek a vezeték rendszereit is rendbe kell tetetnünk.

- *Erőforrások időarányos felhasználása: elvégzett és tervezett felújítási munkák*

A költségvetésünkben jóváhagyott szerény összegek felhasználására a nyári szünetben kerül sor. A gazdasági csoport időben előkészítette ezeket a munkákat.

Sort kerítünk a villanyhálózat részleges korszerűsítésére, a tavaly kimaradt irodák és a mellékhelyiségek tisztító meszelésére, az étkezők rendbe tételére. Köszönöm önkormányzatunknak, hogy lehetővé tette a pátzays ebédlőrész fal víztelenítésének a megoldását. A mért eredmények és a doh és penész szag megszűnése igazolják döntésünk helyességét!

A Széchenyiben egy ajtó beépítésével tudunk foglalkoztatót kialakítani.

A bevételi terveinket időarányosan teljesítjük. A termeink bérbeadásából származó csekély bevételünket (éves szinten 550 eFt) próbáljuk gazdaságosan felhasználni a megújuláshoz.

- *Az oktató-nevelő munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzékében foglaltak megvalósulása*

A frissen elkészített Pedagógiai Programunk - ami hamarosan a Képviselő Testület elé kerül – VI. kötete a tagintézmények eszközellátottságát részletesen tartalmazza. Azt is, hogy hogyan állunk ezek beszerzésével. Az elmúlt években több előd iskolánk kért és kapott OKÉV engedélyt, halasztást az alap-felszerelési jegyzékben foglaltak teljesítésére. Egy-két darabos elmaradásunk még van, de pályázatainkat benyújtottuk és remélem kapunk még támogatást a hiányok pótlásához.

- *Pályázati lehetőségek kihasználása*

Tagiskoláink több pályázaton vettek részt az elmúlt tanévben. A sikeres pályázatok száma is elismerést érdemel. Kollégáim pályázati tevékenységét a tanévzáró értekezleteken csak megköszönni tudtam. Némi anyagi elismerést majd a minőségi munka értékelésénél tudunk juttatni nekik.

Pályázatainkat a 4. sz. melléklet részletesen tartalmazza.

1.3. *Személyi feltételek* (5. sz. melléklet)

- *Tanárok száma: 76 fő*
- *Betöltetlen álláshelyek száma: 1,5*
- *Óraadók száma: 1*

- *Nem pedagógusok száma: 23 fő*
- *Gazdasági vezető és irodai dolgozók száma: 6 fő* (Gazdasági vezető, könyvelő, pénztáros, 2 iskolatitkár, élelmezésvezető)
- *Technikai dolgozók száma: 17 fő*
A községi tagiskolák technikai dolgozóit a helyi önkormányzatok alkalmazzák.
- *Milyen a pedagógusok leterheltsége, túlóra és helyettesítés tekintetében?*
A községi tagiskoláinkban valamennyi pedagógus a törvényes óraszámában tanít, túlórájuk nincs.

A Pátzayban a túlórák száma: 12óra/hét

A Széchenyiben a túlórák száma: 29 óra/hét

A helyettesítések száma a községekben nem jellemző, betegség miatti helyettesítés is csak elvétve akadt.

A városi iskolákban azonban sok a továbbtanuló pedagógusunk és ahol cserével nem tudtuk megoldani ott helyettesítőt kellett kijelölni. A helyettesítést viszont azzal is csökkentettük, hogy az órarendet úgy alakítottuk ki, hogy a továbbképzési napon ne legyen a kollégánknak órája! Ha a konzultáció elmaradt, akkor ők jöttek helyettesíteni!

- *Milyen személyi változások voltak a közelmúltban, mire lehet számítani (nyugdíj, pályamódosítás)*

Az összevonást megelőzően az intézmények létszám átvilágítása megtörtént. A községek és a városi intézmények felmentették azokat a kollégákat, akiket az új felállásban már nem tudunk volna foglalkoztatni. Az ő felmentésükkel járó kiadások, még erre az évre is áthúzódtak.

A községekben még vannak kolléganők, akiknek felmentésre nem kerülhetett sor, mert gyermekvárás miatt védettséget élveznek. Ők a gyed,gyes előnyeit élvezik. Felmentésükre ezek lejártával kerülhet majd sor.

Az egységes csoportalakítási elvek bevezetésével, a csoportbontások és csoportok megszűnésével, olyan helyzet állt elő, hogy a tanév végén további három kollégát kellett felmentenem, (erre már megszületett a testületi döntés). Egy kolléganő bejelentette, hogy nyugdíjba vonul, kérésének eleget téve őt is felmentettem a tanév végével.

A következő években, ha a gyermeklétszám stabilizálódik ezzel a megmaradt létszámmal kell „gazdálkodnunk”. Számításaim szerint a nemszakrendszerű oktatás, a felzárkóztatás, a tehetséggondozás, a fejlesztő pedagógiai feladatok megoldásához ez a létszám elengedhetetlen.

A napközis csoportokba jelentkező tanulók számától függően – egy csoportot 25 fővel számolva - lehet a napközis nevelők számát változtatni. Ez mindig csak április végén, a jelentkezők felmérésekkor derül majd ki!

- *Üres álláshelyek betöltésének módja:*

Fél gyógytestnevelő tanári állásunk van, amit szerződéssel, óraadóval sikerült ebben a tanévben megoldanunk. Szerencsésebb helyzetben lennénk, ha egész álláshelyet hirdethetnénk, akkor embert is könnyebben kaphatnánk. A területen az ellátandók számát tekintve szükség is lenne rá!

Polgármester úr álláshelyét érintő feladatok ellátását átirányítással és megbízási szerződéssel kombinálva oldottuk meg.

- *Milyen szakmai munkaközösségek működnek, milyen létszámmal?*

Az iskolákban, intézményegységekben a sajátosságaiknak megfelelő szakmai munkaközösségek működnek. (Pátzay+Széchenyi)

- a. pedagógiai munkaközösség 0+8 fő (osztályfőnökök)
- b. alsós munkaközösség 8+6 fő
- c. reál munkaközösség 11+9 fő
- d. humán munkaközösség 9+7 fő
- e. napközis munkaközösség 7+7 fő
- f. idegen nyelvi munkaközösség 6+0 fő

g. sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását végzők munkaközössége: 5 fő
A szakmai munkaközösségek a jogszabályokban megfogalmazott jogkörökkel rendelkeznek.

A szakmai munkaközösségek feladatai az adott szakterületen belül:

- A pedagógiai, szakmai és módszertani tevékenység irányítása, ellenőrzése.
- Az iskolai nevelő és oktató munka belső fejlesztése, korszerűsítése.
- Egységes követelményrendszer kialakítása: a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzése, mérése, értékelése.
- Pályázatok, tanulmányi versenyek kiírása, szervezése, lebonyolítása.
- A pedagógusok továbbképzésének, önképzésének szervezése, segítése.
- A költségvetésben rendelkezésre álló szakmai előirányzatok véleményezése, felhasználása.
- A pályakezdő pedagógusok munkájának segítése.
- A munkaközösség vezetőjének megválasztása.

- *Hogyan teljesítik a munkatervben vállalt feladataikat?*

Az első félév végén a munkaközösség vezetők a tantestület előtt beszámolnak a munkaközösségük munkájáról, év végén írásban – névre szólóan - értékelik az éves munkájukat, amit a helyettesek és az igazgató rendelkezésére bocsátanak.

- *Hogyan illeszkedik az iskolai munkatervhez, a pedagógiai programhoz?*

A szakmai munkaközösségek az iskola pedagógiai programja, munkaterve, valamint az adott munkaközösség tagjainak javaslata alapján összeállított egy évre szóló munkaterv szerint tevékenykednek.

- *Mennyi pedagógus tanul tovább?*

Ki, milyen továbbképzésen vesz részt, ezeket hol hasznosítja az intézmény?

Ebben a tanévben a kollégák a megkezdett tanulmányaikat folytathatták a képző intézményekben.

Továbbképzéseinknél meghatározó volt a nemszakrendszerű oktatásra valamint a mérés-értékelésre való felkészülés.

Lehetőséget teremtettünk arra is, hogy akinek még szüksége van rá, számítógépes tanfolyamra járjon.

A képzési tervünket a 6.sz. melléklet tartalmazza.

2. Alapdokumentumok

Valamennyi intézményi alapdokumentumunk elkészült, de az új társulások miatt mindet módosítani szükséges!

2.1. *Az intézmény dokumentumainak (Alapító okirat, Pedagógiai Program, Házirend) esetleges változása*

Az intézmény Alapító okirata most éli ötödik változatát a tavalyi kezdés óta, de a Köznevelési törvény újabb módosítása hatással lesz rá újra!

A Házirend alapját augusztusig elkészítettük. A Házirend függelékében minden tagintézmény beépítette az elvárásait az ott tanulókkal és dolgozókkal szemben.

Pedagógiai Programunk készen van, de az új társulások miatt ki kell egészíteni a rájuk vonatkozó részekkel. A szerződések véglegesítése után a testület elé fogom terjeszteni.

2.2. *SZMSZ, munkaköri leírások évenkénti felülvizsgálata*

Szervezeti és Működési Szabályzatot is 2007 augusztusáig elkészítettük. Ennek megfelelően a munkaköri leírásokat a helyettesek és tagintézmény vezetők aktualizálták a saját beosztottaikra.

A helyettesek és tagintézmény vezetők augusztusban megkapták a munkaköri leírásukat.

A munkaköri leírások a dolgozók személyi anyagában és a dolgozóknál megtalálhatók!

3. Szakmai munka, hatékonyság

3.1. *A tanév szervezeti rendje*

A tanév szervezeti rendjét a munkaterv tartalmazza az OM tanévre vonatkozó előírásaira alapozva.

- A 2007/2008. tanévben a szorgalmi idő első tanítási napja 2007. szeptember 3. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2008. június 13. (péntek) volt.
- A tanítási napok száma száznegyolcvankét nap.
- Az egyéb időpontokat az intézményegységek a helyi programjuk szerint, a hagyományaiknak megfelelően állapíthatták meg,

Tanítás nélküli munkanapok

- A nevelőtestület **öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használt fel, melyből egy tanítási nap programjáról a diákönkormányzat döntött.
- 1 nap: testület pedagógusai számára szakmai továbbképzés céljára (Béledi Tértérségi Nap - MPI-vel közösen);
- 1 nap: meghatározását a DÖK hatásköre (Névadók Napja);
- 2 nap: nevelési értekezletre; (Pedagógiai Program; Minőségirányítási Program kidolgozása, vitája)
- 1 nap testületi tapasztalatcsere út céljára. (Testületi kirándulások)

A szüneteket az előírt időszakokban tartottuk.
Rendkívüli szünetet nem kellett elrendelnünk.

3.2. *Belső továbbképzések témája, időpontja, munkaformája*

Továbbképzéseink többirányúak, valamennyit jónak és hasznosíthatónak ítélték a résztvevők:

- Munkaközösségi – negyedévente- belső szakmai problémák megvitatása (Ped. Progr., MIP, szakmai módszertani kérdések)
- 120 órás képzés – intézményünk adott neki otthont. Péntekenként, szombatonként – MPI előadókkal
- Mérés-értékelés 30 órás tanfolyam – FNP Gimnáziumban
- Az egész tantestület részt vett a beledi térségi napon.
- Rendszeresen iskolánkban tartják a továbbképzéseiket a szaktanácsadók magyarból, matematikából, ezen a kollégák nagy számban részt vesznek
- Nagy sikere volt az interaktív tábla használatát bemutató előadásoknak is.
- Az Apáczai kiadó is tartott alsósainknak két továbbképzést iskolánkban.
- Rendszeresen járnak szakszolgálatos kollégáink az őket érintő központi képzésekre.
- Gazdaságisaink is rendszeres résztvevői a megyei szervezésű havi felkészítéseknek.

3.3. *Az oktató-nevelő munka kiemelt feladatai*

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlesztés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, és ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

Értékrendszerünk hierarchikus rendszer, melyet globális célunk, részcéljaink és konkrét céljaink határoznak meg. Ezt a rendszert pedagógiai programunk tartalmazza.

3.4. *Pedagógiai program megvalósult feladatai*

Intézményünk új pedagógiai programot indít. A bevezetésére a törvény fokozatosságot ír elő. Ennek ellenére a tantestület úgy határozott, hogy ahol lehet, már az új szellemében szervezzük a következő évi munkánkat. Egységesítjük a nyelvoktatás rendszerét, a kompetencia alapú oktatás kerül előtérbe, a nem szakrendszerű óraszámokat alkalmazva megoldjuk a felzárkóztatást és tehetséggondozást az 5., 6. és 8. osztályokban.

Az egységes értékelés érdekében az új rendszerre szoktatjuk át a tanulókat.

Az átjárhatóság megkönnyítésére egységesítettük a tankönyveinket is.

3.5. *Előző év értékelése alapján készített stratégia eredményessége, céljai megvalósulásának vizsgálata (Módosította a 161/2007. (VI. 25.) ÖKT határozat)*

Az Önkormányzat Minőségirányítási Programjából (ÖMIP):

„A pedagógiai programokat úgy dolgozzák össze (Határidő: 2008. augusztus 31.), hogy a tagintézményekben egységes oktatási színvonal érvényesüljön.

Minden telephely őrizze meg sajátos hagyományait, értékeit. Tartsák meg hagyományos ünnepeiket, programjaikat, és ezen felül törekedjék arra, hogy a székhely iskolával és telephely szerinti önkormányzattal is tartalmas, kiépített kapcsolat működjön.”

Ennek az elvárásnak eddig maradéktalanul eleget tettünk.

Az ÖMIP táblázatban intézményünkre megfogalmazott célkritériumokat is sikerül teljesítenünk.

A kompetenciamérés eredményeit a következő tanévtől kell fokozottan figyelnünk. Ezen van még mit javítanunk!

3.6. *További tervezett tevékenységek*

A kompetencia alapú oktatás feltételeinek számbavétele és a hiányok pótlása!

3.7. *A tanulói tudásszint, képességszint mérése, ezzel kapcsolatos tennivalók*

A külső méréseket (DIFER, OKÉV) a rendeletben előírt módon végrehajtottuk. Belső méréseink rendszerét a MIP tartalmazza. Az eredmények felhasználását, felhasználhatóságát a szaktanárok munkaközösségi értekezleten megvitatják. Döntenek a további tennivalóikról.

3.8. *A mérések (országos, megyei, városi, stb.) eredményei hogyan jelennek meg a további szakmai tervezésben.*

Valamennyi mérés eredményét a szaktanárok ismerik. Saját csoportjuk mérésének értékelését elvégzik és a tapasztalatokat munkaközösségi értekezleten, vagy az azonos szakosok összejövetelén megbeszélik és beépítik a következő éves tervükbe, tanmenetükbe!

3.9. *Tehetséggondozás: mely tantárgyakból van csoportbontás, hogyan mutatkozik meg ennek eredményessége, milyen versenyeken, milyen hiányosságokat pótolnak, hány tanuló veszi igénybe?*

Csoportbontások

- Nyelvekből: tagozat és nem tagozatos.
- Matematikából: 2 osztály három csoport.
- Német, magyar és matematika bontása a Széchenyiben a nagy létszámú osztályokban.
- Tartottak kollégáim előkészítőket a 8. osztályosoknak magyarból és matematikából.

A csoportok egyéni ütemű haladása segítette a tananyag hatékonyabb elsajátítását. A következő években ilyen bontásokra sajnos nem lesz lehetőségünk. A differenciált foglalkozásokra kell nagyobb hangsúlyt fektetnünk. Nagyobb szerepet szánok a korrepetálásoknak és a szaktárgyi szakköröknek.

3.10. *Milyen tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök, fakultációk vannak, milyen a kihasználtságuk? (3. melléklet)*

4. Nevelés

4.1. *Melyek a legfontosabb nevelési feladatok? Hogyan valósultak meg a fő célkitűzések?*

Nevelési feladatainkat a pedagógiai programunk részletesen taglalja. Én ebből egyik legfontosabbat, a személyiség fejlesztését emeltem ki.

A személyiség fejlődését azzal segítjük elő, hogy tanulóink számára önmaguk megismerésére motiváló tanulási környezetet szervezünk. Olyan tanulási környezetet igyekszünk biztosítani, amely fokozza az őket körülvevő személyek és dolgok egyre

tágabb körei iránti érzékenységet, illetve kialakítja bennük az alapvető erkölcsi, etikai normák iránti fogékonyságot. A tanulási tartalmak elsajátítása során a tanulók maguk is aktív részeseivé válnak ezen értékek megnevezésének és azonosításának. Tanulóinkat képessé kell tennünk arra, hogy énképükbe integrálni tudják az újabb és újabb ismereteket, kompetensebbnek érezzék magukat saját nevelésük, személyes biztonságuk, sorsuk és életpályájuk alakításában.

Ennek érdekében tantervünk területein a nevelés és oktatás pedagógiai szervezését a tanuló ember szempontjából közelítjük meg és törekszünk a tanulók ön- és világképének folyamatos formálására.

A tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésének egyik alapvető feltétele a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása. A személyiségfejlesztés kiemelt feladata a pozitív énkép, az önismeret és önértékelés fejlesztése élet-közeli helyzetekben, szituációkban.

4.2. *Az iskolai kudarcok elkerülésének stratégiái*

Fontos feladatunk a tanulási esélyegyenlőség segítése. Ennek érvényesítéséhez iskolánk a fenntartókkal, családokkal, civil szervezetekkel együttműködve biztosítja a nevelő-oktató munka feltételeit: kulcskompetenciák megalapozása, tanulási nehézségek feltárása, tanulók személyiségének a megismerése – az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények alkalmazása.

A szociális hátrányok és a tanulási nehézségek leküzdését segítő felzárkóztató tevékenységeket órarendbe illesztve differenciált foglalkozás keretében, illetve tanítási órán kívüli foglalkozásokon valósítjuk meg.

Főbb tevékenységeink a cél érdekében:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- korrepetálások
- napközi otthon és tanulószoba működtetése, a tanulási kudarcnak kitett tanulók napközibe való felvételének ösztönzése
- különbözeti vizsgára történő felkészülés célirányos segítése
- javító vizsgákra történő szervezett nyári felkészítés
- az önálló tanulás módszereinek elsajátíttatása tantárgyanként
- egyéni beszélgetés tanulási problémákról
- együttműködés a családdal
- családlátogatások
- fogadó órák
- logopédiai ellátás biztosítása
- nevelési tanácsadó segítségének megszervezése
- iskolai könyvtár valamint az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata, erre ösztönzés
- pályaorientációs tevékenység

4.3. *Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységek*

Iskolánkban a gyermek – és ifjúságvédelmi tevékenység, mint valamennyi nevelő kötelező feladata átfogja az iskolai élet egészét azzal a céllal, hogy

- biztosítja a gyermekeket megillető jogok érvényesülését,
- védő-óvó intézkedést tesz a rászorulóknak érdekében,
- örködik a hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett gyermekek elviselhető életlehetőségei felett.

Iskolánkban a gyermekvédelemmel kapcsolatos ügynevezett primer funkciók (megfigyelés, regisztrálás, jelzés) mellett fontosnak tartjuk a segítő, a hátrányos helyzet enyhítését célzó tevékenységet.

A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos operatív feladatokat az osztálytanítók és az osztályfőnökök látják el.

Az előtérbe kerülő feladatok koordinálásával a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős foglalkozik.

Diagnosztizálás

- a tanulók helyzetének, személyiségfejlődésének, tanulmányi eredményeinek rendszeres nyomon követése
- a tanulók életkörülményeinek folyamatos figyelése
- a tanulók igazolt és igazolatlan hiányzásainak folyamatos nyomon követése
- a személyiségfejlődést zavaró, hátráltató okok felderítése, feltárása és regisztrálása
- a hátrányos helyzet, vagy a veszélyeztetettség megállapítása
- a veszélyeztető okok feltárására családlátogatások kezdeményezése

Kapcsolattartás, információnyújtás

- a jelző funkció érvényesítése
- kapcsolatfelvétel nevelőkkel, iskolavezetéssel, a szükséges külső szakemberekkel (védőnő, orvos, családsegítő, fenntartó, gyermekjóléti szolgálat, továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal stb.)
- a tanulók és a szülők tájékoztatása külső segítőkről (személyekről, intézményekről)
- együttműködés a hatósággal

Segítségnyújtás

- a segítő tevékenység (pedagógiai, pszichológiai, szociális, stb.) megszervezése
- személyes, egyéni tanácsadás
- a tanulók szociális helyzetének javítására javaslattevés (segély, természetbeni támogatás)

4.4. *Az intézményi Házi rend betartása*

A házi rend fogalmazza meg a működőképesség feltételeit annak érdekében, hogy a tanulók képességeiknek megfelelően tanulhassanak és tanuljanak. A házi rend a diákság

érdekében olyan szabályokat is rögzít, amelyek az iskolai hagyományok őrzését is szolgálják, testi épségük megvédésére vonatkoznak, és nevelési szempontból lényegesek. Célja tehát, hogy biztosítsa az iskola diákjai és pedagógusai eredményes és zavartalan munkájának feltételeit.

Sajnos a tanulóink hajlamosak a házirend előírásainak megszegésére! Ebből adódóan 5:3 a büntetések és a dicséret aránya. Az igazsághoz tartozik, hogy a rendbontások többsége ugyanazokhoz a tanulókhöz köthető.

Sok az igazolatlan hiányzónk (37 fő), akik a felszólításokra is csak vonakodva hajlandók iskolai kötelezettségüknek eleget tenni. Többletmunkát okozva ezzel a jegyzőknek, családsegítőnek és az ifjúságvédelmi felelősnek.

4.5. *Osztályfőnöki munka hatékonysága*

Az osztályfőnököknek a törvényben biztosított heti fél óra osztályfőnöki óra kevés az osztály ügyes-bajos dolgainak megoldására. Ezen csak két módon tudunk javítani:

- 2010-től a felszabaduló órák terhére emelni kell a heti óraszámot egy órára
- Ha szakos órán többet vannak az osztállyal, ezt pedig a tantárgyfelosztásnál kell figyelembe vennünk.

Tapasztalataim szerint jól ismerik a tanulóikat az osztályfőnökök, a szülőkkal, gyámokkal is jó kapcsolatot ápolnak. (Hozzá kell tennem: már aki hajlandó az együttműködésre.)

Az osztályra épített munkatervükben foglaltakat sikerül megvalósítani. A közös programok, kirándulások további lehetőségeket jelentenek a kapcsolatok elmélyítésére. Egy-egy jól sikerült akcióról a Kisalföldben is jelentek meg tudósítások.

4.6. *Az intézmény kapcsolata a szülővel, tanulókkal, fenntartóval, külső szolgáltatóval*

Kiemelt figyelmet fordítunk a kompetencia alapú oktatás során megváltozott pedagógus szerepre, mely nagymértékben befolyásolja a tanár-diák kapcsolatot. Az oktatás során a hagyományos tanári szerepek egyre inkább háttérbe kerülnek, és a tanár a tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon inkább segítő szerepben van jelen.

Fontos, hogy minden szülői fórumon (SZM megbeszélése, szülői értekezletek, stb.) megtörténjen a szülők tájékoztatása, a kompetencia alapú oktatás előnyeiről, a kulcskompetenciák fejlesztésének fontosságáról és a nyilvánosságra hozott OKM eredményeinek helyes értelmezéséről.

A szülőket és a tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról,

- Az igazgató vagy helyettesei az érintetteket az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén és a diákközgyűlésen évente legalább egy alkalommal, illetve a Szülői Munkaközösség ülésén vagy a szülői fórumon tájékoztatja.
- Az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a tanulókat.

A tanulókat és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanároknak folyamatosan szóban és írásban tájékoztatni kell.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban juttathatják el az iskola igazgatójához vagy a szaktanárokhöz.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére fórumok szolgálnak:

- családlátogatások
- szülői értekezletek
- fogadóórák
- nyílt napok
- írásbeli tájékoztatók a tájékoztató füzetben

A szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok időpontját az iskola munkaterve évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével vagy az iskolaszékkal.

A fenntartókkal a kapcsolatunk rendszeres és lényegre törő.

Beszámolási, jelentési, tájékoztatási kötelezettségeinknek határidőre igyekszünk eleget tenni.

Kéréseinket lehetőségeikhez mérten az önkormányzatok figyelembe veszik és segítik munkánkat, céljaink megvalósításában partnerek.

A szolgáltatók részéről – fűtés számlát leszámítva – reklamálás, panasz nem érkezett. Igyekeztünk a korrekt kapcsolat tartására.

4.7. Milyen hagyományos és új rendezvényei voltak az intézménynek?

Minden intézményegységünk szervezi hagyományainak megfelelően a már megszokott rendezvényeit, akcióit. (Széchenyi és Pátzay Napok, Vers és prózamondó verseny, népdaléneklési verseny, Bolyai matekverseny, diákolimpiai sportversenyek stb.) Ezeket a központi és a helyi programterveinkben be is építettük.

Új elem volt a közös kirándulás a tagiskolák diákjainak Budapestre. Valamint a közös pedagógusnap. Családi nap szervezését a szülői munkaközösség kezdeményezte!

Vitnyéd községgel karöltve megszerveztük a hagyományos Tordosa Kupát is, ami a következő tanévtől, ha a községi önkormányzatok segítenek bennünket KTI rendezvény is lehet.

5. Ellenőrzés

5.1. Vezetői ellenőrzési terv alapján készített beszámoló

A vezetői ellenőrzési tervet, ami elég összetett és sok területre kiterjed, mint a munkaterv részét év elején a kollégák figyelmét felkeltve minden nevelői szobában kifüggesztettük.

Az ellenőrzési területek:

- A munkaközösségek tevékenysége
- Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység
- A tanulói gyermekbalesetek megelőzése érdekében tett intézkedések
- Gazdaságos működés
- A FEUVE működtetése

Az ellenőrzések kiemelt területei:

- Az intézményi szabályzataink

- A pedagógusok adminisztrációs munkái
 - naplóbeírások (jegyek, órák, hiányzások...)
 - tanmenetek, szakköri tervek, munkaközösségek tervei
- A tanulói teljesítmények rendszeres tanári értékelése
- Az intézmény rendezvényeinek szervezése
- Az iskola pedagógiai programjának szellemében végzett munka
- A felügyeletok ellátása
- Szertárak és taneszközök leltár szerinti gondozása
- Versenyeken való részvétel és szereplés
- Tanuló-nyilvántartások vezetése

Az ellenőrzéseket a kijelölt felelősökkel elvégeztük. Feljegyzéseinket elkészítettük. Az ellenőrzöttekkel megbeszéltük. Ha határidőket kellett kitűzni, akkor arra visszatértünk, újra megvizsgáltuk a teljesítést.

Az ellenőrzések alkalmával elmarasztalásra nem került sor. Írásos emlékeztetőben azonban felhívtuk az érintettek figyelmét a feladatuk pontos, szabályszerű és hatékony ellátására.

5.2. *Tantárgyi vizsgálatok, óralátogatások szempontjai*

Az iskola minőségirányítási programjában előírt meréseket az arra kijelölt osztályokban a felelősök elvégezték (8. sz. melléklet)

Az OKÉV mérés is rendben lezajlott intézményünkben. Az ellenőrök kifogásolni valót nem találtak és elismerően nyilatkoztak a szervezettségünkről.

A többoldalú óralátogatási szempontsört ismeri minden kolléga.

Erre sajnos sok ideje nem maradt a vezető kollégáknak. A saját óráik ellátása után majd minden idejüket lefoglalta az átállás napi tennivalói. A pedagógiai program és a minőségirányítási program kidolgozása feladatainak megszervezése.

5.3. *Tapasztalatok összegzése, megbeszélése szakmai munkaközösségekkel, illetve nevelőtestülettel.*

Az ellenőrzéseket mindig követte értékelő megbeszélés. A tapasztalatokat és az abból adódó feladatokat a munkaközösségek és a nevelői közösségek a havi megbeszéléseiken megvitatták.

A vezető testületi összejöveteleken – havonta egy-két alkalommal – szintén kitértünk az ellenőrzési feladatokra, tennivalóinkra.

6. *Egyéb*

6.1. *A vezetői program időarányos teljesítése*

Igazgatói pályázatomban főleg a Pátzay iskolára építettem elképzeléseimet. Ott, azokat már 90%-ban egy év alatt megvalósítottuk.

Az új tanévben új feladat elé állított az Önkormányzat. A térségi iskolahálózat szakszerű működtetése, a szabályzatok kidolgozásának megszervezése nem kis energiámba került. Szerencsére olyan vezető társakat kaptam magam mellé, akikre lehet számítani. A beosztott pedagógusok és a nem pedagógus dolgozók sem állítottak emberfeletti feladatok megoldása elé.

A következő időszakban azt tekintem fő feladatommak, hogy a megnőtt területen sokasodó feladatokban a munkamegosztás olyan legyen, hogy aránytalan terhelést senkinek ne jelentsen.

A kialakítandó új munkaközösségi rendszerünk továbbra is hatékonyan végezze feladatát a telephelyeken.

6.2. *Vannak-e elégedettségi, eredményességi visszajelzések.*

Az új minőségirányítási programunkat most indítjuk útjára. A következő időszakban ezek a mérések egységesen történnek a területünkön. Ebben a tanévben a Pátzay területén végeztünk elégedettségi méréseket a régi tervnek megfelelően.

A minőségirányítási csoport összegző jelentése a 7.sz. mellékletben olvasható.

6.3. *Egyéb: Amit még fontosnak tart az intézményről elmondani.*

A városban és a környékén vegyes érzelmekkel fogadták az iskolák összevonását. Kollégák, szülők és gyerekek is azt taglalták, mi lesz ebből?

Aztán, ahogy ígértem a tanévnyitó értekezleten, a fokozatosság érvényesült mindenben. Sikert a hagyományokat megőrizve némi egységességet is vinni a nagy intézménybe. Vannak és lesznek dolgok, amit egyszerűbben és célszerűbben kell megoldanunk.

Ilyen lesz a munkaközösségek szervezése, vagy a tanulók irányítása az egyenlőhöz közeli létszámok kialakításához.

Az idegen nyelv tanulás lehetőségének egységesítése, a áttanító pedagógusok számának növekedése. Ebből adódóan a „tözsgyökeres” Széchenyis vagy Pátzays pedagógusok száma erősen csökken, és egyre nő a „kétlakiak” száma.

Az elmúlt egy évben leraktuk a további alkotómunka alapjait. A hozzánk csatlakozó új tagiskolákat a tavaly már jól együttműködő községek be tudják vezetni a közös feladatokba, és átadják tapasztalataikat a tagintézményi rendszerünkről.

Vannak és lesznek is olyan feladataink, amelyeknek megoldása nem kis erőfeszítésbe kerül.

Ilyen az iskolabuszos kíséret újbóli bevezetése a költségvetési törvényben megfogalmazottak miatt.

Az informatika és idegen nyelv oktatásának megszervezése az összevont osztályokba járó negyedikeseknek.

Nem kis feladat elé állít bennünket az előkészítőbe járók iskolába kényszerítése és az egyre romló magatartásuk miatt a fegyelmelésük. Van olyan tanulónk, aki jelenleg állami felügyeleten van Aszódon. Várhatóan ott befejezi az iskoláit!

Meg kell oldanunk hamarosan a mozgáskorlátozottak és a speciális képzéseket igénylők lehetőség szerinti integrált oktatását.

Gazdasági szempontból hamarosan érződik a város költségvetésében is, hogy az összevonás elérte-e célját. Csak egy adalék: Eddig az állami költségvetés kb. 64-65%-át fedezte a kiadásainknak. Az idej tervezéskor ezt a mutató, az állami támogatások csökkenése ellenére 70%-ra emelkedett! Ha csak ezt vesszük alapul, már van előrelépés!

Az oktató-nevelő munkánkban pedig fokozatosan, a lehetőségeinket kihasználva az új pedagógiai programban megfogalmazott feladatokat megpróbáljuk hatékonyan és magas színvonalon megoldani!

Tisztelt Képviselő Testület!

Röviden, a megadott szempontokra válaszolva ennyit tudtam belezsúfolni beszámolómba.

Bár kollégáim több mint háromszáz oldalnyi szöveges és táblázatos anyagot állítottak össze az iskolai élet minden területét felölelő tevékenységet értékelve, ebben a beszámolómba csak azokat a területeket vettem számba, amire a kérdések vonatkoztak.

Igyekeztem tárgyilagos képet adni sokrétű munkánkról, összetett tevékenységünkről.

Tisztelettel kérem Önöket beszámolómm elfogadására!

Kapuvár, 2008. június 17.

Harmath Lajos
igazgató

Mellékletek:

1. sz. melléklet: *Tanulói létszám*
2. sz. melléklet: *Bejáró tanulók száma*
3. sz. melléklet: *Egyéb, tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök*
4. sz. melléklet: *Pályázataink*
5. sz. melléklet: *Személyi feltételek*
6. sz. melléklet: *Továbbképzési terv 2007-2008*
7. sz. melléklet: *MICS értékelés*
8. sz. melléklet: *Mérési területek, OKÉV mérés eredmények*

Létszámok 2008. június 5-én

Pátzay		Széchenyi	
1.a	19	1.c	17
1.b	18	1.d	0
2.a	25	2.c	17
2.b	25	2.d	15
3.a	23	3.c	27
3.b	28	3.d	17
4.a	28	4.c	30
4.b	27	4.d	0
5.a	23	5.c	30
5.b	25	5.d	0
6.a	25	6.c	20
6.b	22	6.d	18
7.a	22	7.c	27
7.b	27	7.d	0
8.a	31	8.c	22
8.b	25	8.d	17
össz:	393	össz:	257

Speciális osztályok	
2. o	4
3. o	2
4. o	3
össz:	9
5. o	2
6. o	4
7. o	10
össz:	16
9. o	11
össz:	11

<i>Fogl. cs.</i>	6
<i>Korai fejl.</i>	6
<i>Fejl. felk.</i>	4
<i>Gyped.tan.</i>	8
össz:	24

	Himod	Babót	Szár föld	Veszkény
1. o	5	0	5	6
2. o	4	5	4	7
3. o	1	5	3	3
4. o	8	7	7	2
össz:	18	17	19	18

Mind összesen:	782
-----------------------	------------

Széch.	335
B-Sz-V	54
PP	393
Össz	782

alsó 193 alsó 123
felső 200 felső 134

B E S Z Á M O L Ó

a Kapuvár Térségi Általános Iskola Előkészítő Szakiskola és Pedagógiai Szakszolgálat
2007-2008-as tanévi munkájáról

2. sz. melléklet

Bejáró tanulólétszám 2007-2008:					146											
PÁTZAY	Hövej	Babót	Himód	Szárköld	Veszvény	Vitnyéd	R.tamási	Cirák	Beled	Gyóró	Agyagos.	Mihályi	Kisfalud	Dénesfa	Osli	Petőh
1.a	2															
1.b																
2.a																
2.b	1															
3.a				1		1	1									
3.b	5	1						1								
4.a		2							1							
4.b	4	1			2					1						
5.a	2				1											
5.b	2	4	1						1							
6.a		2									1					
6.b	3	6	1			1						1				
7.a	2															
7.b	3	8	1		1						1		1			
8.a	1		1		1											
8.b	1	4	1		1								1	1		
összes:	26	28	5	1	6	2	1	1	2	1	2	1	2	1	0	0
SZÉCH.	Hövej	Babót	Himód	Szárköld	Veszvény	Vitnyéd	R.tamási	Cirák	Beled	Gyóró	Agyagos.	Mihályi	Kisfalud	Dénesfa	Osli	Petőh
1.c							1									
1.b																
2.a					1											
2.b	1				1											
3.a			1		1											
3.b			5		1											
4.a	1	1			3		1									
4.b																
5.a			3		2				1							
5.b																
6.a															2	1
6.b			3	4	1											
7.a			7	2	4	1										
7.b																
8.a			6		4											
8.b		1		3	1											
1-4 spec																
5-8 spec																
Spec 9		1				2										
összes:	2	3	25	9	19	3	2		1						2	1
Mind ö.	28	31	30	10	25	5	3	1	3	1	2	1	2	1	2	1

Szakköreink:

sorszám	Szakkör	létszám	Foglalkozások száma
1	Irodalmi	11	32
2	Kresz	15	34
3	Atlétika (PP)	20	73
4	Lány foci	18	71
5	Játékos sport	23	71
6	Karének PP	17	62
7	Karének SzI	28	62
8	Hon- és népismeret	10	36
9	Asztalitenisz	20	37
10	Íjász	23	74
11	Vöröskereszt	12	74
12	Tánc és ugróköteles	11	37
13	Kézilabda 5-6 lány	22	74
14	Kézilabda 7-8 lány	18	74
15	Labdarúgás 5-6 fiú	15	74
16	Labdarúgás 7-8 fiú	17	74
17	Atlétika (SzI)	40	74
18	Magyar	17	74
19	Tehetséggondozó és versenyre felkészítés	Egyéni és 3-6 fős csapatok	Versenyenként szükség szerint
20	Felzárkóztató	1-3 fő/alkalom	Osztályonként heti 2 óra az alsóban

Pályázataink

Pályázat kiírója A pályázat célja	Elnyert támogatás
<i>Gy-M-S Megyei Közoktatási Közalapítvány</i> Eszköz és felszerelések beszerzése (Kézsgfejl. eszk. - Széchenyi)	179.000,-Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közoktatási Közalapítvány</i> Területi vers és prózamondó verseny (Pátzay)	50.000,-Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közgyűlés</i> Külkapcsolatok támogatása	40.000,-Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közgyűlés</i> Népdaléneklési verseny	28.000,-Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közgyűlés</i> Egészségnap szervezése	30.000,-Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közoktatási Közalapítvány</i> Alapfelszerelési eszközök fejlesztési támogatása	286.000,-Ft

Összesen: 613.000,-Ft

Közalkalmazottak 2007-2008

	Pátzay	Széchenyi	Babót	Himod	Szár föld	Veszkény	Összes
tanító	8	6	2	1	2	2	21
tanár	16,5	9					25,5
napközis	7	5	1	1	1	1	16
spec. tagozaton tanít	0	5,5					5,5
szakszolgálaton tanít	0	6,5					6,5
átirányított	1						1
Összesen:	32,5	32	3	2	3	3	75,5
gazdász	3						3
iskolaitkár	1	1					2
élelmezésben dolgozik	1	9					10
takarító	4	3					7
karbantartó	0	1					1
Összesen:	9	14	0	0	0	0	23
Gyes-gyed	1	2	1	2		1	
Fizetés nélküli szab.	0	1					
Pr. évek	1						

BEISKOLÁZÁSI TERV 2008

Már folyamatban lévő képzések

Sorsz.	Név	Munkakör	Továbbképzés megnevezése	Várható időpontja		Távollét várható ideje	Megjegyzés	Helyettesítés rendje
				Kezdő	Befejező			
1.	Horváth László	Igazgató h.	Pedagógia szak (ELTE)	2006. szeptember	2009. január	szombatonként	150.000,- Ft/félév	Nem kell helyettesíteni
2.	Németh Gyuláné	tanító	tanítói gyógytestnevelés /Győr/	2006. szeptember	2008. június	péntek és szombat	50.000,- Ft/félév	Nem kell helyettesíteni
3.	Balogh Tünde	tanár	B.D.F. Szombathely angol szak, esti tagozat	2005. szept.	2009. június	minden héten csütörtökön	100.000,- Ft/félév	szabadnap

A továbbképzési keretből támogatott egyéb képzések

1.	Bódainé Erdélyi Erika	tanár	120 órás nem szakrendszerű oktatásra felkészítő tanfolyam	2008. március	2008. június	kéthetenként péntek du. és szombat	80.000,- Ft a 2008-as keret (20 eFt önrész)	Helyettesítési kiírás szerint
2.	Horváthné Varga Edit	”	”	”	”	”	”	”
3.	Kleizerné Kocsis Mária	”	”	”	”	”	”	”
4.	Kozmáné Papp Margit	”	”	”	”	”	”	”
5.	Takács Ilona	”	”	”	”	”	80.000,- Ft a 2009-es keret (20 eFt önrész)	”
6.	Módlí Ágnes	”	”	”	”	”	”	”
7.	Molnár Jánosné	”	”	”	”	”	”	”
8.	Némethné Király Tünde	”	”	”	”	”	”	”
9.	Vargáné Dezamits Renáta	”	”	”	”	”	”	”
10.	Vargáné Kapui Piroska	”	”	”	”	”	”	”

A továbbképzési keretből nem támogatott képzés

BESZÁMOLÓ

a Kapuvár Térségi Általános Iskola Előkészítő Szakiskola és Pedagógiai Szakszolgálat
2007-2008-as tanévi munkájáról

Sorsz.	Név	Munkakör	Továbbképzés megnevezése	Várható időpontja		Távollét várható ideje	Megjegyzés	Helyettesítés rendje
				Kezdő	Befejező			
1.	Orbán Erna	tanár	B.D.F. Bölcs.Főisk. Kar, Szombathely angol szak, esti tagozat	2005. szept.	2008. június	minden héten csütörtökön	államilag finanszírozott	szabadnap
2.	Farkas Jánosné	tanító	OKJ számítógépes tanfolyam	2007. november	2008. június	Kedd 17.00	ingyenes	Nem kell helyettesíteni
3.	Bánné Tuboly Andrea	tanító	OKJ számítógépes tanfolyam	2007. november	2008. június	Kedd 17.00	ingyenes	„
4.	Kapuiné Brányi Adrienn	tanító	OKJ számítógépes tanfolyam	2007. november	2008. június	Kedd 17.00	ingyenes	„
5.	Balogh Tünde	tanár	120 órás nem szakrendszerű oktatásra felkészítő tanfolyam	2008. március	2008. június	kéthetenként péntek du. és szombat	ingyenes	Helyettesítési kiírás szerint
6.	Bösze Gyuláné	tanár	120 órás nem szakrendszerű oktatásra felkészítő tanfolyam	2008. március	2008. június	kéthetenként péntek du. és szombat	ingyenes	„
7.	Lukovits Györgyi	tanár	30 órás kompetencia mérés értékelés	2008. április	2008. április	szombatonként	Pályázatból támogatott	Nem kell helyettesíteni
8.	Sipőczné P. Bernadett	tanár	30 órás kompetencia mérés értékelés	2008. április	2008. április	szombatonként	Pályázatból támogatott	Nem kell helyettesíteni
9.	Czanik Ferenc	tanár	30 órás kompetencia mérés értékelés	2008. április	2008. április	szombatonként	Pályázatból támogatott	Nem kell helyettesíteni
10.	Nagyné Sasinszky Éva	tanító	30 órás kompetencia mérés értékelés	2008. április	2008. április	szombatonként	Pályázatból támogatott	Nem kell helyettesíteni
11.	Novits László	tanár	30 órás kompetencia mérés értékelés	2008. április	2008. április	szombatonként	Pályázatból támogatott	Nem kell helyettesíteni
12.	Bódai Gyula	tanár	30 órás kompetencia mérés értékelés	2008. április	2008. április	szombatonként	Pályázatból támogatott	Nem kell helyettesíteni

Minőségbiztosítási beszámoló a 2007/2008-as tanévről

Az **IMIP alapján** az idei tanévre az év eleji és év végi **teljesítménymérést** végeztük el, valamint **elégedettség vizsgálatot végeztünk a belső és külső intézménykép kialakítása érdekében.** Ennek elemzése teszi lehetővé, hogy a közvetlen partnereinknek nyújtott szolgáltatás színvonala mennyire elégíti ki őket, s az általunk megállapított „iskolakép” mennyire egyezik partnereink megállapításaival.

A teljesítménymérés eredményeit az iskolai beszámoló tartalmazza, ezen beszámoló csak az elégedettségi vizsgálat eredményeit, tapasztalatait tartalmazza.

Nevelőtestületeinkben SWOT-analízissel erősségeinket, gyengeségeinket, lehetőségeinket és veszélyeinket tártuk fel. A 28 kiadott felmérőlapból 22-t juttattak vissza a kollégák. Ez 79 %-nak felel meg, így elfogadható objektív mérésként.

Erősségeinként a kollégák a 100 %-os szakos ellátottságot (65 %), a jól felkészült pedagógusokat (50 %) jelölték első két helyen. 40 %-nyian a tehetséggondozó versenyek sokaságát és rendezvényeink színvonalát emelték ki. 35 % említette meg a fejlesztő pedagógus hiányát. Lehetőségeinket a továbblépés érdekében a pályázatokon való részvételben (60 %), a felzárkóztatások intenzitás növelésében (55 %) és az iskola-család kapcsolat elmélyítésében (35 %) látják.

Legnagyobb veszélyként a családi nevelés hiányát (80 %), a tanulói agresszivitást (65 %) és a pedagógus presztízs hiányát (45 %) jelölték meg a kollégák.

Közvetlen partnereink közül a tanulók, a szülők, a fenntartó önkormányzat, a pedagógusok munkáját segítő munkatársak, az óvodák, a METRUM Zeneiskola, a Katolikus Általános Iskola, a Felsőbüki Nagy Pál Gimnázium, a Berg Gusztáv Szakiskola és a Rábaközi Művelődési központ és Városi Könyvtár véleményére voltunk kíváncsiak. Az egyes partnereket csak röviden érintve, a következő vélemények alakultak ki iskolánkról és rólunk pedagógusokról.

Városi Önkormányzat

Az önkormányzat részére küldött dokumentációkat, beszámolókat, információkat és a szülőknek nyújtott tájékoztatókat megfelelőnek értékelték. Rendezvényeinket igényesen összeállítottak, színvonalasnak tartják. Fontosnak tartják a hagyományok megőrzését, s azt, hogy az intézmény mindig feleljen meg az ÖMIP elvárásainak.

Szülők

A Szülői Munkaközösség tagjainak kiosztott kérdőívek 71 %-át kaptuk vissza. A kérdések összességére adott válaszok mutatója 82 %-os elégedettséget mutat. Ez jónak mondható. Az iskola oktató-nevelő munkájával, a pedagógusok munkájával teljesen elégedettek. Ugyancsak jónak értékelik az iskola és a család kapcsolatát. Amivel elégedetlenek az az iskola épülete, valamint a tanórákon kívüli tevékenység, és sporttevékenység csekély mennyisége.

Tanulók

Az igen-nem válaszokkal négy kérdéskörben kértük ki véleményüket. Ezek a tanárokhoz, a tanuláshoz, a társakhoz és az iskolához fűződő viszonyukról szóltak. A 3-8. évfolyamok osztályképviselői (összesen 23 fő) válaszoltak a kérdőíven feltett kérdésekre.

Az iskolában tanító nevelők többségét a gyerekek elfogadják. Tanulási motiváltságuk jó. Iskolai közérzetük jó, szívesen járnak iskolába, bár a társakhoz fűződő kapcsolatuk nem nevezhető felhőtlennek. Árnyalja a képet viszont az, hogy az osztályképviselők pozitív iskolai hozzáállása nem tükrözheti az össz. diákvéleményt hűen, így a következő évben teljes létszámmal érdemes lenne a felmérést elvégezni.

Pedagógusok munkáját segítő munkatársak

A válaszadók többsége jól érzi magát az iskolában, kapcsolata a vezetéssel, munkatársakkal, pedagógusokkal jó. Bár egy részük megerőltetőnek tartja a munkáját, s nem is érzik mindig a munkájuk utáni megbecsülést, mégis szívesen jönnek dolgozni. Az iskola tisztaságát jónak tartják. Jól látják a pedagógusok tekintélyvesztését, de állítják, hogy a gyerekek jó kezekben vannak az iskolában. Véleményük szerint az önkormányzat részéről nincs meg a megfelelő anyagi támogatás.

Óvodák

A három óvodába kiadott 24 kérdőívből 19-et kaptunk vissza. Ez közel 80 %, tehát objektívnek tekinthető a véleményük. Némileg ellentmondás tapasztalható a részükről fellépő igények és a napi gyakorlat között.

Az iskola és óvoda kapcsolatát alkalomszerűnek tartják, szorosabb együttműködést igényelnének.

Több visszajelzést igényelnének mindkét fél részéről, s szeretnék látni leendő elsős pedagógusainkat a nagycsoportos óvodai szülői értekezleteken. Az óvodásoknak kellemes élményt jelent az iskolában tett csoportos látogatás.

METRUM Zeneiskola

Az általános megítélés a két iskola kapcsolatáról jó. Az iskola tanítói segítenek a tanulók kiválasztásában és a zeneiskolába való irányításukban. Bár nagyobb létszámot is tudnának foglalkoztatni, de tudják, hogy ebben az iskolai jóindulat és akarat kevés. (A több művészeti iskola válasz elé állítja a szülőket.)

Partneriskolák

Bár a felmérő lapoknak mindhárom intézménytől visszakaptuk, az együttműködést elősegítő javaslatokat csak a Katolikus Iskolától és a Berg Gusztáv Szakiskolától kaptunk. A Gimnázium részéről ötlet, hozzászólás nem érkezett. Bár az iskolák közti kapcsolatot mindannyian jónak tartják, az iskolájukba kerülő gyerekek munkához való hozzáállásával, magatartásával is elégedettek, a Berg G. Szakiskola olyan kéréssel fordult hozzánk, hogy intenzívebb propagandát fejtsünk ki érdekükben. A Páli Szent Vince Katolikus Iskola közös programok szervezésében látja a szorosabb együttműködés biztosítékát.

Rábaközi Művelődési Központ és Városi Könyvtár

A felmérés interjú formájában történt. Mindkét intézménnyel jó kapcsolatot tart iskolánk, együttműködésünk eredményes. Diákjaink a Művelődési Központban és a Könyvtárban tartott rendezvényeken rendszeresen részt vesznek. Elmondásuk szerint a pátzaysokra mindig lehet számítani. A Városi Könyvtár diákjaink napi munkáját is segíti akár a házi feladatok elkészítése terén, akár a versenyekre való készülések során.

A pedagógiai programunkban eljárásrend készült, mely elsősorban a mérőeszközök használati rendjéhez kapcsolódva tartalmazza a tevékenységeket, a módszert, az alkalmazásra kerülő eszközök és eljárások fajait, az érintettek körét, a határidőket és a mérések gyakoriságát, valamint a felelősök jogait és kötelezettségeit.

A tanulói teljesítmények értékelési eljárásának kialakításakor alapvetően meghatározóak a pedagógiai program nevelési program részében meghatározottak, valamint a helyi tanterv előírásai. Értékelő tevékenységünket segíti a magatartás és a szorgalom értékelése és minősítése helyi szabályzata.

Aki mér	Mérésben résztvevők köre	Mérés tartalma	Mérés módja	Időbeliség, ciklikusság
A pedagógus	Osztályok, csoportok, egyes tanulók	Tanítási egység, témakör, modul elsajátításának szintje, tanulói képességek, személyiség-fejlődés, neveltségi szint alakulása,	Bemenetmérés, diagnosztikus. Folyamatba épülő és kimeneti (szummatív) mérés, alkalomszerű és rendszeres, részleges és teljes körű, számonkérő és alkalmazó.	Rendszeres és ciklikus
A munkaközösség	Érintett összes tanuló, évfolyam, osztályok, csoportok.	A tantárgy(ak) anyagának elsajátítási szintje, tanulói képességek, személyiségfejlődés, neveltségi szint alakulása.	Kimenet mérése, felmérés, óralátogatás során történő megfigyelés	Ciklikus (a munkatervben megfogalmazottak szerint)
	Egyes tanulók	Differenciált képességfejlesztés tehetséggondozás követelményeinek teljesítése.	Egységes minimumszintek teljesítésének felmérése, versenyeztetés.	Munkatervben rögzített gyakorisággal, ill.: versenykiírások szerint.
Iskolavezetés	Az iskola összes tanulója, évfolyamok, osztályok, csoportok.	Egy-egy műveltségi terület követelményeinek elsajátítási szintje, tanulói képességek, személyiség-fejlődés, neveltségi szint alakulása.	Kimeneti mérés, óralátogatás során történő megfigyelés.	Ciklikus (munkatervben rögzített időterv szerint).
Fenntartó, szakértő bevonásával	Az iskola összes tanulója, évfolyamok, osztályok, csoportok.	Egy-egy műveltségi terület követelményeinek elsajátítási szintje, tanulói képességek, személyiség-fejlődés, neveltségi szint alakulása	Kimeneti mérés.	Eseti, célzott vizsgálat.

BEMENETMÉRÉSEK

Tartalom	Célcsoport	Jelleg, forma	Idő	Felelős
Magatartásformák fejlettsége	1. osztály	Célirányos megfigyelés	Szeptember, október	Igh., osztálytanító
Magatartásformák fejlettsége	5. osztály	Illemeszt	Október	Igazgató, osztályfőnök
Logikai képesség	1. osztály	Teszt	Szeptember	Igh., osztálytanító
Tanulási szokások	5. osztály	Kérdőív	Október	Igazgató, osztályfőnök
Kreativitás	1. osztály	Mérőlap	November	Igh., osztálytanító
A tanulók alapvető személyiség-vonásai	5. osztály	Kérdőív	Október	Osztályfőnök
Elméleti tantárgyak	2-8. osztály	Diagnosztikus év eleji felmérés	Szeptember	Szaktanár

Folyamatmérések

Tartalom	Célcsoport	Jelleg, forma	Idő	Felelős
Magatartáskultúra	2.,3.,6.,7. osztály	Teszt	Február	Munkak. vezető
Tanulói elégedettség	Véletlen mintavétel	Beszélgetés, kérdőív	3 évenként	MICS, Igh.
Érdeklődés, tehetség	Minden osztályban	Megfigyelés, produktumok számontartása, óralátogatás	Folyamatos	Osztályfőnök, szaktanár
Hátrányos és veszélyeztetett tanulók	1-8. osztályok	Adatgyűjtés, dokumentum-elemzés	Szeptember, majd folyamatos	Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
Tanulásban akadályozottak	1-8. osztály	Adatgyűjtés, megfigyelés	Szeptember, majd folyamatos	Osztályfőnök, szaktanár
Vizuális képességek	1-8. osztály	Óralátogatás, produktumok kiállítása	Folyamatos	Igh., mkv. szaktanár
Ének-zene	1-8. osztály	óralátogatás	folyamatos	Igh.
Elméleti tárgyak	2-8. osztály	Tudáspróbák, felmérések	Témakörök vége előtt	Tanítók, szaktanárok
Vizsgatárgyak	Idegen-nyelv 8. tagozatos osztályok	Szóbeli	Vizsgaszabályzat szerint	Mkv, igh

Kimenetmérések

Tartalom	Célcsoport	Jelleg, forma	Idő	Felelős
A közösségi szerepészlelés minősége, társas készségek	4. osztály	Kérdőív	Május	Osztályfőnök
Életcél, életpálya	8. osztály	Kérdőív	December	Osztályfőnök
Matematika	4. és 8. osztály	Feladatlap	Május	Igh.
Magyar irodalom, értő olvasás	2-8. osztály	Feladatlap	Május	Igh.
Helyesírás	2-8. osztály	Feladatlap	Május	Igh.
Anyanyelv	8. osztály	Feladatlap	Május	Igh., munkaközösség-vezető
Kommunikáció	8. osztály	Feladatlap	Május	Igh. mkv, osztályfőnök
Testi fejlettség (Cooper-teszt)	4. osztály	Teljesítmény-mérés	Május	Igh., szaktanár
Testi fejlettség	4. osztály	Teljesítmény-mérés	Május	Igh., szaktanár
Értékválasztás	8. osztály	teszt	Május	Igh., osztályfőnök

INDIKÁTOR	MÉRÉSI JELLEMZŐK
Tanulmányi átlag	Minden félévi és év végi statisztika
Versenyeredmények	Verseny eredmények listája
Versenyeken résztvevők száma	Versenyfüzet bejegyzései
Tanulók életpályájának követése	Továbbtanulási mutatók és későbbi tanulmányi eredmények
Tanulói dicséretetek száma	Dicséretetek a naplókban
Tanulói figyelmeztetések száma	Figyelmeztetések a naplókban
Beiskolázási adatok	Beiratkozott tanulók száma
Iskolai balesetek	Baleseti jegyzőkönyvek száma
Partneri elégedettség	Elégedettségi mutatók átlagai

OKÉV mérési eredmények:

	Pátzay								Széchenyi	
	2003		2004		2006		2007		2007	
Országos kompetencia-mérés eredménye	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	Országos átlag	Országos átlag	Iskola átlaga
Szövegértés										
6. évfolyam	455	500	523	509	514	512	na.	492	512	na
8. évfolyam	–	–	578	500	516	497	490	492	497	430
Matematika										
6. évfolyam	441	500	521	505	495	493	na.	500	493	na
8. évfolyam	–	–	540	500	498	494	514	502	494	460