

KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. ÉVI

MUNKATERVE

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a Képviselő-testület éves munkaterv alapján működik. A munkatervében rögzíti üléseinek számát és azok tervezhető napirendjét.

Meghatározza azt is, hogy a munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni a képviselőktől, a jegyzőtől, valamint javaslatot lehet kérni a társadalmi szervezetektől, az önkormányzati intézmények vezetőitől és a közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetőitől.

A kötelezően megtárgyalandó napirendi pontok és a beérkezett javaslatok alapján került összeállításra a képviselő-testület 2023. évi munkaterve, amely az önkormányzatra háruló feladatok közül azokat tartalmazza, amelyeket a képviselők és más javaslattevők a leglényegesebbnek és legfontosabbnak ítélnék meg.

A javaslatok egy része nem került beépítésre a Képviselő-testület munkatervébe. Ezeket az önkormányzati bizottságoknak ajánljuk megtárgyalásra. A bizottsági elnökök a munkatervük összeállításánál fontolóra vehetik, hogy mely témaköröket javasolják a bizottsági munkatervékbe beépítésre.

A Képviselő-testület munkatervét rugalmasan kell kezelni, a tervezett időpontok és a napirendek sem mindig tarthatók, illetve számos olyan témát is napirendre kell majd tűzni, amelyet jelenleg tervezni nem lehetett.

A képviselő-testületi ülések helye:

városháza nagyterme

Az ülések kezdési időpontja:

14.00 óra

Az ülések tervezett időpontja:

A hónap utolsó csütörtöki napja

A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK TERVEZETT IDŐPONTJAI

ÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET NAPIRENDJÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSÉVEL
KAPCSOLATBAN BETARTANDÓ HATÁRIDŐK

Az ülés időpontja	Az előterjesztések leadásának határideje [képviselői javaslatok leadásának határideje]	A meghívó postázásának Időpontja
Január 26.	Január 17.	Január 19.
Február 23.	Február 14.	Február 16.
Március 30.	Március 21.	Március 23.
Április 27.	Április 18.	Április 20.
Május 25.	Május 16.	Május 18.
Június 29.	Június 20.	Június 22.
Augusztus 31.	Augusztus 22.	Augusztus 24.
Szeptember 28.	Szeptember 19.	Szeptember 21.
Október 26.	Október 17.	Október 19.
November 30.	November 21.	November 23.
December 14.	December 5.	December 7.

Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

JANUÁR 26.

Beszámoló a Kapuvári Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Jegyző

Aljegyző

Polgármesteri Hivatal irodái

Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Jegyző

Javaslat a polgármester szabadságának ütemezésére

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés készítéséért felelős:

Aljegyző

Igazgatási szünet meghatározása a Kapuvári Polgármesteri Hivatalban

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés készítéséért felelős:

Aljegyző

FEBRUÁR 23.

Beszámoló az STKH Kft. 2022. évben végzett tevékenységéről

Előadó: Sopron térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Sopron térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás elnöke

Kapuvár Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Jegyző

Aljegyző

Gazdasági Iroda

Önkormányzat Bizottságai

Kapuvár Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Környezetvédelmi Alap meghatározása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Polgármester
Alpolgármesterek
Jegyző
Aljegyző
Polgármesteri Hivatal Irodái
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

A Király-tó Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartás időpontjának meghatározása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Aljegyző
Király-tó Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Aljegyző

Tájékoztató az önkormányzat által nyújtott támogatások felhasználásáról

Előadók: a civil szervezetek vezetői

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Civil szervezetek vezetőit.

MÁRCIUS 30.

Beszámoló a „Jószív” Temetkezési Kft. 2022. évi temetőüzemeltetéssel kapcsolatos tevékenységéről a Kapuvári Szent Kereszt Köztemetőben.

Előadó: Dr. Ladocsy Géza ügyvezető-igazgató

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Jószív Temetkezési Kft. vezetője
Gazdasági Iroda Városfejlesztési Csoport

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: Jószív Temetkezési Kft. vezetője

Gazdasági Iroda vezetője

Kapuvári Hőszolgáltató Kft. 2023. évi üzleti tervének meghatározása

Előadó: Pászli Tibor ügyvezető igazgató

Az előterjesztés készítéséért felelős: a Kapuvári Hőszolgáltató Kft. ügyvezető-igazgatója.

A KAPUKOM Kft. 2023. évi üzleti tervének meghatározása

Előadó: Németh László ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: a Kapukom Kft. ügyvezető igazgatója.

Kapuvári Kéz-Mű Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. évi üzleti tervének elfogadása

Előadó: Horváth Judit igazgató

Az előterjesztés készítéséért felelős: a Kapuvári Kéz-Mű Szociális Foglalkoztató Kft. ügyvezetője

Térítési díj alapjául szolgáló önköltség jóváhagyása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Igazgatási Osztálya
Érintett intézmények vezetői

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

A pénzben és természetben nyújtott szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Igazgatási Csoport
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

Tájékoztató az önkormányzati bizottságok munkatervéről

Előadók: a bizottsági elnökök

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Önkormányzat Bizottságai
Bizottságokat segítő hivatali dolgozók

Az előterjesztés elkészítéséért felelősek:

Bizottsági elnökök

Kapuvár Város Érdemes Diákja Kitüntetéséről döntés

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Titkársági Csoport
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

ÁPRILIS 27.

Beszámoló Kapuvár város 2022. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azokkal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Torma Tamás rendőr alezredes, kapitányságvezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Városi Rendőrkapitányság vezetőjét.

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóságának beszámolója a kezelésében levő utak fenntartási munkáiról, a várható fejlesztésekről

Előadó: Magyar Közút nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei igazgatóságának vezetője.

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Magyar Közút nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei igazgatóságának Vezetőjét.

Beszámoló a Király-tó Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről, a feladat ellátási szerződés alapján végzett munkáról

Előadó: Boros Imréné intézményvezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Király-tó Óvoda és Bölcsőde vezetőjét

MÁJUS 25.

Beszámoló Kapuvár Városi Önkormányzat 2022. évi gazdálkodásáról Beszámoló a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a 2022. évről

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda
Önkormányzat Bizottságai
Belső ellenőrzést végző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

Beszámoló a Kapuvári Hőszolgáltató Kft. 2022. évben végzett tevékenységéről, a végzett karbantartásról, felújításról

A Kapuvári Hőszolgáltató Kft. 2022. évi pénzügyi beszámolójának elfogadása

Előadó: Pászli Tibor ügyvezető igazgató

Az előterjesztés készítéséért felelős: a Kapuvári Hőszolgáltató Kft. ügyvezető-igazgatója.

A KAPUKOM Kft. 2022. évi beszámolója az előző évi munkájáról

A KAPUKOM Kft. 2022. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadása

Előadó: Németh László ügyvezető

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: a Kapukom Kft. ügyvezető igazgatója.

Beszámoló a Kapuvári Kéz-Mű Nonprofit Közhasznú Kft. 2022. évi tevékenységéről

Kapuvári Kéz-Mű Nonprofit Közhasznú Kft. 2022. évi pénzügyi beszámolójának elfogadása

Közhasznúsági jelentés elfogadása

Előadó: Horváth Judit igazgató

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: a Kapuvári Kéz-Mű Szociális Foglalkoztató Kft. ügyvezetője

Sereg Kapu Kft. beszámolója a helyi közlekedéssel kapcsolatos szerződéses feladatok teljesítéséről

Előadó: Sereg Kapu Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Sereg kapu Kft. ügyvezetőjét

Az előterjesztés készítéséért felelős: a Kapuvári Kéz-Mű Szociális Foglalkoztató Kft. ügyvezetője

Beszámoló a Rábaköz-Sokoróalja Fejlesztési Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről, tájékoztató a 2022. évi pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Garab Patrícia

Az előterjesztés készítéséért felelős: a Rábaköz-Sokoróalja Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezetője

Az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságokban az önkormányzat által delegált felügyelő bizottsági tagok, igazgatótanácsi tagok, kuratóriumi tagok beszámolója

Előadók: felügyelő bizottsági tagok, igazgatótanácsi tagok, kuratóriumi tagok

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik:

Gazdasági Bizottság

Az Önkormányzat által delegált Igazgatósági és Felügyelő Bizottsági tagok

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük az Önkormányzat által delegáltakat.

Kapuvár Városi Önkormányzat átfogó értékelése a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: Hátori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Igazgatási Csoport

Humán Bizottság

Nyitott Kapu-Vár Térségi Szociális Szolgáltató Központ

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

Beszámoló a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kapuvári Támogató Szolgálat 2022. évi tevékenységéről

Előadó: Kalmár-Szakács Katalin szolgálatvezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kapuvári Támogató Szolgálat vezetőjét

JÚNIUS 29.

Kapuvár Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

Javaslat a Király-tó Óvoda és Bölcsőde 2022/2023-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Aljegyző
Király-tó Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Aljegyző

„SEDES SAPIENTIAE” Ösztöndíjpályázat 2023. évi meghirdetése

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

JÚLIUS ÜLÉSSZÜNET

AUGUSZTUS 31.

Tájékoztató a Kapuvári SE szervezetéről, gazdasági és eredményességi helyzetéről

Előadó: KSE elnök

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a KSE elnökét

Beszámoló Kapuvár Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

Beszámoló a vagyongazdálkodásról, a takarékos gazdálkodás érdekében tett intézkedések eredményeinek kimutatása és értékelése, a vagyonrendelet felülvizsgálata

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

Király-tó Óvoda és Bölcsőde 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Király-tó Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője
Aljegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős

Király-tó Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Javaslat a Király-tó Óvoda és Bölcsődében a - 2022/2023-as nevelési évben - óvodai csoportok maximális létszámának engedélyezésére.

(Ha lesz ilyen kérelem az intézmény részéről)

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Király-tó Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője
Aljegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős

Király-tó Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

SZEPTEMBER 28.

Beszámoló a Kapuvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2022. évi szakmai munkájáról

Előadó: Kiss László tűzoltó alezredes mb. kirendeltség vezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Győr-Moson-Sopron megye Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kapuvári Kirendeltségének vezetőjét.

Kapuvár Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda
Gazdasági Bizottság
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi pályázati fordulójához

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Humán Iroda Titkársági Csoport

Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Humán Iroda vezetője

OKTÓBER 26.

Beszámoló a Pannon-Víz Zrt. Kapuvári Üzemélnöksége 2022. évben végzett tevékenységéről és tervezett beruházásairól, a rekonstrukciós munkálatairól

Előadó: Lipovics János üzemélnökség vezető

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük a Pannon Víz Zrt. Kapuvár-Csorna

Üzemélnökségének vezetőjét

Javaslat a 2024/2025. tanév iskolai felvételi körzetek meghatározásához

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Aljegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős

Aljegyző

NOVEMBER 30.

Az első két napirend **közmeghallgatás** keretében kerül megtárgyalásra

Beszámoló Kapuvár Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:

Gazdasági Iroda

Gazdasági Bizottság

Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Gazdasági Iroda vezetője

Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek

Adóigazgatási Csoport

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős

Adóigazgatási Csoport vezetője

Beszámoló a Kapuvári Értéktár Bizottság működéséről

Előadó: a bizottság elnöke

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:
Kapuvári Értéktár Bizottság elnöke
Henyé Zsuzsanna RMK igazgató

Az előterjesztés elkészítéséért felelős: Kapuvári Értéktár Bizottság elnöke

DECEMBER 14.

Kapuvár Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:
Gazdasági Iroda
Gazdasági Bizottság
Humán Bizottság

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
Gazdasági Iroda vezetője

Köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:
Jegyző
Aljegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
Jegyző

Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: Hámori György polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek:
Polgármester
Alpolgármesterek
Jegyző
Aljegyző
Polgármesteri Hivatal Irodái
Önkormányzat Bizottságai

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
Humán Iroda vezetője

2024. évi ellenőrzési terv jóváhagyása

Előadó: Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Az előterjesztés elkészítésében közreműködnek:
Belső ellenőrzést végző
Jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:
Jegyző

Beszámoló a Bizottságok 2023. évi munkájáról, az átruházott jogkörben hozott intézkedésekről

Előadók: bizottsági elnökök

Az előterjesztés elkészítésére felkérjük: a bizottsági elnököket

KAPUVÁR, 2022. december 1.

HÁMORI GYÖRGY
polgármester

BORSODI TAMÁS
címzetes főjegyző

**Döntést, jóváhagyást igénylő ügyek:
Aktualitásuknak megfelelően kerülnek a
képviselő-testületi ülés napirendjére**

- Alapító okirat módosítások, szervezeti és működési szabályzatok módosítása
- Önkormányzati rendeletek általános felülvizsgálata
- Közbeszerzési terv módosítása
- Közbeszerzések indítása
- Lakásügyek
- Önkormányzati szociális bérlakások bérleti szerződésének felülvizsgálata

Bizottsági megtárgyalásra ajánljuk

Gazdasági Bizottságnak:

Önkormányzati utak, járdák felújítási fontossági sorrendjének meghatározása
A megnyert pályázatok hatékony megvalósításának értékelése
Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú ingatlanok állapotáról
Tájékoztató a strand üzemeltetéséről

Humán bizottságnak:

„SEDES SAPIENTIAE” ösztöndíjpályázat elbírálása (szeptember)
Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat elbírálása (november)

Határozati javaslat:

Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi munkatervét elfogadja. Egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy szükség esetén a munkatervben meghatározott napirendi pontokat és a képviselő-testületi ülések időpontját aktualitásuknak megfelelően módosítsa.

Felelős: Hámori György polgármester
Határidő: folyamatos