



KIRÁLY-TÓ ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
9330.KAPUVÁR ARANY JÁNOS U. 10/A
Tel: 96/242-611 96/241-088 Fax: 96/ 241-088
E-mail: postmaster@kiralytoovoda.t-online.hu



ÉVES BESZÁMOLÓ

2017/2018

**a Király-tó Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről,
a feladatellátási szerződés alapján végzett munkáról**

Gyermekkel foglalkozni minden bizonnyal a leghálásabb munka,
ami a földünkön osztályrészünkről jutott,
de saját tökéletességünket is ez mozdítja előre."
Brunsztvik Teréz

1. Intézményünk feladatai

A Király-tó Óvoda és Bölcsőde fenntartója Kapuvár Városi Önkormányzat, irányító szerve: Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testülete.

Intézményünk alapfeladata az óvodai ellátás.

Az óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Közfeladatunk a bölcsődei ellátás. A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja.

Az óvoda és a bölcsőde is fogad sajátos nevelési igényű gyermekeket.

Egyéb feladatként Kapuvár város gyermekétkeztetési feladatait, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok **karbantartási feladatait végezzük.** Gazdasági irodánk az intézményi feladatok mellett a Nyitott KAPU-VÁR Térségi Szociális Szolgáltató Központ gazdasági feladatait, valamint a Rábaközi Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Kiállítóhely **gazdálkodási feladatait** is végzi.

1.1 2017/2018 nevelési év engedélyezett létszáma (2018. január 1.)

	óvodai csoportok szám	bölcsődei csoportok száma	intézményvezető	int. vez. helyettes	tagóvoda vezető	óvónó	dajka	óvodatitkár	pedagógus asszisztens	bölcsőde vezető	kisgyermeknevelő	gazd. vez.	gazd. ügyint.	élelm. vezető	szakács	konyhai kiegészítő	bölcsődei dajka	karbantartó	Rehabilitációs keret			Össz. létszám	
																			takarító	karbantartó	hivatalsegéd		
Központi óvoda	4		1	1		7	4	1	1,25												0,75		17,00
Gartai tagó.	3				1	5	3		1														10,00
Lakótelepi tagó.	2				1	3	2		0,75														6,75
Házhelyi tagó.	2			1		3	2		0,75														6,75
Gondnokság												1	5					2		0,50		0,50	9,00
Babót tagó.	1				1	1	1		0,25														3,25
Oslói tagó.	1				1	1	1		0,25														3,25
Veszényi tagó.	2				1	2	1,75		0,75														5,50
Bölcsőde		3								1	6				1		2						10,00
Pátzay Iskola																1							1,00
Gartai Iskola																0,75							0,75
Széchenyi Isk.														1	2	7				0,5			10,00
Gimnázium																0,75							0,75
Sportcsarnok																		1		0,5			1,75
	15	3	1	2	5	22	14,75	1	5	1	6	1	5	1	3	9,50	2	3		1,5	0,75	0,50	85
57,75 (szakmai létszámkeret)											24,5 (üzemeltetési létszámkeret)						2,75 (rehab létszám)						

2. Óvoda

A 2017/2018 nevelési évben a Király-tó Óvoda és Bölcsőde óvodai alapfeladatát négy kapuvári, és három községi tagóvodában látja el intézményünk.

2.1. A gyermeklétszám alakulása 2017/2018 nevelési évben

gyermek létszám	csoportok száma	2017/2018	
		2017.10.01	2017.12.31
Központi óvoda	4	97	99
Garta tagóvoda	3	71	72
Házhelyi tagóvoda	2	45	46
Lakótelepi tagóvoda	2	43	45
Babóti tagóvoda	1	27	27
Oslói tagóvoda	1	13	15
Veszényi tagóvoda	2	27	28
Intézményi	15	323	333

A csoportok átlagléttszáma 2017. december 31. napján, az állami támogatás alapját képező időpontban 22 fő (Kapuvár esetében 24 fő), ami az előző évi létszámokhoz képest emelkedést mutat. Az SNI gyermekek létszámát figyelembe véve a 2017 évi állami támogatás igénylése 354 fő volt.

Csoportlétszámok 2017.10.01.

A fenntartó által engedélyezett óvodai csoportok száma: 15 csoport

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról szóló 2013. évi LV. törvény 5.§ alapján a maximális óvodai csoport létszám (25 fő) túllépését 3 óvodai csoport esetében fenntartónk engedélyezte.

Óvodánkban a 2 nagycsoport és 2 kiscsoport kivételével, a csoportok vegyes életkorúak (részben osztott).

Óvoda/tagóvoda	Csoport	csoport összetétel	gyermekek száma ^{2017.10.01.}
Központi óvoda			97
	Éger csoport	nagy-középső csoport	28
	Királyka csoport	kiscsoport	17
	Kócsag csoport	nagycsoport	25
	Fülemüle csoport	középső-kiscsoport	27
Gartai tagóvoda			71
	Fehér tündérrózsa csoport	nagycsoport	24
	Mocsári nefelejcs csoport	kis-középső csoport	28
	Réti csíkkal csoport	kiscsoport	19
Házhelyi tagóvoda			45
	Békaliliom csoport	osztatlan	21
	Hajnalpír lepke csoport	osztatlan	24
Lakótelepi tagóvoda			43
	Füzike csoport	nagy-középső csoport	22
	Gólyahír csoport	kis-középső csoport	21
Kapuvári összesen			256
Babóti tagóvoda			27
	Királyfa csoport	osztatlan	27
Osli tagóvoda			13
	Margaréta csoport	osztatlan	13
Veszkényi tagóvoda			27
	Bébic csoport	nagycsoport	14
	Pipitér csoport	kis-középső csoport	13
Községi összesen			67
Intézményi összesen			323

2.2. Az óvodai nevelési év rendje

Az óvodai nevelési év 2017. szeptember 1-től, 2018. augusztus 31-ig tart.

Szorgalmi időszak: 2017. szeptember 01. – 2018. május 31.

Nyári életmód: 2018. június 01. – augusztus 31.

- Az új gyermekek fogadása az óvodában és a bölcsődében folyamatosan történik.
- Az óvodai beíratás időpontja: 2018. április 24-25.

Az óvoda nyitva tartása

Az óvodánk öt napon át (a hét munkanapjain) egész napos nevelés keretében gondoskodik a gyermekekről. Óvodánk feladatellátási helyein a szülői igények felmérése alapján, a 2017/2018 nevelési évben napi 10, illetve 10,5 óra a fenntartó által engedélyezett nyitva tartás.

	napi nyitva tartási idő
Központi óvoda	6 ⁰⁰ – 16 ³⁰
Gartai tagóvoda	6 ⁰⁰ – 16 ³⁰
Házhelyi tagóvoda	6 ⁰⁰ – 16 ³⁰
Lakótelepi tagóvoda	6 ⁰⁰ – 16 ³⁰
Babóti tagóvoda	6 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰
Osli tagóvoda	6 ³⁰ – 16 ³⁰
Veszényi tagóvoda	6 ¹⁵ – 16 ¹⁵
Bölcsőde	6 ⁰⁰ – 16 ³⁰

Az óvoda zárva tartása

Óvodánk a karácsony, szilveszter közötti időszakban zárva tartott. Ezt szülői igény felmérés előzte meg, és ennek függvényében zárt be az óvoda.

Az óvoda nyári zárva tartása 4 (3) hét. Az óvoda nyári zárva tartásáról a szülőket február 15-ig kiértésítettük.

Amennyiben a szülők óvodai ellátást igényelnek gyermekeik részére a zárva tartás ideje alatt, a nyári zárva tartást úgy szervezzük meg, hogy ügyeletes óvoda mindig működjön, így nyáron is folyamatos az óvodai ellátást biztosítunk.

A nyári ügyeleti igény felmérése megtörtént, ennek alapján az ügyeletet igénylők száma az alábbiak szerint alakult:

	ügyeletet igénylők száma
Központi óvoda	11
Gartai tagóvoda	12
Házhelyi tagóvoda	2
Lakótelepi tagóvoda	13
Községi óvodák	4

Az igénylések száma 42 fő. Ez a létszám a tavalyi igényléseknek magasabb (15%), ami bizonyítja, hogy szükség van az óvoda nyári folyamatos működtetésére, és a szülők bizalommal veszik igénybe másik óvodában is a gyermekek nyári ellátását, felügyeletét.

2018. évi nyári leállás időpontjai:

Int. egység	Zárva tartás	Nyitás	Ügyelet
Gartai tagóvoda	július 23 – augusztus 17.	augusztus 21.	Lakótelepi tagóvoda
Lakótelepi tagóvoda	június 25 – július 20.	július 23.	Gartai tagóvoda
Központi óvoda	június 25 – július 20.	július 23.	Gartai tagóvoda
Házhelyi tagóvoda	június 25 – július 20.	július 23.	Gartai tagóvoda
Bölcsőde	július 30 – augusztus 10.	augusztus 13.	-
Babóti tagóvoda	július 31 – augusztus 17.	augusztus 21.	igény szerint
Oslói tagóvoda	július 23 – augusztus 17.	augusztus 21.	
Veszényi tagóvoda	július 23 – augusztus 17.	augusztus 21.	

A nyári leállások megszervezésekor az idei évben figyelembe vettük, hogy két óvodánkban is felújítási munkálatok lesznek, így a fennmaradó két óvodában (Gartai, Lakótelepi tagóvoda) tudjuk a gyermekek ellátását biztosítani.

2.3. Személyi feltételek

A Király-tó Óvoda és Bölcsőde a feladata ellátásához szükséges személyi feltételekkel rendelkezik. Az alkalmazottak végzettsége, képesítése a munkakörének megfelelő.

Óvodai feladatellátás munkakörei:

óvónő	30 fő
pedagógiai asszisztens	5 fő
dajka (teljes munkaidős)	14 fő
dajka (részmunkaidős)	1 fő
óvoda titkár	1 fő

A 30 fő óvónó közül 1 fő intézményvezetői, 2 fő intézményvezető helyettesi, és 5 fő tagintézményvezetői feladatokat lát el.

Az oktatásért felelős miniszter által 2017 februárjában kiadott, a 2018-as évi minősítési rendszerbe történő jelentkezésre vonatkozó határozata alapján intézményünkben a 2018. évi minősítési eljárásban 2 fő vesz részt:

- 1 fő Ped.I. fokozattal sikeres minősítő vizsgát tett, és 2019.01.01-től Ped.II. fokozatba kerül
- 1 fő Gyakornok minősítési eljárására 2018 májusában kerül sor.

Az oktatásért felelős miniszter által 2018 februárjában kiadott, a 2019-es évi minősítési rendszerbe történő jelentkezésre vonatkozó határozata alapján intézményünkben a 2019. évi minősítési eljárásban 1 fő kötelező jelentkező volt, aki kisgyermeknevelői munkakörben gyakornokként dolgozik a bölcsődébe, és főiskolai végzettségéből következően rá is vonatkozik a minősítési kötelezettség.

Személyi változások a 2017/2018 nevelési év személyi változásai:

- 3 fő óvodapedagógus (Gartai, Házhelyi és Oslai tagóvoda) felmentési idejét tölti, álláspályázat kiírásra kerül
- 2 fő konyhai dolgozónak 40 éves jogviszonnyal történő nyugdíjazása miatt szűnik meg jogviszonya, felmentési idejük alatti helyettesítés megoldott.

Nevelőtestületünk jó közösséget alkot. Nyitott, befogadó, megújulásra kész testület. A pedagógusok nagy tapasztalattal rendelkeznek, nevelőmunkájukat a segítő, elfogadó, támogató attitűd jellemzi. Önálló, fejlődni tudó testület. A csoportokban folyó munkát a folyamatos együttműködés jellemzi. Olyan nyugodt, derűs légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül, a befogadó, elfogadó magatartás a jellemző.

A nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak gondosan, körültekintően az óvodapedagógusokkal jól összehangoltan végzik munkájukat. A csoportban dolgozó óvónői párok, valamint a dajka, pedagógiai asszisztens szoros, őszinte - mindenkor a gyermekek fejlődését figyelembe vevő - munkakapcsolatban dolgoznak.

A dajkáink, pedagógiai asszisztenseink elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselik azokat. Ismerik szerepüket a nevelőmunka folyamatában. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek

Intézményünk dolgozóira a gyerekek feltétel nélküli szeretete, a gyermek központúság, a gyermekek személyiségének tiszteletben tartása jellemző. A munkahelyük iránti elkötelezettségük kiemelendő érték.

Tanfelügyelet

Intézményünkben a 2018-ban 3 vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés, és 3 intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés van folyamatban.

A tanfelügyeleti ellenőrzés sok feladatot jelent az intézmény számára, ugyanakkor az eddig lezajlott tanfelügyeleti ellenőrzések pozitív értékelése megerősítést ad nevelő munkánkhoz.

A közalkalmazottak munkarendjét a munkaköri leírás tartalmazza.

Az óvónők heti váltásban – a nevelési évre szóló munkaidő beosztás rendjében foglaltak szerint – töltik kötelező óraszámukat a gyermekcsoportban, illetve a munkaköri leírásban foglaltak figyelembe vételével látják el napi felkészülési feladataikat. A gyermekekkel érkezéstől távozásukig óvodapedagógus foglalkozik.

A dajkák váltott műszakban a nevelési évre szóló munkaidő beosztás rendjének megfelelően, munkaköri leírásuk alapján végzik feladataikat. Az óvodatitkár, pedagógiai asszisztensek egy műszakban, szakmai szempontok szerint meghatározott feladatellátási helyen/helyeken végzik feladataikat.

A munkabeosztások összeállításánál alapelv, hogy a teljes nyitva tartás ideje alatt az óvodákban óvodapedagógus foglalkozzon a gyermekekkel. az intézmény feladatellátása zavartalan legyen, és a pedagógusok egyenletes terhelése érvényesüljön. Az egyenletes terhelés megvalósítása különösen fontos a felmentési idejüket töltő kolléganők helyettesítésének a megszervezésében. Az éves munkaidő beosztást a tagóvoda vezetők készítik el, az intézményvezető hagyja jóvá.

Pedagógusok munkaideje

Az óvónők kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozásra kell fordítani. A munkaidő fennmaradó részét, legfeljebb heti 4 órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatokra kell fordítani (eseti helyettesítés, nevelőtestületi munka, gyakornok szakmai segítése). A teljes munkaidős technikai dolgozók munkaideje heti 40 óra.

A Közalkalmazotti tanács elnökét beosztása szerinti havi munkaidejének 15 %, a tagját 10%-nak megfelelő munkaidő kedvezmény illeti meg feladatainak ellátása tekintetében.

Továbbképzések

Munkatársi közösségünk együttműködő, szakmailag felkészült, az új gyakorlati ismeretek iránt nyitott. Az óvodán belül az egységes nevelési gyakorlat kialakítása érdekében rendszeresen belső szakmai konzultációt, bemutató

foglalkozással egybekötött nevelési értekezletet, szakmai nyílt napokat, gyakorlati bemutatót szerveztünk.

A 2017/2018 nevelési év továbbképzései

- ❖ szaktanácsadói szolgáltatást 2 témakörben vettünk igénybe (folyamatos napi rend - párhuzamos tevékenység, intézményi önértékelés)
- ❖ területi szaktanácsadói tájékoztatásra, ahol több óvoda képviselőit is fogadtuk, 1 alkalommal került sor: év eleji szakmai tájékoztató témakörében. EFOP 3.1.1-14-2015-00001 azonosító számú Kisgyermekkorai nevelés támogatása elnevezésű kiemelt EU projekt keretében (térítésmentes óvodapedagógus továbbképzések) 9 fő vett részt továbbképzésen:
- ❖ A tehetségazonosítás, tehetséggondozás lehetőségei hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programban 2 fő
- ❖ A mozgás kiemelt szerepe a gyermekek fejlődésében, az óvodai hátránycsökkentésben, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programban 5 fő
- ❖ Környezettudatosságra nevelés a hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programban 2 fő

2.4. Tárgyi feltételek

A csoportszobai tárgyi eszközök minden épületben megfelelnek a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet mellékletét képező kötelező eszköz és felszerelési jegyzéknek. A meglévő tárgyi feltételek a szakmai munka zavartalan ellátásához, gyermekek neveléséhez, a változatos játéktevékenységekhez és mozgásigényük kielégítéséhez sokrétű lehetőséget biztosítanak.

A csoportszobák, a közlekedő helyiségek az dolgozók kreativitásának köszönhetően otthonosak, barátságosak. Időt és energiát nem kímélve varázsolják derűssé és esztétikussá a környezetüket, hogy minél inkább szolgálhassák a gyerekek mindennapi tevékenységét, örömteli játékát.

A tornaszoba, a fejlesztőhelyiségek hiánya – Lakótelepi, Gartai, Babóti és Osi tagóvoda kivételével – továbbra is nagy problémát okoz a gyermekek szervezett mozgásfejlesztésének megszervezésében.

Ovi-Foci Közhasznú Alapítvány „Nemzeti Ovi-Sport Program” című pályázatán Kapuvár Város Önkormányzata elnyerte a támogatást. A pályázat eredményeként egy műfüves pálya kerül kialakításra, melynek standard mérete 9 x 15 méter. Ez jelentősen enyhíti a Központi óvodában a tornaszoba hiányát.

A napi karbantartási feladatokat saját alkalmazottainkkal el tudtuk látni, csak ritkán vettünk igénybe külső szakmunkát.

Az óvodai épületek állapotában Kapuvár vonatkozásában jelentős, minőségi javulás tapasztalható az elmúlt évek energetikai felújításainak köszönhetően.

A központi óvoda tetőszigetelésére és kazáncseréjére, valamint a Házhelyi tagóvodánk felújítására, bővítésére pályázatot nyújtott be a fenntartónk, ami a sikeres elbírálást követően a 2018. második felében kerül megvalósításra.

Udvarainkon egybefüggő játszó és mozgásra alkalmas terek találhatók, benne füves, betonozott, napos, és árnyas terület egyaránt. Az óvoda udvarain a fűnyírás, a sövények nyírása folyamatos. A játszókertek felszereltsége tagóvodánként különböző, de folyamatosan bővülő. Többnyire természetes anyagból készült játékok állnak a gyermekek rendelkezésére. Az udvari játékok kötelező felülvizsgálata 2018 tavaszán megtörténik.

A községi tagóvodák épületeinek állaga elfogadható.

Intézményünkben az informatikai, technikai eszközellátottság kielégítő. Számítógéppel, nyomtatóval a központi és minden tagóvodánk rendelkezik. Internethozzáférés minden feladatellátási helyen biztosított.

2017 decemberében, negyedik alkalommal, szülői kezdeményezésre került megszervezésre a Mikulás futás. A támogatói díjként befizetett összeggel a gyermekek karácsonyi játékvásárlását támogatták a részt vevők.

Az Ovi-olimpián a gyermekek megajándékozásában Nyitott- Kapu-Vár TSzSzk támogatott idén bennünket.

2017 évi tárgyi fejlesztések tagóvodánként

	fejlesztések
Központi óvoda	gyermekasztalok cseréje játékok, szakmai anyagok beszerzése étkezési eszközök pótlása
Gartai tagóvoda	gyermekasztalok cseréje játékok, szakmai anyagok beszerzése étkezési eszközök pótlása
Házhelyi tagóvoda	gyermekasztalok cseréje játékok, szakmai anyagok beszerzése étkezési eszközök pótlása
Lakótelepi tagóvoda	gyermekasztalok cseréje udvari játékok beszerzése játékok, szakmai anyagok beszerzése étkezési eszközök pótlása multifunkciós nyomtató beszerzése
Babóti tagóvoda	játékok, szakmai anyagok beszerzése internetes kapcsolat kiépítése
Oslói tagóvoda	udvari játékok beszerzése játékok, szakmai anyagok beszerzése internetes kapcsolat kiépítése
Veszkényi tagóvoda	só-fal kialakítása játékok, szakmai anyagok beszerzése sportszerek bővítése

Fontos cél a biztonságos üzemeltetés mellett az igények és az elhasználódás figyelembevételével a folyamatos fejlesztés, az óvodánk állagának védelme.

A fejlesztések mellett kiemelt hangsúlyt fektetünk az energiatakarékosságra, környezettudatosságra, a folyamatos állagmegőrzésre és a vagyon védelmére.

Fontos a felújítások, fejlesztések terén a költségvetés ésszerű, költséghatékony, célirányos felhasználása.

2.5. Az óvoda szakmai feladatai

Az intézményi alapidokumentumok garantálják az intézmény törvényes működésének feltételeit, tartalmazzák a minőségi szakmai munka értékrendjét, mindenki számára kötelezően elvárt normáit.

Az éves munkatervben rögzített feladatokat az év során megvalósítottuk. A nevelési gyakorlatunk során nagy hangsúlyt fektettünk a közös élményekre épülő tevékenységekre, a gazdag lehetőségeket rejtő játékos tanulásra és a gyerekek egyéni képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek differenciált, egyéni fejlesztésére, valamint kiemelten kezeljük a játékot, mint a gyermekek fő tevékenységi formáját.

A nevelő munkánkban a játék, a gyermeki tevékenységek biztosítottak voltak, de az óvónőknek nagyon gondosan és rugalmasan kellett alakítani a napirendet, főként nagycsoportban, hogy a különböző fejlesztőfoglalkozások, rendezvények mellett is, biztosítva legyenek a feltételek (hely, idő) ezekhez a tevékenységekhez.

A tevékenységek szervezésében alkalmazott szervezési formák (egyéni, páros, mikro csoportos és csoportos) és szervezési módok (kötelező, kötetlen, közvetve kötelező, játékba integrált) megválasztásánál a pedagógiai szempontok, az óvónő módszertani szabadsága mindig érvényesültek.

A tudatos és igényes nevelőmunka során a felzárkóztatás (fejlesztő foglalkozások, hátránykompenzálás), és a tehetséggondozás (versmondó verseny, rajz pályázatok, mesedramatizálás, szivacs labda) is jellemezte munkánkat.

Az óvoda-iskola zökkenőmentes biztosításában a gyermekek sikeres fejlesztésén túl, olyan lehetőségeket biztosítottunk gyermekeink számára, melyek során ismeretet, tapasztalatot, pozitív élményt szereztek az iskolával kapcsolatban (tanítónők meghívása a nagycsoportjainkba, iskolalátogatások, oviolimpia az iskola tornatermében, iskola megtekintése)

Ünnepélyeink, rendezvényeink a közös élményszerzésen túl, az érzelmi ráhangolódást, a közösségi érzést, a szabálytudatot, a viselkedési norma és szokásrendet is erősítette a gyermeki személyiség sokoldalú fejlesztése közben. A Pedagógiai programban megfogalmazott célkitűzések, feladatok alapján terveztük **ünnepeinket**. A hagyományos óvodai ünnepeink tagóvodai szinten kerültek megszervezésre. Az ünnepek, hagyományok tartalma már a megelőző hetekben megjelenik minden egyes óvodai tevékenységi formában.

Fontos volt, hogy ráhangolás, lebonyolítás a gyermekek életkorához igazodva, élményt jelentsen, értéket közvetítsen.

Az óvodai ünnepélyeken kívül nagyon sok rendezvényen vettek részt gyermekeink (bábelőadás, komoly- és könnyűzenei koncertek, könyvtárlátogatás, szavalóverseny, rajzverseny, kézművesfoglalkozások, kirándulások, községi ünnepélyek).

Áprilisban Ovi-olimpiát szerveztünk a nagycsoportos gyermekeink számára, ahol 115 kisgyermek vett részt. A megnyitó és a közös gimnasztika után, különböző sorversenyeken mérték össze ügyességüket, gyorsaságukat a 10 fős csapatok. (Központi óvoda, Gartai, Házhelyi, Lakótelepi, Babóti és Veszényi tagóvodák) Ez nagy élmény volt minden résztvevőnek, természetesen nemcsak a gyermekeknek, hanem jelenlévő felnőtteknek is! Hiszen az óvónők is teljes odaadással készítették fel, és biztatták gyermekeiket a versenyen. Az idei évben a Központi óvoda nagycsoportosai nyertek, ők vihették haza a vándorserleget.

2.5.1. Óvodai beíratás

Az idei nevelési évben 2018. április 24. és 25. tartjuk az óvodai beíratást.

A beíratást megelőzően évek óta ovi-hívogató programot hirdetünk a leendő óvodásaink és szüleik számára. Fontosnak érezzük, hogy mielőtt a szülő beíratja gyermekét óvodánkba, tájékozódhasson az itt folyó nevelőmunkáról, a feltételekről, elvárásokról. Természetesen a tagóvoda bemutatása mellett, legfontosabb az, hogy a leendő ovisok jó élményt szerezzenek az óvodai életről, és a szülőknél felmerülő kérdésekre, problémáikra személyesen választ tudjunk adni, még a beiratkozás előtt.

A beíratást követően június első felében pedig intézményi szintű szülői értekezletet szervezünk a beíratott gyermekek szülei számára, ahol tájékoztatjuk a szülőket az óvoda szokás-és normarendszeréről, a befogadás időszakáról. Bemutatkoznak a leendő kiscsoportos óvónők is, akikkel a személyes elbeszélgetésre is lehetőséget biztosítunk a szülőknél.

2.5.2. Beiskolázás

A tanköteles gyermekek iskolára való felkészítése minden csoportban megtörtént. A gyermekek szüleivel egyéni fogadóóra keretében beszéltek meg tapasztalataikat, javaslataikat az óvodapedagógusok. A szülők szülői értekezlet keretében kaptak információkat az iskolaérettség kritériumairól, a beiratkozás teendőiről.

Az Óvodai Szakvélemények, értékelésekkel, indoklásokkal alátámasztva, fogadó órákon kerültek kiadásra.

A törvény adta lehetőségekkel élve azok a gyermekek, akik esetében az indokolt volt, – a csoportvezető óvónők írásbeli indoklásával és a szülő tájékoztatása mellett - óvodavezetői döntés alapján, további egy év óvodai nevelésben részesülnek. A nyári születésű tanköteles korú gyermekek esetében azt tapasztaljuk évek óta, hogy nagyon kis százalékuk éri el az iskolai alkalmasság kritériumait, illetve az is megfigyelhető, hogy növekszik a szakértői vélemények alapján még további egy évig óvodai nevelésben részesülő gyermekek száma is.

2017/2018				
beiskolázási adatok	Iskolába menő gyermekek létszáma	Óvodai nevelésben maradók létszáma	ebből	
			nyári születésű	szakvélemény alapján
Központ	25	19	12	1
Garta	17	6	2	2
Házhely	14	3	2	
Lakótelep	15	4		4
Kapuvár	71	32	16	7
Babót	9	1		1
Osló	5			
Veszény	8	5	3	1
Községek	22	6	3	2
összesen	93	38	19	9

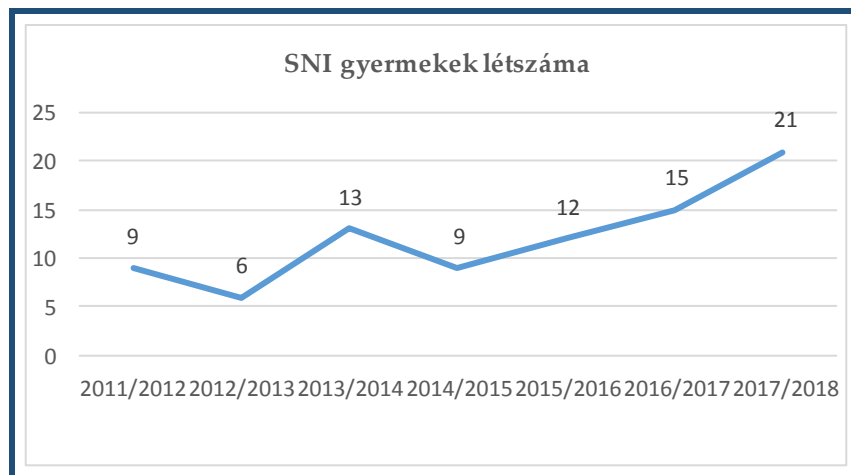
2.5.2. SNI gyermekek ellátása

Óvodánk alapító okiratában meghatározottan fogadja a sajátos nevelési igényű gyermekeket. Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a speciális fejlesztésben részesülő gyermekeink az óvodába részesei legyenek közösség életének

A lelkiismeretes és nagy empátiával rendelkező dolgozóink mindent megtesznek, hogy ezeknek a gyerekeknek is boldog és segítő környezetet teremtsünk.

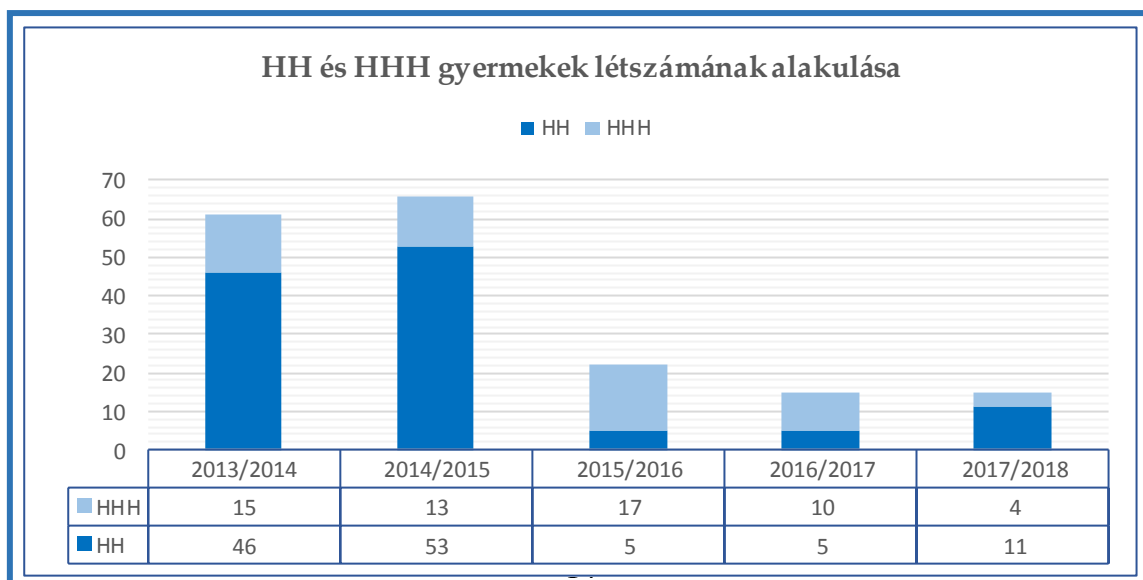
SNI gyermekeink speciális fejlesztését óvodánkban, utazó gyógypedagógusi hálózat közreműködésével oldjuk meg. Komoly problémát jelent, hogy intézményünkben nincs minden tagóvodában fejlesztő szoba.

Az SNI gyermekek létszáma folyamatos emelkedést mutat, ami még nagyobb felelősséget jelent intézményünknek a szakemberekkel és a szülőkkel való optimálisabb együttműködés kialakításában.



Az idei nevelési évben az óvoda kötelessége, hogy külső szakemberrel megoldja a BTMN gyermekek fejlesztését. Ezt a feladatunkat a pedagógiai szakszolgálat fejlesztő szakembereivel együttműködve tudtuk ellátni, de 2017 szeptemberétől a szakszolgálat ezt már nem vállalhatta, így 1 fő gyógypedagógussal kötött megbízási szerződés alapján tudtuk a 3 fő BTMN gyermek fejlesztését biztosítani.

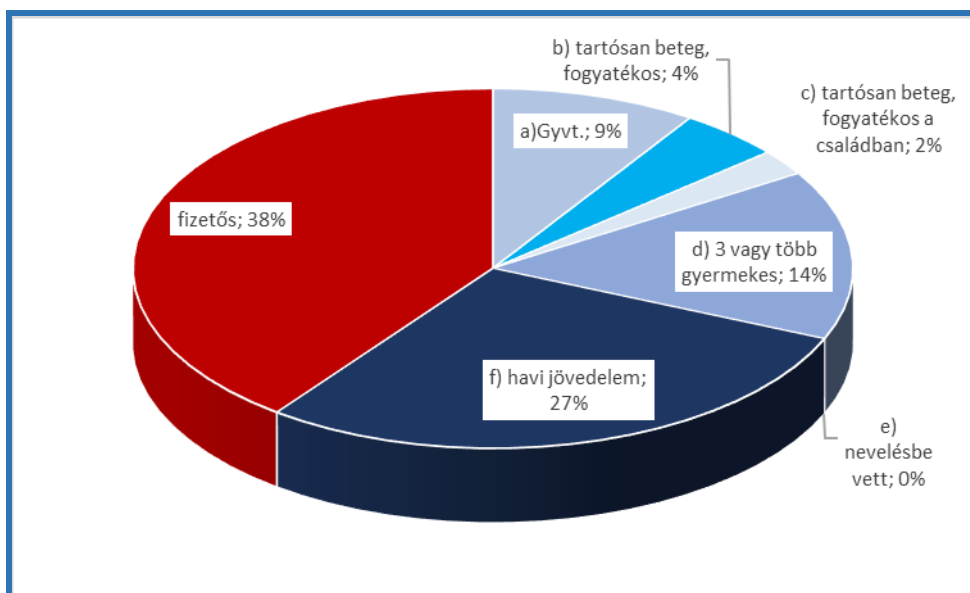
2.5.3. Gyermekvédelem



A gyermekvédelmi munkában a felzárkóztatásra, a hátrányok csökkentésére nagy figyelmet fordítunk, törekszünk a legmegfelelőbb megoldásokat keresni (nevelő munka során, étkezések szervezésében, egyéni megbeszélések az érintett szülőkkel). A hátrányos helyzetű gyermekek száma összességében csökkenő tendenciát mutat az elmúlt két évben.

A 2017/2018 nevelési évben egy esetben sem kellett a Gyermekjóléti Szolgálat és a Gyámhivatal felé jelzést tennünk igazolatlanul hiányzó óvodás gyermekek ügyében. Esetmegbeszélésen egy esetben vettünk részt. 2017 szeptemberétől működik a Nyitott-Kapu-Vár TSzSzK által nyújtott óvodai segítő munka, melynek keretében óvodai szociális segítő heti rendszerességgel személyesen is segíti gyermekvédelmi munkánkat. A folyamatos és személyes kapcsolattartás, együttműködés segíti a gyors információáramlást az óvoda és a családsegítő között, és mindez a gyermekek felzárkóztatása, segítése tekintetében pozitív változást jelent.

Az ingyenesen étkező gyermekek száma az előző évi adatokhoz képest csökkent az óvodában, a tavalyi 24%-hoz képest 38%-ra nőtt a fizetős étkezések száma.



2.5.4. Szolgáltatások

Intézményünkben lehetőség van különböző szolgáltatások igénybevételére. A szolgáltatásokat úgy szervezzük, hogy az alapfeladatunk ellátása ne csorbuljon. A szülők óvodától elvárt többletigényeinek elbírálásakor csak akkor lehet elfogadó döntést hozni, ha az a gyermekek érdekeit nem sérti, a fejlődés-lélektani törvényszerűségeket figyelembe veszi, és biztosítható, hogy az óvoda nevelési programja zavartalanul teljesül.

A lehetőségeket figyelembe véve törekszünk biztosítani az egyenlő hozzáférést minden kisgyermek számára.

A szolgáltatásokhoz külső szakember (logopédus, utazó gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, táncpedagógus) segítségét is igénybe vesszük.

A hittan foglalkozások a szülői igényfelmérés alapján kerültek megszervezésre.

A Dr. Barsi Ernő Alapfokú Művészeti Iskolával együttműködésünk továbbra is nagyon jól működik. Nagycsoportos gyermekeink táncpedagógus közreműködésével éven végig ismerkedhettek a népi játékokkal, a népi hagyományokkal, a néptánc alapelemeivel.

A kapuvári Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel együttműködve kerülnek megszervezésre a fejlesztőfoglalkozások, melyeknek célja a gyermekek lemaradásának kezelése, a gyermekek célirányos fejlesztése. Rendszeres óvodapszichológusi szolgáltatást 2018 februárjáig tudtuk megszervezni, az azt következő időszakban erre eseti lehetőség van.

A tehetséggondozás keretében óvodánkban óvónők és külsős szakemberek irányításával ovi-foci program és szivacs labda foglalkozásokon vehetnek részt ingyenesen óvodásaink. A Metrum zeneiskola közreműködésével pedig havi rendszerességgel vehetnek részt nagycsoportos gyermekeink a Zenetanoda foglalkozásain.

Fizetős szolgáltatásként angol nyelvvel heti rendszerességgel ismerkedhetnek nagycsoportos gyermekeink.

Szolgáltatásokban résztvevő gyermekek száma 2017/2018

	logopédia	gyermek népi játék	hittan	SNI fejlesztés	fejlesztő fogl.	szivacs labda	ovifoci	óvoda pszichológus
Központi óvoda	18	44	17	2	14	15	16	igény szerint
Garta tagóvoda	7	23	19	7	12	14	21	igény szerint
Házhelyi tagóvoda	10	17	12	0	12	12	15	igény szerint
Lakótelepi tagóvoda	10	9	10	8	10	10	13	igény szerint
Babóti tagóvoda	6	15	8	2	4			igény szerint
Osli tagóvoda	5	11	10	1				igény szerint
Veszényi tagóvoda	5	14	12	1	9	10		igény szerint

2.5.5. Nyílt napok az óvodában

A nyílt napokat fontos eseménynek tartjuk az óvodánk életében. A szülők tapasztalatot gyűjthetnek gyermekük óvodai életéről, fejlettségéről, közösségi viselkedéséről, jobban megismerhetik a pedagógus munkáiban, hogyan bánt a csoporttal, milyen módszereket és milyen megoldásokat alkalmaz egy-egy helyzetre.

2018 márciusában 9 csoportban tartottunk nyílt napot, a szülők részvételi aránya megközelítette a 100%-ot.

A leendő elsős tanítónők is elfogadták meghívásunkat, és részt vettek nyílt napjainkon, ahol lehetőséget biztosítottunk számukra a szülőkkel való ismerkedésre, beszélgetésre is.

2.5.6. Szakmai munkaközösségek

Óvodánkban a szakmai munkaközösségek eredményesen működnek, segítve a kollégákat az összehangolt, egységes nevelési eljárások alkalmazásában, a jó gyakorlatok átvételében, a magas szintű pedagógiai munka kiteljesítésében.

A 2017/2018 nevelési évben intézményi szinten működtetett munkaközösségek:

- Preventív mozgásfejlesztés óvodánkban munkaközösség
- Mérési munkaközösség
- Önértékelési csoport
- vezetői munkaközösség

Tagóvoda szintű munkaközösségek:

- Differenciálás és egyéni bánásmód érvényesülése a tervező munkában
- Párhuzamos tevékenykedtetés a gyermekcsoportban

2.5.7. Tanügyigazgatás

Az óvoda elsőfokú tanügy-igazgatási hatósága az óvodavezető, gyakorolja mindazokat a tanügy-igazgatási jogokat, amelyeket a jogszabályok előírnak.

Az intézményvezető általános tanügy-igazgatási feladatai voltak:

- Felvételi-mulasztási naplók, csoportnaplók, csoport dokumentáció biztosítása ellenőrzése
- Az óvoda nyitva tartásának felülvizsgálata a nevelési év elején
- Helyettesítések ellenőrzése
- Étkezési kedvezmények megállapításához szükséges dokumentáció ellenőrzése
- Óvodáztatási támogatáshoz óvodai igazolás kiállítása
- Előjegyzési napló vezetése
- Statisztika készítése
- KIR jelentések
- Óvodai szakvélemények elkészítése
- Gyerekefelvétel
- Beiskolázás
- SzMSz, Kéz a kézben pedagógiai Program, Házi rend jogszabályi megfelelése
- Gyermek távozás az óvodából
- Rendszeres óvodába járás ellenőrzése
- Szakértői vizsgálat kérése (pedagógiai szakszolgálat, szakértői bizottság))
- Értekezletek, nevelés nélküli napok előkészítése, megtartása

A tanügy igazgatási feladatok az aktuális időpontban elvégzésre kerültek.

2.5.8. Értekezletek

Az értekezletek a megfelelő rendben zajlottak.

	időpont	téma
nevelési értekezlet	2017.08.30.	1. Beszámoló a 2016/2017 nevelési év szakmai munkájáról 2. Munkaterv 2017/2018 nevelési évre 3. Házirend módosítása 4. Csoportnapló módosítása 5. Aktualitások
alkalmazotti	2017.10.25.	Munkavédelmi, balesetvédelmi oktatás 2017/2018 nevelési év feladatai
munkatársi értekezlet	2017.10.17. 2017.10.25.	Higiéniái oktatás
nevelés nélküli munkanap	2018.03.10.	1. Játék és a párhuzamos tevékenységek gyakorlati megvalósulása a folyamatosságban. Előadó: Kiss Attiláné szaktanácsadó 2. Továbbképzési program elfogadása 3. Aktualitások

A vezetői és munkaközösségi értekezletek, valamint a szülői értekezletek a szokásos rendben és időben zajlottak.

Az intézményi Szülői Szervezet két alkalommal tartott értekezletet, ahol az intézmény működéséről kaptak tájékoztatást a szülői munkaközösség tagjai.

2.5.9. Új szakmai kihívások, innovációk

Az intézmény lehetőségeket teremt az *innovációt* és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. Az Oktatási Hivatal Bázisintézményeként a 2017/2018 nevelési évben 2 alkalommal tartottunk bemutató foglalkozást (óvodai matematika, zenei nevelés témakörében) és három alkalommal műhelymunkát szerveztünk (mérési, értékelési rendszer, DIFER mérés, munkaközösség működtetés témakörben) a környező óvodában dolgozó kollégák számára. A rendezvények látogatottsága magas volt, azt tapasztaltuk, hogy nagy az igény a szakmai tapasztalatcserékre, beszélgetésekre, és a hálózatos tudásmegosztás mellett, intézményünk munkatársai is pozitív visszajelzést, megerősítést kaptak pedagógiai tevékenységükről.

3. Bölcsőde

A Király-tó Óvoda és Bölcsőde két szervezeti egységből áll: óvoda és bölcsőde.

A bölcsődei és óvodai feladatokat ellátó szervezeti egységek szakmai szempontból önállóak, tevékenységüket a rájuk vonatkozó jogszabályok, szakmai előírások alapján látják el.

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézményegységünk.

A Bölcsőde ellátási területe:

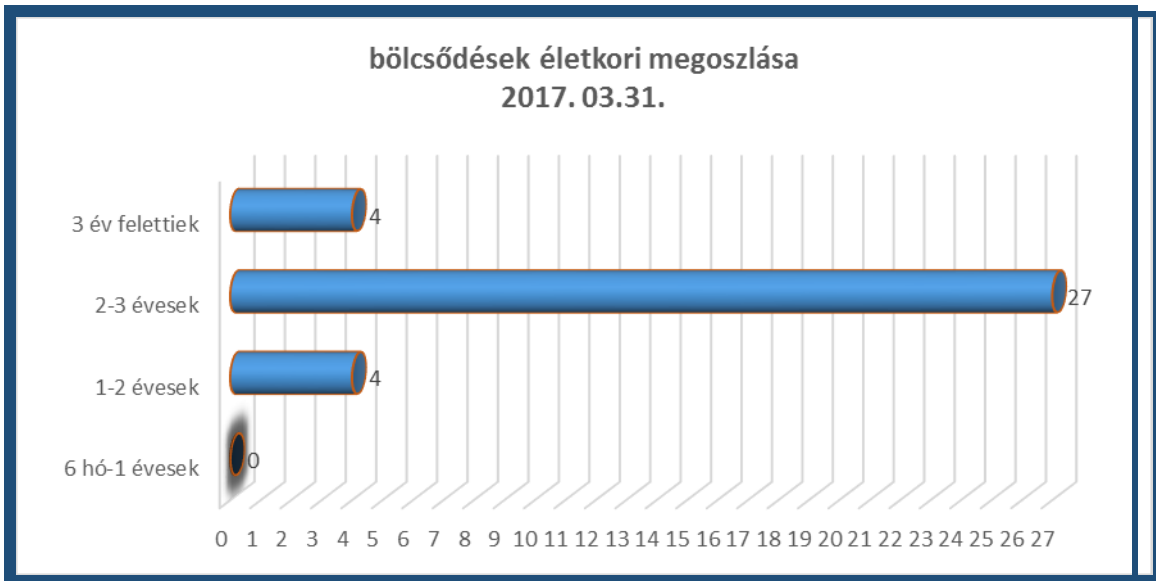
- Kapuvár város
- Agyagosszergény
- Babót község
- Himod község
- Hövej község
- Mihályi község
- Osló község
- Szárföld község
- Veszény község
- Vitnyéd község közigazgatási területe.

Engedélyezett férőhely száma: 38 fő

Gyermeklétszámok

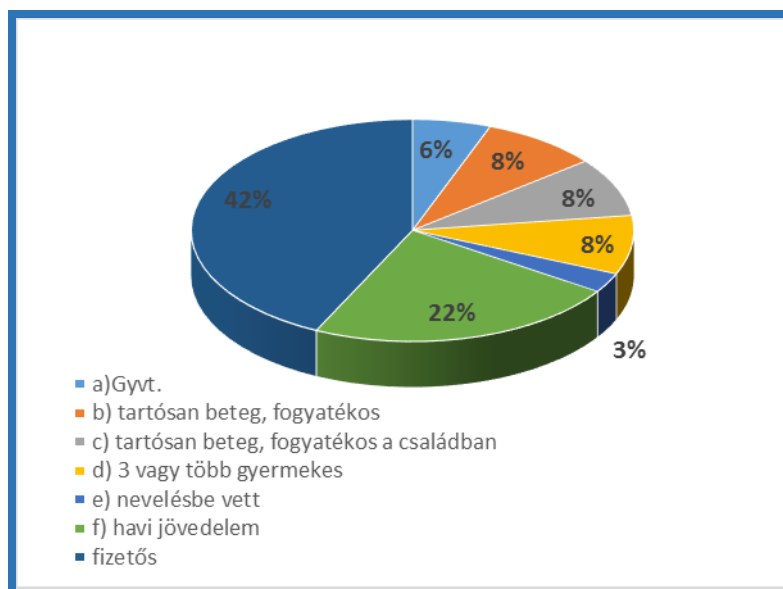
2018. március 31-én a bölcsődés gyermekek létszáma 35 fő, ebből 3 fő sajátos nevelési igényű gyermek. Ennek alapján a jogszabályokban meghatározott létszám számítás szerint 38 fő az ellátottak száma, ami teljes férőhely kihasználtságot jelent.

csoport	létszám	ebből		
		HH	HHH	SNI
Süni csoport	12	0	1	0
Katica csoport	12	0	0	1
Napocska csoport	11	1	0	2
összesen	35	1	1	3



Bölcsődénkben a szülőknek csak az étkeztetés után kell térítési díjat fizetni, a gondozási díj összegét fenntartónk 0 Ft-ban határozta meg.

A bölcsődében napi négyszeri étkeztést biztosítunk. Jelenleg 15 fő kisgyermek után fizetnek a szülők étkezési díjat. Az ingyenes bölcsődei étkeztetés (az óvodai ingyenes étkeztetéssel megegyezően) a szülő nyilatkozata alapján illeti meg a gyermeket.



A Bölcsőde nyitva tartása: hétfő – péntek 6⁰⁰ – 16³⁰ óra

A szülők, hozzátartozók munkaidejéhez igazodó hosszabb nyitva tartási időt is biztosítani tudunk a szülő előzetes kérelmére.

Nyáron két hétre, télen a két ünnep között a bölcsőde zárva tartott.

A nyári zárás időpontja: 2018. július 30 – augusztus 10.

Személyi feltételek

Bölcsődevezető:	1 fő
Kisgyermeknevelő:	6 fő
Szakács:	1 fő
Bölcsődei dajka:	2 fő

A bölcsődei gondozóknak a kötelezően csoportban töltendő idejük napi 7 óra. A napi egy órát a munkaköri feladataik ellátásával kapcsolatos tevékenységek ellátására kötelesek fordítani (családlátogatás, adminisztráció, felkészülés, dekorálás).

A bölcsőde orvosa havi 12 órában látja el feladatait.

Élelmezésvezetői feladatok az óvodatitkár közreműködésével kerülnek elvégzésre.

Az éves munkaidő beosztást a bölcsőde vezetője készíti el, az intézményvezető hagyja jóvá. A munkabeosztások összeállításánál alapelv, hogy a teljes nyitva tartási ideje alatt a bölcsődében kisgyermeknevelő foglalkozzon a gyermekekkel, az intézmény feladatellátása zavartalan legyen, és a kisgyermeknevelők egyenletes terhelése érvényesüljön.

Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételek magas szinten megfelelnek a követelményeknek.

A gyermekek életkorához, fejlettségéhez igazodó játékeszközök rendelkezésre állnak, de a használatból adódóan ezeket folyamatosan pótolni kell. A módszertani ellenőrzés során is a szakértő a fejlesztőeszközök és a gyermekkönyvek folyamatos bővítésére, pótlására hívták fel figyelmünket.

Szervezetten, tervezetten használjuk a só szobát.

A többfunkciós közösségi foglalkoztatóban a közös ünnepek, rendezvények kerülnek megszervezésre, illetve a mozgásfejlesztésnek, rossz idő esetén a nagymozgásos tevékenységnek is optimális helyet biztosít ez a helyiség.

A bölcsődei udvari játékok a bölcsődések életkorának, mozgásfejlettségének megfelelőek. A játszóudvaron kialakított vízpermetező a kánikulai napokon sokat segített gyermekeink komfortérzetének megőrzésében.

A bölcsőde önálló konyhával rendelkezik.

Szakmai munka

A bölcsődében a szakmai munka „A bölcsődei nevelés országos alapprogramja” alapján elkészített helyi **Szakmai program** alapján történik.

A bölcsődei nevelés alaphelyzeteit (gondozás, játék, tanulás, mozgás, ének, vers, mondókázás, alkotó és egyéb tevékenység) egységben kezeljük.

A bölcsődei életünkben fontos alapelve, hogy a gyermek természetes szükséglete, legjellemzőbb tevékenységi formája a játék, amelyben megélt élményei, érzelmei, korábbi ismeretei fejeződnek ki. A gyermekek napirendjét úgy szervezzük, hogy minden olyan időt, amelyet nem tölt ki az étkezés, a pihenés és a gondozás, a gyermekek szabad játék tevékenységgel tölthessenek a csoportszobában és a szabadban egyaránt.

Nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekek korának megfelelő önállósodásra, a helyes higiénés szokások, viselkedési szabályok elsajátítására, a készségek, képességek fejlesztésére. Fontosnak tartjuk a korszerű étkeztetést, a helyes táplálkozási szokások kialakítását, az életkornak megfelelő tápanyagszükséglet kielégítését. Vannak olyan kisgyermekek, akik még nem érték el az életkorukban elvárt fejlettségi szintet (értelmi fejlődés, beszédfejlődés elmaradása, viselkedési zavarok, stb.) és fejlődésükhöz, képességeik kibontakozásához szakemberektől várhatnak segítséget.

A bölcsődés gyermekek egészségügyi állapotát, fejlődését bölcsődénk gyermekorvosa rendszeresen ellenőrzi. Intézményünk kiemelt szakmai programja az egészséges életmódra nevelést, a családokkal való együttműködést tartalmazza. Férőhelytől függetlenül biztosítjuk a bölcsődébe nem járó gyermekek számára az intézménnyel való ismerkedést.

Gyermekeink élelmezése változatos. A napi négyszeri étkezés során azt tapasztaljuk, hogy a kisgyermekek jó étvágyúak, és szívesen kóstolnak számukra ismeretlen ételt. Fontosnak érezzük, feladatunknak tekintjük, hogy a helyes táplálkozási szokások kialakulását segítsük, ezzel formáljuk a családok szemléletét is.

A bölcsődénkben az ünnepek megtartása, a népszokások, hagyományok, a múlt értékeinek megőrzése és beépítése a mindennapokba nagyon fontos. Ünnepek alkalmával a csoportszobák díszítése, kisebb ajándékok készítése, a családi hangulat megteremtése fontos a gyermekek életében.

Bölcsőde rendezvényei az elmúlt nevelési évben:

- Mikulás
- Karácsonyi ünnepség
- Farsang
- Húsvét
- Anyák napja
- Családi-és gyermeknap
- Búcsú az óvodába induló gyermekektől
- Szülői értekezlet

Kialakítottuk a bölcsőde egységes dokumentációs rendszerét, a csoportnaplók, fejlődési naplók megjelenésükben és belső tartalmi elvárásokban is egységesek.

A bölcsőde törekszik a szülőkkel való partneri kapcsolat kialakítására. Az erre irányuló törekvések részeként egyre több olyan programot szervezünk, amelybe bevonjuk a szülőket is. A szülői értekezleteken a szülőket foglalkoztató témákkal, problémákkal foglalkozunk, tájékoztatást adunk a bölcsőde működésével kapcsolatos témakörben.

Törvényi kötelezettségből adódóan TAJ alapú nyilvántartás vezetünk, amely alapján a bölcsődei szolgáltatás igénybevétele és finanszírozása országos szinten egységes rendszerben nyomon követhető. A napi jelentéseket a bölcsődevezető készíti, és jelenti el a rendszerbe.

4. Gyermekétkeztetési feladatok

A gyermekétkeztetési feladatainkat 2 főzőkonyha (Bölcsődei konyha, Központi ételmezési konyha) működtetéssel és vásárolt ételmezés útján látjuk el.

Személyi feltételek

Bölcsődei főzőkonyha: 1 fő szakácsnő

Központi ételmezési konyha:

- 1 fő konyhavezető
- 1 fő főszakács
- 1 fő szakács
- 7 fő konyhai kisegítő

Iskolai tálalókonyhák: 3 fő konyhai alkalmazott

Tárgyi feltételek:

A bölcsődében működő főzőkonyha korszerű, a tárgyi felszereltsége az elvárásoknak megfelelő.

A több mint 40 millió forintból (TOP pályázat) megújult központi ételmezési konyhánkba 2017 szeptemberében készült el.

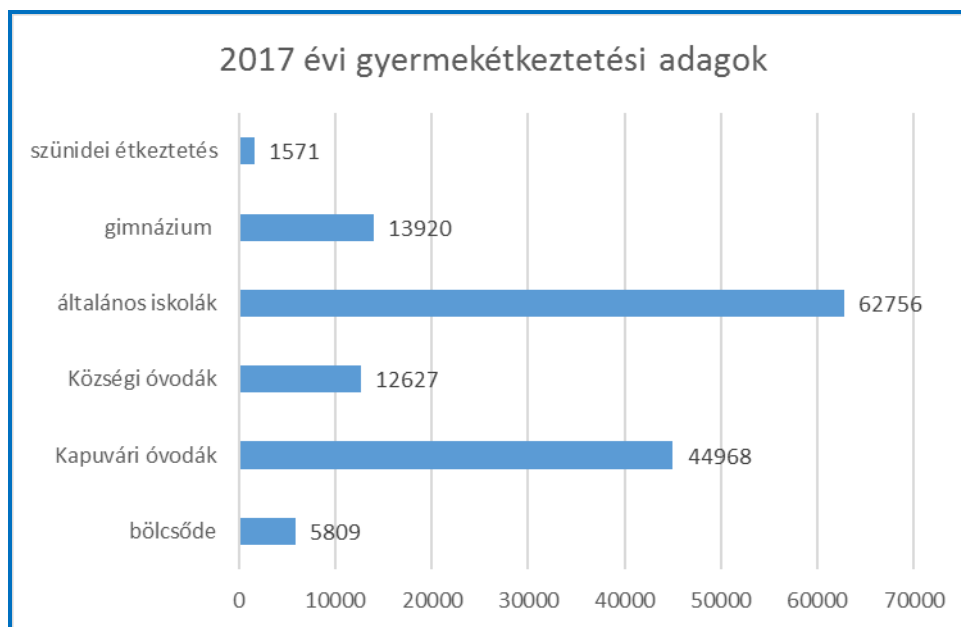
Új elektromos és gépészeti rendszer került kiépítésre, az elszívó rendszer beépítése is megtörtént. Új, csúszásmentes lap- és csempeburkolatok készültek, a belső nyílászárók is cserére kerültek. A felújítás során a konyha új eszközökkel is gyarapodott, amelyek teljesítik a HACCP rendszer kívánalmait.

Az egészséges táplálkozást és az ételkészítés jellemzőit szabályozó rendelet (137/2014. EMMI rendelet) alapján szervezzük a gyermekétkeztetést, ennek figyelembevételével készülnek az étlapok, az ételek. A bölcsődében napi négyszeri, óvodában napi háromszori étkezést biztosítunk. Az általános iskolában napi háromszori, illetve menzai, a gimnáziumban menzai ellátást vehetnek igénybe az étkezést kérő tanulók.

A gyermekétkeztetés térítési díját az intézmény fenntartója állapítja meg.

A térítési díj beszedése helyben (bölcsődében, óvodában, iskolákban) történik, előre megjelölt időpontban. Pótbefizetésre havonta egy alkalommal, a gazdasági irodában van lehetőség.

2017. évi gyermekétkeztetési ételadagok



A Központi ételmezési konyhánk Kapuvár közigazgatási területén működő állami fenntartású általános iskolák és a gimnázium, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák gyermekeinek az étkeztetését biztosítja. A konyhafelújítás munkálatai alatt vásárolt ételmezéssel oldottuk meg a gyermekek étkeztetését.

A Babóti, Oslói, Veszényi tagóvodákban vásárolt ételmezéssel teljesítjük étkeztetési feladatunkat.

5. Gazdálkodás

Az intézményünk a vonatkozó jogszabályok és a törvényességi szempontokat betartva törekszik hatékonyan gazdálkodni a rendelkezésre álló eszközeivel és erőforrásaival. Az intézmény a működéséhez szükséges belső szabályzatokkal rendelkezik.

A gazdasági iroda látja el intézményünk gazdálkodási feladatait: költségvetés tervezés, végrehajtás, ellenőrzés, a beszámoló készítés, a pénzmaradványok és

állami támogatások elszámolása, térítési díj, étkezési kedvezmények, pénzügyi elszámolás feladatkörbe tartozó tevékenységeket. A munkáltató jogkörből adódó feladatok lebonyolítása, dokumentálása is itt történik (besorolás, szabadságolások, jogviszony létesítés, megszüntetés, stb.).

A gazdasági iroda személyi feltételei:

- 1 fő gazdasági vezető (szakirányú főiskola, mérlegképes könyvelői képesítés)
- 5 fő gazdasági ügyintéző

Az intézményi gazdálkodási feladatai mellett, gazdasági irodánk az a Nyitott KAPU-VÁR Térségi Szociális Szolgáltató Központ gazdasági feladatait, valamint a Rábaközi Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Kiállítóhely gazdálkodási feladatait is végzi, illetve a Nyitott KAPU-VÁR Térségi Szociális Szolgáltató Központ munkáltatói jogkörből adódó feladatainak a lebonyolítása is a gazdasági irodánk egyik dolgozójának a feladata.

Intézmény működtetési adatai (e Ft-ban)

	2014.	2015.	2016.	2017.	2018. terv
működési kiadás	417.792	416.642	424.131	412.752	427.049
működési bevétel	60.120	51.546	44.863	45.313	47.913
intézményi finanszírozás	357.672	365.096	379.268	373.867	372.707

ebből

állami támogatás	264.606	285.045	294.554	300.348	307.074
önkormányzati támogatás	93.066	80.051	84.714	73.519	65.633
önkormányzati támogatás aránya	26 %	22 %	22 %	19,6 %	17 %

Az intézményi finanszírozás tekintetében önkormányzati támogatás aránya csökkent. Az előző évek 26%, 22%-os támogatásával szemben a 2017 évben 19,6%, a 2018 éves tervadat szerint 17% az önkormányzati támogatás, ami kiegyensúlyozott, tervszerű, takarékos gazdálkodásnak az eredményét jelzi.

A költséghatékony, átgondolt gazdálkodásra, a személyi ellátottság, helyettesítések optimális biztosítására, a szakmai, üzemeltetési feladatok maximális ellátására az idei évben is nagy hangsúlyt helyeztünk.

Ezeket a feladatok a gazdasági irodában dolgozó munkatársak szakmai tudásának és felelősségteljes munkájának, és a feladatellátási helyen dolgozó munkatársaim közreműködésének köszönhetően megvalósulnak.

6. Ellenőrzések

A **szakmai ellenőrzéseket** az ellenőrzési terv alapján folyamatosan végeztük. A tagóvoda vezetők teljes jogkörrel végezték az ellenőrzést a tagóvodájukban. Az ellenőrzés célja volt, hogy megfelelő információhoz jussunk az érintett területekről, a tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai programunk cél- és feladat rendszerével, az, hogy visszajelzést adjunk az óvodapedagógusnak a munka színvonaláról, ezzel is segítve vezető tervező munkáját.

Az ellenőrzés kiterjedt a pedagógiai munkával kapcsolatos **dokumentáció** kezelésére is

A csoportnaplókban a tervezőmunka összhangban van a programunkban megfogalmazottakkal.

Fejlődési naplók kitöltése folyamatos, a tagóvoda vezetők az év során ellenőrizték. A szülők tájékoztatása nyomon követhető a dokumentumban. Az elmúlt évek tapasztalatai, valamint a továbbképzéseken elsajátított ismeretek alapján szükségesnek érezzük a fejlődés nyomon követési rendszerének szempontsorát módosítani, és egyszerűbb, átláthatóbb, a gyermeki fejlődést egyértelműbben tükröző szempontsort kialakítani.

A bölcsődei dokumentációt (csoportnapló, fejlődési napló, gondozási napok nyilvántartása) a bölcsőde vezetője ellenőrizte, a feltárt hiányosságok pótlásra kerültek.

Az óvodai élet feltételei

Óvodai életünk keretét a csoportok napirendje adja. Napirendünkben érvényesül a folyamatosság, a rugalmasság. A gyakorlati megvalósításban, a szokásrendszer működtetésében nagyobb figyelmet kell fordítani a helyi adottságok, lehetőségek kihasználására, törekedni kell a folyamatosság tényleges biztosítására. A napirend kialakításánál a főszerepet a játék kapta. Az évszakok változásához rugalmasan alkalmazkodott a csoportok napirendje.

A foglalkozások formáját, időtartamát és gyakoriságát az óvónő határozza meg a téma, a feladat, a csoport fejlettségi szintje és érdeklődése alapján.

Az óvoda játék-eszköztára gazdag, de folyamatosan ügyelni kell az ellenőrzésére, szükség esetén a javítására, ill. selejtezésére. Az óvónők nagyon ügyelnek arra, hogy sérült, balesetveszélyes játék ne legyen a gyermekek környezetében. A csoport játékaik az adott korcsoportnak megfelelő.

Pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósulása

A kitűzött cél elérését szem előtt tartva terveztük és szerveztük a gyermeki tevékenységeket, neveltük a gyermekeket. Ebben partnerek voltak a nevelőmunkát segítő alkalmazottak is. A gyermekek életkorának és fejlettségének megfelelő tevékenységek biztosítottak. A szabad mozgásra helyszűke miatt leginkább az udvaron, ill. ahol lehetséges a tornaszobában sok lehetőséget biztosítottak az óvónők a gyermekek számára, a gyermekek egyéni szükségleteit is szem előtt tartva. Az óvónők jól ismerik a csoportba járó gyermekeket, egyéni igényeiket, családi környezetüket, problémáikat. Ezeket nagy empátiával kezelik.

Az integrált nevelés feltételeinek biztosítására és javítására törekszünk a sajátos nevelési igényű gyermekek esetében, mert évről – évre növekszik a számuk.

Gazdálkodási feladatok ellenőrzése

A belső ellenőrzési feladatokat munkafolyamatba épített ellenőrzéssel oldjuk meg.

A gazdasági irodában az étkezési ívek számfejtésének ellenőrzése havi szinten, a pénzkezelés ellenőrzés szűrőpróbaszerűen, a mérlegtételek leltározására éves szinten történt meg. A gyermekétkeztetésekhez benyújtott nyilatkozatok nyomon követése folyamatos.

Egyéb feladatok

A munkavédelmi oktatások megtörténtek, dokumentálásuk jogszerű. Az alkalmassági vizsgálatok időben lezajlottak.

Az intézmény tisztasága a dajkák lelkiismeretes munkáját tükrözik.

A karbantartási feladatok optimális ütemezést, a hatékonyabb munkavégzést a havi rendszerességgel tartott munka megbeszélések segítik.

A tisztítószeres rendelése központilag történik, az egységes tisztítószer használat az intézményi HACCP rendszer működtetésének megfelel.

Külső ellenőrzések

Tanfelügyeleti ellenőrzés

A tanfelügyeleti látogatás során 3 fő vezetői és intézményi tanfelügyelete történik meg. Mindhármunk tanfelügyeleti ellenőrzését megelőzte a vezetői és az intézményi önértékelés.

A MÁK a 2017 évi állami támogatás elszámolását ellenőrizte, és a 2015. évi gyermekétkeztetési támogatás igénylésének felülvizsgálatát végezte el. Az ellenőrzéseken rendben találták az intézmény működését

Önkormányzati belső ellenőrzés

- 2016. évi konyha működésének szabályszerűsége és gazdaságossági ellenőrzése valamint a pénzügyi szabályszerűséget vizsgálata

Az ellenőrzések során jelentős hibát nem találtak, az ellenőrzési javaslatokra a megfelelő intézkedések megtörténtek.

Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal

Átfogó hatósági ellenőrzésre került sor 2018 áprilisában, mely keretében szakértői szakmai-módszertani ellenőrzés, törvényi hatósági ellenőrzés, népegészségügyi vizsgálat történt. Jegyzőkönyveket későbbi időpontban kapunk, de a helyszíni ellenőrzés nem tárt fel súlyos hibákat.

Katasztrófavédelem

A Központi óvodát és a Lakótelepi tagóvodát érintette az ellenőrzés, a kisebb hiányosságokat pótoltuk.

NÉBIH ellenőrzés

Nem megfelelt minősítést kapott a Pátzay iskola tálalókonyhája. Az ellenőrzés körülményei nem voltak jogszerűek, de a feltárt hibák közül több is tényszerű. Ezek javítása, pótlása után új minősítést fogunk kérni, bár az épület adottságából adódó hiányosságok megszüntetésére csak a teljes körű felújítás során kerülhet sor.

A Központi ételmezési konyhán 2018 márciusában tartott vizsgálatot az Élelmiszer-biztonsági Hivatal. A konyhakorszerűsítésről, a konyhában folyó munkáról, a higiéniai feltételekről nagyon pozitív visszajelzést kaptuk az ellenőrzés során.

Összegzés

Intézményünk működésében, az alap és egyéb tevékenységeink során munkatársaimmal arra törekedtünk, hogy nevelési céljainkat valamennyi gyermek nevelésében, az egyéni sajátosságaihoz mértén elérjük, az intézményünkben színvonalas, zökkenőmentes működést biztosítsunk.

Eredményes évet zárunk, a kitűzött feladatokat megvalósítottuk, programjaink sikeresek voltak, a szülőktől pozitív megerősítést kaptunk, és ami a legfontosabb, az év során sok-sok gyermek mosoly, nevetés volt a jutalmunk.

Tisztelettel megköszönöm minden munkatársamnak a 2017/2018 nevelési évben végzett munkáját, elkötelezettségét! Köszönöm a bizalmat, az őszinteséget, az együttműködést, amit nap, mint nap megtapasztaltam!

Kapuvár Város Önkormányzatának, Képviselőtestületének szeretném megköszönni segítő, támogató együttműködését!

Kapuvár, 2018. április 17.

Boros Imréné
intézményvezető

Tartalomjegyzék

1.	Intézményünk feladatai	1
1.1	2017/2018 nevelési év engedélyezett létszáma (2018. január 1.)	2
2.	Óvoda	3
2.1.	A gyermeklétszám alakulása 2017/2018 nevelési évben	3
2.2.	Az óvodai nevelési év rendje.....	5
2.4.	Tárgyi feltételek.....	9
2.5.	Az óvoda szakmai feladatai.....	11
2.5.1.	Óvodai beíratás	12
2.5.2.	Beiskolázás.....	13
2.5.2.	SNI gyermekek ellátása.....	13
2.5.3.	Gyermekvédelem	14
2.5.4.	Szolgáltatások	16
2.5.5.	Nyílt napok az óvodában	17
2.5.6.	Szakmai munkaközösségek	17
2.5.7.	Tanügyigazgatás	18
2.5.8.	Értekezletek	19
2.5.9.	Új szakmai kihívások, innovációk.....	19
3.	Bölcsőde.....	20
4.	Gyermekétkeztetési feladatok	25
5.	Gazdálkodás	26
6.	Ellenőrzések.....	28
	Összegzés	31
	Tartalomjegyzék	32