

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMÁCIÓ

Kapuvár Városi Önkormányzat

a TOP-2.1.1-16-GM1-2017-00003 SZÁMÚ Barnamezős terület rehabilitációja Kapuváron című
PÁLYÁZAT keretében TELJESKÖRŰ KIVITELI TERVDOKUMENTÁCIÓ KÉSZÍTÉSE az
engedélyezési tervdokumentáció alapján
tárgyú közbeszerzési eljárásához

Ajánlatkérő:

Kapuvár Városi Önkormányzat,
9330 Kapuvár, Fő tér 1.

I. FEJEZET ÚTMUTATÓ

Tisztelt Ajánlattevők!

Kapuvár Városi Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Kbt 113. § (1) bekezdése szerinti nyílt nemzeti eljárást folytat le a TOP-2.1.1-16-GM1-2017-00003 SZÁMÚ Barnamezős terület rehabilitációja Kapuváron című PÁLYÁZAT keretében TELJESKÖRŰ KIVITELI TERVDOKUMENTÁCIÓ KÉSZÍTÉSE az engedélyezési tervdokumentáció alapján tárgyában.

Ajánlattevők a szolgáltatás egészére vonatkozó Ajánlat benyújtására kötelesek, a részajánlatok nem kerülnek elbírálásra. Alternatív ajánlat nem adható.

A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet: Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdésére figyelemmel a projektársaság létrehozását nem írja elő és nem is teszi lehetővé, azon ajánlattevők számára sem, amelyek önállóan, és nem közös ajánlattevőként tesznek ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetében csatolni kell a közös ajánlattevők által megkötött megállapodást vagy szándéknyilatkozatot, amely részletesen rendelkezik a felelősség, a képviselő és a feladatmegosztás, továbbá az ellenszolgáltatásból történő részesedés kérdéseiről, illetve közös ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell arról, hogy a közös nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak a megrendelővel szemben

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, a közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében elkészítette a közbeszerzési eljárásra vonatkozó

- Közbeszerzési dokumentációt
- A gazdasági szereplők által benyújtandó igazolások- és nyilatkozatok mintáit,
- A közbeszerzési eljárás műszaki leírását,
- Szerződés-tervezetet

Kérjük, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át az Ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban foglaltakat.

Az ajánlattevő köteles a megfelelő ajánlat benyújtásához szükséges minden információt beszerezni, az ajánlatkérő által meghatározott követelményekben rejlő bármilyen hibát vagy hiányosságot feltárni és az ajánlatkérőnek jelezni. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlatkérő által megadott összes követelményt, kikötést és előírást.

Amennyiben az Ajánlattételi felhívásban vagy a Közbeszerzési dokumentációban foglaltak nem egyértelműek, az ajánlattevő kötelessége kiegészítő tájékoztatásért fordulni ajánlatkérőhöz az egyértelműség biztosítására.

Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az Ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg Ajánlattételi kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség - jogszerű elbírálás esetén – az Ajánlattevőt terheli.

Irányadó jog: Az Ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

FAKSZ: Asztalos László 00789 Telefonszám: +36 309710245, Faxszám: +36 12480290, E-mail cím: asztalos@vnet.hu

1. Általános előírások

Az ajánlat elkészítésének alapja: Az ajánlat elkészítésének alapja az Ajánlattételi felhívás és az Ajánlattevők részére kiadott Közbeszerzési Dokumentáció. Az Ajánlat a munkák teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza úgy, ahogy azt Ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban leírta.

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

Közös ajánlattétel:

Ebben a körben különösen szükséges a Kbt. 35-36. §-ainak, valamint az Ajánlattételi felhívásban foglaltak figyelembe vétele.

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

Közös ajánlattétel esetében alapvetően a csoport minden tagjára alkalmazni kell azokat a szabályokat, amelyek az ajánlattevőkre vonatkoznak. Azonban az egységes kezelés érdekében a felek közötti kommunikáció során (pl. hiánypótlás, felvilágosítás, és indoklás kérése, számítási hiba javítása vagy előzetes vitarendezés esetén), az ajánlatkérő az értesítést, tájékoztatást, illetve felhívását a közös ajánlattevők képviselőjének küldi meg.

A közös ajánlattevők csoportja, az általuk létrehozott konzorcium a közbeszerzési eljárás során nem rendelkezik önálló jogalanyisággal. A konzorcium jogképesség hiányában saját nevében nem szerezhet jogokat vagy vállalhat kötelezettségeket. Az ajánlattevők jogképességgel nem rendelkező csoportja nem jelenhet meg a közbeszerzési eljárásban önállóan, mint ajánlattevő, hanem közös ajánlattevőkként vehetnek részt az eljárásban. Éppen ezért a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

Alvállalkozók bevonása:

A Kbt. 138. § (1) bekezdés alapján a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Az alvállalkozók bevonására vonatkozóan kérjük, vegyék figyelembe a Kbt. előírásait.

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve. A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás: 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet.

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét.

2. A kiegészítő tájékoztatás

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (1)-(6) bekezdéseiben foglaltak - Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglalt eltérésekkel az irányadóak

3. A hiánypótlás és felvilágosítás kérése az ajánlattevőktől

Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást fog kérni.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (EKR) keresztül küldi meg az ajánlattevők részére, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a felszólításban, illetve értesítésben megjelölt – határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az Ajánlattételi felhívás, az egyéb közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak.

4. Nyilatkozatok, Igazolások

A Kbt. 69. § (11) bekezdése valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem kéri azon tények, adatok vonatkozásában igazolás benyújtását, amelyek vonatkozásában az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kérheti a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak.

5. Ajánlatkérő elvárásának ismertetése

Nyertes Ajánlattevőnek a szerződés teljesítése során rendelkeznie kell:

- Építészeti tervezési szakterületű (É) Tervezővel vagy ezzel egyenértékű jogosultsággal rendelkező szakember(ek)kel, aki(k) szerepel(nek) az akkor hatályos 266/2013 (VII.11.) Kormányrendeletben előírt Tervezői névjegyzékben.
- Táj- és kertépítészeti tervezési szakterületű (K) Tervezővel vagy ezzel egyenértékű jogosultsággal rendelkező szakember(ek)kel, aki(k) szerepel(nek) az akkor hatályos 266/2013 (VII.11.) Kormányrendeletben előírt Tervezői névjegyzékben.
- Közlekedési építmények tervezési szakterület közötti építmények tervezési részsakterületű (KÉ-K) Tervezővel vagy ezzel egyenértékű jogosultsággal rendelkező szakember(ek)kel, aki(k) szerepel(nek) az akkor hatályos 266/2013 (VII.11.) Kormányrendeletben előírt Tervezői névjegyzékben.
- Vízgazdálkodási építmények tervezési szakterület települési víziközmű tervezési részsakterületű (VZ-TEL) Tervezővel vagy ezzel egyenértékű jogosultsággal rendelkező szakember(ek)kel, aki(k) szerepel(nek) az akkor hatályos 266/2013 (VII.11.) Kormányrendeletben előírt Tervezői névjegyzékben.
- Építményvillamossági tervezési szakterületű (V). Tervezővel vagy ezzel egyenértékű jogosultsággal rendelkező szakember(ek)kel, aki(k) szerepel(nek) az akkor hatályos 266/2013 (VII.11.) Kormányrendeletben előírt Tervezői névjegyzékben.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amennyiben Ajánlattevő a szerződés megkötéséig nem rendelkezik a fent körülírt szakemberekkel, azt Ajánlatkérő a nyertes visszalépésének tekinti, és a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg a szerződést.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdése értelmében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A kötelezettséget vállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni azzal, hogy ahol az Áht. kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. Nyertes ajánlattevő köteles a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfelelését érintő bármely változást haladéktalanul bejelenteni ajánlatkérő irányában. Nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szerződés megkötéséig nyilatkoznia kell az átláthatóságról, mely nyilatkozat a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Pályázat követelményének megfelelően a teljesítés során Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása szükséges.

Felelősségbiztosítás: A nyertes ajánlattevőnek rendelkeznie kell a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 11. § szerinti, a szerződés teljes időtartamára szólóan legalább 10 millió forint/káresemény és legalább 15 millió forint/év mértékéig terjedő szakmai tervezői felelősségbiztosítással is.

Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kell a szándéknyilatkozatukat a fenti feltételeknek megfelelő felelősségbiztosítási kötvényre vonatkozóan. A felelősségbiztosítás meglétét igazoló kötvényt legkésőbb a szerződés megkötéséig be kell mutatnia nyertes ajánlattevőnek. A jelen felhívásban előírt tartalmú felelősségbiztosítási kötvény bemutatásának elmaradása a szerződés megkötésétől való visszalépésnek minősül. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell csatolnia arról, hogy tudomásul veszi, hogy a felelősségbiztosításnak legkésőbb a szerződés megkötéséig történő igazolásának elmaradását Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő szerződés megkötésétől való visszalépésének tekinti.

Közös ajánlattétel esetén elegendő a közös ajánlattevők egyikének biztosítói szándéknyilatkozatát csatolni az ajánlatba és legkésőbb a szerződés megkötéséig bemutatni a felelősségbiztosítási kötvényt. A felelősségbiztosítás hatályát a szerződés időtartama alatt fenn kell tartani.

A nyertes ajánlattevő szerzői jogáról az ajánlatadással lemond. Ajánlatkérő további ellenszolgáltatás nélkül korlátlan, kizárólagos, minden felhasználási módra kiterjedő, korlátlan területi felhasználási jogot szerez, mely magában foglalja a tervek átdolgozására illetve tovább tervezésére vonatkozó jogot is a szerzői jogi védelemre vonatkozó előírások betartásával. A szerzői jog ellenértékét ajánlattevőknek szükséges beárazni a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. §-ára figyelemmel.

A nyertes Ajánlattevő feladata az Ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban leírt munkák megvalósítása az Ajánlattételi felhívás, a Dokumentáció, a nyertes ajánlat figyelembe vételével a Tervezési szerződés szerint, a meghatározott szabványoknak, szakhatósági, hatósági előírásoknak megfelelően, kifogástalan teljesítéssel.

Ajánlattevőnek az AF, a Dokumentáció ismeretében olyan körültekintően kell megadnia ajánlatát, hogy Ajánlatkérő a szerződés esetleges módosításához csak a Kbt-ben foglaltak szerint járul hozzá.

Bármilyen mulasztás, amelyet az Ajánlattevő követ el amiatt, hogy nem szerez megbízható információt az előzményekről, vagy olyan egyéb ügyekről, amelyek befolyásolják a Tervezés végrehajtását, befejezését vagy a Szerződés cikkelyeinek betartását, nem menti fel az Ajánlattevőt - amennyiben az Ajánlata elfogadást nyert - azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősség alól, amelyek a Szerződés szerint reá hárulnak a Tervezés befejezése és átadása tekintetében.

Nem vehető figyelembe semmi olyan, az ajánlat megváltoztatására irányuló kérelem azon a címen, hogy az ajánlattevő elmulasztott pontos információkat beszerezni vagy az ajánlatkérő szolgáltatott pontatlan információkat, kivéve, ha az ajánlatkérő írásban erősítette meg ezen értelmezést vagy információt minden ajánlattevő részére.

Minden költség, amely az Ajánlat elkészítésével és benyújtásával függ össze, az Ajánlattevőt terheli. Az Ajánlatkérő nem felel, és nem fizet olyan kiadásokért és veszteségekért, amelyek az Ajánlat elkészítésével kapcsolatban az Ajánlattevő részéről felmerülhetnek.

Ajánlattevők a Dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kötelesek kezelni. Ajánlattevők harmadik félnek semminemű részletet nem szolgáltathatnak ki, hacsak ezen harmadik fél nem készíti és nyújt be anyagot az Ajánlattevő számára a Munka egy részére vonatkozóan. Sem a Dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt Munkák céljára.

Ajánlattevő a hatályos szabványoknak és a Dokumentációban előírtaknak megfelelően teljesít.

Az Ajánlattevő minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot köteles betartani, amely a Tervezéssel, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és fizetendő díjakkal kapcsolatos.

Személyzet és munkaerő alkalmazása:-Ajánlattevőnek és alkalmazottainak, beleértve az alvállalkozók alkalmazottait is, szigorúan meg kell tartania a magyar törvényeket és rendeleteket az egész idő alatt, amit a jelen Szerződés kapcsán Magyarországon töltenek, beleértve a munkavédelmi, egészségügyi, és óvó rendszabályokat is.

Bizalmas információk: Azok az információk, amely az Ajánlatkérő által, a Munkákkal kapcsolatban átadott dokumentumokban található, bizalmasnak tekintendők, és harmadik fél előtt csak olyan mértékben tárhatók fel (a titkosság megfelelő védelme mellett) amennyire a Munkák végrehajtása ezt feltétlenül szükségessé teszi.

Adók, illetékek, egyéb kiadások. Minden az Ajánlattevő, vagy személyzete által a Szerződéssel kapcsolatban folytatott tevékenységéért fizetendő adót, díjat, járulékot Ajánlattevő viseli. A felmerülő bankköltségeket szintén Ajánlattevőnek kell viselnie.

Az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása Ajánlattevő feladata.

Ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítés során meg kell felelni

A munkavállalók védelmére és munkafeltételeikre vonatkozóan a tájékoztatást az alábbi szervezetek adják meg:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481

Tel.: 06-80/204-292, 06-1/896-3002, Fax.: 06-1/795-0884

Email: munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu

Győri Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály, Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály 9022 Győr, Jókai u. 12.

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxszám: 06-1-476-1390

<http://www.antsz.hu>

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Győr-Sopron Megyei Intézete

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

tel.: +36-1-301-2900

fax: +36-1-301-2903

e-mail: hivatal@mbfh.hu

6. Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint az EKR-ben történik a bontás. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak

7. Az Ajánlatok értékelése

7. 1. Az értékelési szempont(ok)

Az értékelési szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok.

Az értékelés során adható pontszám alsó határa: 0 pont, felső határa: 10 pont, ahol a 0 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték.

Az ilyen módon meghatározott pontszámok kerülnek megszorzásra az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. A súlyszámmal felszorozott pontszámok ezt követően ajánlattevőnként összesítésre kerülnek és az így meghatározott, legmagasabb pontszám összeggel rendelkező ajánlat minősül legjobb ár-érték arányúnak.

Ha több ajánlatnak azonos az alábbiak szerint kiszámított pontszám összege, akkor Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (5) bekezdésében foglaltak szerint jár el, ami alapján az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely az Ajánlattételi ár részszerpont vonatkozásában a legmagasabb pontszámot kapta, azonos ellenszolgáltatás esetén pedig az az ajánlat, amely a nem egyenlő értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámmal rendelkező részszerpontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

7. 2. Az értékelés módszerei részszerpontonként

Ajánlati ár: A felolvasólapon meg kell adni a forgalmi adó nélküli megajánlott nettó Ajánlati árat HUF-ban

Az Ajánlattevőknek oly módon kell megadniuk Ajánlati árukat, hogy az magába foglaljon minden olyan tételt, amely a szolgáltatás megvalósításának költségeire kihatással bír.

A forintban megadott Ajánlati árnak tartalmaznia kell valamennyi költséget, adót (az általános forgalmi adó kivételével), illetéket, vámot, valamint a szerzői jog ellenértékét.

Ajánlatkérő számára a legalacsonyabb megajánlás a legkedvezőbb, az ajánlatok értékelés az alábbi képlettel történik:

Relatív értékelési módszer, Fordított arányosítás, azaz ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat,

$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) * (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$

ahol P: a vizsgált Ajánlattételi elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Minőségi szempont

M/2.1.- M/2.5.) értékelési részszerzőpontok esetén

Ajánlatkérő az Alkalmassági követelményben előírt szakembereknek az alkalmasság keretében előírt tárgyú, az ott meghatározottakon túli többlet szakmai tapasztalatát értékeli.

A szakmai többletapasztalatot egész hónapban kell megadni.

Ajánlatkérő egy bemutatott szakembert és a bemutatott szakemberre vonatkozó a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben meghatározott szakmai gyakorlati időn felül maximum összesen 30 hónapot értékeli, az e fölötti szakmai többletapasztalati idő is a maximum pontszámot kapja.

A M/2.1.- M/2.5.) értékelési részszerzőpontok esetében a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21-i útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám) A.1.a)) pontja szerinti arányosítás módszere kerül alkalmazásra. A Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján a bemutatott többlet szakmai tapasztalatlegkedvezőbb szintje 30 hónap, amelyre ajánlatkérő a ponthatár felső határával azonos pontot adja (10 pont).

Amennyiben az értékelési részszerzőpont(ok)ra nem mutat be szakmai többletapasztalatot, abban az esetben az ajánlat nem érvénytelen, hanem ajánlatkérő az adott részszerzőpontra 0 pontot ad.

Az ajánlatok értékelés az alábbi képlettel történik: **Relatív értékelési módszer, Egyenes arányosítás**, azaz ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált Ajánlattételi elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

8 .A szerződés biztosítékai

1. Késedelmi kötbér: A Ptk. 6:186.§ (1) bekezdése alapján, amennyiben Megbízott érdekkörében felmerült okból eredően a Tervezési munkákat a szerződésben rögzített a teljesítési határidőn túl késedelmesen teljesíti, kötbér (késedelmi kötbér) fizetésére köteles. A késedelmi kötbér a késedelembeesés napjától esedékes. Késedelmi kötbér, alapja és mértéke a teljes (Áfa nélkül számított) nettó megbízási díj 0,5 %-a/nap, azzal, hogy legfeljebb a teljesítés időtartamának egyharmadával megegyező intervallumban kerül felszámításra, ezt követően elállási és felmondási jog illeti meg ajánlatkérőt. A késedelmi kötbér mértéke elsődlegesen a Megbízott részére teljesítendő ellenszolgáltatásból kerül visszatartásra, másodsorban ellenszámla kibocsátásával.

2. Teljesítési biztosíték, amelyet a szerződés hatálybalépésének napjától a szerződés teljesítésének időpontjáig kell biztosítania a Megbízottnak. A teljesítési biztosíték mértéke: a teljes, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő mértékű összeg. A teljesítési biztosíték teljesíthető a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyertes ajánlattevő választása szerint. Ajánlattevőnek a Kbt. 134.§ (5) bekezdés alapján nyilatkoznia kell, hogy a Teljesítési biztosítékot az előírt határidőben rendelkezésre bocsátja.

9. Fő finanszírozási és fizetési feltételek

Forrás: TOP-2.1.1-16-GM1-2017-00003. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetés pénzneme HUF. Előleg nem biztosított. Tartalékkeret nem biztosított. A teljesítés során 1 db vég számla benyújtására van lehetőség. A teljesítés elismerésére és az igazolás kiadására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglalt feltételek irányadók. A kifizetés teljesítése a szerződés szerinti teljesítést követően a nyertes ajánlattevő által szabályszerűen kiállított számla alapján a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalás útján forintban (HUF) utófinanszírozással, a Kbt. 135.§ (1), (6) és (10)-(11) bekezdésében, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően történik.

A vonatkozó rendelkezések, jogszabályok különösen:

- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet.

10. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

10.1 Az ajánlat formája

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata (pdf formátum) formájában.

10.2 Az ajánlat nyelve

Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.

Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készíttetett felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó. A felelős fordításról Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia szükséges.

10.3. Árfolyamok

Az Ajánlattevő által külföldi pénznemben (nem magyar forintban) megadott adatok, értékek magyar forintra történő átszámításánál az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat (középfolyam) alkalmazza. A számviteli jogszabályok szerinti beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon), a referenciák tekintetében ugyanakkor a referencia teljesítésének napján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon) érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett devizaárfolyamokat (középfolyam) alkalmazza az Ajánlatkérő. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az Ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon (középfolyam) számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. A nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

10.4 Fordítás

Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az Ajánlatkérő előírja a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordításának benyújtását. Ajánlatkérő az Ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős. A magyar nyelvű dokumentum az irányadó. Ajánlatkérő a fentiekben túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra

10.5 Irányadó idő: Az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai idő szerint értendő.

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség - jogszzerű elbírálás esetén – az Ajánlattevőt terheli.

10.6 Az ajánlat benyújtása

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig benyújtásra kerülnek az EKR rendszeren.

11. Kbt. szerinti igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlat összeállítása az ajánlattevő felelőssége, ennek során nem csak az Ajánlattételi felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban és a kiegészítő tájékoztatásban foglaltakat kell figyelembe venni, hanem a vonatkozó jogszabályi előírásokat is.

Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke, az ajánlat felépítése:

1. Felolvasólap (EKR Űrlap)
2. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint (EKR Űrlap)
3. NYILATKOZAT kizáró okok tekintetében t (EKR Űrlap)
4. NYILATKOZAT a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján (EKR Űrlap)
5. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) alpontja szerinti kizáró ok vonatkozóan (EKR Űrlap)
6. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja szerinti nyilatkozat az alvállalkozók vonatkozásában
7. A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti NYILATKOZAT
8. NYILATKOZAT az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint
9. Nyilatkozat a Teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról.
10. Ajánlattevő nyilatkozata, hogy vele szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, vagy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. (EKR Űrlap)
11. Szándéknyilatkozat a felelősségbiztosítási kötvényre vonatkozóan (cégszerűen aláírva)
12. Az ajánlatot aláírók aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9.§(1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző/kamarai jogtanácsos előtt tett okiratba foglalt

alíírás-minta); - a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó(a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó)íráos meghatalmazást

13. Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatás(ok)ról (amennyiben releváns)

14. Felelős fordításról szóló nyilatkozat (adott esetben)

15. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatban - átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat. (amennyiben releváns)

16. Közös Ajánlattevők Együtműködési megállapodása (adott esetben).

17. Egyéb dokumentumok, amelyek benyújtását ajánlattevő szükségesnek ítéli meg.

KÜLÖN MELLÉKLETBEN ELÉRHETŐ DOKUMENTUMOK
MŰSZAKI LEÍRÁS, (KÜLÖN MELLÉKLETEK)
SZERZŐDÉS-TERVEZET (KÜLÖN MELLÉKLET)