

B E S Z Á M O L Ó

a Kapuvár Térségi Általános Iskola
Előkészítő Szakiskola és
Pedagógiai Szakszolgálat

2008-2009-as tanévi munkájáról



Kapuvár, 2009. július 17.

Összeállította: Harmath Lajos
igazgató

1. Alapadatok

1.1. Statisztika

- *Tanulói létszám: 823 fő (1. sz. melléklet)*
- *Bejáró tanulók száma: 169 fő (2. sz. melléklet)*
Iskolabusszal jár: **56 fő**
- *Végzettek, (továbbtanulók) száma: 72 (72)fő*

<i>Középiskola</i>	<i>Pátzay</i>		<i>Széchenyi</i>	<i>Összes</i>
	<i>8.a</i>	<i>8.b</i>	<i>8.c</i>	
<i>Gimnázium</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>7</i>
<i>Szakközép</i>	<i>10</i>	<i>17</i>	<i>12</i>	<i>39</i>
<i>Szakiskola</i>	<i>10</i>	<i>5</i>	<i>11</i>	<i>26</i>
<i>Nem tanul</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Összes:</i>	<i>23</i>	<i>25</i>	<i>24</i>	<i>72</i>

A középiskolába jelentkezettek közül 9 főnek javítóvizsgát kell tennie, így továbbtanulásuk még bizonytalan!

- *Iskolába járás alól felmentett: 8 fő*
- *Osztályok, tanulócsoportok, tagozatok száma:*

Tagozat csak a Pátzayban működött ebben a tanévben a nyelvoktatás területén. Angol és német tagozatot működtettünk 4.-8. osztályokban 1-1 csoporttal, valamint 1-2 nem tagozatos angol és német csoportot 3.-8. osztályig

Engedélyezett tanulócsoportjaink a tanévben:

- | | |
|--|---|
| 1./ Pátzay Pál Általános Iskola telephely: | 17 tanulócsoport
6 napközis csoport |
| 2./ Széchenyi István Általános Iskola telephely: | 11 tanulócsoport
1 összevont osztály (Himod)
4 speciális tan. csoport
1 korai fejl. csoport
1 fejlesztő felk. csoport
4 napközis csoport
1 napközis csoport (Himod)
1 speciális napközis csoport |
| 3./ Babót tagiskola: | 1 tanulócsoport
1 napközis csoport |
| 4./ Szárföld tagiskola: | 1 tanulócsoport
1 napközis csoport |
| 5./ Veszvény tagiskola: | 1 tanulócsoport |

	1 napközis csoport
5./ Oslis tagiskola:	1 tanulócsoporthat 1 napközis csoport
6./ Vitnyéd tagiskola:	1 tanulócsoporthat 1 napközis csoport

- *Osztályok tanulói létszáma:* Az év folyamán alig változott, csak a be- illetve elköltöző tanulóink miatt volt némi ingadozás. (1. sz. melléklet)
- *Egyéb, tanórán kívüli foglalkozások:* (3. sz. melléklet)
- *Hátrányos és veszélyeztetett tanulók száma:*

HH és HHH-s tanulói a 2008.10.01. statisztikában

	HH össz.	HH lány	HHH össz.	HHH lány
Pátzay	42	13	15	9
Széchenyi(1-8)	38	22	na	
Széchenyi(e.f)	8	3	na	
Széchenyi(ks)	6	2	na	
Babót	2			
Oslis	na			
Szár föld	na			
Veszkény	na			
Vitnyéd	4	2		
összesen:	100	42	15	9

Tanulói létszám okt. 1.én: **823 fő**

- *Mulasztott napok száma: 8400 (Átlag: 10,2 nap/fő)*
Ebből igazolt: 7775
Igazolatlan: 625 (A magas értéket a speciális tagozatra és az előkészítő szakiskolába járók hiányzásai okozták!)
20 napnál többet mulasztók száma: 57 fő

1.2. Tárgyi feltételek

- *Tantermek, tornaterem, valamint egyéb termek és mellékhelyiségek állapota*
 Nagy szükség van a városi intézményegységeinkben a felújításra! A beadott felújítási pályázat sikere elengedhetetlen a további szakszerű működésnek! Községeink közül csak Veszkényben van tornacsarnok, Babóton, Osliban tornaszobát alakítottak ki az egyik tanteremből. Tantermeink világosak, nagyok, de ha 30 fölé emeljük az osztályok létszámát a városi intézményekben, akkor igen szűkek lesznek. A 15-20 fős csoport befogadására alkalmas termeket nem tudjuk kihasználni a magas létszámok miatt, mert nincs lehetőségünk a csoportbontásra.

Mellékhelyiségeink felett eljárt az idő. A tisztító meszeléseken kívül csak minimális karbantartásra futotta erőnk ből. A felújításkor ezeknek a vezeték rendszereit is rendbe kell tetnünk.

- *Erőforrások időarányos felhasználása: elvégzett és tervezett felújítási munkák*

A költségvetésünkben jóváhagyott szerény összegek felhasználására a nyári szünetben kerül sor. A gazdasági csoport időben előkészíti ezeket a munkákat.

Sort kerítünk a villanyhálózat részleges korszerűsítésére, a tavaly kimaradt irodák és a mellékhelyiségek tisztító meszelésére, az étkezők rendbe tételére. Köszönöm önkormányzatunknak, hogy lehetővé tette a pátzays ebédlőrész felújítását, valamint a széchenyis felújításokat, átalakításokat. A mért eredmények és a doh és penész szag megszűnése igazolják döntésünk helyességét! A Széchenyis konyha felújítása, és átalakítása is szükségessé vált az ÁNTSZ vizsgálata miatt!

A bevételi terveinket időarányosan teljesítjük. A terméink bérbeadásából származó csekély bevételünket próbáljuk gazdaságosan felhasználni a megújuláshoz.

- *Az oktató-nevelő munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzékében foglaltak megvalósulása*

Az elkészített Pedagógiai Programunk a tagintézmények eszközellátottságát részletesen tartalmazza. Azt is, hogy hogyan állunk ezek beszerzésével. Az elmúlt években több előd iskolánk kért és kapott OKÉV engedélyt, halasztást az alapfelszerelési jegyzékben foglaltak teljesítésére. Egy-két darabos elmaradásunk még van, de pályázatainkat benyújtottuk és remélem kapunk és remélem kapunk még támogatást a hiányok pótlásához.

- *Pályázati lehetőségek kihasználása*

Tagiskoláink több pályázaton vettek részt az elmúlt tanévben. A sikeres pályázatok száma is elismerést érdemel. Kollégáim pályázati tevékenységét a tanévzáró értekezleteken csak megköszönni tudtam. Némi anyagi elismerést majd a minőségi munka értékelésénél tudunk juttatni nekik.

Pályázatainkat a 4. sz. melléklet részletesen tartalmazza.

1.3. *Személyi feltételek* (5. sz. melléklet)

- *Tanárok száma: 78 fő*
- *Betöltetlen álláshelyek száma: 0,5*
- *Óraadók száma: 1*
- *Nem pedagógusok száma: 23 fő*
 - *Gazdasági vezető és irodai dolgozók száma: 6 fő* (Gazdasági vezető, könyvelő, pénztáros, 2 iskolatitkár, élelmezésvezető)
 - *Technikai dolgozók száma: 17 fő*
A községi tagiskolák technikai dolgozóit a helyi önkormányzatok alkalmazzák.

- *Milyen a pedagógusok leterheltsége, túlóra és helyettesítés tekintetében?*

A községi tagiskoláinkban valamennyi pedagógus a törvényes óraszámában tanít, túlórájuk nincs. A túlórákba beleszámoltam a községekben óraadást végző kollégák óraszámát is!

A Pátzayban a túlórák száma: 41 óra/hét

A Széchenyiben a túlórák száma: 52 óra/hét

A helyettesítések száma a községekben nem jellemző, betegség miatti helyettesítés is csak elvétve akadt.

A városi iskolákban azonban sok a továbbtanuló pedagógusunk és a táppénz is magas volt. Ahol cserével nem tudtuk megoldani ott helyettesítőt kellett kijelölni. A helyettesítést viszont azzal is csökkentettük, hogy az órarendet úgy alakítottuk ki, hogy a továbbképzési napon ne legyen a kollégánknak órája! Ha a konzultáció elmaradt, akkor ők jöttek helyettesíteni!

- *Milyen személyi változások voltak a közleműltben, mire lehet számítani (nyugdíj, pályamódosítás)*

Az összevonást megelőzően az intézmények létszám átvilágítása megtörtént. A községek és a városi intézmények felmentették azokat a kollégákat, akiket az új felállásban már nem tudunk volna foglalkoztatni. Az ő felmentésükkel járó kiadások, még erre az évre is áthúzódtak.

A községekben még van kolléganő, akinek a felmentésre nem kerülhetett sor, mert gyermeknevelés miatt védettséget élvez. (Babót)

Egy kolléganő bejelentette, hogy kihasználja a prémiumévek adta lehetőséget, így a szakiskola megszűnésével leépítendő 1 fő megoldódik.

A következő években, ha a gyermeklétszám stabilizálódik ezzel a megmaradt létszámmal kell „gazdálkodnunk”. Számításaim szerint a nem szakrendszerű oktatás, a felzárkóztatás, a tehetséggondozás, a fejlesztő pedagógiai feladatok megoldásához ez a létszám elengedhetetlen.

A napközis csoportokba jelentkező tanulók számától függően – egy csoportot 25 fővel számolva - lehet a napközis nevelők számát változtatni. Ez mindig csak április végén, a jelentkezők felmérésekkor derül majd ki!

- *Üres álláshelyek betöltésének módja:*

Fél gyógytestnevelő tanári állásunk van, amit szerződéssel, óraadóval sikerült ebben a tanévben megoldanunk. Szerencsésebb helyzetben lennék, ha egész álláshelyet hirdethetnék, akkor embert is könnyebben kaphatnánk. A területen az ellátandók számát tekintve szükség is lenne rá!

Polgármester úr álláshelyét érintő feladatok ellátását továbbra is átirányítással és megbízási szerződéssel kombinálva oldottuk meg.

- *Milyen szakmai munkaközösségek működnek, milyen létszámmal?*

Az iskolákban, intézményegységekben a sajátosságaiknak megfelelő szakmai munkaközösségek működnek. (Pátzay+Széchenyi)

- | | |
|--|----------|
| a. alsós és napközis munkaközösség | 12+12 fő |
| b. reál munkaközösség | 9 fő |
| c. humán munkaközösség | 10fő |
| d. felsős munkaközösség | 8 fő |
| e. spec. nevelést végzők munkaközössége: | 5 fő |

A szakmai munkaközösségek a jogszabályokban megfogalmazott jogkörökkel rendelkeznek.

A szakmai munkaközösségek feladatai az adott szakterületen belül:

- A pedagógiai, szakmai és módszertani tevékenység irányítása, ellenőrzése.
 - Az iskolai nevelő és oktató munka belső fejlesztése, korszerűsítése.
-

- Egységes követelményrendszer kialakítása: a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzése, mérése, értékelése.
- Pályázatok, tanulmányi versenyek kiírása, szervezése, lebonyolítása.
- A pedagógusok továbbképzésének, önképzésének szervezése, segítése.
- A költségvetésben rendelkezésre álló szakmai előirányzatok véleményezése, felhasználása.
- A pályakezdő pedagógusok munkájának segítése.
- A munkaközösség vezetőjének megválasztása.

- o *Hogyan teljesítik a munkatervben vállalt feladataikat?*

Az első félév végén a munkaközösség vezetők a tantestület előtt beszámolnak a munkaközösségük munkájáról, év végén írásban – névre szólóan - értékelik az éves munkájukat, amit a helyettesek és az igazgató rendelkezésére bocsátanak.

- o *Hogyan illeszkedik az iskolai munkatervhez, a pedagógiai programhoz?*

A szakmai munkaközösségek az iskola pedagógiai programja, munkaterve, valamint az adott munkaközösség tagjainak javaslata alapján összeállított egy évre szóló munkaterv szerint tevékenykednek.

- *Mennyi pedagógus tanul tovább?*

Ki, milyen továbbképzésen vesz részt, ezeket hol hasznosítja az intézmény?

Ebben a tanévben a kollégák a megkezdett tanulmányaikat folytathatták a képző intézményekben.

Továbbképzéseinknél meghatározó volt a nem szakrendszerű oktatásra valamint a mérés-értékelésre való felkészülés.

Lehetőséget teremtettünk arra is, hogy akinek még szüksége van rá, számítógépes tanfolyamra járjon.

A továbbtanuló pedagógusok neveit a képzési tervünk tartalmazza.

2. Alapdokumentumok

Valamennyi intézményi alapdokumentumunk elkészült, de az új társulások miatt mindet módosítani szükséges!

2.1. *Az intézmény dokumentumainak (Alapító okirat, Pedagógiai Program, Házirend) esetleges változása*

Valamennyi dokumentumunkat a szakiskola megszűnése miatt módosítanunk kell szeptember 30-ig!

Az intézmény Alapító okirata most éli hatodik és hetedik változatát a kezdés óta, de a törvények módosítása hatással lehet rá újra!

A Házirend alapját elkészítettük, de aktualizálnunk kell. A Házirend függelékében minden tagintézmény beépítette az elvárásait az ott tanulókkal és dolgozókkal szemben.

Pedagógiai Programunk készen van, a testület elfogadta, de a szakiskola kiválása miatt és az éves tapasztalataink miatt módosítani kell.

2.2. *SZMSZ, munkaköri leírások évenkénti felülvizsgálata*

Szervezeti és Működési Szabályzatot is elkészítettük. Ennek megfelelően a munkaköri leírásokat a helyettesek és tagintézmény vezetők aktualizálták a saját beosztottaikra.

A helyettesek és tagintézmény vezetők augusztusban megkapták a munkaköri leírásukat.

A munkaköri leírások a dolgozók személyi anyagában és a dolgozóknál megtalálhatók!

3. Szakmai munka, hatékonyság

3.1. A tanév szervezeti rendje

A tanév szervezeti rendjét a munkaterv tartalmazza az OM tanévre vonatkozó előírásaira alapozva.

- A 2008/2009. tanévben a szorgalmi idő első tanítási napja 2008. szeptember 1. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2009. június 15. (hétfő) volt.
- A tanítási napok száma száznyolcvanegy nap.
- Az egyéb időpontokat az intézményegységek a helyi programjuk szerint, a hagyományaiknak megfelelően állapíthatták meg,

Tanítás nélküli munkanapok

- A nevelőtestület **öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használt fel, melyből egy tanítási nap programjáról a diákönkormányzat döntött.
- 1 nap: A nevelőtestület pedagógusai számára szakmai továbbképzés céljára (Téségi Nap - MPI-vel közösen);
- 1 nap: meghatározása a DÖK hatásköre (Névadók Napja);
- 1 nap: nevelési értekezletre (Nem szakrendszerű oktatás bevezetése);
- 1 nap: Tagintézmények szakmai feladataira (Sportnap);
- 1 nap: testületi tapasztalatcsere út céljára. (Testületi kirándulások)

A szüneteket az előírt időszakokban tartottuk.

A tavaszi szünetben pályázati pénzből sportnapokat szerveztünk a Pátzayban és a Széchenyiben!

Rendkívüli szünetet nem kellett elrendelnünk.

3.2. Belső továbbképzések témája, időpontja, munkaformája

Továbbképzéseink többirányúak, valamennyit jónak és hasznosíthatónak ítélték a résztvevők:

- Munkaközösségi – negyedévente- belső szakmai problémák megvitatása (Ped. Progr., MIP, szakmai módszertani kérdések)
- Rendszeresen iskolánkban tartják a továbbképzéseiket a szaktanácsadók ezen a kollégák nagy számban részt vesznek
- Nagy sikere volt az interaktív tábla használatát bemutató előadásoknak is.
- Az Apáczai kiadó is tartott alsósainknak továbbképzéseket iskolánkban.
- Rendszeresen járnak szakszolgálatos kollégáink az őket érintő központi képzésekre.
- Gazdaságisaink is rendszeres résztvevői a megyei szervezésű havi felkészítéseknek.

3.3. Az oktató-nevelő munka kiemelt feladatai

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlesztés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, és ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

Értérendszerünk hierarchikus rendszer, melyet globális célunk, rész céljaink és konkrét céljaink határoznak meg. Ezt a rendszert pedagógiai programunk tartalmazza.

- Az OKÉV által végzett méréseken való eredményes helytállás.
- A kompetencia mérések kiértékelése munkaközösségenként, a szükséges beavatkozási pontok meghatározása, illetve intézkedési tervek elkészítése.
- Az oktatást érintő törvények, rendeletek, módosítások értelmezése és alkalmazása.
- A Pedagógiai Programunkban foglaltak végrehajtása.
- A nem szakrendszerű oktatásra való áttérés előkészítése az 5-6. évfolyamon.
- Az Intézményi Minőségirányítási Program megvalósulásának segítése.
- Partnerközpontú működés biztosítása.
- Pedagógus és vezetői munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelési rendszerének bevezetése az értékelési szempontsor helyi elvárás rendjének megfelelően.
- Iskolai értékelési mérési rendszer működtetése.
- A tanulók alapkészségeinek és a kulcskompetenciák állapotának feltérképezése az iskolakezdetkor.
- DIFER bemeneti mérés elvégzése az 1. évfolyamon.
- A tanulók fizikai állapotának felmérése a tanév során két alkalommal.
- Biztos alapkészségek kialakítása, kiemelten a tanulók szövegértő és kommunikációs képességének, számolási, illetve írás- helyesírási készségének kiemelt fejlesztése.
- A tanulás tanításának gyakorlati alkalmaztatása a tanulók mindennapi munkájában.
- Tudatos tervezés az életkori sajátosságok és az egyéni képességeknek megfelelően az iskola profilja alapján. A tanulók terhelhetőségének minimumát és maximumát egyértelművé kell tenni.
- A tanulóknál fegyelmezett személyiség kialakítására való törekvés, pozitív magatartásformák beépítése a tanulói személyiségbe. A hibák ösztönző javítása, javíttatása.
- Türelem, bizalom egymás és a gyermekek irányában.
- Az egészséges életmódra felkészítés elősegítése. A tanulók állóképességének kiemelt fejlesztése. A tanulóknál a sportolási vágy igényének felkeltése, a mindennapi testmozgás biztosítása.
- A környezeti nevelési és fogyasztóvédelmi feladatok beépítése a mindennapi nevelőmunkába.
- A kompetencia alapú oktatás bevezetésének folytatása.
- A hagyományaink ápolása. Nemzeti jelképek tisztelete, megóvása. Helyi jelképek megismerése, tisztelete. Hagyományok őrzése.
- Oktató, nevelő munkában szakmai együttműködés, pontosság, kiegyensúlyozottság.
- Munkaköri leírás szerinti munkavégzés.
- Tankönyvcsaládok, tanítási segédanyagok további célszerű egységesítése.
- Fokozott személy- és vagyónvédelem, épületeink állagmegóvása, takarékos működés.
- Munkaközösségek együttműködésének erősítése.
- Az iskolai könyvtár optimális működtetése.
- Aktív, folyamatos önképzés.
- Pályázatfigyelés, pályázati lehetőségek kihasználása

3.4. Pedagógiai program megvalósult feladatai

Intézményünk új pedagógiai programot indított. A bevezetésére a törvény fokozatosságát ír elő. Ennek ellenére a tantestület úgy határozott, hogy ahol lehet, már az új szellemében szervezzük a következő évi munkánkat. Egységesítjük a nyelvoktatás rendszerét, a kompetencia alapú oktatás kerül előtérbe, a nem szakrendszerű óraszámokat alkalmazva megoldjuk a felzárkóztatást és tehetséggondozást az 5., 6. és 8. osztályokban.

Az egységes értékelés érdekében az új rendszerre szoktatjuk át a tanulókat.

Az átjárhatóság megkönnyítésére egységesítettük a tankönyveinket is.

3.5. *Előző év értékelése alapján készített stratégia eredményessége, céljai megvalósulásának vizsgálata (Módosította a 161/2007. (VI. 25.) ÖKT határozat)*

Az Önkormányzat Minőségirányítási Programjából (ÖMIP):

„Minden telephely őrizze meg sajátos hagyományait, értékeit. Tartsák meg hagyományos ünnepeiket, programjaikat, és ezen felül törekedjék arra, hogy a székhely iskolával és telephely szerinti önkormányzattal is tartalmas, kiépített kapcsolat működjön.”

Ennek az elvárásnak eddig maradéktalanul eleget tettünk.

Az ÖMIP táblázatban intézményünkre megfogalmazott célkritériumokat is sikerül teljesítenünk.

A kompetenciamérés eredményeit fokozottan figyelniük kell. Ezen van még mit javítanunk! Az előbbre lépésünk érdekében a fenntartó pályázatot is nyújtott be!

3.6. *További tervezett tevékenységek*

A kompetencia alapú oktatás feltételeinek számbavétele és a hiányok pótlása!

Pályázatokat is készítünk a lehetőségek bővítésére!

3.7. *A tanulói tudásszint, képességszint mérése, ezzel kapcsolatos tennivalók*

A külső méréseket (DIFER, OKÉV) a rendeletben előírt módon végrehajtottuk. Belső méréseink rendszerét a MIP tartalmazza. Az eredmények felhasználását, felhasználhatóságát a szaktanárok munkaközösségi értekezleten megvitatják. Döntenek a további tennivalóikról.

3.8. *A mérések (országos, megyei, városi, stb.) eredményei hogyan jelennek meg a további szakmai tervezésben.*

Valamennyi mérés eredményét a szaktanárok ismerik. Saját csoportjuk mérésének értékelését elvégzik és a tapasztalatokat munkaközösségi értekezleten, vagy az azonos szakosok összejövételén megbeszélik és beépítik a következő éves tervükbe, tanmenetükbe! Az ezévi értékeléshez még nem jelent meg a segédprogram!

3.9. *Tehetséggondozás: mely tantárgyakból van csoportbontás, hogyan mutatkozik meg ennek eredményessége, milyen versenyeken, milyen hiányosságokat pótolnak, hány tanuló veszi igénybe?*

Csoportbontások

- Nyelvekből: tagozat és nem tagozatos.
- Német, magyar és matematika bontása a nagy létszámú osztályokban.
- Tartottak kollégáim előkészítőket a 8. osztályosoknak magyarból és matematikából és idegen nyelvből.

A csoportok egyéni ütemű haladása segítette a tananyag hatékonyabb elsajátítását. A következő években ilyen bontásokra sajnos nem lesz lehetőségünk. A differenciált foglalkozásokra kell nagyobb hangsúlyt fektetnünk. Nagyobb szerepet szánok a korrepetálásoknak és a szaktárgyi szakköröknek.

- 3.10. *Milyen tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök, fakultációk vannak, milyen a kihasználtságuk? (3. melléklet)*

4. Nevelés

- 4.1. *Melyek a legfontosabb nevelési feladatok? Hogyan valósultak meg a fő célkitűzések?*

Nevelési feladatainkat a pedagógiai programunk részletesen taglalja. Én ebből egyik legfontosabbat, a személyiség fejlesztését emeltem ki.

A személyiség fejlődését azzal segítjük elő, hogy tanulóink számára önmaguk megismerésére motiváló tanulási környezetet szervezünk. Olyan tanulási környezetet igyekszünk biztosítani, amely fokozza az őket körülvevő személyek és dolgok egyre tágabb körei iránti érzékenységet, illetve kialakítja bennük az alapvető erkölcsi, etikai normák iránti fogékonyságot. A tanulási tartalmak elsajátítása során a tanulók maguk is aktív részeseivé válnak ezen értékek megnevezésének és azonosításának. Tanulóinkat képessé kell tennünk arra, hogy énképükbe integrálni tudják az újabb és újabb ismereteket, kompetensebbnek érezzék magukat saját nevelésük, személyes biztonságuk, sorsuk és életpályájuk alakításában.

Ennek érdekében tantervünk területein a nevelés és oktatás pedagógiai szervezését a tanuló ember szempontjából közelítjük meg és törekszünk a tanulók ön- és világképének folyamatos formálására.

A tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésének egyik alapvető feltétele a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása. A személyiségfejlesztés kiemelt feladata a pozitív énkép, az önismeret és önértékelés fejlesztése élet-közeli helyzetekben, szituációkban.

- 4.2. *Az iskolai kudarcok elkerülésének stratégiái*

Fontos feladatunk a tanulási esélyegyenlőség segítése. Ennek érvényesítéséhez iskolánk a fenntartókkal, családokkal, civil szervezetekkel együttműködve biztosítja a nevelő- oktató munka feltételeit: kulcskompetenciák megalapozása, tanulási nehézségek feltárása, tanulók személyiségének a megismerése – az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények alkalmazása.

A szociális hátrányok és a tanulási nehézségek leküzdését segítő felzárkóztató tevékenységeket órarendbe illesztve differenciált foglalkozás keretében, illetve tanítási órán kívüli foglalkozásokon valósítjuk meg.

- 4.3. *Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységek*

Iskolánkban a gyermek – és ifjúságvédelmi tevékenység, mint valamennyi nevelő kötelező feladata átfogja az iskolai élet egészét azzal a céllal, hogy

- biztosítja a gyermekeket megillető jogok érvényesülését,
- védő-óvó intézkedést tesz a rászorulóknak érdekében,
- örködik a hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett gyermekek elviselhető életlehetőségei felett.

Iskolánkban a gyermekvédelemmel kapcsolatos ügynevezett primer funkciók (megfigyelés, regisztrálás, jelzés) mellett fontosnak tartjuk a segítő, a hátrányos helyzet enyhítését célzó tevékenységet.

A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos operatív feladatokat az osztálytanítók és az osztályfőnökök látják el.

Az előtérbe kerülő feladatok koordinálásával a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős foglalkozik.

4.4. *Az intézményi Házirend betartása*

A házirend a diákság érdekében olyan szabályokat is rögzít, amelyek az iskolai hagyományok őrzését is szolgálják, testi épségük megvédésére vonatkoznak, és nevelési szempontból lényegesek. Célja tehát, hogy biztosítsa az iskola diákjai és pedagógusai eredményes és zavartalan munkájának feltételeit.

Sajnos a tanulóink hajlamosak a házirend előírásainak megszegésére! Ebből adódóan 5:3 a büntetések és a dicséret aránya. Az igazsághoz tartozik, hogy a rendbontások többsége ugyanazokhoz a tanulókhöz köthetők.

Sok az igazolatlan hiányzónk (57 fő), akik a felszólításokra is csak vonakodva hajlandók iskolai kötelezettségüknek eleget tenni. Többletmunkát okozva ezzel a jegyzőknek, családsegítőnek és az ifjúságvédelmi felelősnek.

4.5. *Osztályfőnöki munka hatékonysága*

Az osztályfőnököknek a törvényben biztosított heti fél óra osztályfőnöki óra kevés az osztály ügyes-bajos dolgainak megoldására. Ezen csak két módon tudunk javítani:

- 2010-től a felszabaduló órák terhére emelni kell a heti óraszámot egy órára
- Ha szakos órán többet vannak az osztályukkal, ezt pedig a tantárgyfelosztásnál kell figyelembe vennünk.

Tapasztalataim szerint jól ismerik a tanulóikat az osztályfőnökök, a szülőkkel, gyámokkal is jó kapcsolatot ápolnak. (Hozzá kell tennem: már aki hajlandó az együttműködésre.)

Az osztályra épített munkatervükben foglaltakat sikerül megvalósítani. A közös programok, kirándulások további lehetőségeket jelentenek a kapcsolatok elmélyítésére.

4.6. *Az intézmény kapcsolata a szülőkkel, tanulókkal, fenntartóval, külső szolgáltatóval*

Fontos, hogy minden szülői fórumon (SZM megbeszélés, szülői értekezlet, stb.) megtörténjen a szülők tájékoztatása, a kompetencia alapú oktatás előnyeiről, a kulcskompetenciák fejlesztésének fontosságáról és a nyilvánosságra hozott OKM eredményeinek helyes értelmezéséről.

A szülőket és a tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról,

- Az igazgató vagy helyettesei az érintetteket az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén és a diákközségi ülésen évente legalább egy alkalommal, illetve a Szülői Munkaközösség ülésén vagy a szülői fórumon tájékoztatja.

- Az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a tanulókat.

A tanulókat és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanároknak folyamatosan szóban és írásban tájékoztatni kell.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban juttathatják el az iskola igazgatójához vagy a szaktanárokhöz.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére fórumok szolgálnak:

- családlátogatások
- szülői értekezletek
- fogadóórák
- nyílt napok
- írásbeli tájékoztatók a tájékoztató füzetben

A szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok időpontját az iskola munkaterve évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével vagy az iskolaszékkel.

A fenntartókkal a kapcsolatunk rendszeres és lényegre törő.

Beszámolási, jelentési, tájékoztatási kötelezettségeinknek határidőre igyekszünk eleget tenni.

Kéréseinket lehetőségeikhez mérten az önkormányzatok figyelembe veszik és segítik munkánkat, céljaink megvalósításában partnerek.

A szolgáltatók részéről reklamáció, panasz nem érkezett. Igyekeztünk a korrekt kapcsolat tartására.

4.7. Milyen hagyományos és új rendezvényei voltak az intézménynek?

E tanévben ünnepelte a Páztay iskola fennállásának 125. évfordulóját, ami egész éves tevékenységüket áthatotta.

Minden intézményegységünk szervezi hagyományainak megfelelően a már megszokott rendezvényeit, akcióit. (Széchenyi és Páztay Napok, Vers és prózamondó verseny, népdaléneklési verseny, Bolyai matekverseny, diákolimpiai sportversenyek stb.) Ezeket a központi és a helyi programterveinkben be is építettük.

Családi nap szervezését a szülői munkaközösségek kezdeményezik!

Babót községgel karöltve megszerveztük a hagyományos Tordosa Kupát is.

5. Ellenőrzés

5.1. Vezetői ellenőrzési terv alapján készített beszámoló

A vezetői ellenőrzési tervet, ami elég összetett és sok területre kiterjed, mint a munkaterv részét év elején a kollégák figyelmét felkeltve minden nevelői szobában kifüggesztettük, mellékelte az éves munkatervnek.

Az ellenőrzéseket a kijelölt felelősökkel elvégeztük. Feljegyzéseinket elkészítettük. Az ellenőrzöttekkel megbeszéltük. Ha határidőket kellett kitűzni, akkor arra visszatértünk, újra megvizsgáltuk a teljesítést.

Az ellenőrzéseknél két alkalommal került sor elmarasztalásra. Írásos emlékeztetőnkben felhívtuk az érintettek figyelmét a feladatuk pontos, szabályszerű és hatékony ellátására.

5.2. *Tantárgyi vizsgálatok, óralátogatások szempontjai*

Az iskola minőségirányítási programjában előírt méréseket az arra kijelölt osztályokban a felelősök elvégezték.

Az OKÉV mérés is rendben lezajlott intézményünkben. Az ellenőrök kifogásolni valót nem találtak és elismerően nyilatkoztak a szervezettségünkről.

Az óralátogatási szempontsört ismeri minden kolléga.

Erre sajnos sok ideje nem maradt a vezető kollégáknak. A saját óráik ellátása után majd minden idejüket lefoglalta a beosztásukból adódó egyéb napi tennivalók.

Az OKÉV mérések összesítése 7. sz. mellékletben olvasható.

5.3. *Tapasztalatok összegzése, megbeszélése szakmai munkaközösségekkel, illetve nevelőtestülettel.*

Az ellenőrzéseket mindig követi értékelő megbeszélés. A tapasztalatokat és az abból adódó feladatokat a munkaközösségek és a nevelői közösségek a havi megbeszéléseiken megvitatják.

A vezető testületi összejöveteleken – havonta egy-két alkalommal – szintén kitértünk az ellenőrzési feladatokra, tennivalóinkra.

6. *Egyéb*

6.1. *A vezetői program időarányos teljesítése*

Igazgatói pályázatomban főleg a Pátzay iskolára építettem elképzeléseimet. Ott, azokat már 90%-ban egy év alatt megvalósítottuk.

Mint minden évben, ebben a tanévben is új feladat elé állított az Önkormányzat, bővült a térségi iskola Oslói és Vitnyéd községekkel! A térségi iskolahálózat szakszerű működtetése, a szabályzatok kidolgozásának megszervezése nem kis energiámba került. Szerencsére olyan vezető társakat kaptam magam mellé, akikre lehet számítani. A beosztott pedagógusok és a nem pedagógus dolgozók sem állítottak emberfeletti feladatok megoldása elé.

A következő időszakban azt tekintem fő feladatommak, hogy a megnőtt területen sokasodó feladatokban a munkamegosztás olyan legyen, hogy aránytalan terhelést senkinek ne jelentsen.

A kialakított munkaközösségi rendszerünk továbbra is hatékonyan végezze feladatát a telephelyeken.

6.2. *Vannak-e elégedettségi, eredményességi visszajelzések.*

Az új minőségirányítási programunkat most indítjuk útjára. A következő időszakban ezek a mérések egységesen történnek a területünkön. Ebben a tanévben a partnereink körében végeztünk elégedettségi méréseket a tervünknek megfelelően.

A minőségirányítási csoport összegző jelentése a6 .sz. mellékletben olvasható.

6.3. *Egyéb: Amit még fontosnak tart az intézményről elmondani.*

Sikerült a hagyományokat megőrizve némi egységességet is vinni a nagy intézménybe. Vannak és lesznek dolgok, amit egyszerűbben és célszerűbben kell megoldanunk.

Ilyen lesz a munkaközösségek szervezése, vagy a tanulók irányítása az egyenlőhöz közeli létszámok kialakításához.

Az idegen nyelv tanulás lehetőségének egységesítése, a áttanító pedagógusok számának növekedése. Ebből adódóan a „tősgyökeres” Széchenyis vagy Pátzays pedagógusok száma erősen csökken, és egyre nőni fog a „áttanítók” száma.

Az elmúlt két évben leraktuk a további alkotómunka alapjait. A hozzánk csatlakozó új tagiskolákat a tavaly már jól együttműködő községek be tudják vezetni a közös feladatokba, és átadják tapasztalataikat a tagintézményi rendszerünkről.

Vannak és lesznek is olyan feladataink, amelyeknek megoldása nem kis erőfeszítésbe kerül:

- Ilyen az iskolabuszos kíséret bevezetése a költségvetési törvényben megfogalmazottak miatt.
- Az informatika és idegen nyelv oktatásának megszervezése az összevont osztályokba járó negyedikeseknek.
- Nem kis feladat elé állít bennünket az előkészítőbe járók iskolába kényszerítése és az egyre romló magatartásuk miatt a fegyelmezésük.
- Meg kell oldanunk hamarosan a mozgáskorlátozottak és a speciális képzéseket igénylők lehetőség szerinti integrált oktatását.

Gazdasági szempontból hamarosan érződik a város költségvetésében is, hogy az összevonás elérte-e célját. Csak egy adalék: Eddig az állami költségvetés kb. 64-65%-át fedezte a kiadásainknak. Az ideai tervezéskor ezt a mutató, az állami támogatások csökkenése ellenére 70%-ra emelkedett! Ha csak ezt vesszük alapul, már van előrelépés! A gazdasági válság miatt azonban a tanórán kívüli munkánkban visszaesés lesz! Nem lesz fedezet pl. a szakkörökre!

Ennek ellenére meg kell próbálnunk az oktató-nevelő munkánkban fokozatosan, a lehetőségeinket kihasználva az új pedagógiai programban megfogalmazott feladatokat hatékonyan és magas színvonalon megoldani!

Harmath Lajos
igazgató

Mellékletek:

1. sz. melléklet: *Tanulói létszám*
2. sz. melléklet: *Bejáró tanulók száma*
3. sz. melléklet: *Egyéb, tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök*
4. sz. melléklet: *Pályázataink*
5. sz. melléklet: *Személyi feltételek*
6. sz. melléklet: *MICS értékelés*
7. sz. melléklet: *OKÉV mérés eredmények*

BESZÁMOLÓ

a Kapuvár Térségi Általános Iskola Előkészítő Szakiskola és Pedagógiai Szakszolgálat
2007-2008-as tanévi munkájáról

1. sz. melléklet

Pátzay				
oszt	fő	SNI-2	SNI-3	össz
1. a	23	1		24
1. b	22	1		23
1. c	22		1	24
2. a	19			19
2. b	15			15
3. a	26	1		27
3. b	22			22
4. a	26	5	1	33
4. b	27	4		31
5. a	26	1		27
5. b	28	1		29
6. a	24	3		27
6. b	25	2		27
7. a	30	1		31
7. b	26	1		27
8. a	23	5		28
8. b	25	3		28
össz:	409	29	2	442
alsó	202	12	2	218
felső	207	17		224

18

	Fő	SNI-vel
Pátzay	409	442
Széchenyi	247	266
Spec.	41	89
Községek	126	131
Összes	823	928
Szakszolg	18	
MIND	841	

	létszám	SNI-vel
összesen:	823	928

Létszámok 2009.05.01-én

felm	Széchenyi				
	oszt	fő	SNI-2	SNI-3	össz
1	1. d	19	1		20
	2. c	19			19
	3. c	17	1		18
	3. d	15	2		17
	4. c	27	1		28
	4. d	21	2		23
	5. c	34	2	1	38
	6. c	34	3	1	39
1	7. c	16	1		17
	7. d	21	2		23
1	8. c	24			24
össz:	247	15	4	266	
alsó	118	7	0	125	
felső	129	8	4	141	
2			11		

2

2

Speciális osztályok				
osztály	fő	SNI-2	SNI-3	össz:
1. o	1	1		2
3. o	5	5		10
4. o	6	6		12
össz:	12	12		24
5. o	2	2		4
6. o	3	3		6
7. o	3	4		7
8. o	7	7		14
össz:	15	16		31
9. o				0
10. o	8	8		16
össz:	8	8		16
Fogl. cs.	6		12	18
Mind:	41			89
Korai fejl.	7			7
Fejl. felk.	3			3
Gyped. tan.	8			8
össz:	18			18

B E S Z Á M O L Ó

a Kapuvár Térségi Általános Iskola Előkészítő Szakiskola és Pedagógiai Szakszolgálat
2007-2008-as tanévi munkájáról

Létszám	Babót	Himod	Osli	Szárköld	Veszkény	Vitnyéd	Községek
1. o	11	5	6	9	8	5	44
2. o	0	6	5	5	6	8	30
3. o	5	4	3	4	7	11	34
4. o	6	1	7	1	3	0	18
össz:	22	16	21	19	24	24	126
SNI-2	Babót	Himod	Osli	Szárköld	Veszkény	Vitnyéd	Községek
1. o							0
2. o			1				1
3. o	1					1	2
4. o			1	1			2
össz:	1	0	2	1	0	1	5
SNI-3	Babót	Himod	Osli	Szárköld	Veszkény	Vitnyéd	Községek
1. o							0
2. o							0
3. o							0
4. o							0
össz:	0	0	0	0	0	0	0

Napközisek							
	Babót	Himod	Osli	Szárköld	Veszkény	Vitnyéd	Községek
napközis	12	14	21	16	23	20	106

Pátzay	
oszt	napközis
1. a	20
1. b	19
1. c	16
2. a	16
2. b	17
3. a	21
3. b	16
4. a	15
4. b	16
5. a	12
5. b	5
6. a	3
6. b	6
7. a	1
7. b	4
8. a	2
8. b	0

189

33

Széchenyi	
oszt	napközis
1. d	17
2. c	19
3. c	14
3. d	13
4. c	24
4. d	16
5. c	18
6. c	11
7. c	6
7. d	2
8. c	1

141

spec	
osztály	napközis
1. o	1
3. o	3
4. o	4
össz:	8
5. o	
6. o	
7. o	
8. o	5
össz:	5
9. o	
10. o	1
össz:	1
Fogl. cs.	
Korai fejl.	
Fejl. felk.	
Gyped. tan.	
össz:	0

B E S Z Á M O L Ó

a Kapuvár Térségi Általános Iskola Előkészítő Szakiskola és Pedagógiai Szakszolgálat
2008-2009-as tanévi munkájáról

2. sz. melléklet

Bejáró tanulólétszám 2008-2009:		169																			
Iskolabuszos (Himod-Hövej)		56																			
PÁTZAY	létszám	Hövej	Babót	Himód	Szárköld	Veszvény	Vitnyéd	Osló		Mikl.	Cirák		Gyóró	Agyag	Mihályi	Kisf.		Csap	Fszmik.		
1.a	23					1															
1.b	22																				
1.c	22	3					1			1											
2.a	17	2																			
2.b	16																				
3.a	26																	1			
3.b	22					1															
4.a	26	1	1	1			1				1										
4.b	27	3					1														
5.a	26	2	1	1			2														
5.b	28	3	5			2															
6.a	24	1	4			1	2														
6.b	24	2	1	1			3														
7.a	29	1	1					1			2		2	1						1	
7.b	27	3	4	1		1	5								1						
8.a	24	2					3														
8.b	25	3	6			1								1		1					
összes:	408	26	23	4	0	7	18	1	0	1	3	0	2	2	1	1	0	1	1	0	
SZÉCH.	létszám	Hövej	Babót	Himód	Szárköld	Veszvény	Vitnyéd	Osló	Öntés	Mikl.	Cirák	Beled		Agyag	Tőzeg.		R.tamási		Fszmik.	Fertőd	
1.d	19																				
2.c	19						1										1				
3.c	17					1															
3.d	15	1																			
4.c	27			1		1		1													
4.d	22			5	1	1	1														
5.c	33	1	1	5	4	4	1														
6.c	36			3	6	2		1				1		2							
7.c	18					1															
7.d	20			4	5	2															
8.c	24			6	2	3															
összes:	250																				
1-4 spec	12		1				1								1						
5-8 spec	17						2													1	
fogl	6																				
Spec 10	10		1				2														
összes:	295	2	3	24	18	15	8	0	2	0	0	1	0	2	1	0	1	0	0	1	
Mind ö.	703	28	26	28	18	22	26	1	2	1	3	1	2	4	2	1	1	1	1	1	

Szakköreink:

sorszám	Szakkör	létszám	Foglalkozások száma
1	Irodalmi	11	32
2	Kresz	15	34
3	Atlétika (PP)	20	73
4	Lány foci	18	71
5	Játékos sport	23	71
6	Karének PP	17	62
7	Karének SzI	28	62
8	Hon- és népismeret	10	36
9	Asztalitenisz	20	37
10	Íjász	23	74
11	Vöröskereszt	12	74
12	Tánc és ugróköteles	11	37
13	Kézilabda 5-6 lány	22	74
14	Kézilabda 7-8 lány	18	74
15	Labdarúgás 5-6 fiú	15	74
16	Labdarúgás 7-8 fiú	17	74
17	Atlétika (SzI)	40	74
18	Magyar	17	74
19	Tehetséggondozó és versenyre felkészítés	Egyéni és 3-6 fős csapatok	Versenyenként szükség szerint
20	Felzárkóztató	1-3 fő/alkalom	Osztályonként heti 2 óra az alsóban

Pályázataink

<i>Pályázat kiírója</i> A pályázat célja	Elnyert támogatás
<i>Gy-M-S Megyei Közoktatási Közalapítvány</i> Pátzay jubileumi ünnepségére	220.000,-Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közoktatási Közalapítvány</i> Területi vers és prózamondó verseny és Népdaléneklési verseny (Pátzay)	50.000,-Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közgyűlés</i> Külkapcsolatok támogatása	40.000,-Ft
<i>Önkormányzati Minisztérium</i> Szünidei sportnapok	200.000,- Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közgyűlés</i> Egészségnap szervezése	30.000,-Ft
<i>OKM Központi Pályázat</i> Kisiskolák eszközellátására	3.000.000,- Ft
<i>Gy-M-S Megyei Közoktatási Közalapítvány</i> Könyvtárfejlesztésre	125.000,-Ft
<u>Összesen:</u>	<u>3.645.000,-Ft</u>
Comenius pályázat (Környezeti nevelés, EU-s pályázat) Szárközi Tagiskola	18.000,-€

Minőségbiztosítási beszámoló a 2008/2009-es tanévről

Térségi intézménnyé való alakulással kisé megváltozott, bonyolultabb, összetettebb lett munkánk. A célok közösek, de a fejlesztés, a fejlődés irányvonala, az elvégzendő munka a tagintézményekben más és más jellegű. Más problémákkal szembesülnek a csak alsó tagozatot üzemeltető intézmények, de még a két nagy iskola is eltérő probléma megoldásokkal néz szembe. Ennek megfelelően - bár a MICS egy közös IMIP munkatervet készített- a felméréseket minden intézményben külön-külön kellett előkészíteni és elvégezni. Mivel az előző években minden intézményben más és más ütemterv alapján folyt a minőségirányítási munka, ez az év az egységesítés jegyében telt el. Ebből adódott az, hogy intézményünkben egymás utáni években ugyanazt az elégedettségi vizsgálatot végeztük el csupán csekély mértékű változtatásokkal.

Első feladatként a partnerazonosítás felülvizsgálatát végeztük el. Tantestületünk nem találta indokoltnak, hogy változtassunk a listán, így a tavalyi évnek megfelelő partnereink elégedettségére vagy elégedetlenségére voltunk kíváncsiak. A munkaközösségek egyenletesen kapták feladatuknak, hogy a saját kijelölt partnereiknél végezzék el a vizsgálatokat. A munkaközösségek elosztva egymás között a feladatokat, elkészítették a felmérő lapokat, majd a felmérés elvégzése után ahol kellett statisztikailag értékelték, összesítették a kapott eredményeket.

Ezek után a MICS vezető az összes felmérésből elkészítette az éves beszámolójelentést. Minden partnerünknél csak a legfontosabb gondolatok vagy statisztikai adatok kerültek kiemelésre, hisz a teljes áttanulmányozáshoz bárki hozzáférhet.

PDCA-ciklusnak megfelelően most az iskolavezetés feladata lesz, hogy a célok és felmérés-eredmények összehasonlítása során milyen változtatásokat tart fontosnak, hogy munkánk eredménye még jobb és hatékonyabb legyen.

Kapuvár, 2009. június 12.

Füzi Zoltán MICS vezető

OKÉV mérési eredmények:

Pátzay									
6. osztály	év	átlag	orsz	eltérés	8. osztály	év	átlag	orsz	eltérés
matematika	2003	441	500	-59	matematika	2004	540	500	40
	2004	521	505	16		2006	516	494	22
	2008	496	499	-3		2007	514	491	23
szövegért	2003	455	500	-45		2008	486	497	-11
	2004	523	509	14	szövegért	2004	578	500	78
	2008	516	519	-3		2006	498	497	1
						2007	495	497	-2
						2008	526	506	20
Széchenyi									
6. osztály	év	átlag	orsz	eltérés	8. osztály	év	átlag	orsz	eltérés
matematika	2003	468	500	-32	matematika	2004	481	500	-19
	2004	486	505	-19		2006	488	494	-6
	2008	473	499	-26		2007	430	491	-61
szövegért	2003	467	500	-33		2008	446	497	-51
	2004	489	509	-20	szövegért	2004	467	500	-33
	2008	535	519	16		2006	488	497	-9
						2007	462	497	-35
						2008	481	506	-25