

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok

Sorszám	Megnevezés	Adat
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	Kapuvári Bentlakásos Idősek Otthona székhelye: 9330 Kapuvár Iskola u. 25-27. postai címe: 9330 Kapuvár Iskola u. 25-27. telefon és telefaxszáma: +36-30-205-8120 +36-96/823363 honlapja: https://www.kapuvár.hu/hu/varoshaza/onkormanyzat-intezmenyei/kapuvári-bentlakásos-idősek-otthona ügyfélszolgálat elérhetőségei: Az intézmény nem működött külön ügyfélszolgálatot, a hivatalos címen elérhető
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	Az Alapító okiratban megjelölt közfeladat ellátás: Időskoriak tartós bentlakásos ellátása; Demens beregek tartós bentlakásos ellátása. Az oldalon megtalálható mellékletek között, "Alapító okirat" néven az Alapító okirat teljes szövege Szervezeti struktúra: Az oldalon megtalálható mellékletek között, "Szervezeti és működési Szabályzat" néven a szervezeti struktúra teljes szövege.
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Kériné Kuti Éva Mária intézményvezető Cím: 9330 Kapuvár Iskola u. 25-27. telefon-és telefaxszám: +36-96/823363, 0630/2058120 email cím: kapuvaridosekothona@gmail.com
4.	A szervezeten belüli illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	Az intézmény nem működött külön ügyfélszolgálatot, a hivatalos címen nyitvatartási időben folyamatosan elérhető
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	Az intézmény esetében nincs ilyen, nem releváns
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	Nincs ilyen, nem releváns
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	Nincs a közfeladatot ellátó szerv tulajdonában gazdálkodó szervezet
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	Nincs a közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítvány
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	Nincs a közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv.
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	Nincs a közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok.
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	1. A közfeladatot ellátó szervének hivatalos neve: Kapuvár Városi Önkormányzat Székhely: 9330 Kapuvár Fő tér 1. postai címe: 9330 Kapuvár Fő tér 1. telefon és telefaxszáma: +3696/596-000 +3696/596005 elektronikus címe: kapuvar@kapuvar.hu honlapja: http://www.kapuvar.hu ügyfélszolgálati elérhetősége: kapuvar@kapuvar.hu 9330 Kapuvár Fő tér 1. 2. A közfeladatot ellátó szervének hivatalos neve: Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Cím: 9021 Győr, Árpád út 32. Levelezési cím: 9021 Győr, Árpád út 32. E-mail cím: hivatal@gyor.gov.hu Telefon: +36 96 795 738 Ügyfélfogadás: hétfő: 8:00-12:00 kedd: 13:00-15:00 szerda: 8:00-12:00 csütörtök: 13:00-15:00 péntek: 8:00-11:00

1. melléklet a 2011. évi CXII. törvényhez

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

Sorszám	Megnevezés	Adat
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezethez vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezethez vonatkozó alapvető jogszabályok, valamint a szervezeti és működési szabályzat, és az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat jelen Általános közzétételi lista mellékleteként az oldalon "Szervezeti és Működési Szabályzat" "Jogszabályok" és Adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat" néven elérhetőek a https://www.kapuvár.hu/hu/varoshaza/onkormanyzat-intezmenyei/kapuvari-bentlakasos-idosek-otthona menüpont alatt:
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	Intézmény esetén nem releváns
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztató és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztató az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A közszolgáltatások megnevezése 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása Az igénybevétel rendjének elérhetősége, és tartalma, intézményszerkezetéről: https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=2347 ; https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=2346 ; https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=2351 ; https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=2349 ; https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=2348 ; https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=16115 ; https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=10797 A fizetendő térítési díjak és kedvezmények mértékét Kapuvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelete a pénzben és természetben nyújtott szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól tartalmazza: https://or.njt.hu/onkormanyzati-rendelet/2015-5-SP-3406

6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés o Közalkalmazotti jogviszonnyal és munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelés ▪ Személyazonosító igazolványok, okmányok fénymásolása ▪ Erkölcsei bizonyítványok kezelése ▪ Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos egészségügyi adatok kezelése ▪ Megváltozott munkaképességű munkavállalók o A közalkalmazotti jogviszony és munkaviszony létesítésével, teljesítésével, megszűnésével (megszüntetésével) kapcsolatos adatkezelések ▪ bérszámfejtés, nyilvántartások vezetése o A közalkalmazotti jogviszonnyal és munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelésekre vonatkozó nyilatkozatok o Oktatás, továbbképzés o Harmadik személyek közalkalmazotti jogviszonnyal és munkaviszonnyal kapcsolatosan megadott adatai ▪ Szolgáltatási tevékenység – ellátottak vonatkozásában felmerülő adatkezelés o Az Intézmény mind az ellátás igénybevételéhez kapcsolódóan, mind az ellátás folyamatos biztosítása keretében kezel személyes és személyes adatok különleges kategóriáit, különösen egészségügyi adatokat. ▪ Elhelyezési kérelemben: A kérelem formátumát, adattartalmát, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet 14. számú melléklete írja elő, határozza meg. o az alábbi adatokat tartalmazza: az ellátást igénybevételre kezdeményező adatai: név, születési neve, anyja neve, születés hely és időpont, lakóhely, tartózkodási hely, állampolgárság, bevándorolt letelepült vagy menekült jogállás, aláírás; kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat; legközelebbi hozzátartozó (törvényes képviselőjének) neve, lakóhelye Az intézményben helyben szokásos módon valamint a https://www.kapuvár.hu/hu/varoshaza/onkormanyzat-intezmenyei/kapuvári-bentlakások-idősek-otthona weboldalon
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Az intézményben helyben szokásos módon valamint a https://www.kapuvár.hu/hu/varoshaza/onkormanyzat-intezmenyei/kapuvári-bentlakások-idősek-otthona weboldalon
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	Az intézmény esetében nem releváns
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános üléseire benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Az intézmény esetében nem releváns
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	Az intézményben helyben szokásos módon valamint a https://www.kapuvár.hu/hu/varoshaza/onkormanyzat-intezmenyei/kapuvári-bentlakások-idősek-otthona weboldalon
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Az intézmény esetében nem releváns
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A működési engedély felülvizsgálata, átfogó ellenőrzés történetét a Győr-Moson-Sopron-Vármegyei Kormányhivatal Igazságügyi és Gyámügyi Főosztály Gyámügyi Osztályának mint engedélyező részéről. Hatósági intézkedés megtételére nem volt szükség. A szakmai átfogó ellenőrzés részeként ellenőrzést tartott a Slachta Margit Módszertani Intézet (Budapest) Hatósági intézkedés megtételére nem volt szükség. A Csornai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya. Hatósági intézkedés megtételére nem volt szükség. A Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Vendéglátás és Közétkeztetés Felügyeleti Osztályának ellenőrzése, szűrőpróbaszerű ellenőrzést a tálalókonyhán. A szemle eredménye 91 %- vagyis jeles (5) értékelésű lett. Hatósági intézkedés megtételére nem volt szükség.
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje az: "Adattbiztonsági és adatvédelmi szabályzat" néven a https://www.kapuvár.hu/hu/varoshaza/onkormanyzat-intezmenyei/kapuvári-bentlakások-idősek-otthona elérhető Az információs jogokkal foglalkozó személy neve: Dr. Erős László A megismerésre irányuló igények tekintetében elérhetőség a fenti webhelyen kívül az intézményben: Kapuvári Bentlakások Idősek Otthona 9330 Kapuvár Iskola u. 25-27. telefon, telefax: +9630/2058120 ; 0696/823363 e-mail: kapuvaridosekotthona@gmail.com

14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (III. Fejezet) https://njt.hu/jogszabaly/2011-112-00-00 A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet https://njt.hu/jogszabaly/2016-301-20-22 A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet https://njt.hu/jogszabaly/2005-305-20-22
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Központi Információs Közadat-nyilvántartás. Infotv. 37/C. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII.8.) Korm. Rendelet alapján: https://kif.gov.hu/adatszolgáltatások/adat
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Infotv. 37/C. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott szerződések listája: https://kif.gov.hu/adatszolgáltatások/adat
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	honlapon feltüntetésre került
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadatok típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikus formájú változata	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	Az Intézmény vonatkozásában nem releváns
25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadatok gyűjtésével, elállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	Az oldalon "Szakmai Program" pont alatt elérhető kötelező erővel bíró dokumentum

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

III. Gazdálkodási adatok

Sorszám	Megnevezés	Adat
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	Éves költségvetési beszámoló: https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=17677 Éves mérleg: https://cdn1.itworx.hu/cgi-bin/itworx/download.cgi?vid=808&uid=-1&dokid=17678
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Az intézménynél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája https://or.njt.hu/download/3406/resources/EJR_88727883-5_mell_klet.pdf
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	Az intézményi normatíva: https://or.njt.hu/download/3406/resources/EJR_88727883-5_mell_klet.pdf
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani	Központi Információs Közzététel-nyilvántartás. Infotv. 37/C. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott a Központi Információs Közzététel-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII.8.) Korm. Rendelet 5 millió feletti szerződések: alapján: https://kif.gov.hu/adatszolgaltatasok/adat Kapuvári Bentlakásos Idősek Otthona néven
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	Nem történt
6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvédelmi szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetések) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Az intézmény esetén nincs ilyen kifizetések az intézmény esetében nem releváns
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Az intézmény esetén nem történt
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Az intézmény esetén nem történt