

Vállalkozási szerződés

Amely a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatott eljárás eredményeként létrejött egyfelől a:

Mely létrejött egyrészről:

Kapuvár Város Önkormányzata

9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Képviseli: Hámori György polgármester

Adószám: 15367297-2-08

KSH sz.: 15367297.8411.321.08

Törzsszám: 367297000

mint Megrendelő (továbbiakban Megrendelő)

másrészről:

***Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató
Nonprofit Közhasznú Kft.***

9330 Kapuvár, Kossuth L. u. 12.

Képviseli: Horváth Judit ügyvezető

Bankszámla szám: 11737090-20030463

Adószám: 21171738-2-08

mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

között az alábbi feltételekkel:

1.) MEGHATÁROZÁSOK

A Szerződésben a következő szavaknak és kifejezéseknek az alábbi a jelentésük:

1.1. **"Megrendelő"** jelenti a következőkben megadott felet és az ilyen szervezet törvényes jogutódait:

Kapuvár Város Önkormányzata

1.2. **"Vállalkozó"** jelenti azt a személyt vagy társaságot, akinek az ajánlatát a Megrendelő elfogadta, valamint annak a szervezetnek törvényes jogutódait, vagyis a következőkben megadott felet:

Kapuvári Kéz-Mű és Szociális Foglalkoztató Nonprofit Közhasznú Kft.

1.3. **"Szerződés"** jelenti az itt rögzített feltételeket.

1.4. **"Pénzügyi fedezet"** jelenti azt az összeget, melyet a Megbízó biztosít.

2.) A MEGBÍZÁS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Kapuvár Térségi Általános Iskola és Pedagógiai Szakszolgálat külső és belső nyílászáróinak cseréjét.

Vállalkozó a megbízást elfogadja és kijelenti, hogy a fenti munkát a vonatkozó ajánlattételi felhívás és dokumentáció szerinti műszaki tartalommal kivitelezni.

Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen szerződés szerinti munkát közbeszerzési eljárás nyerteseként kapta meg.

Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés alapján végzendő munkát az érvényben lévő előírásoknak és jogszabályoknak megfelelően végzi el, és azt Megrendelőnek műszakilag átadja. A jelen szerződésben foglaltaktól eltérő, más műszaki tartalmú munkavégzés nem minősül szerződészerű teljesítésnek.

A Vállalkozó a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben megvizsgálta. Az építést zavaró közlekedési, természeti, társadalmi és technikai körülményeket az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ezek ismeretében tette meg.

Szerződő felek rögzítik, hogy az egyösszegű ár a Vállalkozó által is ellenőrzött és kiszámított mennyiségeket tartalmazza, így árkorrekció nem kezdeményezhető, sem többlet, sem pótmunka nem számolható el.

3.) Szerződő felek a vállalkozási díjat:

Nettó ár kivitelezés:	21.619.400,- Ft.
Áfa 25% :	5.404.850,- Ft
Bruttó vállalási ár	27.024.250,- Ft

azaz bruttó Huszonhétmillió-huszonnégyezer-kettőszázötven forint összegben határozzák meg.

A vállalkozási díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező beruházás rendeltetésszerű használatához szükséges és a hatóságok által elrendelt összes munkát és anyagok ellenértékét, és a kifogástalan megvalósításhoz szükséges összes közbenső tevékenység végrehajtását. Többletmunka elszámolására Vállalkozó nem jogosult.

Megrendelő a teljesítés igazolása után fogadja be a Vállalkozó szabályszerűen kiállított számláját.

Ajánlatkérő a teljesítés igazolása után fogadja be a Vállalkozó szabályszerűen kiállított számláját. 20 % előleg nyújtására van lehetőség. 1 db előleg, és 1 db végszámla benyújtására van lehetőség. A számla kiegyenlítése Vállalkozó számlájára történő átutalással, a Kbt. 305.§ (1)-(3) és (5) bekezdésében, és a 2003. évi XCII. Törvény 36/A §-ban, foglaltak szerint történik.

4.) Vállalt kivitelezési időtartam

Szerződő felek a munkaterület átadásának időpontjául, a szerződéskötés napját határozzák meg. Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban köteles Vállalkozó részére átadni. Az átadott munkaterületen a Vállalkozó kizárólagosan végzi a szerződés szerinti munkát.

Vállalt kivitelezési időtartam 170 nap., azaz 2012. április 20. A teljesítés időpontja: az átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontja.

5.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

5.1. Jótállás és kötelező alkalmassági időre vonatkozó rendelkezések

a) A Vállalkozó a szerződésben foglalt valamennyi munkára a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napját követő 24 hónapig teljes körű jótállást vállal.

b) Amennyiben a létesítmény, vagy ennek egy része a jótállási idő alatt a Vállalkozó jótállási kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, az előzőekben meghatározott jótállási idő a létesítményt, illetve az érintett építményt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem vált.

c) A Vállalkozó a jótállási kötelezettségein túlmenően alá van vetve a „kötelező alkalmassági idő”-re vonatkozó, rendeletekben foglalt előírásoknak, úgymint a 11/1985.(VI.22.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-BKM együttes rendelet vonatkozó rendelkezéseinek.

d) A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetésellenes használat vagy karbantartás elmulasztásának következményeként.

e) A jótállási, vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni

f) Konstruktív hiba esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére a létesítmény mindazon elemeit, részeit, tartozékait, stb. jótállási kötelezettsége keretében saját költségére kijavítani, vagy kicserélni, amelyek ugyan nem sérültek meg, de a hibásnak bizonyult elemekkel, részekkel, tartozékokkal, stb. azonos konstrukciójúaknak bizonyultak, és hasonló meghibásodásuk feltételezhető.

g) A kötelező alkalmassági időn belül a Vállalkozó a vállalt jótállási időn túl a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó hibák kijavítását - amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi - 15 napon belül megkezdni és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozó értesítésével a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó költségére.

5.2. Kötbérek

a) Késedelmi kötbér: Vállalkozó vállalja, hogy késedelmes teljesítés esetén minden késedelmes nap után késedelmi kötbérként Megrendelő részére 50 000 Ft/nap összeget fizet, mely maximum a meghiúsulási kötbér összegét (a szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 3 %-a.) érheti el.

b) Hibás teljesítési kötbér: Vállalkozó vállalja, hogy hibás teljesítés esetén a hiba kiküszöböléséig terjedő időre Megrendelő részére naponta 50 000 Ft/nap kötbért fizet, mely maximum a meghiúsulási kötbér összegét (a szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 3 %-a.) érheti el.

c) Meghiúsulási kötbér: Amennyiben Vállalkozó a munkaterület átadásától számított 15 napon belül nem kezdi meg a munkavégzést, Megrendelő a munkaterület átadásától számított 16. naptól, illetve a teljesítési határidő eredménytelen elteltétől számított 16. naptól Megrendelő jogosult a szerződést egyoldalúan felmondani és megállapítani a lehetetlenülést. Vállalkozó köteles a teljesítés neki felróható lehetetlenülése esetén Megrendelőnek Meghiúsulási kötbért fizetni a lehetetlenülés megállapításától számított 8 munkanapon belül, melynek mértéke a szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 3 %-a. A fenti határidők betartására Vállalkozó Megrendelő külön felszólítása nélkül köteles, azok elmulasztásának következményei Megrendelő külön felszólítása nélkül hatályba lépnek. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát, valamint szerződésszegésből származó egyéb jogait is érvényesíti.

6.) A szerződéses munkákra vonatkozó minőségi és egyéb követelmények:

1. Az építési napló-vezetés kötelezettsége:

a) A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve építési naplót köteles folyamatosan vezetni a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet szerint, és állandóan az építkezés helyszínén tartani. Az építési naplót Vállalkozó az építési munkaterület – jelen szerződés 3. pontja szerinti – átadásával egyidejűleg köteles megnyitni, s abban az átadás-átvételi időpontot, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével rögzíteni.

Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás minden lényeges körülményéről Megrendelőt tájékoztatni, és a szükséges intézkedések megtételére felhívni.

b) A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyek nevét kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

c) Az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult személyek:

(a.) Vállalkozó részéről

Név: Németh Zsolt
Cím: 9352 Veszvény, Fő u. 79.
Telefon: 06-70/635-24-11

(b.) Megrendelő részéről, mint műszaki ellenőr

Név: Vertetics István
Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.
Telefon: 96/596-007

2. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

3. A Vállalkozó a vonatkozó szabványok előírásai szerinti legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállalja.

Vállalkozó köteles a jelen szerződésben és az Ajánlati dokumentációban meghatározott feladatait a műszaki, minőségi-, biztonsági- és szakmai szabályoknak, a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően, az építési előírások betartásával végrehajtani. Vállalkozó vállalja, hogy a megfelelő műszaki előírásoknak és szabványoknak megfelelő technológiát alkalmaz minden esetben. A megvalósítás során csak a hatályos jogszabályoknak és egyéb előírásoknak megfelelő anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, melyeket Vállalkozó igazol és szavatol.

4. A Vállalkozónak be kell tartania az építés közbeni minőségellenőrzésnél a jogszabályokban foglaltakat.

5. A munkálatok megrendelői jóváhagyás nélkül nem kezdhetők meg. A megrendelői felülvizsgálat nem mentesíti a Vállalkozót az egyébként szükséges jóváhagyások beszerzése alól.

-
6. A Megrendelő megbízottjának jóváhagyása a Vállalkozó teljeskörű felelősségét nem csorbítja.
 7. A megfelelő minőség teljesítése érdekében a Vállalkozó vállalja az alábbi feltételeket:
 - A felhasználandó anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (Építőipari Műszaki Engedély, Alkalmazási engedély, Megfelelőség igazolás, stb.) - szállítás, beépítés előtt -, illetve a technológiai tervet jóváhagyás keretében másolatban átadja a Megrendelőnek.
 - A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik.
 8. Megrendelő és műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót bármikor ellenőrizheti. Az ellenőrzés folyamatos, de legalább 3 naponként esedékes. A eltakarásra kerülő munkarészek ellenőrzésére a Vállalkozó köteles felhívni a Megrendelő műszaki ellenőret az eltakarást megelőzően 1 nappal. Amennyiben erre a felhívásra nem kerül sor, az ebből származó esetleges károkat Vállalkozó viseli.
 9. Vállalkozó a munkavégzés során köteles a meglévő építmények, burkolatok állagmegóvásáról gondoskodni. A rongálásokból eredő hibák kijavítása a Vállalkozó feladata, amelyeket térítésmentesen köteles végrehajtani.
 10. Az építés miatti korlátozások: Az ablakcsere működő épületben történik, ezért úgy kell a kivitelezési munkát folytatni, hogy az a működtetést a lehető legkisebb mértékben korlátozza, zavarja. **Egyidőben csak egy tanteremben lehetséges a nyílászárók cseréje.**
 11. Vállalkozó köteles az elvárható gondossággal végzett kivitelezés ellenére esetlegesen bekövetkező kár következményeikért harmadik személyekkel szemben helytállni.

7.) Az elkészült létesítmény műszaki átadás-átvétele

1. Az átadás-átvételi eljárást Vállalkozó készre jelentése előzi meg.
2. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint - az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően - hiány- és hibamentesen elkészült.
3. A műszaki átadás-átvétel csak akkor fejezhető be, ha a Vállalkozó a megfelelő minőségi és egyéb bizonylatok, jegyzőkönyvek alapján a megvalósulási dokumentációt is magában foglaló átadási dokumentációt a Megrendelő részére 2 példányban átadta.
4. Az átadási dokumentációnak tartalmaznia kell az építmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:
 - karbantartási, kezelési utasításokat, üzemeltetési, használati előírásokat,
 - építési naplók másolatait,
 - a közreműködő alvállalkozók listáját a lényeges adatokkal,
 - mérési jegyzőkönyveket, szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyveket, nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatait, tervezői és kivitelezői nyilatkozatokat,
5. A munkálatok befejezését a Megrendelő vagy megbízottja az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíti.

Az átvételre jogosult személy: Vertetics István műszaki ellenőr

A teljesítés igazolására jogosult és köteles, Megrendelő által kijelölt személy: Vertetics István
Megrendelő 8 napon belül kitézi az átadás-átvétel időpontját, erre az időpontra Vállalkozó köteles a teljes átadás-átvételi dokumentációt Megrendelőnek 2 példányban átadni.

Átadás-átvételi dokumentáció:

- minőségi bizonylatok,
- építési napló másolatok,
- kivitelezői/felelős műszaki vezetői nyilatkozatok,
- ajánlattételi műszaki dokumentáció megvalósulás szerint javított példánya.

6. A szerződés akkor teljesül, az átadás-átvételi eljárás akkor sikeres, amikor a következők együttesen fennállnak:

- a szerződés tárgyát képező munkák határidőre elkészültek, és Vállalkozó azokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Megrendelőnek átadta, Megrendelő pedig átvette,
- a beruházás I. osztályú minőségben, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült,

-
- a vállalkozás tárgyát képező feladat teljes átadási dokumentációját Vállalkozó jegyzék szerint Megrendelő műszaki ellenőrnek igazolásával Megrendelőnek átadta,
 - Vállalkozó elkészítette a Megrendelő által előzetesen rendelkezésére bocsátott főkönyvi megosztásban a költségkimutatást, és azt Megrendelőnek átadta.

8.) Alvállalkozók

Amennyiben a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában meghatározottak szerint alvállalkozót vesz igénybe, úgy tudomásul veszi, hogy:

1. A Vállalkozó a szerződésben vállalt kötelezettségeit teljes egészében másra nem ruházhatja át és a munkák egyes részeit sem adhatja az ajánlattól eltérően alvállalkozásba.
2. A szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy az Alvállalkozókkal csak a Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért kizárólagosan felelős. A Vállalkozó a jogosan igénybevett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén a Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
3. Ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, a Megrendelő más megjelölt szervezet (személy) közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha az megfelel a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.

9.) SZERZŐDŐ FELEK NYILATKOZATTÉTELRE JOGOSULT KÉPVISELŐI

Megrendelő részéről

Név: Hámori György polgármester

Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Telefon:96/596-000 Telefax: 96/596-005

Vállalkozó helyszíni megbízottja:

Címe: Horváth Judit ügyvezető

Telefon: 9330 Kapuvár, Kossuth L. u. 12.

Telefon:06-96/595-192 Telefax: 06-96/595-192

10.) Szerződésszegés és következményei

1. A Vállalkozó szerződésszegést követ el különösen, ha
 - késedelmesen teljesít,
 - hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog, illetve az általa végzett munkák minősége nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok, továbbá ha a teljesítés során nem tartja be valamely, e szerződésben vállalt, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét,
 - a szerződés ellehetlenül olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős.

Vállalkozó vállalja, hogy szerződésszegés esetén a jelen szerződés 5.2. pontjában meghatározott, vonatkozó kötbéreket fizeti Megrendelő számára. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

2. A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására, a Megrendelő által kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja, vagy pótolja a megadott határidőn belül.

3. A Megrendelő a szerződésszegésből eredő, jogszabályban, illetve fentiekben meghatározott jogait a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben az egész szerződésre nézve gyakorolhatja, ha a szerződés már teljesített részei a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem, vagy csak viszonylag magas költséggel, azaz nem gazdaságosan használhatók fel.

4. A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csődbe jut vagy felszámolják. Ebben az esetben a Vállalkozó csak a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a

Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha a Vállalkozó részéről egyúttal szerződészegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg a szerződészegésből eredő jogait is érvényesíti.

5. Mentessülnek a szerződő felek a szerződészegés következményei alól, ha

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződészerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket "vis maior" esete miatt nem tudták teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

Nem mentessülnek a szerződő felek a nemteljesítés, vagy nem szerződészerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta, vagy megnehezítette azt.

11.) A teljesítés lehetetlenné válása:

Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és:

- a) a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Vállalkozót az elvégzett munka és költségei fejében a vállalkozói díj arányos része illeti meg.
- b) A lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt.
- c) A lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, a Vállalkozót a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél köteles erről a másik felet haladéktalanul, írásban értesíteni. Az olyan vis maior eseményekre, amelyek a szerződés teljesítését lehetetlenné teszik, a lehetetlenülés szabályait kell alkalmazni.

12.) A szerződés módosítása

Tekintettel a Kbt. 303. §-ára, Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy a szerződést csak abban az esetben módosíthatják, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

13.) Egyéb megállapodás

1. Vállalkozó a munkavégzés során a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és az 5/1993.(XII.26.) MüM rendelete a munkavédelmi törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról valamint a tűzvédelemről szóló jogszabályok rendelkezéseit köteles betartani.

2. Vállalkozó köteles az alábbi környezetvédelmi előírások betartására, betartatására:

- a munkafolyamat során olyan technológiát és munkakörülményeket alkalmaz, amely minimalizálja a hulladékképződést és a káros környezeti hatásokat.

A képződő hulladékok szakszerű és szelektív gyűjtését a munkaterületen biztosítja és rendelkezik olyan alvállalkozói szerződéssel, melyek a hulladékok átvételét, elhelyezését a jogszabályi előírások szerint biztosítják.

A képződő hulladékok (veszélyes is) mennyiségi nyilvántartását, elszámolását és megfelelő dokumentálását elvégzi és a munkálatok befejeztével annak másolatát Megrendelő részére átadja.

- A munkálatok során köteles úgy eljárni, hogy a munkavégzés felesleges levegőszennyezéssel, porszennyezéssel zajszennyezéssel ne járjon.

Köteles a talaj és a vizek szennyezését megelőzni, az azokkal kapcsolatos preventív feladatokat ellátni.

Munkafolyamatait úgy végezze, hogy az alábbi környezetvédelmi előírások érvényesüljenek:

- 98/2001. (VI.15.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről

- 2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról

- Az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendelet

14.) SZERZŐDÉS RÉSZÉT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK

A következő dokumentumok ezen szerződés részét képezik és ezzel együtt kezelendők:

- Ajánlattételi felhívás és dokumentáció
- Ajánlat
- Közbeszerzési eljárás dokumentumai

15.) ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A szerződések rendelkezéseinek értelmezése során és a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, továbbá a jelen szerződésben hivatkozott jogszabályok, valamint 14.) pontban felsorolt dokumentumok az irányadók és alkalmazandó.

A Szerződő felek a jelen szerződésből eredő jogviszony tartalma alatt együttműködésre kötelesek, a vitás kérdéseket békés úton próbálják rendezni. Ennek érdekében vita esetén Felek legalább egy alkalommal egyeztető tárgyaláson kötelesek álláspontjaik közelítését megkísérelni. Amennyiben ez sikertelen, úgy hatáskörtől függően a Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróságot kötik ki.

A Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írják alá. A szerződés mindkét fél általi aláírásával jön létre.

Jelen szerződés 5, egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Vállalkozóé, illetve 4 a Megrendelőé.

Kapuvár, 2011. november 2.



Kapuvár Városi Önkormányzat
Hámori György Borsodi Tamás
polgármester címzetes főjegyző

megrendelő

Kapuvári Kéz-Mű és
Szociális Foglalkoztató
Nonprofit Közhasznú Kft.
9330 Kapuvár, Kossuth u. 12.
Adószám: 21171736-2-08
Banksz.: 11737090-20030463



Kapuvári Kéz-Mű és
Szociális Foglalkoztató Nonprofit Kft.
Horváth Judit ügyvezető

vállalkozó