

Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek rendje

A közügyek és a közpénzek felhasználásának, valamint a közügyek átláthatósága, a közélet tisztasága, valamint a közügyek méltányos, visszaélés és részrehajlás nélküli intézése érdekében, továbbá a véleménynyilvánításhoz való jognak, mint kommunikációs anyajognak a gyakorlásához az állampolgárok jogosultak közérdekű információhoz jutni Magyarország bármely állami, önkormányzati vagy más közfeladatot ellátó szervétől, intézményétől, illetve gazdasági társaságától. A közérdekű adatigénylés menetét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) szabályozza.

Az AGORA Savaria Kulturális és Médiaközpont Nonprofit Kft. (a továbbiakban: AGORA vagy Társaság) önkormányzati közfeladat ellátására létrehozott nonprofit gazdasági társaságként az Infotv. alkalmazásában közfeladatot ellátó szervnek minősül. A jelen szabályzatban foglalt rendelkezések a Társaság egészére - ideértve a Társaság szervezeti keretében működő intézményeket (Savaria Filmszínház, Művelődési és Sportház, KRESZ Park, Víztorony) is -, valamennyi szervezeti egységére és munkavállalójára kötelezőek.

Fogalmak

Közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

Adatigénylő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adat megismerésére irányuló igényt nyújt be a Társasághoz.

Közfeladatot ellátó szerv: az állami vagy önkormányzati feladatot, illetve jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv, intézmény vagy gazdasági társaság, a működés jogi formájától függetlenül; e szabályzat alkalmazásában a Társaság is közfeladatot ellátó szervnek minősül.

A Társaság intézményei: a Savaria Filmszínház, a Művelődési és Sportház, a KRESZ Park és a Víztorony a Társaság szervezeti keretében működő, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező intézmények; az általuk kezelt közérdekű adatok tekintetében az adatkezelő a Társaság.

Az igénylés benyújtásának módja

Az adatigénylést formai kötöttségektől mentesen bárki szóban, írásban vagy elektronikus úton nyújthatja be a Társasághoz, így különösen személyesen, postai úton, vagy a Társaság honlapján közzétett elektronikus levélcímen. Az igénylő által egy éven belül, azonos adatkörre vonatkozóan ismételt benyújtott kérés elutasítható, feltéve, hogy a korábbi igény teljesítése során a kért adatokat az igénylő részére már teljeskörűen rendelkezésre bocsátották.

Amennyiben az igénylő a kérelmet közvetlenül a Társaság valamely intézményéhez (Savaria Filmszínház, Művelődési és Sportház, KRESZ Park, Víztorony) nyújtja be, az érintett intézmény a kérelmet haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül továbbítja a titkárság részére, amely a továbbiakban a jelen szabályzat szerint jár el. A teljesítési határidő számítása ebben az esetben is a kérelemnek a Társaság - tehát bármely intézményéhez történő - beérkezésétől indul.

Kapcsolattartó kijelölése

A közérdekű adatigénylések fogadását, koordinálását és nyilvántartását a Társaság titkársága végzi; elérhetőségét a Társaság a honlapján közzéteszi. A beérkező igényeket a titkárság haladéktalanul rögzíti, és gondoskodik a határidők betartásáról. Az igénylés érdemi teljesítéséért - így a válasz tartalmának meghatározásáért és a határidőn belüli megküldéséért - a Társaság ügyvezetője felel.

A kérelmek nyilvántartása

A Társaság a beérkezett közérdekű adatigényléseket - feltüntetve az igényelt adatkört, a beérkezés és a teljesítés (vagy elutasítás) időpontját, valamint a megállapított és beszedett költségtérítés összegét - nyilvántartásba veszi. Az igénylő nevét és elérhetőségét a Társaság az igény teljesítését, illetve a megállapított költségtérítés megfizetését követően haladéktalanul törli, kivéve, ha az igénylő a teljesítéssel vagy a megtagadással szemben jogorvoslattal él; ez esetben a személyes adatok a jogorvoslati eljárás lefolytatásához szükséges mértékben és ideig továbbra is kezelhetők. A névtelenített nyilvántartást a Társaság a belső ellenőrzés, valamint az esetleges jogorvoslati eljárások dokumentálásának céljából, az iratkezelésre vonatkozó belső szabályai szerint kezeli és őrzi meg.

A nyilvánosság korlátai:

Amennyiben a minősített adatok védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény szerinti minősített adatról van szó, vagy ha a megismerést az alábbi körülmények indokolják, a közérdekű adat megismerése korlátozható, illetve megtagadható:

- honvédelmi, nemzetbiztonsági érdek,
- bűnüldözési és bűnmegelőzési érdek,

- környezetvédelmi, természetvédelmi érdek,
- külügyi kapcsolatok,
- bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárás van folyamatban,
- szellemi tulajdonjog,
- döntés-előkészítéssel összefüggő adat, a döntés meghozataláig,
- a Társaság üzleti titkának minősülő, törvény alapján közérdekből nyilvánosnak nem tekintendő adat,
- Európai Unió jelentős pénzügyi vagy gazdaságpolitikai érdeke fűződik hozzá.

Az adatigénylő személyes adatainak kezelése

Az adatigénylő nevén és elérhetőségén (cím, illetve e-mail cím) túl egyéb adat megadására nem köteles. Az adatigénylő személyes adatai csak az igény teljesítéséhez, illetve a megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges mértékben kezelhetők.

A Társaság nem jogosult a személyazonosság ellenőrzésére, és nem kérhet nyilatkozatot az adatkérés céljáról, motivációjáról sem. Ugyanakkor a Társaság gazdálkodásának számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerésekre a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések irányadók.

A teljesítés módja és formája

Az igénylő a kérelemben az igényelt adatok körén túl megjelölheti azt a formát, illetve módot is, ahogyan a közérdekű adatokat meg szeretné kapni.

Amennyiben az igényelt adatot tartalmazó dokumentum olyan adatot is tartalmaz, amelynek megismerését e szabályzat vagy jogszabály korlátozza - így különösen személyes adatot -, a Társaság a dokumentumból a közérdekű adatot úgy bocsátja az igénylő rendelkezésére, hogy az ilyen adatokat felismerhetetlenné teszi (törli vagy anonimizálja).

A válasz tartalma és határideje

A Társaságot válaszadási kötelezettség terheli. A válasznak tartalmaznia kell a kért közérdekű adatot, vagy indokolnia kell, hogy a kért adat miért nem adható ki, ideértve a megtagadás indokát és a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást is. A kérelem részben is teljesíthető, ha az igényelt adatok egy része a nyilvánosság korlátai alá esik; ebben az esetben a választ a részleges teljesítésre vonatkozó indokolással kell kiegészíteni. A Társaságnak a kérelemnek a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül eleget kell tennie. Ez a határidő indokolt esetben, egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal hosszabbítható meg, az igénylő egyidejű értesítése mellett.

Költségtérítés szabályai

Az igény beérkezésétől számított 15 napon belül az igénylőt arról is tájékoztatni kell, ha az adatigénylés teljesítését költségtérítés előzetes megfizetésétől teszik függővé. Ebben az

esetben - a költségtérítés összege mellett - a tájékoztatásnak tartalmaznia kell az indokolást is, így különösen azt, hogy a teljesítés a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerő-forrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az igényelt adatok, dokumentumok jelentős terjedelműek. Ha a Társaság ezt a határidőt nem tartja be, az adatigénylést költségtérítés megfizetése nélkül köteles teljesíteni.

Az adatigénylések teljesítése munkaerő-ráfordítást igényelhet; ennek költsége azonban nem hárítható át az igénylőre, ideértve azt az esetet is, amikor a teljesítés a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerő-forrás aránytalan mértékű igénybevételével jár - ezt a költséget a Társaság maga viseli. A Társaság bármikor dönthet úgy is, hogy az egyébként felszámítható (adathordozó- és kézbesítési) költségek tekintetében sem állapít meg költségtérítést.

Költségtérítés kizárólag akkor állapítható meg, ha az igénylő a dokumentumról másolatot kér. Ebben az esetben a Társaság két fajta költségelemet számíthat fel:

- a felhasznált adathordozó,
- a kézbesítés költsége (egyéb költségelem nem vehető figyelembe).

A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet alapján költségtérítés akkor állapítható meg, ha annak mértéke meghaladja a rendeletben meghatározott legalacsonyabb összeget (10 000 Ft); a költségtérítés mértéke nem haladhatja meg a rendeletben meghatározott legmagasabb összeget (190 000 Ft). Ha az előzetesen felszámított és megfizetett költségtérítés összege meghaladja az adatigénylés teljesítésének tényleges, igazolható költségét, a Társaság a különbözetet az igénylő részére visszafizeti. Jelentős terjedelmű másolat készítése esetén a Társaság arról is tájékoztatást ad, hogy az adatigénylés mekkora iratmennyiséget ölel fel, valamint közli az igénylővel az adatigénylés teljesítésének másolatkészítést nem igénylő lehetőségeit is.

A költségtérítés megfizetésének módja

A megállapított költségtérítést az igénylő készpénzben, a Társaság pénztárában, vagy átutalással, a tájékoztatásban megjelölt fizetési határidőn belül teljesítheti. A Társaság az adatok kiadását a költségtérítés megfizetéséig felfüggesztheti; a fizetési határidő eredménytelen elteltét az igény visszavonásaként kell kezelni.

Jogorvoslat

A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítési határidő eredménytelen elteltése esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében az igénylő jogosult bírósághoz fordulni. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 napon belül kell megindítani a Társaság ellen. Az igénylő dönthet úgy is, hogy a Társaság jogsértő eljárása miatt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5., Tel: +36-1-391-1400, Fax: +36-1-391-1410, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, web: <http://www.naih.hu>) vizsgálatát kezdeményezi.

Proaktív adatközzététel

A Társaság a tevékenységére, gazdálkodására és szervezeti működésére vonatkozó alapvető közérdekű adatokat - így különösen az elérhetőségi adatokat, a szervezeti felépítést, valamint a gazdálkodásra és a megkötött szerződésekre vonatkozó adatokat - elektronikusan, bárki számára térítésmentesen és korlátozás nélkül hozzáférhetővé teszi a honlapján. A közzétett adatokat a Társaság rendszeresen felülvizsgálja és naprakészen tartja, ezáltal mérsékelve az egyedi adatigénylések szükségességét.

Visszaélésszerű igénylések kezelése

Ha megállapítható, hogy az igénylés nyilvánvalóan zaklató jellegű, vagy ugyanazon adatkörre vonatkozóan a korábban már teljeskörűen megválaszolt igény ismételt benyújtásának minősül, a Társaság jogosult azt elutasítani; az elutasításról és annak indokairól az igénylőt tájékoztatja.

Éves összesítés

A Társaság a tárgyévben beérkezett, teljesített, illetve elutasított közérdekű adatigénylésekről évente belső összesítést készít, amely tartalmazza az igények számát és tárgykörét, teljesítésük módját és időtartamát, valamint a megállapított és beszédett költségtérítések összegét. Az összesítés a Társaság belső ellenőrzési és átláthatósági gyakorlatának részét képezi.

A Társaság, mint adatkezelő szerv, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, az Infotv. 28. § (2) bekezdésében meghatározott jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli az adatigényléssel összefüggésben az igénylőre vonatkozó személyes adatokat, az igény teljesítéséhez és az esetlegesen megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges mértékben. Mivel az adatkezelés jogi kötelezettség teljesítése érdekében történik, az érintett hozzájárulásának visszavonása e jogalap tekintetében nem értelmezhető. A Társaság az igénylő személyes adatait a fentiekben meghatározott céltól eltérő célra nem használja fel, és azokat az Infotv. 28. § (2) bekezdése alapján az igény teljesítését, illetve a költségtérítés megfizetését követően haladéktalanul törli, a fent meghatározott jogorvoslati eljárás esetére vonatkozó kivétellel.

Szombathely, 2026. január 1.

Horváth Zoltán
ügyvezető